

## Задачи

Формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности Администрации района, необходимой для оперативного руководства и управления, а также для ее использования поставщиками, налоговыми и финансовыми органами, банками и иными заинтересованными организациями, и лицами.

Обеспечение правильной организации бухгалтерского учета и отчетности Администрации района на основе установленных правил ведения учета и составления отчетности.

Осуществление мероприятий по широкому применению форм и методов бухгалтерского учета, утвержденных в установленном порядке форм первичной документации. Обобщение и организация ведения бухгалтерского учета и отчетности.

Формирование полной и достоверной информации о финансовой деятельности Администрации района.

Обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами.

Обеспечение целевого использования бюджетных средств, своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственно-финансовой деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов.