**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2021 № 551

с. Ребриха

Об утверждении плана противодействия

коррупции в системе органов местного самоуправления

муниципального образования Ребрихинский район

Алтайского края на 2021-2024 годы

 В целях организации исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08. 2021 № 478"О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы", Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в системе органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2021 - 2024 годы.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района Л.В.Шлаузер

|  |  |
| --- | --- |
| Управляющий делами Администрации района | В.Н.Лебедева |
|  |  |
| Начальник юридического отдела | С.А.Накоряков |

Лебедева Вера Николаевна

8(38582)22471

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Ребрихинского района Алтайского края

от 14.09.2021 № 551

План

противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

на 2021 - 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование меры | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Меры по законодательному обеспечению противодействия коррупции |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района;Юридический отдел Администрации района |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и иных документов | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района;Юридический отдел Администрации района |
| 3. | Размещение проектов нормативных правовых актов на официальных сайтах в Интернете в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2024 гг. | Юридический отдел Администрации района;Органы Администрации районаУправляющий делами |
| 4. | Приведение муниципальные правовые акты в соответствие с федеральным и региональным при изменении федерального и регионального законодательства в области противодействия коррупции  | по мере изменения федерального и регионального законодательства | Управляющий делами;органы Администрации района;Юридический отдел Администрации района |
| II. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции |
| 1. | Обеспечение правового и методического сопровождения механизма ротации муниципальных служащих | 2021 - 2024 гт. | Управляющий делами;Юридический отдел; Администрации района |
| 2. | Обеспечение организационного и методического сопровождения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;органы Администрации района |
| 3. | Обеспечение прозрачности работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (в том числе путем размещения соответствующих материалов в средствах массовой информации, на официальных сайтах) | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;органы Администрации района |
| 4. | Обеспечение соблюдения требований статьи 17 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" при замещении вакантных должностей муниципальной службы | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;органы Администрации района |
| 5. | Включение в дополнительные профессиональные программы муниципальных служащих тем, посвященных вопросам противодействия коррупции | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами |
| 6. | Организация и проведение совещаний по вопросам профилактики коррупции с участием представителей кадровых и юридических служб органов Администрации района | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;органы Администрации района |
| 7. | Обеспечение организационного и методического сопровождения представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля ежегодно | Управляющий делами;органы Администрации района |
| 8. | Обеспечение организационного и методического сопровождения проведения проверок достоверности сведений, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы лицами, замещающими указанные должности (в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами |
| 9. | Совершенствованиеадминистративных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами; органы Администрации района представляющие муниципальные услуги, юридический отдел |
| 10. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими стандартов предоставления муниципальных услуг, а также порядка проведения проверочных и иных мероприятий при осуществлении контрольно-надзорных функций | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района |
| 11. | Реализация мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценке эффективности его использования | 2021 - 2024 гг. | Комитет по экономике, управлению муниципального имущества и предпринимательской деятельности Администрации района |
| 12. | Осуществление контроля за деятельностью районных муниципальных казенных и бюджетных учреждений | 2021 - 2024гг. | Органы Администрации района, осуществляющие функции и полномочия учредителей районных бюджетных и казенных учреждений |
| 13. | Обеспечение перехода органов Администрации района, а также находящихся в их ведении учреждений и организаций на оказание муниципальных услуг в электронном виде | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района |
| 14. | Предоставление гражданам и организациям информации об условиях получения муниципальных услуг, в том числе в сети Интернет (СМИ, официальный сайт, информационные стенды) | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района |
| 15. | Расширение количества муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна" | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района |
| 16. | Расширение системы межведомственного электронного документооборота, единой системы межведомственного электронного взаимодействия в целях предоставления муниципальных и государственных услуг в электронной форме | 2021 - 2024 гг. | Органы Администрации района |
| 17. | Обеспечение недопущения фактов участия на стороне поставщиков близких родственников должностных лиц, ответственных за принятие решений по осуществлению закупок, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, осуществления и контроля проведения муниципальных закупок; исключение предпосылок конфликта интересов муниципальных служащих | 2021 - 2024 гг. | Комитет по экономике, управлению муниципального имущества и предпринимательской деятельности Администрации района;Контрактный управляющий |
| 18. | Осуществление контроля оплаты труда муниципальных служащих | 2021 - 2024 гг. | Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района |
| 19. | Обеспечение общественного контроля за расходованием средств районного бюджета | 2021 - 2024 гг. | Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района  |
| 20. | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями | 2021 - 2024гг. | Управляющий делами;органы Администрации района |
| 21. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" | 2021 - 2024 гг. | органы Администрации района |
| 22. | Осуществление мероприятий по формированию в гражданском обществе стандартов антикоррупционного поведения, созданию атмосферы нетерпимости к коррупцииво всех ее проявлениях | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами |
| 23. | Поддержание общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции | 2021 - 2024гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 24. | Содействие институтам гражданского общества в проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 25. | Обеспечение оперативного размещения на официальном сайте информационных материалов, посвященных вопросам противодействия коррупции | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 26. | Продолжение реализации образовательно-просветительских программ по вопросам профилактики коррупции для обучающихся в образовательных организациях района | 2021 - 2024 гг. | Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района  |
| 27. | Оказание содействия средствам массовой информации в широком иобъективном освещении мер по противодействию коррупции | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами |
| 28. | Обеспечение информационного сопровождения мероприятий по противодействию коррупции в системе органов местного самоуправления; проведение системной информационной работы, направленной на повышение правовой культуры населения Ребрихинского района Алтайского края | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района;Юридический отдел Администрации района |
| 29. | Продолжение реализации комплексной антикоррупционной информационно-рекламной кампании | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами |
| 30. | Принятие мер по организационно-правовому обеспечению деятельности общественных советов, созданных при органах местного самоуправления района | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 31. | Проведение анализа принимаемых органами местного самоуправления мер по противодействию коррупции | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами; |
| 32. | Активизация работы по формированию у служащих отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества  | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 33. | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 34. | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 35. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 36. | По поручению главы района осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам которых давать рекомендации по применению соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2021 - 2024 гг. | Управляющий делами;Органы Администрации района |
| 37. | Организация в Администрации Ребрихинского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) | 2021-2024 гг. | Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности |