|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНА  постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края  от 30.09.2022 №481 |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА   
«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ»

# Паспорт муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Ребрихинского района Алтайского края |
| Соисполнители программы | отсутствуют |
| Участники программы | Администрация Ребрихинского района Алтайского края |
| Подпрограммы программы | отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты программы | Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;  Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| Цель программы | Формирование современной информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, повышение качества управления социально-экономическим развитием района посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий |
| Задачи программы | Развитие муниципального управления путем совершенствования автоматизированных информационных систем, формирование системы защиты информации |
| Целевые индикаторы и показатели программы | доля обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края компьютерами и оргтехникой со сроком эксплуатации более 5 лет в общем объеме обеспечения;  количество рабочих мест в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, оборудованных специализированным программным обеспечением для защиты информации персональных данных;  доля программного обеспечения российского производства в общем объеме прикладного офисного программного обеспечения в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края |
| Сроки и этапы реализации программы | 2023-2027 гг., этапы реализации программы не выделяются |
| Объемы финансирования программы | Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы составляет 2000 тыс. руб., из них:  за счет средств районного бюджета – 2000 тыс. руб.  Финансирование программы является расходным обязательством муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края |
| Ожидаемые результаты реализации программы | снижение доли обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края компьютерами и оргтехникой со сроком эксплуатации более 5 лет к 2027 году до 50%;  увеличение количества рабочих мест в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, оборудованных специализированным программным обеспечением для защиты информации персональных данных до 7 в 2027 году;  увеличение доли программного обеспечения российского производства в общем объеме прикладного офисного программного обеспечения в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края к 2027 году до45 %. |

1. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

Главная цель информатизации на муниципальном уровне заключается в создании организационной, информационной, технической и телекоммуникационной основы для осуществления наиболее эффективного управления, взаимодействия между структурными подразделениями органов местного самоуправления, для дальнейшего развития информационного обеспечения органов местного самоуправления и повышения доступности муниципальных услуг для населения муниципального образования. Для повышения эффективности работы необходимо постоянное обновление и модернизация уже построенных информационных систем и сервисов.

В настоящее время не подвергается сомнению важная роль информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в экономическом развитии, обеспечении конкурентоспособности страны, региона, района и поселения.

Внедрению ИКТ в деятельность органов местного самоуправления отводится центральная роль в реализации административной реформы. Поддержка реализации мероприятий административной реформы является одним из направлений программ информатизации.

Размещение информации в сети Интернет, дает больше возможности населению для ознакомления с размещаемой информацией. Люди с ограниченными возможностями, как правило, все больше и больше используют мобильные устройства для доступа к информации в сети Интернет.

Работа с большим объемом документов и информации, требующая значительного времени, является актуальной проблемой современного муниципалитета. Одним из путей решения данной проблемы является использование системы электронного документооборота в органах местного самоуправления района.

Полноценное использование системы электронного документооборота позволит экономить бумагу, ресурсы печатающих устройств и заправочных материалов для них, увеличит скорость обработки документов, в том числе обеспечит передачу информационных писем, проектов распоряжений и постановлений для согласования.

Актуальной является проблема устаревания офисной техники. Относительно компьютерной техники в последние годы сложился стандарт оптимальной конфигурации, подходящей под большинство задач, но для парка офисной техники невозможна простая замена вышедшего из строя принтера на принтер такой же модели. Необходима разработка политики печати, направленной на экономию печатающих ресурсов и увеличение использования потенциала современного печатающего многофункционального устройства. Внедрение политики печати невозможно без организационных мер, направленных на повышение эффективности работы.

Информатизационная деятельность органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края строится на следующих принципах:

самостоятельность органов местного самоуправления в пределах их полномочий в формировании и использовании муниципальных информационных ресурсов;

формирование информационных ресурсов в объемах, необходимых и достаточных для реализации органами местного самоуправления своих полномочий;

достоверность и оперативность информации, используемой в деятельности органов местного самоуправления;

открытость муниципальных информационных ресурсов;

обязательность обеспечения граждан необходимой информацией в пределах компетенции органов местного самоуправления.

1. Приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы
   1. Приоритетные направления реализации муниципальной программы

Настоящая муниципальная программа направлена на реализацию приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, развитие экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни общества.

* 1. Цель и задачи муниципальной программы

Цель: Формирование современной информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, повышение качества управления социально-экономическим развитием района посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий.

Задачи:

Развитие муниципального управления путем совершенствования автоматизированных информационных систем, формирование системы защиты информации.

* 1. Описание основных ожидаемых конечных результатов

Основными ожидаемыми результатами деятельности по реализации программы должны стать:

снижение доли обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края компьютерами и оргтехникой со сроком эксплуатации более 8 лет к 2027 году до 50%;

увеличение количества рабочих мест в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, оборудованных специализированным программным обеспечением для защиты информации персональных данных до 7 в 2027 году;

увеличение доли программного обеспечения российского производства в общем объеме прикладного офисного программного обеспечения в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края к 2027 году до 45 %;

Сведения об индикаторах программы приведены в таблице 1.

* 1. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2023-2027 гг. (без разделения на этапы).

1. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа представляет собой систему мероприятий, направленных на создание и развитие в органах местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края инфраструктуры информатизации с учетом современного состояния средств вычислительной техники и телекоммуникаций. Это позволит органам местного самоуправления района проводить единую информационную политику, скоординировать действия структурных подразделений Администрации района, более тесно сотрудничать с населением для достижения социально значимых результатов в ходе реализации планов социально-экономического развития района.

Решение задач муниципальной программы позволит Администрации района повысить оперативность и эффективность анализа обстановки и прогнозирования развития района, решения вопросов местного значения и исполнения переданных государственных полномочий, контроля выполнения принятых решений, а также обеспечения гласности деятельности органов местного самоуправления, непосредственного участия граждан в самоуправлении.

Полный перечень программных мероприятий приведен в таблице 2.

1. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы составляет 2000 тыс. руб., из них:

за счет средств районного бюджета – 2000 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 год – 400 тыс. руб.

2024 год – 400 тыс. руб.

2025 год – 400 тыс. руб.

2026 год – 400 тыс. руб.

2027 год – 400 тыс. руб.

Финансирование данной программы, является расходным обязательством бюджета Ребрихинского района и финансируется за счёт и в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете на очередной финансовый год.

Объём финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с решением Районного Совета народных депутатов «О районном бюджете» на очередной финансовый год и плановый период.

Кроме того, участие в совместных проектах может сопровождаться передачей разработанных или приобретенных в ходе исполнения проектов технических средств или программных продуктов.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации государственной программы, представлен в таблице 3.

1. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

При реализации программы возможно возникновение рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

Большое значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

На основе анализа мероприятий, предлагаемых для реализации в рамках Программы, могут быть выделены следующие риски:

5.1. Правовые риски

Правовые риски связаны с изменением федерального или краевого законодательства, длительностью формирования нормативной правовой базы, необходимой для эффективной реализации Программы. Это может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий выполнения мероприятий Программы.

Для уменьшения воздействия данной группы рисков планируется:

на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и краевом законодательстве в сфере информационных технологий.

5.2. Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, отсутствием бюджетных расходов на совершенствование информационных технологий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

5.3. Административные риски

Риски данной группы связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низкой эффективностью взаимодействия участников Программы, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков программы, невыполнение ее цели и задач, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий программы.

Основными условиями уменьшения административных рисков являются:

формирование эффективной системы управления реализацией программы;

повышение квалификации персонала ответственного исполнителя, соисполнителя и участников Программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;

своевременная корректировка мероприятий Программы.

5.4. Непредвиденные риски

Непредвиденные риски связаны с резким ухудшением состояния экономики страны вследствие финансового, политического или экономического кризиса, природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, катастрофами военного характера.

Способом ограничения непредвиденных рисков выступает:

- прогнозирование социально-экономического развития при непредвиденных рисках с учетом возможного ухудшения экономической, экологической, политической ситуации.

1. Методика оценки эффективности муниципальной программы

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «муниципальная программа») и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы (подпрограммы);

степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

m

Cel = (1/m) \* ∑(Si),

i=1

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si – оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

∑ – сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

Si = (Fi /Pi)\*100%,

где:

Fi – фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

Pi – плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: Si = (Pi / Fi) \*100% (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

Fin = K/ L\*100%,

где:

Fin – уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

L – плановый объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

n

Mer = (1/n) \* ∑(Rj\*100%),

j=1

где:

Mer – оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Rj – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае недостижения непосредственного результата - как «0»;

n – количество мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

∑ – сумма значений.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле:

O = (Cel + Fin + Mer)/3,

где: O – комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80 % и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40 % до 80 %.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.

# Таблица 1

Сведения об индикаторах (показателях) муниципальной программы «Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» и их значениях

| № п/п | Наименования  индикатора  (показателя) | Ед. изм. | Значение по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 г. (факт) | Реализация муниципальной программы | | | | |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. |
|  | Показатели достижения цели муниципальной программы «Формирование современной информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, повышение качества управления социально-экономическим развитием района посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий» | | | | | | | |
|  | Доля обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края компьютерами и оргтехникой со сроком эксплуатации более 5 лет, в общем объеме обеспечения | % | 65 | 65 | 60 | 58 | 54 | 50 |
|  | Показатели решения задачи муниципальной программы «Развитие муниципального управления путем совершенствования автоматизированных информационных систем, формирование системы защиты информации» | | | | | | | |
|  | Количество рабочих мест в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, оборудованных специализированным программным обеспечением для защиты информации персональных данных | единиц | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Доля программного обеспечения российского производства в общем объеме прикладного офисного программного обеспечения в органах местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края | % | 2 | 2 | 5 | 15 | 20 | 35 |

Таблица 2

Перечень мероприятий муниципальной программы

«Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задача, мероприятие | Срок реализации | Участник  программы | Сумма расходов, тыс. руб. | | | | | | Источник финансирования |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | Всего |
|  | Цель 1  Формирование современной информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Ребрихинского района Алтайского края, повышение качества управления социально-экономическим развитием района посредством использования информационных и телекоммуникационных технологий | 2023-2027 |  | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 2000 | Всего, в том числе: |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | федеральный бюджет (далее ФБ) |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | краевой бюджет (далее КБ) |
| 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 2000 | районный бюджет (далее РБ) |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | внебюджетные источники (далее ВБ) |
|  | Задача 1.1  Развитие муниципального управления путем совершенствования автоматизированных информационных систем, формирование системы защиты информации | 2023-2027 |  | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 2000 | Всего, в том числе: |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ФБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | КБ |
| 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 2000 | РБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.1  Получение неисключительных прав на программное обеспечение | 2023-2027 | Структурные подразделения Администрации Ребрихинского района | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 300 | Всего, в том числе: |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ФБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | КБ |
| 60- | 60 | 60 | 60 | 60 | 300 | РБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.2  Проведение мероприятий по модернизации офисной техники  Приобретение компьютерной техники и периферийных устройств, в том числе комплектующих и расходных материалов к вычислительной технике и их обслуживание | 2023-2027 | Структурные подразделения Администрации Ребрихинского района | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 300 | Всего, в том числе: |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ФБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | КБ |
| 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 300 | РБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.3  Построение локальной сети между  отделами и управлениями органов  местного самоуправления с целью  обеспечения электронного  документооборота | 2023-2027 | Структурные подразделения Администрации Ребрихинского района | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | Всего, в том числе |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | ФБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | КБ |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | РБ |
| - | - | - | - | - | - | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.4  Доработка сайта. Усовершенствование функционала и внешнего вида сайта | 2023-2027 | Отдел информатизации Администрации района | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 60 | Всего, в том числе |
| - | - | - | - | - | - | ФБ |
| - | - | - | - | - | - | КБ |
| 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 60 | РБ |
| - | - | - | - | - | - | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.5  Техническое содержание офисного оборудования | 2023-2027 | Отдел информатизации Администрации района | 268 | 268 | 268 | 268 | 268 | 1340 | Всего, в том числе |
| - | - | - | - | - | - | ФБ |
| - | - | - | - | - | - | КБ |
| 268 | 268 | 268 | 268 | 268 | 1340 | РБ |
| - | - | - | - | - | - | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.6  Обучение ответственных сотрудников использованию новейших информационных технологий, а так же обеспечению информационной безопасности в соответствии с требованиями в работе органов местного самоуправления | 2023-2027 | Структурные подразделения Администрации Ребрихинского района | - | - | - | - | - | - | Всего, в том числе: |
| - | - | - | - | - | - | ФБ |
| - | - | - | - | - | - | КБ |
| - | - | - | - | - | - | РБ |
| - | - | - | - | - | - | ВБ |
|  | Мероприятие 1.1.7  Обучение сотрудников эффективному использованию внедренных программных средств | 2023-2027 | Структурные подразделения Администрации Ребрихинского района | - | - | - | - | - | - | Всего, в том числе: |
| - | - | - | - | - | - | ФБ |
| - | - | - | - | - | - | КБ |
| - | - | - | - | - | - | РБ |
| - | - | - | - | - | - | ВБ |

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации

муниципальной программы

«Информатизация органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

| № п/п | Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. руб. | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | в том числе по годам | | | | |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. |
| 1 | Всего финансовых затрат | 2000,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 |
| 2 | *в том числе* |  |  |  |  |  |  |
| 3 | *из бюджета муниципального образования* | 2000,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 |
| 4 | *из краевого бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 5 | *из федерального бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 6 | *из внебюджетных источников* |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Капитальные вложения  (из строки 1) | - | - | - | - | - | - |
| 8 | *в том числе* |  |  |  |  |  |  |
| 9 | *из бюджета муниципального образования* | - | - | - | - | - | - |
| 10 | *из краевого бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 11 | *из федерального бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 12 | *из внебюджетных источников* | - | - | - | - | - | - |
| 13 | Расходы на НИОКР (из строки 1) | - | - | - | - | - | - |
| 14 | *в том числе* |  |  |  |  |  |  |
| 15 | *из бюджета муниципального образования* | - | - | - | - | - | - |
| 16 | *из краевого бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 17 | *из федерального бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 18 | *из внебюджетных источников* | - | - | - | - | - | - |
| 19 | Прочие расходы (из строки 1) | 2000,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 |
| 20 | *в том числе* |  |  |  |  |  |  |
| 21 | *из бюджета муниципального образования* | 2000,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 |
| 22 | *из краевого бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 23 | *из федерального бюджета (на условиях софинансирования)* | - | - | - | - | - | - |
| 24 | *из внебюджетных источников* | - | - | - | - | - | - |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_