

**Сборник муниципальных правовых актов
Ребрихинского района Алтайского края
№ 202
январь 2024**

Является официальным изданием
Ответственный за выпуск В.Н. Лебедева

Учредители:

Ребрихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края,

Администрация Ребрихинского района Алтайского края

Адрес издателя 658540, с.Ребриха, Ребрихинского района Алтайского края,
пр-кт Победы, 39

Сдано в печать 06 февраля 2024 года. Отпечатано в Администрации Ребрихинского района 06 февраля 2024года

Адрес типографии: 658540, с. Ребриха Ребрихинского района Алтайского края, пр-кт Победы, д.39

Тираж 16 экземпляров. Распространяется бесплатно.

Содержание

Раздел первый.

РЕШЕНИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

	Стр.
--	------

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

	Стр.
1. от 10.01.2024 № 2 Об утверждении перечня организаций, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на 2024 год	2
2. от 10.01.2024 № 3 Об утверждении перечня видов обязательных работ и перечня объектов для отбывания обязательных работ, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2024 год	3
3. от 10.01.2024 № 4 О внесении изменений в постановление Администрации района от 25.11.2022 № 630 «Об утверждении Положения об оплате труда работников единой дежурно-диспетчерской службы Ребрихинского района Алтайского края»	4
4. от 10.01.2024 № 7 О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год	5
5. от 15.01.2024 № 10 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 16.11.2020 № 511 «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов, беспилотных воздушных судов (за исключением беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязанных аэростатов над территорией Ребрихинского района Алтайского края, посадку (взлет) на расположенные в границах территории Ребрихинского района Алтайского края площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»	6
6. от 16.01.2024 № 11 О внесении изменений в постановление Администрации района от 07.10.2022 № 493 «Об оплате труда рабочих, обслуживающих аппарат и органы Администрации Ребрихинского района и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата органов Администрации Ребрихинского района» (с изменениями от 16.10.2023 № 775)	7
7. от 18.01.2024 № 13 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.01.2023 № 15 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»	7
8. от 19.01.2024 № 18 О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»	8
9. от 19.01.2024 № 19 О комиссии по постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» Администрации Ребрихинского района Алтайского края	9
10. от 19.01.2024 № 20 О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 04.08.2023 № 534 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте, Благодарственном письме Администрации Ребрихинского района Алтайского края»	11
11. от 22.01.2024 № 22 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 09.12.2019 № 689 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Ребрихинского района Алтайского края» (с изм. от 13.01.2020 № 4, 03.03.2020 № 120, 16.03.2020 № 136, 13.04.2020 № 173, 09.06.2021 № 350, 24.01.2022 № 14, 11.11.2022 № 586, 24.05.2023 № 343, 22.08.2023 № 566, 21.10.2023 № 831)	12
12. от 24.01.2024 № 23 О проведении районного конкурса «Женщина - Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе	16
13. от 24.01.2024 № 24 О награждении Почетной грамотой Администрации Ребрихинского района Алтайского края и Благодарственным письмом Администрации Ребрихинского района Алтайского края	19
14. от 25.01.2024 № 25 О введении режима повседневная деятельность для органов управления и сил Ребрихинской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	19
15. от 29.01.2024 № 32 Об итогах проведения первого этапа ежегодного Губернаторского конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года» в 2024 году в Ребрихинском районе	20
16. от 29.01.2024 № 33 О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на 2024 год	20
17. от 31.01.2024 № 34 О мерах по охране лесов от пожаров на территории Ребрихинского района в 2024 году	21
18. от 31.01.2024 № 35 Об итогах подготовки населения Ребрихинского района Алтайского края в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2023 году и задачах на 2024 учебный год	23
19. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ к Трехстороннему соглашению между Администрацией Ребрихинского района Алтайского края, Ассоциацией «Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» и Координационным советом председателей профсоюзных организаций на 2022-2024 годы от 14.02.2022 года (с изменениями и дополнениями от 07.02.2023 года)	25

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

№ 2

с. Ребриха

Об утверждении перечня организаций, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на 2024 год

В соответствии со статьей 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации и статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации по согласованию с филиалом по Ребрихинскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю, в целях организации отбывания осужденными исправительных работ на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень организаций, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на 2023 год (приложение).
2. Рекомендовать руководителям организаций принять меры по организации исполнения уголовных наказаний в виде исправительных работ для осужденных с соблюдением требований действующего законодательства, приговоров суда.
3. Признать утратившими силу постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 23.01.2023 № 39 «Об утверждении перечня организаций, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на 2023 год».
4. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
5. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер

Согласовано:

Заместитель начальника Павловского МФ ФКУ УИИ
УФСИН России по Алтайскому краю
майор внутренней службы
_____ Е.М.Филатов
10 января 2024 года
(дата)

Приложение

Утверждено
постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 10.01.2024

Перечень организаций, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на 2024 год

№ п/п	Наименование сельсовета	Наименование организации
1.	Беловский сельсовет	Администрация Беловского сельсовета (по согласованию) МУП КХ Беловское (по согласованию) ООО «Золото полей» (по согласованию)
2.	Боровлянский сельсовет	Администрация Боровлянского сельсовета (по согласованию)
3.	Воронихинский сельсовет	Администрация Воронихинского сельсовета (по согласованию) СПК «колхоз им. Мамонтова» (по согласованию)
4.	Зеленорощинский сельсовет	Администрация Зеленорощинского сельсовета (по согласованию) Зеленорощинское МУПКХ (по согласованию) Благотворительный Фонд «Единство» (по согласованию) Благотворительный Фонд «Ника» (по согласованию)
5.	Зиминский сельсовет	Администрация Зиминского сельсовета (по согласованию) Зиминское МУПКХ (по согласованию)
6.	Ключковский сельсовет	Администрация Ключковского сельсовета (по согласованию) МУП «Касмала» ООО «Барнаульский хлебокомбинат» (по согласованию)
7.	Пановский сельсовет	Администрация Пановского сельсовета (по согласованию)
8.	Плоскосеминский сельсовет	Администрация Плоскосеминского сельсовета (по согласованию) Плоскосеминское МУПКХ (по согласованию)
9.	Подстепновский сельсовет	Администрация Подстепновского сельсовета (по согласованию)
10.	Рожне-Логовской сельсовет	Администрация Рожне-Логовского сельсовета (по согласованию) Рожне-Логовское МУПКХ (по согласованию) ООО «Фаворит» (по согласованию)
11.	Ребрихинский сельсовет	Администрация Ребрихинского сельсовета (по согласованию) ООО «Ребрихинский лесхоз» (по согласованию) ООО «АПС-Исток» (по согласованию) ООО «Квант-Сервис» (по согласованию) ООО «Ребрихинское АТП» (по согласованию) ООО «Знамя труда» (по согласованию) ООО «Астра» (по согласованию) ООО «Вега» (по согласованию) ООО «КХ СЛЮБОДА» (по согласованию) ООО «Мастер Пак» (по согласованию)
12.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	Администрация Станционно-Ребрихинского сельсовета (по согласованию) МУП «Ребрихинский родник» (по согласованию)
13.	Усть-Мосихинский сельсовет	Администрация Усть-Мосихинского сельсовета (по согласованию) МУП «Мосиха» (по согласованию) ООО «Возрождение» (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

с. Ребриха

№ 3

Об утверждении перечня видов обязательных работ и перечня объектов для отбывания обязательных работ, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2024 год

В соответствии со статьей 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации и статьей 49 Уголовного кодекса Российской Федерации по согласованию с филиалом по Ребрихинскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю, в целях организации отбывания осужденными обязательных работ на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень видов обязательных работ, осуществляемых на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2024 год (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый перечень объектов для отбывания обязательных работ, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2024 год (приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 23.01.2023 № 38 «Об утверждении перечня видов обязательных работ и перечня объектов для отбывания обязательных работ, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2023 год».
4. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
5. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер

Согласовано:
Заместитель начальника Павловского МФ ФКУ УИИ УФСИН
России по Алтайскому краю
майор внутренней службы
_____ Е.М.Филатов

Приложение 1

Утверждено
постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от
10.01.2024 № 3

10 января 2024 года
(дата)

Перечень объектов для отбывания обязательных работ, расположенных на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2024 год

1. Администрация Беловского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
2. Администрация Боровлянского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
3. Администрация Воронихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
4. Администрация Зеленорощинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
5. Администрация Зиминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
6. Администрация Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
7. Администрация Пановского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
8. Администрация Плоскосеминского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
9. Администрация Подстепновского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
10. Администрация Ребрихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
11. Администрация Рожне-Логовского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
12. Администрация Станционно-Ребрихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края;
13. Администрация Усть-Мосихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Согласовано:
Заместитель начальника Павловского МФ ФКУ УИИ УФСИН
России по Алтайскому краю
майор внутренней службы
_____ Е.М.Филатов

Приложение 2

Утверждено
постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от
10.01.2024 № 3

10 января 2024 года
(дата)

**Перечень видов обязательных работ, осуществляемых
на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на 2024 год**

1. Благоустройство и озеленение;
2. Благоустройство и уборка автобусных остановок;
3. Уборка тротуаров и пешеходных дорожек;
4. Уборка снега;
5. Подсыпка гравия и песка;
6. Погрузочно-разгрузочные работы;
7. Земляные работы;
8. Санитарная очистка территорий, прилегающих к многоквартирным домам, контейнерных площадок мусора и бытовых отходов;
9. Уборка помещений, лестничных площадок многоквартирных жилых домов;
10. Прочие работы по благоустройству;
11. Подсобные работы;
12. Малярные работы;
13. Другие неквалифицированные работы.



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

с. Ребриха

№ 4

О внесении изменений в постановление Администрации района от 25.11.2022 № 630 «Об утверждении Положения об оплате труда работников единой дежурно-диспетчерской службы Ребрихинского района Алтайского края»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников единой дежурно-диспетчерской службы Ребрихинского района Алтайского края следующие изменения и дополнения:

1.1. В раздел 4 внести следующие изменения и дополнения:

1.1.1. пункт 4.6 дополнить строкой:

«- надбавка за сложность и напряженность работы.»

1.1.2. пункт 4.14 изложить в следующей редакции:

«4.14. Ежемесячная премия устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

начальник службы ЕДДС - до 250%;

заместитель начальника – старший оперативный дежурный ЕДДС - до 250%;

оперативный дежурный - до 110%;

диспетчер оперативной системы 112 - до 110%.

Основными показателями премирования являются:

- своевременное и качественное исполнение работником ЕДДС Ребрихинского района своих должностных обязанностей (прием сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, анализ и оценка достоверности поступившей информации и доведение ее до дежурно - диспетчерских служб);
- своевременное принятие необходимых экстренных мер по предупреждению и ликвидации ЧС;
- обеспечение высокого уровня оперативно - технической готовности в случае ЧС;
- своевременное и качественное выполнение указаний и распоряжений руководителя, контрольных сроков служебной переписки;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка;
- личный вклад работника в общие результаты работы в решении вопросов, входящих в их компетенцию;
- разумная инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий связанных с деятельностью ЕДДС;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

Ежемесячная премия может быть уменьшена на 50% за невыполнение условий премирования.

Уменьшение ежемесячной премии оформляется распоряжением главы Ребрихинского района.

Конкретный размер ежемесячной премии устанавливается главой района в соответствии с личным вкладом работника в общие результаты работы на основании распоряжения Администрации района. Премирование производится за фактически отработанное время.»

1.1.3. дополнить пунктом 4.20:

«4.20. Для усиления материальной заинтересованности работников ЕДДС при выполнении своих обязанностей могут предусматриваться формы материального поощрения в виде надбавки за сложность и напряженность работы.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность работы устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

начальник службы ЕДДС - до 250%;

заместитель начальника – старший оперативный дежурный ЕДДС - до 250%;

оперативный дежурный - до 110%;

диспетчер оперативной системы 112 - до 110%.

Под сложностью и напряженностью работы понимается:

- уровень профессиональной подготовки работников Единой дежурно-диспетчерской службы Ребрихинского района;

-деловые качества работника в решении задач муниципального образования и своего структурного подразделения;
-совокупность должностных прав и обязанностей, ответственности работников Единой дежурно-диспетчерской службы;
-сложность и значимость выполняемых задач, в результате которых предотвращены чрезвычайные ситуации;
-характер, режим и достигнутые результаты в работе;
-выполнение в кратчайшие сроки поручений с обязательным соблюдением качества их исполнения;
-осуществление своей деятельности в условиях меняющейся обстановки, ненормированного рабочего дня, включая исполнение должностных обязанностей в выходные и нерабочие праздничные дни.

Конкретный размер надбавки за сложность и напряженность работы устанавливается главой района в соответствии с распоряжением Администрации района на определенный период на основании предложений, поступивших от непосредственного руководителя работников единой дежурно-диспетчерской службы в пределах средств фонда оплаты труда, в целях повышения заинтересованности работника в результатах своей деятельности, поддержания на надлежащем уровне своей профессиональной квалификации, качественного выполнения должностных обязанностей.

Надбавка за сложность и напряженность работы устанавливается работнику персонально на один календарный год и может быть увеличена или уменьшена ранее установленного срока при изменении степени сложности и напряженности работы.»

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации района В.Н. Лебедеву.

Глава района

Л.В. Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

№ 7

с. Ребриха

О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Алтайского края от 29.12.2015 г. № 530 «О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств краевого бюджета», в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Ребрихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальные заказчики и иные юридические лица, осуществляющие закупки за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – «Федеральный закон») при заключении муниципальных контрактов (договоров) (далее – «контракт») на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в 2024 г. вправе предусматривать авансовые платежи:

1.1. в размере до 100 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии), - по контрактам на оказание услуг связи, в т.ч. на оказание услуг почтовой связи по приему, обработке, пересылке и вручению почтовых отправлений, на приобретение знаков почтовой оплаты – марок, маркированных конвертов, маркированных почтовых карточек, гостиничных услуг (услуг по бронированию и найму жилого помещения) при служебных командировках работников, на подписку на печатные издания и на их приобретение, на оказание услуг по предоставлению подписки на сервис удаленного управления автопарком, на целевую контрактную подготовку специалистов с дополнительными платными образовательными услугами, на оказание услуг по профессиональной переподготовке муниципальных служащих, на обучение на курсах повышения квалификации, на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, на приобретение горюче-смазочных материалов для автомобильного транспорта, на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, на приобретение защищенных от подделок бланков документов об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, на проведение государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта, на оплату организационных взносов за участие в конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях, услуг по организации проживания, питания, транспортного обслуживания, услуг по обеспечению участия участников и сопровождающих лиц;

1.2. в размере до 10 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии) - по контрактам на выполнение работ по обеспечению дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения;

1.3. в размере до 30 процентов суммы контракта, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации (объема финансового обеспечения, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии), - по остальным контрактам, за исключением указанных в пункте 2 настоящего постановления, а также если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

2. Установить, что в 2024 г. авансовые платежи не предусматриваются на подрядные работы по капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства муниципальной собственности, за исключением выполнения таких работ при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации.

3. Установить, что при проведении конкурсов и аукционов на право заключения контрактов на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края, за исключением указанных в пункте 5 настоящего постановления, должны предусматриваться следующие условия:

обеспечение заявки на участие в закупке в размере 1 процента, в случае если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 1000 тыс. рублей до 20000 тыс. рублей; в размере 5 процентов при начальной (максимальной) цене контракта свыше 20000 тыс. рублей (за исключением случаев, когда закупка осуществляется в соответствии со статьями 28 - 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – «Закон № 44-ФЗ») и участником закупки является учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, организация инвалидов, субъект малого предпринимательства либо социально ориентированная некоммерческая организация);

обеспечение исполнения государственного (муниципального) контракта в размере, предусмотренном статьей 96 Закона № 44-ФЗ, но не менее 10 процентов его начальной (максимальной) цены либо его цены, если закупка осуществлена в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ.

4. Установить, что при заключении контрактов на выполнение работ по строительству и реконструкции (модернизации) объектов капитального строительства муниципальные заказчики вправе предусмотреть условие о зачете авансовых платежей в размере, указанном в пункте 1.3. настоящего постановления (от стоимости выполненных и предъявленных к оплате отдельных этапов выполнения контракта, комплекса работ, вида работ и (или) части работ отдельного вида).

5. Установить, что при проведении конкурсов и аукционов на право заключения контрактов на выполнение работ по обеспечению дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения обеспечение заявки на участие в закупках должно быть предусмотрено в размере 1 процента начальной (максимальной) цены контракта, обеспечение исполнения контракта - в размере 10 процентов его начальной (максимальной) цены либо его цены, если закупка осуществлена в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ.

6. Предложить Администрациям сельсоветов Ребрихинского района Алтайского края в целях повышения эффективности использования средств местного бюджета при осуществлении закупок для муниципальных нужд предусматривать условия проведения закупок, установленные настоящим постановлением.

7. Признать утратившими силу постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края:

- от 19.01.2023 г. № 30 «О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год»;

- от 29.06.2023 № 447 «Об установлении размеров авансовых платежей при заключении и исполнении муниципальных контрактов (договоров) в 2023 году»;

- от 13.10.2023 № 767 «О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 19.01.2023 г. № 30 «О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год»;

- от 07.11.2023 № 854 «О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 19.01.2023 г. № 30 «О финансовых условиях осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет средств районного бюджета Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год».

8. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

9. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам В.Ю.Захарова.

Глава района

Л.В.Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2024

с. Ребриха

№ 10

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 16.11.2020 № 511 «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов, беспилотных воздушных судов (за исключением беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязанных аэростатов над территорией Ребрихинского района Алтайского края, посадку (взлет) на расположенные в границах территории Ребрихинского района Алтайского края площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 04.12.2019 № 678 «Об утверждении Порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании протеста транспортного прокурора Барнаульской транспортной прокуратуры от 25.12.2023 № 23/4-02-2023 на постановление Администрации Ребрихинского района от 16.11.2020 № 511 «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов, беспилотных воздушных судов (за исключением беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязанных аэростатов над территорией Ребрихинского района Алтайского края, посадку (взлет) на расположенные в границах территории Ребрихинского района Алтайского края площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 16.11.2020 № 511 «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов, беспилотных воздушных судов (за исключением беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязанных аэростатов над территорией Ребрихинского района Алтайского края, посадку (взлет) на расположенные в границах территории Ребрихинского района Алтайского края площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» следующие изменения и дополнения:

пункт 6.1.10 изложить в следующей редакции: «6.1.10 Копия документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя в случае проведения авиационных работ (сертификата эксплуатанта).»

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам В.Ю. Захарова.

Глава района

Л.В.Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2024

№ 11

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 07.10.2022 № 493 «Об оплате труда рабочих, обслуживающих аппарат и органы Администрации Ребрихинского района и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата органов Администрации Ребрихинского района» (с изменениями от 16.10.2023 № 775)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда рабочих, обслуживающих аппарат и органы Администрации Ребрихинского района и служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата органов Администрации Ребрихинского района следующие изменения:
 - 1.1.1. В пункте 2.3.1 слова «премия – в размере 185% от должностного оклада;» заменить словами: «премия – в размере 270% от должностного оклада;».
2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Действие постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации района В.Н. Лебедеву.

И.о. главы района

В.Ю.Захаров



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024

№ 13

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.01.2023 № 15 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.11.2023 № 3147-р «Об индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации и предельно допустимых отклонениях по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов на 2024 - 2028 годы», Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, в целях предоставления в 2024 г. дополнительных мер социальной поддержки потребителям коммунальных услуг для обеспечения соблюдения установленных предельных индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.01.2023 № 15 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»: в таблицах 1, 2 приложения 2 к постановлению слова «01.12.2022 - 31.12.2023» заменить словами «01.12.2022 - 30.06.2024».
2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024

№ 18

с.Ребриха

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» (приложение №1).
2. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий по проекту «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» (приложение №2).
3. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение №1
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 19.01.2024 № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий по проекту «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» (далее – комиссия) создается с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки Правительством Алтайского края заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края (далее – Проект).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Приказом Минэкономразвития России от 21.07.2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами исполнительной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

4. В состав комиссии могут включаться следующие лица:

- а) представители федеральных органов исполнительной власти, отраслевых федеральных органов, Госкорпораций, которые направили заключения о несогласии с проектом;
 - б) представители заказчика (Администрация Ребрихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края);
 - в) представители уполномоченного органа местного самоуправления (Администрации Ребрихинского района Алтайского края);
 - г) представители разработчиков проекта.
5. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края. При необходимости в состав комиссии могут вноситься изменения.

6. Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов. В случае отпуска, болезни члена Комиссии для участия в работе Комиссии может быть направлено замещающее лицо.

7. Организует работу Комиссии и ведет ее заседание председатель Комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя).

8. Место работы Комиссии располагается по адресу: 648540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр-кт. Победы, зд. 39, каб. 27. О дате времени и месте проведения очередного заседания Комиссии, члены Комиссии извещаются не позднее чем за три дня. Срок работы Комиссии не может превышать два месяца.

9. Регламент и порядок работы Комиссии:

9.1. Заседание Комиссии организует и ведет председатель Комиссии.

9.2. На заседаниях Комиссии присутствуют члены Комиссии, а при необходимости, на заседаниях Комиссии могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика, представители разработчика Проекта.

9.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/3 от списочного состава Комиссии.

9.4. Техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также ведение, сбор и хранение протоколов заседания, решений и иных документов Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

9.5. Протокол заседания Комиссии сопоставляется не позднее пяти рабочих дней после закрытия заседания. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем.

Члены Комиссии, голосовавшие против принятого Комиссией решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью. Особое мнение члена Комиссии должно быть подготовлено и направлено председателю Комиссии в течении трех рабочих дней с момента голосования.

9.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих ее членов. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Комиссии.

Решение Комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

9.7. По результатам своей работы Комиссия представляет главе муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края:

- а) документ о согласовании Проекта;
- б) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам. Протокол и приложенные к нему документы, материалы могут содержать: предложения об исключении из Проекта материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карт в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования); план согласования после утверждения Проекта путем подготовки предложений.

10. Глава района на основании документов и материалов, представленных Комиссией, принимает решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта в Ребрихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края, либо об отклонении Проекта и направлении его на доработку.

СОСТАВ

согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту «Внесение изменений в Схему территориального планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

Председатель комиссии Захаров Виталий Юрьевич	Заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам
Заместитель председателя комиссии Ковылин Дмитрий Александрович	Председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района
Секретарь комиссии Стукало Ольга Михайловна	Ведущий специалист Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района
Члены комиссии: Накоряков Сергей Анатольевич	Начальник юридического отдела Администрации района
Егоров Виктор Владимирович	Начальник отдела имущественных отношений Администрации района
Скороходова Ульяна Васильевна	Представитель разработчика проекта ООО «Компания Земпроект» (по согласованию с правом совещательного голоса)
	Представитель Министерства сельского хозяйства Алтайского края (по согласованию)
	Представитель Министерства природных ресурсов и экологии Алтайского края (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024

с. Ребриха

№ 19

О комиссии по постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» Администрации Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 06.06.2023 № 174-рп «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», законом Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции», постановлением Правительства Алтайского края от 21.11.2023 № 434 «О мерах по реализации закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию для рассмотрения заявлений о постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
2. Утвердить Положение о комиссии для рассмотрения заявлений о постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» Администрации Ребрихинского района Алтайского края (приложение).
3. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.П. Кашперову.

Глава района

Л.В. Шлаузер

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии для рассмотрения заявлений о постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» Администрации Ребрихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия для рассмотрения заявлений о постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным с целью объективного рассмотрения заявлений о постановке на учет граждан, указанных в части 1 статьи 1 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» (далее – Граждан).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами РФ, законом Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции», иными правовыми актами РФ, законами и правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами, в том числе, настоящим Положением.

2. Руководство Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

2.2. Работой Комиссии руководит ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2.3. Председатель Комиссии:

- 1) ведет заседания Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) подписывает служебную документацию в пределах полномочий Комиссии;
- 4) по требованию главы района готовит доклады о деятельности Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает явку на заседание членов Комиссии и приглашенных лиц;
- 2) производит подготовку документов для рассмотрения Комиссией;
- 3) ведет делопроизводство Комиссии;
- 4) осуществляет переписку и дает разъяснения по принимаемым Комиссией решениям.

2.5. В случае необходимости Комиссия имеет право привлекать к работе на общественной основе специалистов.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает вопросы, возникающие при ведении учета граждан, указанных в статье 3 закона Алтайского края от 07.09.2023 № 45-ЗС «О случаях и порядке предоставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Алтайского края отдельным категориям граждан в связи с их участием в специальной военной операции» в целях предоставления земельного участка.

3.2. К полномочиям комиссии относятся:

1) рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами в целях принятия на учет граждан для предоставления земельного участка, либо отказе в принятии на учет;

2) принятие решений о снятии с учета граждан;

3.3. Решение носит рекомендательный характер и реализуется только после утверждения главой района путем издания соответствующего постановления.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии.

4.2. Вопросы на рассмотрение Комиссии вносятся председателем Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.4. По итогам заседания в отношении рассматриваемого вопроса Комиссия может принять одно из следующих решений: об удовлетворении заявления; об отказе в удовлетворении заявления; об отложении вопроса в связи с необходимостью доработки или запроса дополнительных документов.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, включая секретаря Комиссии. В случае равенства голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

4.6. На заседании Комиссии секретарем ведется протокол, который подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.

4.7. В случае временного отсутствия персональных членов Комиссии их замещают другие работники представляемых ими органов и организаций по письменному поручению руководителей этих органов, о чем делается запись в протоколе заседания Комиссии.

4.8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Ребрихинского района Алтайского края.

4.9. Протоколы, решения и иная документация Комиссии хранится в Администрации Ребрихинского района.



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2024

с.Ребриха

№ 20

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 04.08.2023 № 534 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте, Благодарственным письме Администрации Ребрихинского района Алтайского края»

В соответствии с Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и в целях упорядочения вопросов рассмотрения, согласования, поощрения и награждения граждан и коллективов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о Благодарственном письме Администрации Ребрихинского района Алтайского края, утвержденное постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 04.08.2023 № 534 следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Кандидаты на поощрение Благодарственным письмом должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

наличие стажа работы (службы) в данном предприятии (организации) не менее 3 лет;

наличие у кандидата наград и (или) поощрений органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, организаций;

отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости либо уголовного преследования;

отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

Для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

- осуществление деятельности на территории Ребрихинского района Алтайского края не менее одного года;

- отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости либо уголовного преследования;

- отсутствие просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»

1.2. пункт 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Для награждения Благодарственным письмом прилагаются следующие документы:

- ходатайство о поощрении (рекомендуемая форма - приложение 1 к настоящему постановлению);

- заполненное представление с указанием профессиональных заслуг кандидата на поощрение установленной формы (приложение 2 к настоящему постановлению);

- заполненное представление к поощрению трудового коллектива предприятия (организации) с указанием конкретных заслуг организации (приложение 3 к настоящему постановлению);

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата на поощрение;

- копия документа, подтверждающего стаж работы (копия трудовой книжки лица, предоставляемого к поощрению, заверенная кадровой службой (для физических лиц) или сведения о трудовой деятельности лица, полученные в порядке статьи 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

- копии поощрений или наградений;

- согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему постановлению);

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 5 к настоящему постановлению);

- сведения о конкретных заслугах коллективов предприятий (организаций) (оформляются в произвольной форме и подписываются руководителем предприятий (организаций));

- сведения от предприятия (организации) о дате образования, в случае представления документов к юбилейной дате организации;

- сведения о реструктуризации предприятия (организации) с момента образования, подтверждающие правопреемственность, в случае представления документов к юбилейной дате предприятия (организации).

Для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

- ходатайство о поощрении (рекомендуемая форма - приложение 1 к настоящему постановлению);

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата на поощрение;

- копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на дату не позднее 30 календарных дней до даты подачи документов;

- согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему постановлению);

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 5 к настоящему постановлению).»

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2024

с.Ребриха

№ 22

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 09.12.2019 № 689 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Ребрихинского района Алтайского края» (с изм. от 13.01.2020 № 4, 03.03.2020 № 120, 16.03.2020 № 136, 13.04.2020 № 173, 09.06.2021 № 350, 24.01.2022 № 14, 11.11.2022 № 586, 24.05.2023 № 343, 22.08.2023 № 566, 21.10.2023 № 831)

В соответствии с постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 08.09.2021 № 539 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края», в целях приведения муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Ребрихинского района Алтайского края» в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Комплексное развитие сельских территорий Ребрихинского района Алтайского края», утвержденную постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 09.12.2019 № 689 следующие изменения:
 - 1.1. в паспорте муниципальной программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции (приложение 1);
 - 1.2. строки 1, 10 и 11 в таблице 2 муниципальной программы изложить в следующей редакции (приложение 2);
 - 1.3. таблицу 2 муниципальной программы дополнить строками 30,31 следующего содержания (приложение 3);
 - 1.4. таблицу 3 муниципальной программы изложить в следующей редакции (приложение 4).
2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер

Приложение 1
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 22.01.2024 № 22

Объемы финансирования программы

общий объем финансирования программы – 846960,7 тыс. рублей, в том числе:
 средства федерального бюджета – 27994,8 тыс. рублей;
 средства краевого бюджета – 690529,7 тыс. рублей;
 средства районного бюджета – 41674,5 тыс. рублей;
 средства внебюджетных источников – 86761,7 тыс. рублей

Справочно:

*средства районного бюджета, направленные на софинансирование государственных программ и проектов Алтайского края – 34088,4 тыс. рублей;
 субсидии из краевого бюджета гражданам на приобретение жилья – 5763,1 тыс. руб.;
 субсидия из краевого бюджета, направленная на обеспечение стабильного водоснабжения – 64,9 тыс. рублей;
 в рамках финансирования проектов местных инициатив - 467,3;
 софинансирование при условии включения объектов в краевую адресную инвестиционную программу – 952,7*
 финансирование программы является расходным обязательством муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и осуществляется через отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Ребрихинского района

Приложение 2
к постановлению Администрации
Ребрихинского района Алтайского
края
от 22.01.2024 № 22

1	Цель: создание благоприятных условий для сохранения численности населения Ребрихинского	2020-2025 гг.	23 862,8	32 488,1	123 641,6	174 452,6	253 987,2	238 528,4	846 960,7	ВСЕГО (включая средства районного бюджета, направленные на цели софинансирования государственных программ и проектов), в том числе: Федеральный бюджет
			15	1 658,1	1 728,1	0,0	0,0	8 697,2	27 994,8	

	района Алтайского края, повышения доходов местного населения и создания комфортных условий для жизни.			911,4								
				5 446,3	22 392,6	111 318,9	162 880,0	241 287,8	147 204,0	690 529,7	Краевой бюджет	
				338,3	3 753,1	7 073,7	10 172,6	12 699,4	7 637,5	41 674,5	ВСЕГО районный бюджет , включая средства районного бюджета, направленные на цели софинансирования проектов и субсидии из краевого бюджета, в том числе:	
				338,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	338,3	Районный бюджет	
				0,0	869,7	5 261,8	8 572,6	11 746,7	7 637,5	34 088,4	Районный бюджет (софинансирование ГП "Обеспечение населения Алтайского края коммунальными услугами", подпрограмма "Газификация Алтайского края")	
					2 416,1	1 747,0	1 600,0			5 763,1	Районный бюджет (субсидии из краевого бюджета гражданам на приобретение жилья)	
						64,9				64,9	Районный бюджет (субсидии из краевого бюджета направленная на обеспечение стабильного водоснабжения)	
					467,3					467,3	Районный бюджет (в рамках финансирования проектов местных инициатив)	
								952,7		952,7	Районный бюджет (софинансирование при условии включения объектов в краевую адресную инвестиционную программу)	
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселений	
				2 166,8	4 684,3	3 520,9	1 400,0	0,0	74 989,6	86 761,7	Внебюджетные источники	
10	Задача 3. Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях	2020-2025 гг.		19 887,6	26 210,8	118 373,7	171 452,6	253 987,2	152 750,5	742 662,4	ВСЕГО, в том числе	
				14 315,6	1 658,1	1 728,1	0,0	0,0	0,0	17 701,8	Федеральный бюджет	
				4 268,5	22 392,6	111 318,9	162 880,0	241 287,8	145 113,0	687 260,9	Краевой бюджет	
				338,3	1 337,0	5 326,7	8 572,6	12 699,4	7 637,5	35 911,4	Районный бюджет	
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселений	
				965,2	823,1	0,0	0,0	0,0	0,0	1 788,3	Внебюджетные источники	
11	Мероприятие 3.1. Развитие газификации на сельских территориях	2020-2025 гг.		1 062,7	17 393,4	105 235,3	171 452,6	234 933,7	152 750,5	682 828,2	ВСЕГО, в том числе	
				319,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	319,5	Федеральный бюджет	
				743,2	16 523,7	99 973,5	162 880,0	223 187,0	145 113,0	648 420,4	Краевой бюджет	
				0,0	869,7	5 261,8	8 572,6	11 746,7	7 637,5	32 588,3	Районный бюджет	
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселений	
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внебюджетные источники	

30	Мероприятие 3.2.4 Выборочный капитальный ремонт водопровода от улицы Ленина, 2а до улицы Ленина, 15 в с. Ребриха, Ребрихинского района, Алтайского края	2024 г.	Администрация Ребрихинского района, Администрации сельских поселений (по согласованию)	0,0	0,0	0,0	0,0	9 366,2	0,0	9 366,2	ВСЕГО, в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	8897,93	0,0	8 897,9	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	468,31	0,0	468,3	Районный бюджет (софинансирование при условии включения объекта в краевую адресную инвестиционную программу)
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселений
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внебюджетные источники
31	Мероприятие 3.2.5 Выборочный капитальный ремонт водовода от улицы Заводская до улицы 2-Алтайская, от улицы Ленина до скважины №5 в с. Ребриха, Ребрихинского района, Алтайского края	2024 г.	Администрация Ребрихинского района, Администрации сельских поселений (по согласованию)	0,0	0,0	0,0	0,0	9 687,3	0,0	9 687,3	ВСЕГО, в том числе
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Федеральный бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	9202,91	0,0	9 202,9	Краевой бюджет
				0,0	0,0	0,0	0,0	484,36	0,0	484,4	Районный бюджет (софинансирование при условии включения объекта в краевую адресную инвестиционную программу)
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселений
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Внебюджетные источники

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы
«Комплексное развитие сельских территорий Ребрихинского района Алтайского края»

№ п/п	Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей						
		Всего	в том числе по годам					2025 г.
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1.	Всего финансовых затрат	846960,7	23862,8	32488,1	123641,6	174452,6	253987,2	238528,4
2.	в том числе							
3.	из районного бюджета	338,3	338,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	из бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	690529,7	5446,3	22392,6	111318,9	162880,0	241287,8	147204,0
6.	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	27994,8	15911,4	1658,1	1728,1	0,0	0,0	8697,2
7.	из внебюджетных источников	86761,7	2166,8	4684,3	3520,9	1400,0	0,0	74989,7
8.	Справочно из строки 1: районный бюджет (софинансирование ГП "Обеспечение населения Алтайского края коммунальными услугами", подпрограмма "Газификация Алтайского края")	34088,4	0,0	869,7	5261,8	8572,6	11746,7	7637,5
9.	районный бюджет (в рамках финансирования проектов местных инициатив)	467,3	0,0	467,3	0,0	0,0	0,0	0,0
10.	районный бюджет (субсидии из краевого бюджета гражданам на приобретение жилья)	5763,1	0,0	2416,1	1747,0	1600,0	0,0	0,0
11.	районный бюджет (субсидия из краевого бюджета, направленная на обеспечение	64,9	0,0	0,0	64,9	0,0	0,0	0,0

	стабильного водоснабжения)							
12.	районный бюджет (софинансирование при условии включения объектов в краевую адресную инвестиционную программу)	952,7					952,7	
13.	Капитальные вложения	846601,0	23740,5	32488,1	123641,6	174452,6	253987,2	238291,0
14.	(из строки 1)							
15.	в том числе							
16.	из районного бюджета	238,3	238,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17.	из бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18.	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	690514,5	5445,8	22392,6	111318,9	162880,0	241287,8	147189,3
19.	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	27925,2	15905,2	1658,1	1728,1	0,0	0,0	8633,8
20.	из внебюджетных источников	86586,8	2151,2	4684,3	3520,9	1400,0	0,0	74830,4
21.	Справочно из строки 13: районный бюджет (софинансирование ГП "Обеспечение населения Алтайского края коммунальными услугами", подпрограмма "Газификация Алтайского края")	34088,4	0,0	869,7	5261,8	8572,6	11746,7	7637,5
22.	районный бюджет (в рамках финансирования проектов местных инициатив)	467,3	0,0	467,3	0,0	0,0	0,0	0,0
23.	районный бюджет (субсидии из краевого бюджета гражданам на приобретение жилья)	5763,1	0,0	2416,1	1747,0	1600,0	0,0	0,0
24.	районный бюджет (субсидия из краевого бюджета, направленная на обеспечение стабильного водоснабжения)	64,9	0,0	0,0	64,9	0,0	0,0	0,0
25.	районный бюджет (софинансирование при условии включения объектов в краевую адресную инвестиционную программу)	952,7					952,7	
26.	Расходы на НИОКР (из строки 1)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27.	в том числе							
28.	из бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
29.	из бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
30.	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
31.	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
32.	из внебюджетных источников	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
33.	Прочие расходы (из строки 1)	359,7	122,3	0,0	0,0	0,0	100,0	237,4
34.	в том числе							
35.	из районного бюджета	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36.	из бюджетов поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
37.	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	15,2	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	14,7
38.	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	69,6	6,2	0,0	0,0	0,0	0,0	63,4
39.	из внебюджетных источников	174,8	15,6	0,0	0,0	0,0	0,0	159,2
40.	Справочно из строки 1: районный бюджет (софинансирование ГП "Обеспечение населения Алтайского края коммунальными услугами", подпрограмма "Газификация Алтайского края")	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
41.	районный бюджет (в рамках финансирования проектов местных инициатив)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
42.	районный бюджет (субсидии из краевого бюджета гражданам на приобретение жилья)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
43.	районный бюджет (субсидия из краевого бюджета, направленная на обеспечение стабильного водоснабжения)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2024

№ 23

с. Ребриха

О проведении районного конкурса «Женщина - Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе

В соответствии с Национальной стратегией действий в интересах женщин на 2023-2030 годы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 4356-р, в целях реализации муниципальной программы «Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе» и в связи с празднованием 100-летия образования Ребрихинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести районный конкурс «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе.
2. Утвердить Положение о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе (приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению районного конкурса «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе (приложение 2).
4. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Ребрихинского района по социальным вопросам Кашперову С.П.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1

Утверждено
постановлением Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
24.01.2024 № 23

Положение
о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе (далее – положение)

1. Общие положения

Районный конкурс «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе (далее – Конкурс) организован Администрацией Ребрихинского района при содействии Районного Совета женщин (далее – организатор) и приурочен к 100-летию юбилею образования Ребрихинского района. Конкурс призван содействовать развитию сел Ребрихинского района с помощью трансляции лучших практик и проектов, инициированных и реализованных женщинами в сельской местности.

1.1. Цель и задачи Конкурса.

1.1.1. Конкурс проводится с целью повышения роли, статуса, авторитета сельских женщин.

1.1.2. Задачами Конкурса являются:

- повышение статуса женщины в обществе и ее роли в социально-экономическом развитии села;
- повышение роли женщины-матери, хранительницы домашнего очага, действующей в интересах семьи и детей;
- активизация работы женских советов сельских поселений.

1.2. Координация действий по проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом по подготовке и проведению Районного конкурса «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе (далее – Оргкомитет).

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Женщина села» (для глав (администраций) сельсоветов) (требования в приложении 2 настоящего положения);
- «Женщина – Лидер» (для женщин, занимающих активную жизненную позицию) (требования в приложении 3 настоящего положения);
- «Женщина – хранительница традиций и семейных ценностей» (для матерей) (требования в приложении 4 настоящего положения);
- «Женщина – гордость и слава села» (для работающих женщин в различных сферах деятельности) (требования в приложении 5 настоящего положения).

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. В Конкурсе могут принять участие женщины, постоянно проживающие на территории Ребрихинского района, которые вносят значительный вклад в воспитание подрастающего поколения, развитие экономики района, формирование общественной активности.

2.2. Участник вправе подать заявку на участие в Конкурсе один раз и на одну номинацию.

2.3. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

2.4. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку, заверенную главой (администрации) сельсовета, руководителем организации или предприятия, руководителем общественной организации или творческого коллектива, для глав (администраций) сельсоветов - председатели представительных органов сельских поселений (приложение 1 настоящего положения).

2.5. К заявке прилагаются: ходатайство, характеристика, видеопрезентация участницы с описанием достижений в семейной жизни, в труде, творчестве, в общественной жизни (в зависимости от номинации Конкурса).

2.6. Возрастная категория участников старше 18 лет.

2.7. Основные принципы Конкурса:

- объективность – оценка участниц Конкурса в соответствии с критериями по каждой номинации;
- публичность – свободное и открытое представление информации о ходе проведения и результатах конкурса средствами массовой информации.

3. Условия проведения Конкурса

3.1. Для осуществления всей подготовительной работы и соблюдения порядка проведения Конкурса создается организационный комитет по подготовке и проведению районного конкурса «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет осуществляет общее руководство подготовкой Конкурса, оперативно информирует заинтересованные стороны о ходе Конкурса, его целях, порядке и сроках проведения, подведения итогов.

3.3. Оргкомитет обеспечивает проведение конкурсных мероприятий, принимает и рассматривает заявки конкурсанток в соответствующих номинациях.

3.4. Оргкомитет:

- обеспечивает информационное освещение Конкурса в СМИ, на официальном сайте Администрации района, на официальных страницах в социальных сетях;
- распределяет функциональные обязанности между членами Оргкомитета в целях эффективной организации и проведения Конкурса;
- подводит итоги Конкурса в установленные сроки;

- выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

4. Порядок организации Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 01 февраля по 01 сентября 2024 года:

- сбор заявок от участниц: с 01 февраля по 01 июня 2024 года на электронную почту kashperova.lana69@mail.ru;

- экспертиза конкурсных материалов с 03 июня по 07 июня 2024 года;

- подведение итогов: до 01 августа 2024 года;

- награждение победителей Конкурса: на торжественном мероприятии, посвященном 100-летию образования Ребрихинского района.

4.2. Отправляя заявку, участник автоматически соглашается со всеми условиями, изложенными в положении, дает согласие на обработку персональных данных и публикацию конкурсных материалов в СМИ.

4.3. В случае несоответствия предоставленных материалов требованиям, изложенным в положении, участнику может быть отказано в участии в Конкурсе.

5. Подведение итогов и награждение

5.1. Оценка предоставленных материалов осуществляется Оргкомитетом не позднее 07 июня 2024 года, подведение итогов – не позднее 01 августа 2024 года.

5.2. Награждение победителей проводится в августе 2024 года на торжественном мероприятии, посвященном 100-летию образования Ребрихинского района.

5.3. Материалы конкурсантов оцениваются по десятибалльной системе в закрытом режиме, победитель определяется по сумме баллов в соответствии с критериями по номинациям. Решение Оргкомитета оформляется протоколом и обжалованию не подлежит.

5.4. Организаторы Конкурса по результатам конкурсного отбора оставляют за собой право расширить количество призеров.

5.5. Победители Конкурса по номинациям получают Диплом за I место и ценные призы. Остальные участники Конкурса – Благодарственные письма и подарки.

5.6. Полная информация о проведении Конкурса публикуется на официальном сайте Администрации района.

6. Заключительные положения.

6.1. Все материалы, полученные и записанные организатором при проведении Конкурса (фотографии, аудио-, видеозаписи), являются собственностью организаторов. Их использование для целей проведения Конкурса и рекламы не требует согласования с участниками.

6.2. Конкурсный и презентационный материал, поступивший от участников Конкурса, может быть опубликован на официальном сайте Администрации района, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», использоваться в рекламных целях Конкурса.

6.3. Организатор Конкурса с согласия конкурсантов оставляет за собой право использовать записи, произведенные во время Конкурса, при издании сборников, буклетов, выпуске аудио- и видеороликов.

Информацию о проведении Конкурса можно получить у Кашперовой Светланы Петровны по телефону 8(38582)22271.

Приложение 1
к положению о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в
Ребрихинском районе

Заявка на участие в районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе

Сведения об участнике	
ФИО	
Дата рождения	
Домашний адрес	
Мобильный телефон	
Описание практического опыта социально значимой деятельности за 3 года	

ОБЯЗАТЕЛЬНО! Предоставляется ходатайство, характеристика на участницу, заверенные главой (администрации) сельсовета, руководителем организации или предприятия, руководителем общественной организации или творческого коллектива, для глав (администраций) сельсоветов - председателем представительных органов сельских поселений.

Должность руководителя направляющей
организации

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к положению о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в
Ребрихинском районе

Критерии
по номинации «Женщина села»

Принимают участие женщины, занимающие в настоящее время должность главы (администрации) сельсовета.

Представленные в номинации претенденты должны отвечать следующим условиям:

1. Участие в региональных и федеральных программах;
2. Участие в инновационных и благотворительных проектах;
3. Наличие в сельском совете и состоянии детских, спортивных сооружений и их безопасность для детей, наличие малых архитектурных форм, мест отдыха;
4. Социальное партнерство за 3 года;
5. Сохранение традиций и продвижение своего села;
6. Медиаактивность (сайт, группа в соцсетях).

Приложение 3
к положению о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в
Ребрихинском районе

Критерии
по номинации «Женщина – Лидер»

Принимают участие женщины, занятые общественной деятельностью в органах муниципальной власти, общественных объединениях, внесших значительный вклад общественное развитие села.

Представленные в номинации претенденты должны отвечать следующим условиям:

1. Выдвижение и реализация общественных инициатив, направленных на решение проблем жизнедеятельности села;
2. Реализация общественно значимых и актуальных мероприятий по повышению престижа семейных ценностей и традиций, здоровьесбережению, патриотическому воспитанию граждан;
3. Участие в общественных слушаниях, форумах, встречах с населением;
4. Организация волонтерской, благотворительной помощи;
5. Организация работы с отдельными категориями граждан: с семьями, находящимися в социально опасном положении; с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации; с инвалидами и пенсионерами;
6. Освещение общественной деятельности в СМИ (сайт, группа в соцсетях).

Приложение 4
к положению о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в
Ребрихинском районе

Критерии
по номинации «Женщина – хранительница традиций и семейных ценностей»

Принимают участие женщины-матери, сохраняющие и развивающие лучшие семейные традиции в воспитании детей, способствующие повышению статуса семьи в обществе, воспитавшие и воспитывающие детей, получивших общественное признание в спорте, творчестве, искусстве и общественной деятельности.

Претенденты в номинации оцениваются по следующим условиям:

1. Возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений (здоровый образ жизни, семейные праздники, досуг);
2. Сохранение и популяризация истории своего села, района и Алтайского края;
3. Участие семьи в конкурсах и проектах;
4. Сохранение связи поколений;
5. Общественно признанные заслуги в области воспитания детей.
6. Успехи детей в учебе, творчестве, спорте.

Приложение 5
к положению о районном конкурсе «Женщина – Хозяйка села 2024» в
Ребрихинском районе

Критерии
по номинации «Женщина – гордость и слава села»

Принимают участие женщины, добившиеся высоких результатов в труде.

Представленные в номинации претенденты должны отвечать следующим условиям:

1. Профессионально-отраслевые достижения, вклад в муниципальное развитие по направлению деятельности;
2. Участие в профессиональных конкурсах;
3. Постоянное повышение профессионального уровня;
4. Пропаганда мастерства, передача положительного опыта работы (наставничество);
5. Общественно признанные заслуги в различных областях.

Приложение 2

Утверждено
постановлением Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
24.01.2024 № 23

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению районного конкурса «Женщина – Хозяйка села 2024» в Ребрихинском районе.

1. Кашперова Светлана Петровна – заместитель главы Администрации района по социальным вопросам;
2. Федотов Борис Николаевич – начальник КГКУ «Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району» (по согласованию);
3. Бегаева Елена Александровна – начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления, СМИ и общественностью Администрации района;
4. Карпова Елена Александровна – председатель Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района;
5. Антимонова Виктория Андреевна – председатель Комитета по культуре и делам молодежи;
6. Тарасов Сергей Гурьянович – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации Ребрихинского района;
7. Шрейдер Надежда Николаевна – Председатель районного Совета ветеранов (по согласованию);
8. Ширинин Константин Владимирович – Начальник Управления сельского хозяйства Администрации района;
9. Чуйкова Елена Владимировна – Главный редактор районной газеты «Знамя труда» (по согласованию);
10. Ковылина Светлана Петровна – Главный врач КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию);
11. Гонцова Татьяна Владимировна – председатель Ребрихинского Совета женщин;
12. Казанцев Михаил Александрович – депутат Ребрихинского Районного Совета народных депутатов Ребрихинского района (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2024

№ 24

с. Ребриха

О награждении Почетной грамотой Администрации Ребрихинского района Алтайского края и Благодарственным письмом Администрации Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с Положением о Почетной грамоте, Благодарственном письме Администрации Ребрихинского района Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации Ребрихинского района от 04.08.2023 № 534, и на основании протокола комиссии по награждению Почетной грамотой Администрации Ребрихинского района Алтайского края и Благодарственным письмом Администрации Ребрихинского района Алтайского края № 1 от 24.01.2024

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Почетной грамотой Администрации Ребрихинского района Алтайского края:
- Самусенко Светлану Евгеньевну, главу Подстепновского сельсовета, за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в становление и развитие органов местного самоуправления и в связи с Юбилейным Днём Рождения.
2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

Глава района

Л.В.Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2024

№ 25

с. Ребриха

О введении режима повседневная деятельность для органов управления и сил Ребрихинской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В связи с нормализацией обстановки, вызванной комплексом неблагоприятных метеоявлений, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15 –ЗС «О защите населения и территорий Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести с 9-00 часов 26.01.2024 года режим повседневная деятельность для органов управления и сил Ребрихинской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Считать необходимым главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов на подведомственных территориях:
- обеспечить постоянный мониторинг пожароопасной обстановки на территории сельских поселений;
- организовать информирование населения о пожароопасной ситуации на территории сельских поселений, действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций.
3. Начальнику отдела по делам гражданкой обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работы Администрации района Беззядину И.М. совместно с единой дежурно-диспетчерской службой (ЕДДС) Ребрихинского района организовать обработку и передачу поступающей информации главе района - председателю КЧС и ОПБ Ребрихинского района и взаимодействующим органам для принятия оперативного решения.
4. Постановление Администрации района от 17.11.2023 № 888 «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил Ребрихинской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», считать утратившим силу.
5. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2024

№ 32

с. Ребриха

Об итогах проведения первого этапа ежегодного Губернаторского конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года» в 2024 году в Ребрихинском районе

В соответствии с положением о Губернаторском конкурсе профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года», утвержденным Указом Губернатора Алтайского края «О губернаторском конкурсе профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года» от 19.03.2014 № 20, Приказом Министерства культуры Алтайского края № 228 от 02.09.2020 «Об утверждении Порядка проведения конкурсных испытаний Губернаторского конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года», на основании рекомендаций, изложенных в письме Министерства культуры Алтайского края «О проведении Губернаторского конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года» в 2024 году» от 09.01.2024 № 22-04-ПА/13

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать победителем первого этапа Губернаторского конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший работник культуры года» в Ребрихинском районе в 2024 году в номинации «Лучший музейный работник» - Рыкунову Валентину Дмитриевну, хранителя Ребрихинского районного краеведческого музея.

2. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.П. Кашперову.

Глава района

Л.В. Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2024

№ 33

с. Ребриха

О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на 2024 год

На основании п. 3 ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2016 г. № 444-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения порядка индексации выплат, пособий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, и приостановлении действия части 2 статьи 6 Федерального закона «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», постановлением Правительства РФ от 23.01.2024 г. № 46 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2024 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.02.2024 г. по Ребрихинскому району Алтайского края стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере 9625,73 руб. с учетом районного коэффициента (согласно приложению).

2. Признать утратившим силу с 01.02.2024 г. постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.01.2023 № 73 «О стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на 2023 год».

Глава района

Л.В. Шлаузер

Стоимость услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Ребрихинского района Алтайского края с 01.02.2024 г.
(с учетом районного коэффициента)

1. Оформление документов, необходимых для погребения - бесплатно.
2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения – 5234,46 руб.
3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище – 1433,27 руб.
4. Погребение – 2958,00 руб.

Итого: 9625,73 руб.



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024

№ 34

с. Ребриха

О мерах по охране лесов от пожаров на территории Ребрихинского района
в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 53 Лесного Кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения охраны лесов от пожаров в 2024 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию при Администрации Ребрихинского района Алтайского края для руководства и координации действий сил и средств предприятий и организаций, привлекаемых для тушения лесных пожаров (приложение №1).
2. Рекомендовать главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов своими решениями определить и утвердить силы и средства на тушение лесных пожаров создать комиссии по борьбе с пожарами в лесу и установить, что указанные комиссии возглавляются главами сельсоветов и главами Администраций сельсоветов.
3. Руководителям хозяйств, предприятий и организаций района, а также должностным лицам и всем гражданам, занятым любыми работами в лесу считать необходимым:
 - в пожароопасный сезон строго соблюдать правила пожарной безопасности;
 - при высокой пожарной опасности своевременно принимать дополнительные меры по охране лесов от пожаров. В течение пожароопасного сезона посещение лесов населением ограничить и производство работ в лесных массивах без специального разрешения лесничеств не производить;
 - при необходимости не допускать открытий детских оздоровительных лагерей, баз отдыха, расположенных в лесу, без укомплектования их первичными средствами пожаротушения и проведения необходимых противопожарных мероприятий, строго в соответствии с Правилами пожарной безопасности в лесах РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614.
4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций не организовывать и не проводить коллективные походы в лес в период ухудшения лесопожарной обстановки.
5. Считать необходимым руководителям организаций и предприятий, независимо от форм собственности, при необходимости провести с рабочими и служащими инструктаж о правилах противопожарной безопасности, обучение практическим приемам борьбы с лесными пожарами, а также закрепить на случай пожара технику и инвентарь.
6. Начальникам отделов обеспечения полномочий в области лесных отношений: по Ребрихинскому лесничеству Калмакову С.Д.(по согласованию), по Павловскому лесничеству Бесимбетову А.А. (по согласованию) считать необходимым:
 - организовать осуществление охраны лесов от пожаров (в том числе тушение лесных пожаров), от загрязнения и от иного негативного воздействия в границах территории лесничеств;
 - организовать проведение противопожарного обустройства лесов, создание систем, средств предупреждения и тушения лесных пожаров, а также формирование запасов горюче-смазочных материалов на период высокой пожарной опасности в границах лесничеств лицами, использующими леса, и исполнителями работ;
 - организовать ведение мониторинга пожарной опасности, организовать разработку планов тушения лесных пожаров, мероприятий по профилактике лесных пожаров;
 - организовать противопожарную пропаганду, регулярное освещение в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации Ребрихинского района вопросов о сбережении лесов на территории лесничеств;
 - осуществлять приём и анализ представляемой документации о лесных пожарах от арендаторов лесных участков и иных лиц, участвующих в тушении лесных пожаров, в том числе подтверждающих документов о затратах, связанных с тушением лесных пожаров.
7. Арендаторам лесных участков: исполнительному директору ООО «Ребрихинский лесхоз» Беспалову Ю.В. (по согласованию), генеральному директору ООО «Содружество» Усову М.В. (по согласованию), Шипуновскому филиалу КАУ «Алтайлес» Каширину А.С. (по согласованию), считать необходимым:
 - к началу пожароопасного сезона привести в полную готовность пожарно-химические станции, укомплектовать их рабочими, необходимым противопожарным инвентарем и оборудованием, транспортными средствами, выставить наглядную агитацию;

- укомплектовать к пожароопасному сезону все пожарно-наблюдательные вышки средствами связи и организовать на них ежедневное дежурство наблюдателей;
 - своевременно произвести очистку лесосек от порубочных остатков;
 - усилить контроль за соблюдением Правил пожарной безопасности в лесах, утвержденного постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614, мобилизовать на эти цели работников лесной ведомственной охраны.
8. Считать необходимым начальнику Управления сельского хозяйства Администрации района Ширину К.В., руководителям сельхозпредприятий принять меры к недопущению проведения огневого способа очистки сельхозугодий на территории района. На землях примыкающих к лесному фонду обеспечить неукоснительное исполнение п.10 Правил пожарной безопасности, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614.
9. Рекомендовать начальнику участка «Ребрихинский» ДХ АК «Центральное ДСУ» Прошенко Н.А. (по согласованию) в пожароопасный период полосы отвода автомобильных дорог, проходящих через лесные участки, содержать очищенными от валежной и сухостойной древесины, сучьев и других горючих материалов и производить опашку.
10. Рекомендовать начальнику ОАО «МРСК Сибири» «Алтайэнерго» Ребрихинского РЭС Устинову Д.В. (по согласованию) просеки, на которых находятся линии электропередачи, в период пожароопасного сезона должны быть освобождены от горючих материалов, проходящие через лесные участки Ребрихинского района.
11. Рекомендовать начальнику ЛТПЦ «Ребрихинский район» АК ПАО «Ростелеком» Конареву Д.В. (по согласованию) при необходимости предоставлять внеочередные телефонные переговоры по паролю «ЛЕС» работникам лесничеств и арендаторам лесных участков в период тушения лесных пожаров.
12. Рекомендовать председателю общества охотников и рыболовов Ребрихинского района Загородневой Н.Н. (по согласованию) до наступления пожароопасного сезона ознакомить всех членов общества охотников и егерей с Правилами пожарной безопасности в лесах Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 07 октября 2020 г. № 1614, в период охоты на территории Гослесфонда.
13. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» Ковылиной С.П. (по согласованию) на время тушения пожаров выделять медицинских работников для оказания первой медицинской помощи, согласно заявок арендаторов лесных участков.
14. Рекомендовать начальнику 81ПСЧ ФПС ГПС 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю Рожнову С.В.(по согласованию) считать необходимым оказывать необходимую практическую помощь арендаторам лесных участков ООО «Ребрихинский лесхоз», ООО «Содружество» в тушении крупных лесных пожаров.
15. Утвердить прилагаемый план взаимодействия арендаторов лесных участков, ОМВД России по Ребрихинскому району, отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе МР Администрации района, 81ПСЧ ФПС ГПС 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю по организации противопожарных мер охраны лесов от пожаров в 2024 году, расположенных на территории Ребрихинского района Алтайского края (приложение № 2).
16. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.
17. Считать утратившим силу постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 06.02.2023 № 84 «О мерах по охране лесов от пожаров на территории Ребрихинского района в 2023 году».
18. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Глава района

Л.В.Шлаузер

Приложение №1
к постановлению Администрации
Ребрихинского района Алтайского края от 31.01.2024 №34

Состав

комиссии при Администрации Ребрихинского района Алтайского края для руководства и координации действий сил и средств предприятий и организаций, привлекаемых для тушения лесных пожаров

Захаров В.Ю. - заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам, председатель комиссии;

Романов А.А. - начальник ОМВД России по Ребрихинскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Беззадин И.М. - начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Рожнов С.В. – начальник 81 ПСЧ ФПС ГПС 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю (по согласованию);

Калмаков С.Д. - начальник отдела Ребрихинского лесничества (по согласованию);

Бесимбетов А.А. - начальник отдела Павловского лесничества (по согласованию);

Беспалов Ю.В. - исполнительный директор ООО «Ребрихинский лесхоз» (по согласованию);

Усов М.В. - генеральный директор ООО «Содружество» (по согласованию);

Приложение №2

Утверждено
постановлением Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
от _____ № _____

ПЛАН

взаимодействия арендаторов лесных участков, ОМВД России по Ребрихинскому району, отдела по делам гражданской обороны чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы Администрации района, 81ПСЧ ФПС ГПС 18 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю по организации противопожарных мер охраны лесов от пожаров в 2024 году, расположенных на территории Ребрихинского района Алтайского края

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Провести занятия, практические учения и тренировки с сотрудниками ДПД и ПХС по тушению пожаров на объектах и в лесах.	Дозвнитель ОД ТО НДиПР №6 УНДиПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю Сапраев И.К. (по согласованию), инженер ОЗВЛ Маслов А.В. (по согласованию)	до 10 апреля 2024
2.	Систематически не реже 4 раз в месяц в течение пожарного сезона проводить патрулирование в лесах с целью соблюдения Правил пожарной безопасности утв. постановлением Правительства РФ от 7 октября 2020 г. № 1614.	Начальники отделов лесничеств: Калмаков С.Д., Бесимбетов А.А. (по согласованию); арендаторы лесных участков Беспалов Ю.В., Усов М.В. (по согласованию); начальник ОМВД России по Ребрихинскому району Романов А.А. (по согласованию)	В течение пожароопасного периода
3.	Подготовка и проведение заседаний КЧС и ОПБ Ребрихинского района по предупреждению, возникновению и ликвидации ЧС связанной с лесными пожарами.	Начальник отдела по делам ГОЧС и МР Администрации района Беззадин И.М.	до 25 марта 2024



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024

с. Ребриха

№ 35

Об итогах подготовки населения Ребрихинского района Алтайского края в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2023 году и задачах на 2024 учебный год

В целях улучшения качества подготовки должностных лиц, руководителей нештатных формирований гражданской обороны, а также обучения других групп населения Ребрихинского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжения Правительства Алтайского края от 03.12.2019 № 424-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Итоги подготовки населения, руководителей, должностных лиц и специалистов гражданской обороны и уполномоченных работников объектовых звеньев муниципального звена района единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) в 2023 году и определить задачи на 2024 год (приложение).

2. Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий и организаций, осуществляющим свою деятельность на территории Ребрихинского района независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации):

2.1. проанализировать состояние работы по проведению подготовки работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2023 году и определить задачи на 2024 год;

2.2. организовать в 2024 году подготовку работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе путем проведения учений и тренировок. План мероприятий по обучению работников и план-график проведения тренировок согласовать с отделом ГОЧС и МР Администрации района.

3. Рекомендовать главам (Администраций) сельсоветов:

3.1. совместно с учреждениями образования проанализировать возможность создания учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - специально оборудованных помещений для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения по вопросам действий при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов, а также оказания консультационных услуг другим группам населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

3.2. в целях обучения населения поселений оборудовать в служебных помещениях или на информационных стендах Уголки по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, а также о порядке правильных действий населения по сигналу гражданской обороны «Внимание всем».

4. Начальнику отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации района (далее начальник отдела ГОЧС и МР Администрации района) Беззadinу И.М.:

4.1. обеспечить методическое руководство, координацию и контроль за обучением населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

4.2. в целях повышения уровня знаний населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечить систематическое распространение информационно - справочных печатных пособий, в том числе через районную газету «Знамя труда».

5. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер

Приложение
Утверждено
постановлением Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
От 31.01.2024 № 35

Итоги подготовки населения, руководителей, должностных лиц и специалистов гражданской обороны и уполномоченных работников объектовых звеньев муниципального звена РСЧС Ребрихинского района в 2023 году и определение задач на 2024 год

Подготовка руководителей, должностных лиц и специалистов гражданской обороны (далее - ГО), уполномоченных работников объектовых звеньев муниципального звена Ребрихинской единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) планировалась и проводилась в соответствии с требованиями федерального законодательства, организационно-методических указаний по подготовке населения Алтайского края в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах на 2023 год, постановлениями Администрации района: от 07.07.2021 № 405 «Об утверждении Положения о подготовке населения Ребрихинского района в области гражданской обороны», от 23.04.2021 № 233 «Об утверждении Положения о порядке подготовки населения Ребрихинского района Алтайского края в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» и иных муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края.

В результате реализации Плана основных мероприятий Ребрихинского района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2023 год, выполнены в полном объеме.

Рассмотрение вопросов совершенствования подготовки населения, осуществлялось на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ребрихинского района, в соответствии с планом работы. Контроль, за подготовкой населения проводился с установленной периодичностью начальником отдела ГОЧС и МР Администрации района с проведением детального анализа и представлением донесений по установленной форме в ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

Взаимодействие отдела ГОЧС и МР Администрации района с Комитетом по образованию Администрации района, руководителями учебных заведений позволило создать и обеспечить комплексную и слаженную систему обучения учащихся общеобразовательных учреждений района в области безопасности жизнедеятельности.

Органы управления муниципального районного звена РСЧС Ребрихинского района принимали активное участие в подготовке и проведении мероприятий в рамках месячников безопасности и гражданской обороны, соревнований, всероссийских открытых уроках по основам «ОБЖ» и других совместных мероприятиях.

В целях патриотического воспитания подрастающего поколения в общеобразовательных учреждениях района были проведены открытые уроки и дополнительные занятия, по основам безопасности жизнедеятельности приуроченные: к празднованию Всемирного дня гражданской обороны (март), Дню пожарной охраны (апрель), началу нового учебного года «День знаний» (сентябрь), «Месячник гражданской обороны» (октябрь).

Учет подготовок должностных лиц и специалистов РСЧС и ГО, а также отчетных документов по мероприятиям подготовки различных групп населения был организован и осуществлялся сотрудниками отдела ГОЧС и МР Администрации района установленным порядком.

В феврале - марте 2023 году проведена учеба инструкторов УКП, которыми являются главы (Администраций) сельсоветов преподавателями УМЦ ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» (в соответствии с планом – графиком), в которых приняли, успешно сдали зачеты, получили свидетельства о прохождении обучения – 13 должностных лиц.

Подготовка руководителей района и организаций планировалась и проводилась в ходе учений, тренировок и на других плановых мероприятиях по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций проводимых на территории района.

Подготовка работающего населения проводилась по месту работы, на занятиях в составе учебных групп, на учениях, тренировках и других плановых мероприятиях, а также путем самостоятельного изучения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Подготовка неработающего населения проводилась по месту жительства путем посещения мероприятий по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, консультации, просмотр учебных фильмов на общероссийских каналах телерадиовещания, изучения памяток, листовок и учебных пособий, распространенных среди населения, а также участия в плановых учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС).

В 2023 году в районе было запланировано и проведено: командно-штабных учений и тренировок - 2; штабных тренировок - 3; тактико-специальных учений в организациях - 1; объектовых тренировок - 2.

Органы управления гражданской обороны Ребрихинского района в муниципальном звене РСЧС Ребрихинского района в октябре 2023 года, приняли участие во Всероссийской штабной тренировке по гражданской обороне.

В ходе проведенных учений и тренировок:

- совершенствовались практические навыки дежурных служб, действия руководящего состава КЧС и ОПБ Ребрихинского района по управлению силами и средствами в различных условиях обстановки, знания, умения и навыки нештатных формирований и населения в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;

- практически отработаны мероприятия по организации управления силами и средствами муниципального звена РСЧС в различных режимах функционирования и выполнения мероприятий ГО;

- оповещению и сбору руководящего состава Администрации района при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

- действиям нештатных формирований при ликвидации ландшафтных пожаров;

- эвакуации людей при возникновении пожаров в образовательных учреждениях, на объектах культуры и спорта.

В ЕДДС Ребрихинского района внимание уделялось отработке вопросов взаимодействия ЕДДС со всеми дежурно-диспетчерскими службами организаций, обеспечивающих жизнедеятельность населения и экстренных оперативных служб по вопросам сбора, обработки, обмена информацией о ЧС.

Оперативные дежурные ЕДДС принимали участие в тренировках проводившихся по оповещению и информированию руководящего состава и сил гражданской обороны района, органов управления и сил муниципального звена РСЧС, а также населения об опасностях мирного и военного времени.

В ноябре 2023 года проведено повышение квалификации оперативных дежурных ЕДДС Ребрихинского района (очно – заочная форма обучения) преподавателями УМЦ ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» (в соответствии с планом – графиком), в которых приняли, успешно сдали зачеты, получили свидетельства о прохождении обучения – 2 должностных лиц.

Вывод: Задачи, поставленные на 2023 год по подготовке населения Ребрихинского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выполнены. Организация подготовки населения района соответствует предъявляемым к ней требованиям.

Задачи на 2024 год:

Отделу ГОЧС и МР Администрации района:

1. Подготовку населения Ребрихинского района в области ГО и ЧС организовать в строгом соответствии с требованиями законодательства РФ: от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», организационно-методическими указаниями по подготовке населения Алтайского края в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах, муниципальных правовых актов и организационно-планирующих документов Ребрихинского района.

2. Подготовку и повышение квалификации должностных лиц и специалистов ГО, муниципального звена РСЧС и организаций, в том числе специалистов, ответственных за противопожарную безопасность организаций спланировать и организовать в УМЦ ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» в соответствии с поданными заявками.

3. Актуализировать муниципальные правовые акты по подготовке населения по ГОЧС Ребрихинского района. Организовать оказание помощи организациям в работе по актуализации нормативных правовых документов по вопросу подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

4. До 23.12.2024 подготовить проект постановления Администрации района «Об итогах подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций за 2024 год и задачах на 2025 год».

5. Провести работу по совершенствованию учебно-материальной базы на территории Ребрихинского района, созданию учебно-консультационных пунктов и уголков гражданской обороны в сельсоветах.

6. Обеспечить качественную подготовку работников ЕДДС Ребрихинского района.

Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий и организаций:

1. Активизировать работу по совершенствованию системы подготовки работников организаций в области ГО и ЧС, пожарной безопасности, безопасности на водных объектах и считать это направление одним из приоритетных в своей повседневной деятельности.

2. Проанализировать вопросы организации и осуществления подготовки работников организаций в области ГО, защиты от ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2023 году, определить задачи и мероприятия по их выполнению в 2024 году.

3. Организовать подготовку руководителей и должностных лиц ГО, объектового звена РСЧС в УМЦ ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» в соответствии с утвержденными планами обучения.

4. Обеспечить эффективный контроль организации процесса подготовки работников, а также полноты и качества разработки организационных, планирующих и отчетных документов организации по подготовке в области ГО и ЧС работающего населения.

5. Подготовку рабочих и служащих осуществлять по рабочим программам, разработанным и согласованным с отделом ГОЧС и МР Администрации района, а также путем самостоятельного изучения учебного материала с последующим закреплением полученных знаний и навыков в ходе проведения практических занятий, объектовых тренировок и комплексных учений. Основное внимание при подготовке работников организаций и личного состава формирований направить на повышение уровня практических навыков по выполнению задач согласно предназначению, а также при действиях в ЧС и на пожарах.

6. Обеспечить проведение и контроль не реже одного раза в год вводного инструктажа с работниками и вновь принимаемых на работу в течение первого месяца работы по ГО и по действиям от ЧС.

7. В ходе проведения учений и тренировок отрабатывать приемы и способы действий в ЧС, при угрозе террористических акций, эвакуации работников, материальных и культурных ценностей, а также вырабатывать необходимые морально-психологические качества, требуемые в экстремальных ситуациях.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Трехстороннему соглашению между Администрацией Ребрихинского района Алтайского края, Ассоциацией «Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» и Координационным советом председателей профсоюзных организаций на 2022-2024 годы от 14.02.2022 года (с изменениями и дополнениями от 07.02.2023 года)

с. Ребриха

« 26 » января 2024 г.

Администрация Ребрихинского района Алтайского края (далее – «Администрация»), с одной стороны, Ассоциация «Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» (далее – «Работодатели»), с другой стороны, Координационный совет председателей профсоюзных организаций (далее – «Профсоюз»), с третьей стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 14.06.2007 № 55-ЗС «О социальном партнерстве в Алтайском крае», заключили настоящее дополнительное соглашение к Трехстороннему соглашению между Администрацией Ребрихинского района Алтайского края, Ассоциацией «Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» и Координационным советом председателей профсоюзных организаций на 2022 – 2024 годы от 14.02.2022 (с изменениями и дополнениями от 07.02.2023 года) (далее соответственно - «Дополнительное соглашение», «Соглашение») о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

в разделе I «Обязательства Администрации района»

подпункт 1.1.4. изложить в следующей редакции:

«1.1.4. проводить анализ уровня и своевременности выплаты заработной платы в организациях района, принимать меры, направленные на ее повышение и обеспечение прав работников на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы. Проводить работу по легализации заработной платы работников, в том числе с привлечением органов надзора и контроля;»;

подпункт 1.5.1 изложить в следующей редакции:

« 1.5.1. обеспечить функционирование рабочей группы по охране труда и безопасности производства в составе районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Осуществлять контроль за выполнением принятых решений;»;

подпункт 1.5.3. изложить в следующей редакции:

«1.5.3. оказывать методическую помощь организациям Ребрихинского района в работе по охране труда, координировать обучение по охране труда руководителей и специалистов организаций всех форм собственности. Осуществлять анализ предоставления организациями, аккредитованными в установленном порядке, услуг по проведению специальной оценки условий труда, обучению работодателей и работников по вопросам охраны труда;»;

в разделе II «Обязательства Работодателей»:

подпункт 2.1.1. изложить в следующей редакции:

«2.1.1. обеспечивать оплату труда работников в размере, не ниже предусмотренного в отраслевых тарифных соглашениях, региональных отраслевых соглашениях, действующих в отношении работодателя, а в случае их отсутствия обеспечивать в 2024 году темп роста средней заработной платы в организациях внебюджетного сектора экономики, где средняя заработная плата менее 33 000 рублей, не ниже 120 %, в организациях, где средняя заработная плата более 33 000 рублей и менее 40 000 рублей, не ниже 115%, в организациях, где средняя заработная плата более 40 000 рублей и менее 50 000 рублей, не ниже 110 %, в организациях, где средняя заработная плата более 50 000 рублей обеспечивать индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;»;

подпункт 2.1.3. изложить в следующей редакции:

«2.1.3. в организациях внебюджетного сектора экономики обеспечить повышение уровня реального содержания заработной платы. Порядок и размеры индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги устанавливать коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами. Индексацию проводить не реже одного раза в год;»;

подпункт 2.3.14. изложить в следующей редакции:

«2.3.14. осуществлять меры по возрождению, развитию и стимулированию движения наставничества во всех сферах деятельности, в том числе пропагандировать среди работодателей участие в региональном этапе всероссийского конкурса «Лучший по профессии», в ежегодном краевом конкурсе «Лучший шеф-наставник». Предусматривать в локальных актах организаций, коллективных договорах меры поощрения за наставничество (стимулирующие выплаты, надбавки, доплаты и другое);»;

подпункт 2.5.4. изложить в следующей редакции:

«2.5.4. создавать условия для беспрепятственного прохождения медицинских осмотров всеми работниками организации, преимущественно в рабочее время, за счет средств работодателя в соответствии с действующим законодательством. Предусматривать в коллективных договорах возможность прохождения работниками диспансеризации с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на этот период;»;

подпункт 2.5.9. изложить в следующей редакции:

«2.5.9. в случае гибели работника на производстве по вине работодателя выплачивать семье погибшего дополнительное (сверх установленных государством норм) единовременное пособие не ниже размера, предусмотренного в отраслевых тарифных соглашениях, действующих в отношении работодателя, а в случае их отсутствия – в сумме не менее 180 тысяч рублей.

На момент наступления несчастного случая сумма подлежит индексации с учетом коэффициента инфляции;

Порядок и сроки выплаты указанного единовременного пособия устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, если они не установлены в отраслевых тарифных соглашениях, действующих в отношении работодателя, а также в настоящем Соглашении. Срок обращения к работодателю за выплатой единовременного пособия, в течение трех лет с момента наступления несчастного случая;»;

подпункт 2.5.10. изложить в следующей редакции:

«2.5.10. в случае установления работнику инвалидности вследствие несчастного случая на производстве по вине работодателя либо установления профессионального заболевания выплачивать пострадавшему дополнительное (сверх установленных государством норм) единовременное пособие не ниже размеров, предусмотренных в отраслевых тарифных соглашениях, действующих в отношении работодателя, а в случае их отсутствия:

при I группе инвалидности – не менее 145 тысяч рублей;

при II группе инвалидности – не менее 120 тысяч рублей;

при III группе инвалидности – не менее 85,5 тысячи рублей;

при утрате профессиональной трудоспособности без установления инвалидности – не менее 60 тысяч рублей.

На момент наступления несчастного случая сумма подлежит индексации с учетом коэффициента инфляции.

Порядок и сроки выплаты указанного единовременного пособия устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, если они не установлены в отраслевых тарифных соглашениях, действующих в отношении работодателя, а также в настоящем Соглашении. Срок обращения к работодателю за выплатой данного единовременного пособия не позднее 6 месяцев с даты окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

В разделе IV «Обязательства Сторон»:

в подпункте 4.12 слова «в 2022 году» заменить словами «в 2024 году»;

дополнить раздел подпунктом 4.16. следующего содержания:

«4.16. стороны выступают гарантами выполнения взятых на себя обязательств и договоренностей, закрепленных в настоящем Соглашении;»;

дополнить раздел подпунктом 4.17. следующего содержания:

«4.17. при отсутствии в отраслевых (межотраслевых) и территориальных соглашениях критериев массового увольнения основными критериями массового увольнения считать показатели численности увольняемых работников организаций с численностью работающих от 15 и более человек за определенный период времени:

увольнение работников в связи с ликвидацией организации, независимо от организационно-правовой формы либо прекращением деятельности индивидуального предпринимателя с численностью работающих 15 и более;

сокращение численности или штата работников организации на 30% и более от общей численности работающих в течение 30 календарных дней.

Сокращение численности или штата работников организации в количестве:

50 и более человек в течение 30 календарных дней;

100 и более человек в течение 60 календарных дней;

300 и более человек в течение 90 календарных дней;»;

дополнить раздел подпунктом 4.18. следующего содержания:

«4.18. содействовать развитию добровольчества (волонтерства) в Ребрихинском районе, вовлечению работников в добровольческую (волонтерскую) деятельность, предусматривать меры поощрения добровольческой (волонтерской) и благотворительной деятельности.»;

В разделе V «Заключительные положения»:

в подпункте 5.5. слова «Государственную инспекцию труда в Алтайском крае» заменить словами «Государственную инспекцию труда в Алтайском крае и Республике Алтай».

2. Приложение к Трехстороннему соглашению между Администрацией Ребрихинского района Алтайского края, Ассоциацией «Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» и Координационным советом председателей профсоюзных организаций на 2022-2024 годы от 14.02.2022 года (с изменениями и дополнениями от 07.02.2023 года) изложить в следующей редакции (Приложение).

3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением.

4. Присоединение к настоящему дополнительному соглашению работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ребрихинского района и не участвовавших в его заключении, осуществляется в соответствии с законом Алтайского края от 14.06.2007 № 55-ЗС «О социальном партнерстве в Алтайском крае», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 24.08.2018 № 443 «О мерах по повышению эффективности социального партнерства в Ребрихинском районе Алтайского края», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 28.12.2018 № 739 «Об утверждении порядка опубликования территориальных, отраслевых (межотраслевых) соглашений и предложений о присоединении к ним». Отказы работодателей на предмет их мотивированности рассматриваются районной рабочей группой по вопросам заработной платы в составе районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, которая принимает решение о соблюдении работодателями процедуры присоединения к соглашениям, установленной законодательством Алтайского края, а также мотивированности либо немотивированности представленных отказов.

5. В течение семи дней после регистрации дополнительного соглашения в управлении Алтайского края по труду и занятости населения его полный текст публикуется на официальном сайте Администрации Ребрихинского района и в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района.

6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Подписи сторон:

Администрация Ребрихинского района Алтайского края:

Глава района

Л.В.Шлаузер

Координационный совет председателей профсоюзных организаций
Ребрихинского района:

Председатель координационного совета
председателей профсоюзных организаций
Ребрихинского района

Н. Ю. Курмаева

Ассоциация «Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района»:

Председатель Ассоциации «Территориальное
объединение работодателей Ребрихинского района»

С. И. Суспицин

Приложение
к дополнительному соглашению к трехстороннему соглашению между Администрацией Ребрихинского района Алтайского края, Ассоциацией
«Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» и Координационным советом председателей профсоюзных организаций на 2022-2024 годы
года (с изменениями и дополнениями от 07.02.2023 года)

«Приложение
к трехстороннему соглашению между Администрацией Ребрихинского района Алтайского края, Ассоциацией
«Территориальное объединение работодателей Ребрихинского района» и Координационным советом председателей профсоюзных организаций на 2022-2024 годы
года (с изменениями и дополнениями от 07.02.2023 года)

Индикативные показатели в сфере труда и занятости в 2024 году

Наименование показателя	2024 год
Темп роста средней заработной платы в организациях внебюджетного сектора экономики в % к уровню 2023 года: где средняя заработная плата менее 33 тыс. руб., не ниже более 33 тыс. руб. и менее 40 тыс. руб., не ниже более 40 тыс. руб. и менее 50 тыс. руб., не ниже	120 115 110
Ввод новых и модернизированных рабочих мест в 2024 г., ед	130
Снижение неформальной занятости (количество заключенных трудовых договоров в 2024 году), ед.	112
Количество работодателей бюджетного сектора, внесенных в реестр социально ответственных работодателей в 2024 году, с учетом имеющихся в реестре на 31.12.2023 г., ед.	4
Количество работодателей реального сектора экономики, внесенных в реестр социально ответственных работодателей в 2024 году, с учетом имеющихся в реестре на 31.12.2023 г., ед.	4
Охват работников коллективными договорами на 2024 год, %	80,0
Уровень официально зарегистрированной безработицы в % к трудоспособному населению на 31.12.2024 года, не выше	4,9
Профессиональное обеспечение охраны труда на 2024 год, %	100
Обучение руководителей и специалистов на 2024 год, %	100
Специальная оценка условий труда на 2024 год, %	100
Охват работников медицинскими осмотрами на 2024 год, %	100
Уровень занятости инвалидов трудоспособного возраста на 31.12.2024 год, %	23,3

»