

Сборник муниципальных правовых актов
Ребрихинского района Алтайского края
№ 57

Апрель 2016

Ответственный за выпуск В.Н. Лебедева

Учредители:

Ребрихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края,
Администрация Ребрихинского района Алтайского края
Адрес издателя 658540, с.Ребриха, Ребрихинского района Алтайского края,
пр-кт Победы, 39

Сдано в печать 5 мая 2016 года. Отпечатано в Администрации Ребрихинского района
Адрес типографии: 658540, с. Ребриха Ребрихинского района Алтайского края, пр-кт Победы, д.39

Номер заказа _____ Тираж 24 экз.

Распространяется бесплатно.

Содержание
Раздел первый

Решения Ребрихинского районного Совета народных депутатов:

		Стр.
1.	от 29.04.2016 № 21 Об утверждении отчета «Об исполнении районного бюджета Ребрихинского района за 2015 год»	2
2.	от 29.04.2016 № 22 О развитии сельского хозяйства на территории Ребрихинского района за 2015 год	18
3.	от 29.04.2016 № 23 О подготовке к летнему оздоровлению и отдыху детей в Ребрихинском районе	19
4.	от 29.04.2016 № 24 Об утверждении Положения о стратегическом планировании в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края	20
5.	от 29.04.2016 № 25 О внесении изменений в положение «О денежном содержании муниципальных служащих и выборных должностных лиц муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края», принятое решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.02.2008 №115 «О положении «О денежном содержании муниципальных служащих и выборных должностных лиц муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»	23
6.	от 29.04.2016 № 26 О внесении изменений в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 25.03.2016 № 18 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	24
7.	от 29.04.2016 № 27 О награждении Почетной грамотой Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края	24

Постановления и распоряжения главы Администрации Ребрихинского района:

		Стр.
1.	от 10.03.2016 № 230 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района от 20.11.2014 № 834 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы»	25
2.	от 21.03.2016 № 253 Об организации в 2016 году отдыха детей, их оздоровления и занятости	29
3.	от 01.04.2016 № 299 О внесении изменения в постановление Администрации района от 31.08.2015 № 565 «Об открытии школьных маршрутов на 2015-2016 учебный год»	31
4.	от 04.04.2016 № 302 О мерах по обеспечению безопасности персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края	31
5.	от 06.04.2016 № 324 О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Администрации района	39
6.	от 07.04.2016 № 325 О реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"	39
7.	от 07.04.2016 № 326 Об условиях стимулирования хозяйствующих субъектов и работников агропромышленного комплекса Ребрихинского района к достижению наивысших показателей в производстве сельскохозяйственной продукции в 2016 году	40
8.	от 07.04.2016 № 332 Об утверждении комплексного плана мероприятий по санитарной охране территории Ребрихинского района Алтайского края от заноса и распространения инфекционных заболеваний, вызывающих чрезвычайные ситуации в области общественного здравоохранения на 2016 - 2020 годы	43
9.	от 07.04.2016 № 333 О подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2016 года	47
10.	от 11.04.2016 № 335 Об актуализации реестра многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	49
11.	от 14.04.2016 № 337 Об организации работы по подготовке и празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	57
12.	от 19.04.2016 № 341 О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Яснополянский детский сад «Колокольчик» Ребрихинского района Алтайского края	59
13.	от 19.04.2016 № 342 О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Георгиевский детский сад «Малышок» Ребрихинского района Алтайского края	59
14.	от 19.04.2016 № 343 О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воронихинский детский сад «Ладушки» Ребрихинского района Алтайского края	60

**РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
РЕШЕНИЯ РЕБРИХИНСКОГО
РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**



**РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

29.04.2016 № 21

с. Ребриха

Об утверждении отчета «Об исполнении районного бюджета Ребрихинского района за 2015 год»

В соответствии со статьей 24, статьей 65 Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, Ребрихинский районный Совет народных депутатов Р Е Ш И Л:

1. Утвердить уточненный план районного бюджета на 2015 год по доходам в сумме 319886 тыс. рублей, по расходам в сумме 314405 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 5481 тыс. рублей.
2. Утвердить годовой отчет об исполнении районного бюджета за 2015 год по доходам в сумме 320161,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 314085,2 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 6076,5 тыс. рублей, расходами на погашения бюджетных кредитов в сумме 5500 тыс. рублей и следующими финансовыми показателями исполнения районного бюджета:
 - 1) по доходам районного бюджета за 2015 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - 2) по источникам внутреннего финансирования дефицита районного бюджета за 2015 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - 3) по распределению расходов районного бюджета за 2015 году согласно приложениям 3,4,5 к настоящему решению;
 - 4) по распределению расходов районного бюджета за 2015 год по межбюджетным трансфертам согласно приложениям 6,7,8 к настоящему решению.
3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Глава района

Е.Г. Донских

Приложение 1
к решению Ребрихинского районного
Совета народных депутатов Алтайского
края "Об утверждении отчета "Об испол-
нении районного бюджета за 2015 год"

Доходы районного бюджета за 2015 год

Код бюджетной классификации	Наименование	тыс. рублей	
		Плановое назначе-ние	Кассовое испол-нение
000 101 02000 00 0000 110	Налог на доходы физических лиц	57704,0	58152,6
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	7317,0	7317,4
000 105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	11425,6	11457,9
	в т.ч.		
000 105 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, включая минимальный	2456,0	2456,9
000 105 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7704,0	7734,8
000 105 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1265,6	1266,3
000 108 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1817,0	1835,2
	итого налоговые доходы :	78263,6	78763,1
000 111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	21835,0	21845,3
	в т.ч.		
000 111 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21288,0	21297,9
000 111 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	547,0	547,4
000 112 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	200,0	201,3
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	14746,4	14753,0
	в т.ч.		
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)получателями средств бюджетов муниципальных районов	12978,4	12983,4
000 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	1676,0	1676,8
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат муниципальных районов	92,0	92,8
000 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	848,0	848,7
	в т.ч.		
000 114 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	762,0	762,7
000 114 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	86,0	86,0
000 116 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1000,0	1002,8
000 117 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	312,0	312,6
	итого неналоговые доходы :	38941,4	38963,6
	Итого собственных доходов :	117205,0	117726,7
092 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	203251,6	203005,6
	в т.ч.		
092 202 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2305,1	2305,1

	в т.ч.		
092 202 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	2305,1	2305,1
092 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	22226,2	22226,2
	в т.ч.		
092 202 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей	5536,2	5536,2
092 202 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	1711,0	1711,0
092 202 02215 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности условий для занятий физической культурой и спортом		
092 202 02216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	2216,0	2216,0
092 202 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	12763,0	12763,0
	в т.ч.		
	организация мероприятий по утилизации и уничтожению биологических отходов на территории Алтайского края	114,0	114,0
	обеспечение расчетов за уголь (отопление), потребляемые учреждениями бюджетной сферы	11734,0	11734,0
	организация летнего отдыха детей	608,0	608,0
	проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	141,3	141,3
	на уплату первоначального взноса и компенсации части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту молодым учителям	18,1	18,1
	на реализацию мероприятий по укреплению мат. Тех. Базы учреждений культуры, искусства и художественного образования	147,6	147,6
092 202 03000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	176207,4	175961,4
	в т.ч.		
092 202 03003 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1114,1	1114,1
092 202 03015 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	803,3	803,3
092 202 03024 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	162948,6	162702,6
	в т.ч.		
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	2055,7	2055,7
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, на компенсационные выплаты за книгоиздательскую продукцию, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	121054,0	121054,0
	Субсидии на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	16263,5	16263,5
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	486,0	486,0
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на функционирование административных комиссий при местных администрациях	205,0	205,0
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей		
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	1630,0	1384,0
	Субсидии бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна / попечителя/и приёмной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приёмному родителю /красавя/	18238,4	18238,4
	Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	3016,0	3016,0
092 202 03069 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	11341,4	11341,4
092 202 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2512,9	2512,9
	в т.ч.		
092 202 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	950,0	950,0
092 202 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1179,6	1179,6
092 202 04052 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	200,0	200,0
092 202 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	183,2	183,2
	в т.ч.		
	оплата премий губернатора Алтайского края учащимся общеобразовательных организаций	4,0	4,0
	санаторно-курортное лечение педагогов	106,2	106,2
	на предоставление единовременных денежных выплат отличникам и получившим аттестат с отличием выпускникам 11 классов общеобразовательных школ Алтайского края	73,0	73,0

	из многолетних семей из многолетних семей		
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	320456,6	320732,4
	Возврат остатков субсидий, субвенций прошлых лет	-570,6	-570,6
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	319886,0	320161,7

Приложение 2
к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края «Об утверждении отчета « Об исполнении районного бюджета за 2015 год»

Источники финансирования дефицита районного бюджета за 2015 год
тыс рублей

Код	Источники финансирования дефицита районного бюджета	Плановое назначение	Кассовое исполнение
01 03 01 00 05 0000	Разница между полученными и погашенными муниципальным районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету муниципального района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-18700	-5500
01 05 00 00 05 0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района в течение финансового года	13219	-576,5

Приложение 3 к
решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края "Об утверждении отчета "Об исполнении районного бюджета за 2015 год"

Распределение расходов районного бюджета в 2015 году по разделам и подразделам классификации расходов бюджета

тыс.руб.

Наименование показателя	РЗ	ПП	Плановые назначения	Кассовое исполнение
01 Общегосударственные вопросы	01		16082,6	16082,6
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований	01	03	80,6	80,6
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04	11686,3	11686,3
Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06	3179,5	3179,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1136,2	1136,2
02 Национальная оборона	02		803,3	803,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	803,3	803,3
03 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		1541,5	1541,5
Органы юстиции	03	04	1114,1	1114,1
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	417,4	417,4
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	10	10
04 Национальная экономика	04		6121,2	6121,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	3120,6	3120,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2452,5	2452,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	548,1	548,1
05 Жилищно-коммунальное хозяйство	05		641,3	641,3
Коммунальное хозяйство	05	02	500	500
Благоустройство	05	03	141,3	141,3
07 Образование	07		230181,4	229861,6
Дошкольное образование	07	01	52588,3	52524
Общее образование	07	02	169360,1	169105,1
Молодежная политика и оздоровления детей	07	07	1176,7	1176,2
Другие вопросы в области образования	07	09	7056,3	7056,3
08 Культура, кинематография	08		9487,1	9487,1
Культура	08	01	8418,8	8418,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	1068,3	1068,3
09 Здравоохранение	09		385,8	385,8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	385,8	385,8
10 Социальная политика	10		37561,7	37561,7
Пенсионное обеспечение	10	01	90,6	90,6
Социальное обеспечение населения	10	03	16143,7	16143,7
Охрана семьи и детства	10	04	21327,4	21327,4
11 Физическая культура и спорт	11		2835,5	2835,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	2835,5	2835,5
13 Обслуживание государственного и муниципального долга	13		592,8	592,8
Обслуживание муниципального долга	13	01	592,8	592,8
14 Межбюджетные трансферты	14		8170,8	8170,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	2927,7	2927,7
Иные дотации	14	02	521	521
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	14	03	4722,1	4722,1
ИТОГО			314405	314085,2

Распределение расходов районного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов Российской Федерации

Наименование главного распорядителя							тыс.руб.	
	Мин	Рз	Пр	Цср	Вр	Плановые на- значения	Кассовое ис- полнение	
Комитет по физической культуре и спорту Администрации Ребрихинского района Алтайского края	054					7694,2	7694,2	
Образование	054	07				6569,7	6569,7	
Общее образование	054	07	02			6566,7	6566,7	
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	054	07	02	02 1 1042		6442,7	6442,7	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	054	07	02	02 1 1042	611	6442,7	6442,7	
Обеспечение расчетов за уголь(отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	054	07	02	92 6 7119		124	124	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	054	07	02	92 6 7119	611	124	124	
Другие вопросы в области образования	054	07	09			3	3	
Муниципальная программа " Развитие образования и молодежной политики в Ребрихинском районе" на 2015-2020 годы	054	07	09	58 0 6099		3	3	
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	054	07	09	58 0 6099		3	3	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	054	07	09	58 0 6099	244	3	3	
Физическая культура и спорт	054	11				1124,5	1124,5	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	054	11	05			1124,5	1124,5	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.-власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	054	11	05	01 0 0000		648,4	648,4	
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	054	11	05	01 2 0000		648,4	648,4	
Центральный аппарат органов местного самоуправления	054	11	05	01 2 1011		648,4	648,4	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	054	11	05	01 2 1011	121	624	624	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	054	11	05	01 2 1011	244	24,2	24,2	
Уплата налогов,сборов и иных платежей	054	11	05	01 2 1011	852	0,2	0,2	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	054	11	05	02 0 0000		217,5	217,5	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	054	11	05	02 5 0000		217,5	217,5	
Централизованная бухгалтерия	054	11	05	02 5 1082		217,5	217,5	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	054	11	05	02 5 1082	121	205,5	205,5	
Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда	054	11	05	02 5 1082	122	6	6	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	054	11	05	02 5 1082	244	6	6	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ребрихинском районе на 2014-2016 годы"	054	11	05	70 1 6099		258,6	258,6	
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	054	11	05	70 1 6099		258,6	258,6	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	054	11	05	70 1 6099	244	258,6	258,6	
Комитет по культуре и делам молодежи администрации Ребрихинского района Алтайского края	057					16199,1	16199,1	
Образование	057	07				6712	6712	
Общее образование	057	07	02			6707,5	6707,5	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	07	02	02 0 0000		6391,5	6391,5	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	057	07	02	02 1 0000		6391,5	6391,5	
Обеспечение деятельности организаций(учреждений)дополнительного образования детей	057	07	02	02 1 1042		6391,5	6391,5	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	057	07	02	02 1 1042	111	5668,9	5668,9	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	057	07	02	02 1 1042	244	591,4	591,4	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	07	02	02 1 1042	851	98,3	98,3	
Уплата прочих налогов,сборов и иных платежей	057	07	02	02 1 1042	852	32,9	32,9	
Обеспечение расчетов за уголь(отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	057	07	02	92 6 7119		316	316	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	057	07	02	92 6 7119	244	316	316	
Молодежная политика и оздоровления детей	057	07	07			4,5	4,5	
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Ребрихинском районе" на 2015-2020 годы	057	07	07	58 0 6099		4,5	4,5	
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	07	07	58 0 6099		4,5	4,5	
Прочая закупка товаров,работ и услуг	057	07	07	58 0 6099	244	4,5	4,5	
Культура, кинематография	057	08				9487,1	9487,1	
Культура	057	08	01			8418,8	8418,8	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	01	02 0 0000		8030,7	8030,7	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	057	08	01	02 2 0000		8030,7	8030,7	
Учреждения культуры	057	08	01	02 2 1053		4237,4	4237,4	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	057	08	01	02 2 1053	111	4232,6	4232,6	
Уплата налогов,сборов и иных платежей	057	08	01	02 2 1053	852	4,8	4,8	
Музей	057	08	01	02 2 1056		490,8	490,8	

Фонд оплаты труда и страховые взносы	057	08	01	02 2 1056	111	441,3	441,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	01	02 2 1056	244	43,3	43,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	08	01	02 2 1056	851	5,2	5,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	01	02 2 1056	852	1	1
Библиотека	057	08	01	02 2 1057		3302,5	3302,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	057	08	01	02 2 1057	111	2890,4	2890,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	01	02 2 1057	244	390,7	390,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	08	01	02 2 1057	851	4	4
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	057	08	01	02 2 1057	852	17,4	17,4
Денежные выплаты лучшим муниципальным учреждениям культуры	057	08	01	44 4 5147		200	200
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	01	44 4 5147	244	200	200
Реализация мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений культуры, искусства и художественного образования	057	08	01	4448099		147,6	147,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	01	4448099	244	147,6	147,6
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	057	08	01	92 6 7119		40,5	40,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	01	92 6 7119	244	40,5	40,5
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	057	08	04			1068,3	1068,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	057	08	04	01 0 0000		580,6	580,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	057	08	04	01 2 0000		580,6	580,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	057	08	04	01 2 1011		580,6	580,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	057	08	04	01 2 1011	121	544,4	544,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	04	01 2 1011	244	36,2	36,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	04	02 0 0000		443,9	443,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	057	08	04	02 5 0000		443,9	443,9
Централизованная бухгалтерия	057	08	04	02 5 1082		443,9	443,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	057	08	04	02 5 1082	121	416	416
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	04	02 5 1082	244	27	27
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	08	04	02 5 1082	851	0,2	0,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	057	08	04	02 5 1082	852	0,7	0,7
Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан в Ребрихинском районе на 2012-2015 годы"	057	08	04	44 1 6099		43,8	43,8
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	08	04	44 1 6099		43,8	43,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	057	08	04	44 1 6099	244	43,8	43,8
Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края	074					239351,6	239031,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	074	03				10	10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	074	03	14			10	10
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Ребрихинском районе в 2013-2020 годах"	074	03	14	10 1 6099		10	10
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	03	14	10 1 6099		10	10
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	03	14	10 1 6099	244	10	10
Образование	074	07				216656,7	216336,9
Дошкольное образование	074	07	01			52588,3	52524
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	01	02 0 0000		33253,9	33253,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	01	02 1 0000		33253,9	33253,9
Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений	074	07	01	02 1 1039		33253,9	33253,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	01	02 1 1039	111	20660,8	20660,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	074	07	01	02 1 1039	112	47,1	47,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	01	02 1 1039	244	11105,4	11105,4
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	07	01	02 1 1039	321	26,1	26,1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	01	02 1 1039	851	989,3	989,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	074	07	01	02 1 1039	852	425,2	425,2
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	07	01	90 0 0000		16263,5	16199,2
Иные вопросы в сфере образования	074	07	01	90 1 0000		16263,5	16199,2
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	074	07	01	90 1 7090		16263,5	16199,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	01	90 1 7090	111	15085,5	15085,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	01	90 1 7090	244	1005	1005
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	07	01	90 1 7090	321	173	108,7
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	074	07	01	92 6 7119		3070,9	3070,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	01	92 6 7119	244	3070,9	3070,9
Общее образование	074	07	02			156085,9	155830,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	02	02 0 0000		23344,9	23344,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	02	02 1 0000		23344,9	23344,9
Обеспечение деятельности школ начальных, неполных средних и средних	074	07	02	02 1 1040		19244,6	19244,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	02	02 1 1040	111	640,4	640,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	074	07	02	02 1 1040	112	8,9	8,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	02 1 1040	244	12263,8	12263,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	07	02	02 1 1040	321	11,4	11,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	074	07	02	02 1 1040	611	3235,1	3235,1

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	02	02 1 1040	851	2776,5	2776,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	074	07	02	02 1 1040	852	308,5	308,5
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	074	07	02	02 1 1042		4100,3	4100,3
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	02	02 1 1042	111	3432	3432
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	074	07	02	02 1 1042	112	0,7	0,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	02 1 1042	244	588,5	588,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	02	02 1 1042	851	44,2	44,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	074	07	02	02 1 1042	852	34,9	34,9
Проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов	074	07	02	50 0 5027		1152	1152
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	50 0 5027	244	1152	1152
Проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов из средств районного бюджета	074	07	02	50 0 6099		195	195
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	50 0 6099	244	195	195
Выплата премий Губернатора	074	07	02	58 2 1325		4	4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	07	02	58 2 1325	612	4	4
Оптимизация сети бюджетных учреждений	074	07	02	72 1 7025		950	950
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	72 1 7025	244	950	950
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	07	02	90 0 0000		122684	122429
Иные вопросы в сфере образования	074	07	02	90 1 0000		122684	122429
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	074	07	02	90 1 7091		121054	121054
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	02	90 1 7091	111	81600,9	81600,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	90 1 7091	244	2100,5	2100,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	074	07	02	90 1 7091	611	37352,6	37352,6
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	074	07	02	90 1 7093		1630	1375
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	90 1 7093	244	1201,8	946,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	07	02	90 1 7093	612	428,2	428,2
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	074	07	02	92 6 7119		7756	7756
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	02	92 6 7119	244	6771,7	6771,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	074	07	02	92 6 7119	611	984,3	984,3
Молодежная политика и оздоровления детей	074	07	07			1172,2	1171,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	07	02 0 0000		546	546
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	07	02 1 0000		546	546
Обеспечение деятельности детских оздоровительных учреждений	074	07	07	02 1 1049		546	546
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	074	07	07	02 1 1049	611	546	546
Проведение детской оздоровительной кампании	074	07	07	5851321		608	607,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	07	5851321	244	280	279,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	07	07	5851321	612	328	328
Муниципальная программа "Содействие занятости населения Ребрихинского района на 2015-2020 годы."	074	07	07	58 6 6099		18,2	18,2
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	07	58 6 6099		18,2	18,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	07	58 6 6099	244	18,2	18,2
Другие вопросы в области образования	074	07	09			6810,3	6810,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	074	07	09	01 0 0000		2043	2043
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	074	07	09	01 2 0000		1800	1800
Центральный аппарат органов местного самоуправления	074	07	09	01 2 1011		1800	1800
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	09	01 2 1011	121	1651,6	1651,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	09	01 2 1011	244	148,4	148,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	074	07	09	01 4 0000		243	243
Функционирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	074	07	09	01 4 7009		243	243
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	09	01 4 7009	121	213,2	213,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	074	07	09	01 4 7009	122	1,4	1,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	09	01 4 7009	244	28,4	28,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	09	02 0 0000		3619,4	3619,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	074	07	09	02 5 0000		3619,4	3619,4
Учебно-методический кабинет, централизованная бухгалтерия, учебная фильмотека	074	07	09	02 5 1082		3619,4	3619,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	074	07	09	02 5 1082	121	2710,1	2710,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	074	07	09	02 5 1082	122	1,5	1,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	09	02 5 1082	244	112,9	112,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	09	02 5 1082	851	698,6	698,6
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	074	07	09	02 5 1082	852	96,3	96,3
Компенсация части банковской процентной ставки по ипотечному кредитованию, выданной молодым учителям	074	07	09	14 4 2099		18,1	18,1
Субсидии гражданам на приобретение жилья	074	07	09	14 4 2099	322	18,1	18,1

Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Ребрихинском районе" на 2015-2020 годы	074	07	09	58 0 6099		1023,5	1023,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	58 0 6099		1023,5	1023,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	07	09	58 0 6099	244	896,5	896,5
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	07	09	58 0 6099	321	30	30
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	07	09	58 0 6099	612	97	97
Организация санаторно-курортного лечения педагогических работников	074	07	09	58 6 1323		106,3	106,3
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	07	09	58 6 1323	321	79,7	79,7
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	07	09	58 6 1323	612	26,6	26,6
Здравоохранение	074	09				61,1	61,1
Другие вопросы в области здравоохранения	074	09	09			61,1	61,1
Муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе на 2013-2015 годы."	074	09	09	67 2 6099		61,1	61,1
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	09	09	67 2 6099		61,1	61,1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	09	09	67 2 6099	612	61,1	61,1
Социальная политика	074	10				22623,8	22623,8
Социальное обеспечение населения	074	10	03			1296,4	1296,4
Обеспечение жильем молодых семей	074	10	03	14 2 2099		336,9	336,9
Субсидии гражданам на приобретение жилья	074	10	03	14 2 2099	322	336,9	336,9
Обеспечение жильем молодых семей	074	10	03	14 2 5020		571,5	571,5
Субсидии гражданам на приобретение жилья	074	10	03	14 2 5020	322	571,5	571,5
Муниципальная программа "Доступная среда на 2012-2015 годы"	074	10	03	71 5 6099		5	5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	10	03	71 5 6099		5	5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	074	10	03	71 5 6099	244	5	5
Муниципальная программа "Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в Ребрихинском районе на 2011-2015 годы"	074	10	03	71 7 6099		383	383
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	10	03	71 7 6099		383	383
Субсидии гражданам на приобретение жилья	074	10	03	71 7 6099	322	383	383
Охрана семьи и детства	074	10	04			21327,4	21327,4
Предоставление единовременной денежной выплаты отличникам	074	10	04	71 3 1522		73	73
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	074	10	04	71 3 1522	313	54	54
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	10	04	71 3 1522	612	19	19
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	04	90 0 0000		3016	3016
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	04	90 4 0000		3016	3016
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	074	10	04	90 4 7070		3016	3016
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	10	04	90 4 7070	321	3016	3016
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	074	10	04	90 4 7080		18238,4	18238,4
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	074	10	04	90 4 7081		8443	8443
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	074	10	04	90 4 7081	313	8443	8443
Вознаграждение приемному родителю	074	10	04	90 4 7082		5344	5344
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	074	10	04	90 4 7082	323	5344	5344
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	074	10	04	90 4 7083		4451,4	4451,4
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	074	10	04	90 4 7083	313	4451,4	4451,4
Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Ребрихинского района Алтайского края	082					6584,5	6584,5
Национальная экономика	082	04				3108,6	3108,6
Сельское хозяйство и рыболовство	082	04	05			3006,6	3006,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	082	04	05	01 0 0000		3006,6	3006,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	082	04	05	01 2 0000		3006,6	3006,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	082	04	05	01 2 1011		3006,6	3006,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	082	04	05	01 2 1011	121	2771,7	2771,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	082	04	05	01 2 1011	244	220,7	220,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	082	04	05	01 2 1011	851	6,5	6,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	082	04	05	01 2 1011	852	7,7	7,7
Другие вопросы в области национальной экономики	082	04	12			102	102
Муниципальная программа "Развитие сельскохозяйственного производства Ребрихинского района на 2013-2017 годы"	082	04	12	59 2 6099		102	102
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	082	04	12	59 2 6099		102	102
Прочая закупка товаров, работ и услуг	082	04	12	59 2 6099	244	102	102
Социальная политика	082	10				3475,9	3475,9
Социальное обеспечение населения	082	10	03			3475,9	3475,9
Улучшение жилищных условий граждан на селе	082	10	03	52 0 2099		404,7	404,7
Субсидии гражданам на приобретение жилья	082	10	03	52 0 2099	322	404,7	404,7
Улучшение жилищных условий граждан на селе	082	10	03	52 0 5018		775,8	775,8
Субсидии гражданам на приобретение жилья	082	10	03	52 0 5018	322	775,8	775,8
Обеспечение жильем молодых семей и специалистов на селе	082	10	03	52 0 2099		787	787
Субсидии гражданам на приобретение жилья	082	10	03	52 0 2099	322	787	787
Обеспечение жильем молодых семей и специалистов на селе	082	10	03	52 0 5018		1508,4	1508,4
Субсидии гражданам на приобретение жилья	082	10	03	52 0 5018	322	1508,4	1508,4
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района	092					16258,9	16258,9
Общегосударственные вопросы	092	01				4220,7	4220,7
Обеспечение деятельности финансовых органов	092	01	06			3179,5	3179,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	092	01	06	01 0 0000		3179,5	3179,5
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	092	01	06	01 2 0000		3179,5	3179,5
Центральный аппарат органов местного самоуправления	092	01	06	01 2 1011		3179,5	3179,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	092	01	06	01 2 1011	121	3031,6	3031,6

Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда	092	01	06	01 2 1011	122	7,1	7,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	092	01	06	01 2 1011	244	137,9	137,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	092	01	06	01 2 1011	851	0,2	0,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	092	01	06	01 2 1011	852	2,7	2,7
Другие общегосударственные вопросы	092	01	13			1041,2	1041,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	092	01	13	01 0 0000		110	110
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	01	13	01 4 0000		110	110
Функционирование административных комиссий	092	01	13	01 4 7006		110	110
Субвенции	092	01	13	01 4 7006	530	110	110
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	092	01	13	02 0 0000		931,2	931,2
Централизованная бухгалтерия	092	01	13	02 5 1082		931,2	931,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	092	01	13	02 5 1082	121	931,2	931,2
Национальная оборона	092	02				803,3	803,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	092	02	03			803,3	803,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	092	02	03	01 0 0000		803,3	803,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	02	03	01 4 0000		803,3	803,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	092	02	03	01 4 5118		803,3	803,3
Субвенции	092	02	03	01 4 5118	530	803,3	803,3
Национальная экономика	092	04				2330	2330
Сельское хозяйство и рыболовство	092	04	05			114	114
Организация мероприятий по утилизации и уничтожению биологических отходов	092	04	05	3408099		114	114
Субсидии	092	04	05	3408099	521	114	114
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	092	04	09			2216	2216
Содержание , ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог , являющихся краевой собственностью	092	04	09	17 2 1727		2216	2216
Иные межбюджетные трансферты	092	04	09	17 2 1727	540	2216	2216
Жилищно-коммунальное хозяйство	092	05				141,3	141,3
Благоустройство	092	05	03			141,3	141,3
Проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	092	05	03	92 9 7120		141,3	141,3
Иные межбюджетные трансферты	092	05	03	92 9 7120	540	141,3	141,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	092	13				592,8	592,8
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	092	13	01			592,8	592,8
Процентные платежи по долговым обязательствам	092	13	01	99 3 0000		592,8	592,8
Процентные платежи по муниципальному долгу	092	13	01	99 3 1407		592,8	592,8
Обслуживание муниципального долга	092	13	01	99 3 1407	730	592,8	592,8
Межбюджетные трансферты	092	14				8170,8	8170,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	092	14	01			2927,7	2927,7
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	092	14	01	98 0 0000		2927,7	2927,7
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	092	14	01	98 1 0000		2927,7	2927,7
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	092	14	01	98 1 6022		2927,7	2927,7
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	092	14	01	98 1 6022	511	2927,7	2927,7
Иные дотации	092	14	02			521	521
Обеспечение сбалансированности бюджетов	092	14	02	98 2 6023		521	521
Иные дотации	092	14	02	98 2 6023	512	521	521
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	092	14	03			4722,1	4722,1
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03	98 5 0000		4707,1	4707,1
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	14	03	98 5 6051		4707,1	4707,1
Иные межбюджетные трансферты	092	14	03	98 5 6051	540	4707,1	4707,1
Резервные фонды местных администраций	092	14	03	99 1 1410		15	15
Иные межбюджетные трансферты	092	14	03	99 1 1410	540	15	15
Администрация Ребрихинского района Алтайского края	303					28316,7	28316,7
Общегосударственные вопросы	303	01				11861,9	11861,9
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципального образования	303	01	03			80,6	80,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	03	01 0 0000		80,6	80,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 0000		80,6	80,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 1011		80,6	80,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	03	01 2 1011	244	80,6	80,6
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	303	01	04			11686,3	11686,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 0000		11210,3	11210,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 0000		11210,3	11210,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 1011		10655,9	10655,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	303	01	04	01 2 1011	121	8324,6	8324,6
Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда	303	01	04	01 2 1011	122	10,7	10,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	04	01 2 1011	244	2043,6	2043,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	01 2 1011	851	245,6	245,6
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	01 2 1011	852	31,4	31,4
Глава местной администрации	303	01	04	01 2 1013		554,4	554,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	303	01	04	01 2 1013	121	554,4	554,4
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	303	01	04	92 6 7119		426,6	426,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	04	92 6 7119	244	426,6	426,6
Резервные фонды	303	01	04	99 1 0000		49,4	49,4
Резервные фонды местных администраций	303	01	04	99 1 1410		49,4	49,4

Резервные средства	303	01	04	99 1 1410	870	49,4	49,4
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			95	95
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 0000		95	95
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 0000		95	95
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 7006		95	95
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	13	01 4 7006	244	95	95
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1531,5	1531,5
Органы юстиции	303	03	04			1114,1	1114,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	03	04	01 0 0000		1114,1	1114,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	03	04	01 4 0000		1114,1	1114,1
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов РФ в соответствии с п.1 ст.4 ФЗ "Об актах гражданского состояния"полномочий РФ по государственной регистрации актов гражданского состояния	303	03	04	01 4 5930		1114,1	1114,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	303	03	04	01 4 5930	121	639,7	639,7
Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда	303	03	04	01 4 5930	122	2,5	2,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	04	01 4 5930	244	471,9	471,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			417,4	417,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	09	02 0 0000		417,4	417,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	09	02 5 0000		417,4	417,4
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	09	02 5 1086		417,4	417,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	303	03	09	02 5 1086	121	407,6	407,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	09	02 5 1086	244	9,8	9,8
Национальная экономика	303	04				682,6	682,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			236,5	236,5
Содержание,ремонт,реконструкция и строительство автомобильных дорог,являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	17 2 6727		236,5	236,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	04	09	17 2 6727	244	236,5	236,5
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			446,1	446,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	04	12	99 9 1471		446,1	446,1
Исполнение судебных актов	303	04	12	99 9 1471	831	446,1	446,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				500	500
Коммунальное хозяйство	303	05	02			500	500
Строительство и реконструкция сетей водоснабжения в с.Усть-Мосиха Ребрихинского района	303	05	02	79 4 6099		500	500
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	05	02	79 4 6099		500	500
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	303	05	02	79 4 6099	414	500	500
Образование	303	07				243	243
Другие вопросы в области образования	303	07	09			243	243
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.- власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	07	09	01 0 0000		243	243
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	07	09	01 4 0000		243	243
Функционирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	303	07	09	01 4 7009		243	243
Фонд оплаты труда и страховые взносы	303	07	09	01 4 7009	121	194,4	194,4
Иные выплаты персоналу , за исключением фонда оплаты труда	303	07	09	01 4 7009	122	4,8	4,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	07	09	01 4 7009	244	43,8	43,8
Здравоохранение	303	09				324,7	324,7
Другие вопросы в области здравоохранения	303	09	09			324,7	324,7
Кредиторская задолженность по капитальному ремонту КГБУЗ "Ребрихинская ЦРБ"	303	09	09	79 6 6099		324,7	324,7
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	09	09	79 6 6099		324,7	324,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	09	09	79 6 6099	244	324,7	324,7
Социальная политика	303	10				11462	11462
Пенсионное обеспечение	303	10	01			90,6	90,6
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	303	10	01	90 4 6627		90,6	90,6
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	303	10	01	90 4 6627	313	90,6	90,6
Социальное обеспечение населения	303	10	03			11371,4	11371,4
Муниципальная программа"Адресная социальная помощь нетрудоспособным и малообеспеченным категориям населения Ребрихинского района на 2015-2020 годы"	303	10	03	71 6 6099		30	30
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	10	03	71 6 6099		30	30
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты,кроме публичных нормативных обязательств	303	10	03	71 6 6099	321	30	30
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан	303	10	03	83 0 0000		11341,4	11341,4
Обеспечение жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий,участников ВОВ,ветеранов боевых действий,военнослужащих,проходивших военную службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года,граждан ,награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда,лиц,работавших на военных объектах в период ВОВ,членов семей погибших инвалидов войны,участников ВОВ,ветеранов боевых действий,инвалидов и семей,имеющих детей-инвалидов	303	10	03	83 2 0000		11341,4	11341,4
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан ,установленных ФЗ от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах",в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2008 года №714 "Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945 годов"	303	10	03	83 2 5134		11341,4	11341,4
Субсидии гражданам на приобретение жилья	303	10	03	83 2 5134	322	11341,4	11341,4
Физическая культура и спорт	303	11				1711	1711
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	303	11	05			1711	1711
Строительство мини-футбольного поля на стадионе "Старт"с.Ребриха Ре-	303	11	05	53 6 2099		1711	1711

брихинского района							
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	303	11	05	53 6 2099	414	1711	1711
Итого						314405	314085,2

Приложение 5
к решению Ребрихинского
районного Совета народных
депутатов Алтайского края
"Об утверждении отчета
"Об исполнении районного
бюджета за 2015 год"

Функциональная классификация расходов районного бюджета за 2015 год

Наименование показателя	РЗ	ПР	ЦСП	ВР	Плановые на- значения	Кассовое ис- полнение
01 Общегосударственные вопросы	01				16082,6	16082,6
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципалитетов	01	03			80,6	80,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	03	01 0 0000		80,6	80,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	01 2 0000		80,6	80,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	01 2 1011		80,6	80,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	03	01 2 1011	244	80,6	80,6
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04			11686,3	11686,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	01 0 0000		11210,3	11210,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 0000		11210,3	11210,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 1011		10655,9	10655,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	01 2 1011	121	8324,6	8324,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	04	01 2 1011	122	10,7	10,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	01 2 1011	244	2043,6	2043,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	01 2 1011	851	245,6	245,6
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 2 1011	852	31,4	31,4
Глава местной администрации	01	04	01 2 1013		554,4	554,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	01 2 1013	121	554,4	554,4
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	01	04	92 6 7119		426,6	426,6
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	92 6 7119	244	426,6	426,6
Резервные фонды	01	04	99 1 0000		49,4	49,4
Резервные фонды местных администраций	01	04	99 1 1410		49,4	49,4
Резервные средства	01	04	99 1 1410	870	49,4	49,4
Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06			3179,5	3179,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	06	01 0 0000		3179,5	3179,5
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	01 2 0000		3179,5	3179,5
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	06	01 2 1011		3179,5	3179,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	06	01 2 1011	121	3031,6	3031,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	06	01 2 1011	122	7,1	7,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	06	01 2 1011	244	137,9	137,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	06	01 2 1011	851	0,2	0,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	06	01 2 1011	852	2,7	2,7
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1136,2	1136,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	13	01 0 0000		205	205
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 0000		205	205
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 7006		205	205
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	01 4 7006	244	95	95
Субвенции	01	13	01 4 7006	530	110	110
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	02 0 0000		931,2	931,2
Централизованные бухгалтерии	01	13	02 5 1082		931,2	931,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	13	02 5 1082	121	931,2	931,2
02 Национальная оборона	02				803,3	803,3
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			803,3	803,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	02	03	01 0 0000		803,3	803,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 0000		803,3	803,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 5118		803,3	803,3
Субвенции	02	03	01 4 5118	530	803,3	803,3
03 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1541,5	1541,5
Органы юстиции	03	04			1114,1	1114,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	03	04	01 0 0000		1114,1	1114,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	03	04	01 4 0000		1114,1	1114,1
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов РФ в соответствии с п. 1 ст. 4 ФЗ "Об актах гражданского состояния" полно-	03	04	01 4 5930		1114,1	1114,1

мочий РФ по государственной регистрации актов гражданского состояния						
Фонд оплаты труда и страховые взносы	03	04	01 4 5930	121	639,7	639,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	03	04	01 4 5930	122	2,5	2,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	04	01 4 5930	244	471,9	471,9
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			417,4	417,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	09	02 0 0000		417,4	417,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	09	02 5 0000		417,4	417,4
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	02 5 1086		417,4	417,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	03	09	02 5 1086	121	407,6	407,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	09	02 5 1086	244	9,8	9,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			10	10
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Ребрихинском районе на 2013-2020 годы"	03	14	10 1 6099		10	10
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	03	14	10 1 6099		10	10
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	14	10 1 6099	244	10	10
04 Национальная экономика	04				6121,2	6121,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			3120,6	3120,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	04	05	01 0 0000		3006,6	3006,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	04	05	01 2 0000		3006,6	3006,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	04	05	01 2 1011		3006,6	3006,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	04	05	01 2 1011	121	2771,7	2771,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	05	01 2 1011	244	220,7	220,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	04	05	01 2 1011	851	6,5	6,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	04	05	01 2 1011	852	7,7	7,7
Организация мероприятий по утилизации и уничтожению биологических отходов	04	05	34 0 8099		114	114
Субсидии	04	05	34 0 8099	521	114	114
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			2452,5	2452,5
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся краевой собственностью	04	09	17 2 1727		2216	2216
Иные межбюджетные трансферты	04	09	17 2 1727	540	2216	2216
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	17 2 6727		236,5	236,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	17 2 6727	244	236,5	236,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			548,1	548,1
Муниципальная программа "Развитие сельскохозяйственного производства Ребрихинского района на 2013-2017 годы"	04	12	59 2 6099		102	102
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	04	12	59 2 6099		102	102
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	12	59 2 6099	244	102	102
Прочие выплаты по обязательствам государства	04	12	99 9 1471		446,1	446,1
Исполнение судебных актов	04	12	99 9 1471	831	446,1	446,1
05 Жилищно-коммунальное хозяйство	05				641,3	641,3
Коммунальное хозяйство	05	02			500	500
Строительство и реконструкция сетей водоснабжения в с. Усть-Мосиха Ребрихинского района	05	02	79 4 0000		500	500
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	05	02	79 4 6099		500	500
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	79 4 6099	414	500	500
Благоустройство	05	03			141,3	141,3
Проведение мероприятий по благоустройству	05	03	92 9 7120		141,3	141,3
Иные межбюджетные трансферты	05	03	92 9 7120	540	141,3	141,3
07 Образование	07				230181,4	229861,6
Дошкольное образование	07	01			52588,3	52524
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	01	02 0 0000		33253,9	33253,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	07	01	02 1 0000		33253,9	33253,9
Обеспечение деятельности детских дошкольных учреждений	07	01	02 1 1039		33253,9	33253,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	01	02 1 1039	111	20660,8	20660,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	01	02 1 1039	112	47,1	47,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	01	02 1 1039	244	11105,4	11105,4
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	07	01	02 1 1039	321	26,1	26,1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	02 1 1039	851	989,3	989,3
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	07	01	02 1 1039	852	425,2	425,2
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	01	90 0 0000		16263,5	16199,2
Иные вопросы в сфере образования	07	01	90 1 0000		16263,5	16199,2
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	07	01	90 1 7090		16263,5	16199,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	01	90 1 7090	111	15085,5	15085,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	01	90 1 7090	244	1005	1005
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	07	01	90 1 7090	321	173	108,7
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	07	01	92 6 7119		3070,9	3070,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	01	92 6 7119	244	3070,9	3070,9
Общее образование	07	02			169360,1	169105,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	02	02 0 0000		36179,1	36179,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	02	02 1 0000		36179,1	36179,1

учреждений в сфере образования						
Обеспечение деятельности школ начальных, неполных средних и средних	07	02	02 1 1040		19244,6	19244,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	02	02 1 1040	111	640,4	640,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	02	02 1 1040	112	8,9	8,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	02 1 1040	244	12263,8	12263,8
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	07	02	02 1 1040	321	11,4	11,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	02 1 1040	611	3235,1	3235,1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	02 1 1040	851	2776,5	2776,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	07	02	02 1 1040	852	308,5	308,5
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	07	02	02 1 1042		16934,5	16934,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	02	02 1 1042	111	9100,9	9100,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	02	02 1 1042	112	0,7	0,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	02 1 1042	244	1179,9	1179,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	02 1 1042	611	6442,7	6442,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	02 1 1042	851	142,5	142,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	07	02	02 1 1042	852	67,8	67,8
Проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов	07	02	50 0 5027		1152	1152
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	50 0 5027	244	1152	1152
Проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов из средств районного бюджета	07	02	50 0 6099		195	195
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	50 0 6099	244	195	195
Выплата премий Губернатора	07	02	58 2 1325		4	4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	58 2 1325	612	4	4
Оптимизация сети бюджетных учреждений	07	02	72 1 7025		950	950
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	72 1 7025	244	950	950
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	02	90 0 0000		122684	122429
Иные вопросы в сфере образования	07	02	90 1 0000		122684	122429
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	07	02	90 1 7091		121054	121054
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	02	90 1 7091	111	81600,9	81617
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	90 1 7091	244	2100,5	2085
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	90 1 7091	611	37352,6	37352
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	07	02	90 1 7093		1630	1375
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	90 1 7093	244	1201,8	946,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	90 1 7093	612	428,2	428,2
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	07	02	92 6 7119		8196	8196
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	02	92 6 7119	244	7087,7	7087,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	92 6 7119	611	1108,3	1108,3
Молодежная политика и оздоровления детей	07	07			1176,7	1176,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	07	02 0 0000		546	546
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	07	07	02 1 0000		546	546
Обеспечение деятельности детских оздоровительных учреждений	07	07	02 1 1049		546	546
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	07	02 1 1049	611	546	546
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Ребрихинском районе" на 2015-2020 годы	07	07	58 0 6099		4,5	4,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	07	58 0 6099		4,5	4,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	07	58 0 6099	244	4,5	4,5
Проведение детской оздоровительной кампании	07	07	58 5 1321		608	607,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	07	58 5 1321	244	280	279,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	07	58 5 1321	612	328	328
Муниципальная программа "Содействие занятости населения Ребрихинского района на 2015-2020 годы."	07	07	58 6 6099		18,2	18,2
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	07	58 6 6099		18,2	18,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	07	58 6 6099	244	18,2	18,2
Другие вопросы в области образования	07	09			7056,3	7056,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	07	09	01 0 0000		2286	2286
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07	09	01 2 0000		1800	1800
Центральный аппарат органов местного самоуправления	07	09	01 2 1011		1800	1800
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	09	01 2 1011	121	1651,6	1651,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	09	01 2 1011	244	148,4	148,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	07	09	01 4 0000		486	486
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их	07	09	01 4 7009		486	486

прав и органов опеки и попечительства						
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	09	01 4 7009	121	407,6	407,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	01 4 7009	122	6,2	6,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	09	01 4 7009	244	72,2	72,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	09	02 0 0000		3619,4	3619,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	07	09	02 5 0000		3619,4	3619,4
Учебно-методические кабинеты, централизованная бухгалтерия, учебные фильмотеки	07	09	02 5 1082		3619,4	3619,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	07	09	02 5 1082	121	2710,1	2710,1
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	02 5 1082	122	1,5	1,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	09	02 5 1082	244	112,9	112,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	09	02 5 1082	851	698,6	698,6
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	07	09	02 5 1082	852	96,3	96,3
Компенсация части банковской процентной ставки по ипотечному кредитованию, выданной молодым учителям	07	09	14 4 2099		18,1	18,1
Субсидии гражданам на приобретение жилья	07	09	14 4 2099	322	18,1	18,1
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Ребрихинском районе" на 2015-2020 годы	07	09	58 0 6099		1026,5	1026,5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	09	58 0 6099		1026,5	1026,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	09	58 0 6099	244	899,5	899,5
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	07	09	58 0 6099	321	30	30
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	09	58 0 6099	612	97	97
Организация санаторно-курортного лечения педагогических работников	07	09	58 6 1323		106,3	106,3
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	07	09	58 6 1323	321	79,7	79,7
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	09	58 6 1323	612	26,6	26,6
08 Культура и кинематография	08				9487,1	9487,1
Культура	08	01			8418,8	8418,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 0000		8030,7	8030,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 0000		8030,7	8030,7
Учреждения культуры	08	01	02 2 1053		4237,4	4237,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	08	01	02 2 1053	111	4232,6	4232,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	02 2 1053	852	4,8	4,8
Музей	08	01	02 2 1056		490,8	490,8
Фонд оплаты труда и страховые взносы	08	01	02 2 1056	111	441,3	441,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	02 2 1056	244	43,3	43,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	02 2 1056	851	5,2	5,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	02 2 1056	852	1	1
Библиотеки	08	01	02 2 1057		3302,5	3302,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	08	01	02 2 1057	111	2890,4	2890,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	02 2 1057	244	390,7	390,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	02 2 1057	851	4	4
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	08	01	02 2 1057	852	17,4	17,4
Денежные выплаты лучшим муниципальным учреждениям культуры	08	01	44 4 5147		200	200
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	44 4 5147	244	200	200
Реализация мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений культуры, искусства и художественного образования	08	01	44 4 8099		147,6	147,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	44 4 8099	244	147,6	147,6
Обеспечение расчетов за уголь (отопление) потребляемый учреждениями бюджетной сферы	08	01	92 6 7119		40,5	40,5
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	08	01	92 6 7119	244	40,5	40,5
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			1068,3	1068,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	08	04	01 0 0000		580,6	580,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	08	04	01 2 0000		580,6	580,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	08	04	01 2 1011		580,6	580,6
Фонд оплаты труда и страховые взносы	08	04	01 2 1011	121	544,4	544,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	01 2 1011	244	36,2	36,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	04	02 0 0000		443,9	443,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	08	04	02 5 0000		443,9	443,9
Централизованная бухгалтерия	08	04	02 5 1082		443,9	443,9
Фонд оплаты труда и страховые взносы	08	04	02 5 1082	121	416	416
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	02 5 1082	244	27	27
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	04	02 5 1082	851	0,2	0,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	04	02 5 1082	852	0,7	0,7
Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан в Ребрихинском районе на 2012-2015 годы"	08	04	44 1 6099		43,8	43,8
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	08	04	44 1 6099		43,8	43,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	44 1 6099	244	43,8	43,8
09 Здравоохранение	09				385,8	385,8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			385,8	385,8
Муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе на 2013-2015гг."	09	09	67 2 6099		61,1	61,1
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	09	09	67 2 6099		61,1	61,1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09	09	67 2 6099	612	61,1	61,1
Кредиторская задолженность по капитальному ремонту КГБУЗ "Ребрихинская ЦРБ"	09	09	79 6 6099		324,7	324,7
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	09	09	79 6 6099		324,7	324,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	09	09	79 6 6099	244	324,7	324,7
10 Социальная политика	10				37561,7	37561,7

Пенсионное обеспечение	10	01			90,6	90,6
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	90 4 6627		90,6	90,6
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	10	01	90 4 6627	313	90,6	90,6
Социальное обеспечение населения	10	03			16143,7	16143,7
Обеспечение жильем молодых семей	10	03	14 2 5020		571,5	571,5
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	14 2 5020	322	571,5	571,5
Обеспечение жильем молодых семей	10	03	14 2 2099		336,9	336,9
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	14 2 2099	322	336,9	336,9
Улучшение жилищных условий граждан на селе	10	03	52 0 5018		775,8	775,8
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	52 0 5018	322	775,8	775,8
Улучшение жилищных условий граждан на селе	10	03	52 0 2099		404,7	404,7
Улучшение жилищных условий граждан на селе	10	03	52 0 2099	322	404,7	404,7
Обеспечение жильем молодых семей и специалистов на селе	10	03	52 0 5018		1508,4	1508,4
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	52 0 5018	322	1508,4	1508,4
Улучшение жилищных условий на селе и обеспечение жильем молодых семей и специалистов на селе	10	03	52 0 2099		787	787,0
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	52 0 2099	322	787	787,0
Муниципальная программа "Доступная среда на 2012-2015 годы"	10	03	71 5 6099		5	5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	10	03	71 5 6099		5	5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	10	03	71 5 6099	244	5	5
Муниципальная программа "Адресная социальная помощь нетрудоспособным и малообеспеченным категориям населения Ребрихинского района на 2015-2020 годы"	10	03	71 6 6099		30	30
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	10	03	71 6 6099		30	30
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	71 6 6099	321	30	30
Муниципальная программа "Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в Ребрихинском районе на 2011-2015 годы"	10	03	71 7 6099		383	383
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	10	03	71 7 6099		383	383
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	71 7 6099	322	383	383
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан	10	03	83 0 0000		11341,4	11341,4
Обеспечение жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий, участников ВОВ, ветеранов боевых действий, военнослужащих, проходивших военную службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года, граждан, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда, лиц, работавших на военных объектах в период ВОВ, членов семей погибших инвалидов войны, участников ВОВ, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	10	03	83 2 0000		11341,4	11341,4
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2008 года №714 "Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945 годов"	10	03	83 2 5134		11341,4	11341,4
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	83 2 5134	322	11341,4	11341,4
Охрана семьи и детства	10	04			21327,4	21327,4
Предоставление единовременной денежной выплаты отличникам	10	04	71 3 1522		73	73
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	71 3 1522	313	54	54
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	10	04	71 3 1522	612	19	19
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	04	90 0 0000		3016	3016
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	04	90 4 0000		3016	3016
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	90 4 7070		3016	3016
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	04	90 4 7070	321	3016	3016
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	04	90 4 7080		18238,4	18238,4
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	90 4 7081		8443	8443
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	10	04	90 4 7081	313	8443	8443
Вознаграждение приемному родителю	10	04	90 4 7082		5344	5344
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	10	04	90 4 7082	323	5344	5344
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	90 4 7083		4451,4	4451,4
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	10	04	90 4 7083	313	4451,4	4451,4
11 Физическая культура и спорт	11				2835,5	2835,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			2835,5	2835,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.-власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	11	05	01 0 0000		648,4	648,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	11	05	01 2 0000		648,4	648,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	11	05	01 2 1011		648,4	648,4
Фонд оплаты труда и страховые взносы	11	05	01 2 1011	121	624	624
Прочая закупка товаров, работ и услуг	11	05	01 2 1011	244	24,2	24,2
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	11	05	01 2 1011	852	0,2	0,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	11	05	02 0 0000		217,5	217,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	11	05	02 5 0000		217,5	217,5
Централизованная бухгалтерия	11	05	02 5 1082		217,5	217,5
Фонд оплаты труда и страховые взносы	11	05	02 5 1082	121	205,5	205,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	11	05	02 5 1082	122	6	6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	11	05	02 5 1082	244	6	6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ребрихинском районе на 2014-2016 годы."	11	05	70 1 6099		258,6	258,6
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	11	05	70 1 6099		258,6	258,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	11	05	70 1 6099	244	258,6	258,6

Строительство мини-футбольного поля на стадионе "Старт"с.Ребриха Ребрихинского района	11	05	53 6 2099		1711	1711
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	11	05	53 6 2099	414	1711	1711
13 Обслуживание государственного и муниципального долга	13				592,8	592,8
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			592,8	592,8
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	99 3 0000		592,8	592,8
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	99 3 1407		592,8	592,8
Обслуживание муниципального долга	13	01	99 3 1407	730	592,8	592,8
14 Межбюджетные трансферты	14				8170,8	8170,8
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01			2927,7	2927,7
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	14	01	98 0 0000		2927,7	2927,7
Выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	98 1 0000		2927,7	2927,7
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	14	01	98 1 6022		2927,7	2927,7
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	98 1 6022	511	2927,7	2927,7
Иные дотации	14	02			521	521
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	14	02	98 2 6023		521	521
Иные дотации	14	02	98 2 6023	512	521	521
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	14	03			4722,1	4722,1
Иные межбюджетные трансферты общего характера	14	03	98 5 0000		4707,1	4707,1
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14	03	98 5 6051		4707,1	4707,1
Иные межбюджетные трансферты	14	03	98 5 6051	540	4707,1	4707,1
Резервные фонды местных администраций	14	03	99 1 1410		15	15
Иные межбюджетные трансферты	14	03	99 1 1410	540	15	15
ИТОГО					314405	314085,2

Приложение 6
к решению Ребрихинского
районного Совета народных депутатов
Алтайского края "Об утверждении отчета
"Об исполнении районного бюджета
за 2015год"

Межбюджетные трансферты бюджетам поселений за 2015 год

№ п/п	Наименование поселений	Субвенция		Субсидия на организацию мероприятий по утилизации и уничтожению биологических отходов	Иные межбюджетные трансферты на содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог	Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	Иные межбюджетные трансферты из резервного фонда
		на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	на осуществление полномочий в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях				
1.	Беловский сельсовет	119,4	9,4			12	
2.	Боровлянский сельсовет	35,7	3,2			4,2	
3.	Воронихинский сельсовет	41,8	4,3			5,6	
4.	Зеленорощинский сельсовет	46,9	4,1			5,2	
5.	Зиминский сельсовет	46,9	4,7			6	
6.	Клочковский сельсовет	46,4	5,2			6,6	
7.	Куликовский сельсовет	17,1	1,4			1,7	
8.	Пановский сельсовет	72,5	6			7,6	
9.	Плоскосеминский сельсовет	25,6	1,6			2,1	
10.	Подстепновский сельсовет	47,1	4,2			5,5	
11.	Ребрихинский сельсовет		38,6		2216	49,5	
12.	Рожне-Логовской сельсовет	54,3	4,6			5,9	
13.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	127,7	12			15,5	
14.	Усть-Мосихинский сельсовет	62,3	5,2			6,7	
15.	Шумилихинский сельсовет	29,7	2,9			3,8	
16.	Яснополянский сельсовет	29,9	2,6	114		3,4	15
	Итого:	803,3	110	114	2216	141,3	15

Приложение 7 к
решению Ребрихинского
районного Совета народных
депутатов Алтайского края
"Об утверждении отчета
"Об исполнении районного
бюджета за 2015 год"

2015
год

Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям за

тыс.руб

№ п/п	Наименование поселений	Иные межбюджетные трансферты										
		на организацию тепловодоснабжения	на дорожную деятельность	на иные переданные полномочия	на ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	на организацию транспортного обслуживания населения	на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	на обеспечение безопасности людей на водных объектах	на сохранение памятников истории и культуры	на утверждение генпланов и ПЗЗ
1.	Беловский сельсовет	2,5	662,8	35	2	4,3		4,3	34	2,1	4,9	2,5
2.	Боровлянский сельсовет	0,9	116,2	17,5	2	1,5		1,5	11,8	0,7	3,2	2,5
3.	Воронихинский сельсовет	1,2	198	17,5	2	2		2	15,8	1	3,2	2,5
4.	Зеленорощинский сельсовет	1,1	332,3	17,5	2	1,8		1,8	14,7	0,9	4,9	2,5
5.	Зиминский сельсовет	1,3	146,3	23,1	2	2,1		2,1	17,1	1,1	3,2	2,5
6.	Клочковский сельсовет	1,4	216,1	23,1	2	2,3		2,3	18,7	1,2	3,2	2,5
7.	Куликовский сельсовет	0,4	115,3	17,5	2	0,6		0,6	5	0,3	3,2	2,5
8.	Пановский сельсовет	1,6	215,2	23,1	2	2,7		2,7	21,7	1,4	4,9	2,5
9.	Плоскосеминский сельсовет	0,4	73,2	17,5	2	0,8		0,8	6	0,4	1,6	2,5
10.	Подстепновский сельсовет	1,2	138,6	17,5	2	1,9		1,9	15,4	1	3,2	2,5
11.	Ребрихинский сельсовет	10,5	600	35	5	17,5	10	17,5	140	8,6	4,9	2,5
12.	Рожне-Логовской сельсовет	1,3	143,7	17,5	2	2,1		2,1	16,8	1,1	3,2	2,5
13.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	3,3	306,6	35	3	5,5		5,5	43,7	2,7		2,5
14.	Усть-Мосихинский сельсовет	1,4	206,6	23,1	2	2,4		2,4	19	1,2	3,2	2,5
15.	Шумилихинский сельсовет	0,8	121,4	17,5	2	1,3		1,3	10,7	0,7	1,6	2,5
16.	Яснополянский сельсовет	0,7	68,9	17,5	2	1,2		1,2	9,6	0,6	1,6	2,5
	Итого:	30	3661,2	354,9	36	50	10	50	400	25	50	40

Приложение 8
к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края "Об утверждении отчета Об исполнении районного бюджета за 2015 год"

Объем дотации поселениям из бюджета муниципального района за 2015 год

Наименование поселения	Всего дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2015 год	в т.ч.	
		Дотация на выравнивание, предоставляемая за счет субвенции из краевого бюджета, на 2015 год	Иные дотации
Беловский	213,1	213,1	
Боровлянский	59,2	59,2	
Воронихинский	78,3	78,3	70,0
Зеленорощинский	191,4	191,4	
Зиминский	86,3	86,3	20,0
Клочковский	94,5	94,5	
Куликовский	26,1	26,1	59,0
Пановский	292,6	292,6	
Плоскосеминский	30,2	30,2	
Подстепновский	77,3	77,3	
Ребрихинский	701,0	701,0	
Рожне-Логовской	85,0	85,0	
Станционно-Ребрихинский	789,8	789,8	
Усть-Мосихинский	99,9	99,9	
Шумилихинский	54,5	54,5	200,0
Яснополянский	48,5	48,5	172,0
ИТОГО по поселениям:	2 927,7	2 927,7	521,0



**РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

О развитии сельского хозяйства на территории Ребрихинского района за 2015 год.

Заслушав информацию заместителя главы Администрации района, начальника Управления сельского хозяйства и продовольствия И.П.Голубых о развитии сельского хозяйства на территории Ребрихинского района за 2015 год и на основании Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию заместителя главы Администрации района, начальника Управления сельского хозяйства и продовольствия И.П.Голубых о развитии сельского хозяйства на территории Ребрихинского района за 2015 год принять к сведению (прилагается).

2. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Администрации района продолжить работу по дальнейшему развитию продуктивности в животноводстве и повышению урожайности на территории Ребрихинского района.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам развития агропромышленного комплекса.

Глава района

Е.Г. Донских

Информация о развитии сельского хозяйства на территории Ребрихинского района за 2015 год

В 2015 году на территории Ребрихинского района работало 18 крупных и 90 крестьянских (фермерских) хозяйств.

Из 159,6 тыс.га пашни было занято 89 тыс. га, в том числе пшеницы – 64,3 тыс.га; техническими -18,9 тыс.га, в т.ч. сахарной свеклы -5140 га, подсолнечника -5968 га.

Общая посевная площадь составила 119,8 тыс.

Урожайность получена: по зерновым -13,7 ц/га, сахарной свекле -349,3 ц/га, подсолнечнику -10,9 ц/га в зачетном весе или все в доработке.

Наивысшей урожайности по зерновым культурам добились хозяйства:

- ООО «Золото полей» (директор Шеллер А.А.)-20,5 ц/га в зачетном весе;

- ЗАО «Орбита» (директор Лудцев Н.Г.) – 20,0 ц/га;

- КХ Долгова Е.А. -18,5 ц/га.

По сахарной свекле:

- КХ «Крок» (глава Рябинин А.И.) -516,7 ц/га в зачетном весе;

- КХ Бакушкин Ю.А.-488,9 ц/га;

- КХ Эрлих И.И. -438,3 ц/га.

Но есть хозяйства, которые результатами своей деятельности тянут район назад. Это ООО «Аэромир-Агро» -5,3 ц/га зерновых, КХ Федосеева А.Ф. -7,0 ц/га, КХ Кулакова А.Н. -6,9 ц/га.

Однако большая часть хозяйств добиваются неплохих результатов в производстве с/х продукции.

И поэтому в районе 127 тыс. тонн зерна, 179,5 тыс. тонн сахарной свеклы и 6,5 тыс. тонн подсолнечника на масло.

В текущем году хозяйствам предстоит посеять:

- зерновых 91,1 тыс.га,

в т.ч. пшеницы -64,4 тыс.га,

-технических -21,2 тыс.га,

в т.ч. сахарной свеклы-4960 га.

подсолнечника – 7959 га3

- кормовых -9,1 тыс.га

Общая посевная площадь составит 121,6 тыс.га.

Для посева засыпано достаточное количество семян (более 16 тыс.тонн), завезено необходимое количество дизельного топлива (более 1,5 тыс. тонн).

Закуплено 3,03 тыс.тонн минеральных удобрений.

Животноводство

На 1 января 2016 года поголовье КРС во всех категориях хозяйств Ребрихинского района 12110 голов (-2297 голов 84% к прошлому году).

Произошло снижение поголовья в личных подсобных хозяйствах, поголовье ЛПХ было в 2015 году 8846 голов снижение (-2066 голов), в сельхозорганизациях поголовье КРС снизилось на 353 головы (ликвидировано животноводство в ООО «Боровлянокское»), но активно развиваются крестьянские фермерские хозяйства (увеличение поголовья на 122 головы к уровню 2014года).

Поголовье свиней во всех категориях хозяйств -44881 голова (-915 голов 98% к 2014 году), большая часть поголовья сосредоточена в ООО «Альтаир –Агро» и ООО «Вепрь». Произошло снижение поголовья свиней в личных подсобных хозяйствах (-716 голов).

Производство молока во всех категориях хозяйств составило 28546 тонн (+531 тонна к прошлому году), произведено мяса на убой в живом весе 10376 тонн (+ 411 тонн к 2014 году). Более 1/3 произведенного в районе мяса приходится на ООО «Альтаир-Агро» -4923 тонны.

За 2015 год в сельхозорганизациях и крестьянских фермерских хозяйствах удой на корову 3937 кг. (+288 кг. к уровню прошлого года). В КФХ Генинг Г.В. удой более 6000 кг. Оператор машинного доения Галиева Анжела Александровна КФХ Генинг Г.В. надоила 6195 кг. на фуражную корову и в КФХ Чурилова Ю.И. оператор машинного доения Проценко Татьяна Викторовна надоила 5447 кг. на фуражную корову), среди сельхозорганизаций лидирующую позицию по удою на корову занимает ООО «Верх-Боровлянокское»: удой на фуражную корову за 2015 год -4412 кг. Среднесуточный привес КРС по району составил 531 гр., наивысший суточный привес в СПК «колхоз имени Мамонтова»-599 гр. Среднесуточный привес свиней в ООО «Альтаир –Агро» и ООО «Вепрь» составил 432 гр.

В 2015 году получено 1519 телят или 77 телят на 100 коров, получено 65024 поросенка – из этого числа в ООО «Альтаир-Агро» получено 62745 поросят.

Сохранность поголовья КРС в этом году 98,3%. Сохранность поголовья свиней осталась на уровне прошлого года -9%.

В последние годы в Ребрихинском районе активно развивается животноводство в крестьянских фермерских хозяйствах: увеличилось поголовье КРС и коров, продуктивность скота. В КФХ Чурилова Ю.И. увеличилось поголовье КРС на 30 голов, в КФХ Чугунцова Е.А. увеличилось поголовье КРС и коров на 70 голов к уровню прошлого года.

В хозяйствах района проведено строительство и реконструкция животноводческих помещений:

в ООО «Возрождение» - реконструкция дойных дворов и помещений для откорма молодняка,

в КФХ Чурилова Ю.И. – реконструкция дойного двора,

в КФХ Генинга Г.В. – реконструкция дойного двора,

в КФХ Чугунцовой Е.А. реконструкция дойного двора.

Нельзя не отметить, что оператор искусственного осеменения КРС Вилкова Людмила Юрьевна из ООО «Возрождение» на краевом конкурсе операторов искусственного осеменения КРС заняла почетное второе место.

В 2015 году было приобретено новой техники хозяйствами района на сумму более 65 миллионов рублей, в том числе 6 зерноуборочных комбайнов, 2 трактора, установлено 3 сушилки производительностью 10тонн в час каждая, 1 самоходная косилка КСУ-1 и т.д.

Была построена крытая площадка для хранения техники, отремонтировано 1 складское помещение для хранения картофеля которое было оснащено оборудованием для хранения картофеля.

За 1 квартал 2016 года куплено, 4 трактора из них 2 шт. К-744, 1 зерновой комплекс Линьковского завода (Эрлих И.И.), 2 зерноуборочных комбайна (Шипулин В.Н. и Долгов Е.А.) и другой сельскохозяйственной техники на сумму 50507 тысяч рублей.

Завезено ГСМ 1685,2 тонны, из потребности 2054 тонн, бензина 141,6 тонн, из потребности 169 тонн.

Сельхозтоваропроизводителями района всех форм собственности в 2015 году получено государственной поддержки в виде субсидий из бюджета всех уровней в сумме 194028,0 тысяч рублей.

Из полученной государственной поддержки 187095,0 тысяч рублей получено из федерального бюджета и 6933,0 тысяч рублей из краевого бюджета.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами получено субсидий из общего объема в сумме 30396,0 тысяч рублей и 163633,0 тысяч рублей хозяйствами.

От общей суммы субсидий сельхозтоваропроизводителями района 54% приходится на ООО «Альтаир-Агро», то есть эта сумма составляет 103 миллиона 996 тысяч рублей.

Финансовый результат в целом по району за 2015 год составил 68 миллионов 216 тысяч рублей. Из 93 отчитывающихся хозяйств, 87 хозяйств сработало с прибылью в сумме 212353 тыс. рублей и 5 хозяйств с убытком в сумме 144148,0 тысяч рублей. В общей сумме убытка, убыток в сумме 137144,0 тыс. рублей в ООО «Альтаир-Агро». Финансовые вложения нематериальные активы и основные средства составили за счет собственных средств в сумме 134050,0 тысяч рублей и привлеченных в виде кредитов, займов в сумме 310959,0 тысяч рублей. Начислено налогов, сборов и обязательных платежей 181137,0 тысяч рублей, оплачено 157020,0 тысяч рублей. Просроченной дебиторской и кредиторской задолженности нет. Текущая дебиторская и кредиторская задолженность составила 157962,0 тыс. рублей и 301945,0 тыс. рублей соответственно.

Начислено и выплачено заработной платы за 2015 год 182757,0 тысяч рублей и среднемесячная заработная плата составила 13045 рублей.

В I квартале текущего года хозяйствами района получено государственной поддержки из федерального бюджета 10574,0 тысяч рублей, из них 7871,0 тысяч рублей несвязанной поддержки, 2636,0 тысяч рублей субсидия на 1 килограмм реализованного молока и 67,0 тысяч рублей возмещение процентной ставки по кредитам.

Ожидаемый финансовый результат 16110,0 тысяч рублей.

В настоящее время ведется работа по обеспечению рабочими кадрами предприятий района, так в Ребрихинском лицее обучается 50 студентов по специальности тракторист-машинист, а также 37 человек ведут переподготовку по специальности тракторист-машинист по направлению от центра занятости населения.

Прошли повышение квалификации в Алтайском институте повышения квалификации 66 человек.

Учатся в АГАУ 52 студента из Ребрихинского района по различным специальностям.

Информация о работе сельского хозяйства постоянно освещается на страницах газеты «Знамя труда».

Заместитель главы администрации района
начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия

И.П.Голубых



**РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

29.04.2016 № 23

с. Ребриха

О подготовке к летнему оздоровлению и отдыху детей в Ребрихинском районе

Заслушав информацию заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Л.В. Шлаузер, Ребрихинский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Рекомендовать Комитету по образованию Администрации района:
 - 1.1. принять меры по охвату оздоровлением и отдыхом детей на уровне 2015 года;
 - 1.2. обеспечить полную занятость детей и подростков из групп риска в летний период 2016 года;
 2. Считать необходимым комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ребрихинского района усилить работу по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
 3. Рекомендовать комитету по культуре и делам молодежи администрации района в летний период 2016 года продолжить работу разновозрастных отрядов при учреждениях культуры.
 4. Предложить КГКУ Центр занятости населения Ребрихинского района организовать временное трудоустройство школьников, достигших 14 летнего возраста, с привлечением работодателей Ребрихинского района, отдав приоритет подросткам, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и подразделениям по делам несовершеннолетних ОМВД России по Ребрихинскому району.
 5. Считать необходимым работодателям Ребрихинского района принять участие в софинансировании для приобретения путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей своих сотрудников в соответствии с трехсторонним соглашением между районным объединением работодателей, районным Советом профсоюзов и Администрацией Ребрихинского района на 2016-2018 годы.
4. Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Глава района

Донских Е.Г.

Информация о ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2016 года в Ребрихинском районе

В Ребрихинском районе, в целях эффективной организации оздоровления и полезной занятости детей в 2016 году принято постановление Администрации района № 325 от 07.04.2016, на основании которого проведена следующая работа по подготовке к детской оздоровительной кампании:

1. Определена сеть лагерей для работы в летний период 2016 года:

- 17 лагерей с дневным пребыванием (площадки), организованных на базе 14 образовательных учреждений, Детско-юношеского центра, Детско-юношеской спортивной школы, коррекционной спецшколы-интерната – в которых запланировано оздоровить 665 детей; 14 профильных смен, на которых запланировано оздоровление и занятость 230 детей. Начало первых смен – 1 июня, продолжительность – 18 календарных дней. Стоимость путевки – в среднем 1450 рублей.

- Муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орленок» (120 человек за 1 смену). Начало смены – 18 июня, продолжительность – 18 дней. Стоимость путевки – 11500 рублей (5 тысяч от стоимости путевки возмещает краевой бюджет, 15% - родительская доля, 35% для бюджетников и 40% для иных учреждений – доля работодателя);

- 2 районных профильных смены: «Звездный» - 30 человек и кадеты - 50 человек в 1 смену.

2. В районном бюджете запланированы средства на подготовку к открытию и текущий ремонт ДОЛ «Орленок», на выплаты 35 % средней стоимости путевки в загородный лагерь для детей работников районного бюджета, работу профильных смен - 100 тыс.руб., а также на долевое участие в приобретении путевок в лагерь с дневным пребыванием - 100 тыс.руб.

3 С 01 апреля 2016 года начала работу «Школа молодого вожатого» под руководством старшей вожатой ДОЛ «Орленок» Зыковой Александры Алексеевны. Цель школы – подготовка вожатых, помощников вожатых.

4. Разработан план по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников Ребрихинского района в 2016 году, планируется оздоровить 1460 детей, что составляет 60% от учащихся 1-10 классов (2449 человек), в 2015 году – 50,2%. Ведется активная подготовка нормативной и материально-технической базы в ОУ и ДОЛ «Орленок».

В 2016 году планируется трудоустроить 120 несовершеннолетних граждан (в 2015 году – 150 подростков). В апреле будет трудоустроено 4 подростка.

В летний период планируется трудоустроить 116 подростков, в том числе в июне 70, в июле 46.

Предприятия и организации Ребрихинского района, которые заявили свое участие в мероприятии «трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время: ИП Сушков А.С. планирует трудоустройство 2-х подростков в июне, Ребрихинский Центральный Дом культуры 2 подростка с июня, ООО Мастер-Пак 2 подростка с июня, ООО «Возрождение» - 10 человек, Ребрихинский сельский совет 2 человека (паспортный стол), ИП Феглер О.Н. с.Ворониха 1 человек, ИП Копылова Н.В. 2 подростка, ООО Сота - 2 подростка. Главы крестьянско-фермерских хозяйств района планируют трудоустроить порядка 20 человек. В основном труд несовершеннолетних граждан будет направлен на благоустройство школ, села, оказание социальных услуг ИОВ, вдовам, инвалидам, помощники продавцов, помощники вожатых, официанты, кухонные рабочие.

Особое внимание будет уделено подросткам, находящимся в социально опасном положении, состоящим на учете в КДН, ПДН, детям из многодетных и малообеспеченных семей. По данным КДН 13 несовершеннолетних граждан нуждаются в летней занятости.

Заработная плата будет финансироваться из трех источников – средства местного бюджета 20,0 т.р. и средства краевого бюджета 176,0 т. р., средства работодателей 140,0 т.р. В среднем размер заработной платы с учетом материальной поддержки из средств краевого бюджета составит от 1800 рублей до 6000 рублей. Период трудоустройства варьируется от двух недель до 1 месяца, время работ от 2,5 часов до 6 часов в день в зависимости от возраста.

В июле – августе на базе учреждений культуры во всех поселениях будут работать разновозрастные отряды.

Около 20 детей будут оздоровлены в санаториях по направлению лечебного учреждения.

Заместитель главы Администрации района
по социальным вопросам

Л.В. Шлаузер



РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

29.04.2016 №24

с.Ребриха

Об утверждении Положения о стратегическом планировании в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», законом Алтайского края от 03.04.2015 № 30-ЗС «О стратегическом планировании в Алтайском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о стратегическом планировании в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края (приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную и по социальным вопросам комиссию.

Глава района

Е.Г. Донских

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.04.2016 №24

ПОЛОЖЕНИЕ

о стратегическом планировании в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение о стратегическом планировании в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края (далее – «Положение») определяет правовые и организационные основы стратегического планирования в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края участников стратегического планирования, их полномочия и порядок взаимодействия с общественными и иными организациями в сфере стратегического планирования.

1.2. Правовое регулирование стратегического планирования основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон») и иными, принятыми в рамках его реализации нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Алтайского края от 03.04.2015 № 30-ЗС «О стратегическом планировании в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и настоящим Положением.

2. Участники стратегического планирования

2.1. Участниками стратегического планирования являются органы местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, а также муниципальные организации в случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Полномочия участников стратегического планирования

3.1. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края в сфере стратегического планирования относятся:

определение долгосрочных целей и задач социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Алтайского края;

разработка, рассмотрение, утверждение (одобрение) и реализация документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования, утвержденных (одобренных) органами местного самоуправления муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

иные полномочия в сфере стратегического планирования, определенные федеральными законами, законами Алтайского края и муниципальными норматив-

ными правовыми актами.

3.2.К полномочиям муниципальных организаций относятся:

участие в разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;
иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

4. Документы стратегического планирования

4.1.Документы стратегического планирования разрабатываются в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования на уровне муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

4.2.К документам стратегического планирования, разрабатываемым на уровне муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, относятся: стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;
прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный и долгосрочный период;
бюджетный прогноз муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период;
муниципальные программы муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

4.3.Документы стратегического планирования, необходимые для обеспечения бюджетного процесса в муниципальном образовании Ребрихинский район Алтайского края, разрабатываются, утверждаются (одобряются) и реализуются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.4.К разработке документов стратегического планирования могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

4.5.Порядки разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования и их содержание определяются постановлениями Администрации Ребрихинский района Алтайского края.

4.6.Документы стратегического планирования подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

5. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

5.1. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края - документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период.

5.2. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края разрабатывается на период, не превышающий срока действия прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период, в целях определения приоритетов, целей и задач социально-экономического развития, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Алтайского края и Российской Федерации.

5.3. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края разрабатывается на основе законов Алтайского края, муниципальных правовых актов и с учетом других документов стратегического планирования.

5.4. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края содержит: оценку достигнутых целей социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края; приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края; показатели достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, сроки и этапы реализации стратегии;
ожидаемые результаты реализации стратегии;
оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации стратегии;
информацию о муниципальных программах муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, утверждаемых в целях реализации стратегии;

иные положения, определяемые администрацией муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

5.5. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края является основой для разработки плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

5.6. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края утверждается решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

6. План мероприятий по реализации стратегии муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

6.1. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края разрабатывается на основе положений стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на период реализации стратегии.

6.2. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края содержит:
этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);
цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, приоритетные для каждого этапа реализации стратегии;
показатели реализации стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации стратегии;
комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, указанных в стратегии;
иные положения, определенные Администрацией Ребрихинского района Алтайского края;

6.3. План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края утверждается постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

7. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период

7.1.Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период.

7.2.Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период разрабатывается ежегодно с учетом прогноза социально-экономического развития Алтайского края и стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

7.3.Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период разрабатывается на вариативной основе.

7.4.Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период содержит: оценку достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края; оценку факторов и ограничений экономического роста муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период; направления социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и целевые показатели одного или нескольких вариантов прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период;

основные параметры муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края иные положения, определенные администрацией муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

7.5. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период утверждается постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края и учитывается при корректировке прогноза социально-экономического развития на долгосрочный период.

8. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период

8.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период - документ стратегического планирования, содержащий систему научно обоснованных представлений о направлениях и об ожидаемых результатах социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период.

8.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Алтайского края на долгосрочный период.

8.3. Корректировка прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края с учетом прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на среднесрочный период.

8.4. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период разрабатывается на вариативной основе.

8.5. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период содержит: оценку достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края; определение вариантов внутренних условий и характеристик социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период;

оценку факторов и ограничений экономического роста муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период; направления социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и целевые показатели одного или нескольких вариантов прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

основные параметры муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

основные показатели развития по отдельным видам экономической деятельности на долгосрочный период с учетом проведения мероприятий, предусмотренных муниципальными программами муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

иные положения, определенные администрацией муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

8.6. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период утверждается постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

9. Бюджетный прогноз муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период

9.1. Бюджетный прогноз муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края на долгосрочный период разрабатывается в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

10. Муниципальные программы муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

10.1. Муниципальная программа муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

10.2. Муниципальные программы муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края разрабатываются в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определенными стратегией социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

10.3. Муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации.

11. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования

11.1. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, Алтайского края и муниципальных правовых актов муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, в том числе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

11.2. Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования определяются муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

11.3. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, должны быть рассмотрены органом администрации Ребрихинского района Алтайского края или иным органом местного самоуправления, ответственным за разработку проекта документа стратегического планирования.

11.4. Для обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования их проекты подлежат размещению на официальном сайте администрации Ребрихинского района Алтайского края.

12. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования

12.1. Целью мониторинга реализации документов стратегического планирования является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования, осуществляемого на основе комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

12.2. Основными задачами мониторинга реализации документов стратегического планирования являются:

1) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

2) оценка степени достижения запланированных целей социально-экономического развития;

3) оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования отраслей экономики и сфер муниципального управления;

4) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края;

5) оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации документов стратегического планирования и ресурсов, необходимых для их реализации;

6) оценка уровня социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

7) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

12.3. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, являются:

ежегодный отчет главы Администрации района о результатах деятельности Администрации Ребрихинского района Алтайского края и иных подведомственных органов местного самоуправления;

сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

12.4. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

12.5. По результатам контроля реализации документа стратегического планирования орган, его осуществлявший, направляет ответственным за проведение мероприятий или достижение показателей, запланированных в документе стратегического планирования, соответствующую информацию.

12.6. Орган местного самоуправления или муниципальная организация, ответственные за проведение мероприятий или достижение показателей, запланированных в документе стратегического планирования, вносит предложения в Администрацию Ребрихинского района Алтайского края о корректировке документа стратегического планирования муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

13. Реализация документов стратегического планирования

13.1. Реализация стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края осуществляется путем разработки Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края. Положения стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края детализируются в муниципальных программах муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края с учетом необходимости ресурсного обеспечения.

13.2. Мероприятия по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и перечень муниципальных программ социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края включаются в план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

13.3. Муниципальные программы муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, необходимые для реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, определяются Администрацией Ребрихинского района Алтайского края и включаются в перечень муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

13.4. Оценка эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края проводится ежегодно. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии утверждаются постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

13.5. Администрация Ребрихинского района Алтайского края готовит ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.



РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

29.04.2016 № 25

с.Ребриха

О внесении изменений в положение «О денежном содержании муниципальных служащих и выборных должностных лиц муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края», принятое решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.02.2008 №115 «О положении «О денежном содержании муниципальных служащих и выборных должностных лиц муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

В соответствии со ст. 7 Закона Алтайского края от 07.12.2007 №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 №45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений», на основании ст.24 Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Пункт 3 положения «О денежном содержании муниципальных служащих и выборных должностных лиц муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» изложить в следующей редакции:

«Установить ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере до 90% от должностного оклада. Конкретный размер надбавки устанавливается главой Администрации района или иным уполномоченным должностным лицом».

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2016 года.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную и по социальным вопросам комиссию.

Глава района

Е.Г. Донских



**РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

29.04.2016 № 26

с. Ребриха

О внесении изменений в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 25.03.2016 № 18 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии со [статьями 8.1, 12.1](#) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [статьей 3](#) Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 25.03.2016 № 18 «О предоставлении лицами, замещавшими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

Пункт 2 решения дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим решением лицами, замещавшими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), предоставленные в соответствии с подп. «в» п. 1 настоящего решения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края для опубликования средствами массовой информации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.»

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию мандатную и по правовым вопросам.

Глава района

Е.Г. Донских



**РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

29.04.2016 № 27

с. Ребриха

О награждении Почетной грамотой Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края

Рассмотрев ходатайство Администрации Станционно-Ребрихинского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, и в соответствии с Положением о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета народных депутатов, утвержденным решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 25.12.2009 № 207,

Ребрихинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края Лавроненко Татьяну Леонидовну, заместителя главы Администрации Станционно-Ребрихинского сельсовета, за многолетний добросовестный труд в органах местного самоуправления и в связи с 55-летним юбилеем.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Знамя труда», в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную и по социальным вопросам комиссию.

Глава района

Е. Г. Донских

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2016 № 230

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района от 20.11.2014 № 834 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы»

В целях приведения муниципальной программы «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы следующие изменения:
 - 1.1. в паспорте программы в строке «Объемы финансирования программы» слова «в 2016 году - 370 тыс. рублей» заменить на слова «в 2016 году - 360 тыс. рублей», в V разделе программы «Ресурсное обеспечение программы» в абзаце Подпрограмма 4 слова «2016 - 30 тыс. рублей» заменить на слова «2016 - 20 тыс. рублей»;
 - 1.2. таблицу 1 раздела «Подпрограмма 4 «Молодежная политика в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы» изложить в следующей редакции (приложение 1);
 - 1.3. таблицу 3 изложить в следующей редакции (приложение 2)
 - 1.4. в таблице 2 раздела «Подпрограмма 4 «Молодежная политика в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы» пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Количество трудоустроенной молодежи	Чел.	150	150	150	120	120	120	120
----	-------------------------------------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Шлаузер Л.В.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

Приложение 1
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 10.03.2016 № 230

Перечень программных мероприятий муниципальной Программы

Подпрограмма 4 «Молодежная политика в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы										
			20	20	35	40	45	160	Всего	
	Цель 4: создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ребрихинского района, развитие их потенциала в интересах общества и государства.									
			20	20	35	40	45	160	районный бюджет	
	Задача 4.1. Вовлечение молодежи в общественную жизнь, повышение гражданской активности		3	3	6	7	8	27	районный бюджет	
1	Мероприятия 4.1.1. Проведение месячника молодого избирателя.	Ежегодно февраль								Повышения уровня правовой грамотности, укрепление значимости понятия «Избирательное право» как возможность определять свое будущее и будущее края, страны
2	Мероприятия 4.1.2. Развитие молодежного парламентаризма, организация и проведение заседаний Молодежного Парламента Ребрихинского района.	Ежегодно	2	2	4	5	6	19	районный бюджет	Повышения гражданской активности, развитие молодежного парламентаризма с целью участия

			согласованию)									молодых людей в общественных процессах социально-экономических, политических, культурных.
3	Мероприятия 4.1.3. Привлечение молодежи района к активному участию в краевых слетах, форумах, конкурсах	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи									Получение новых знаний, навыков в различных направлениях с целью применения их на практике, обобщение опыта работы
4	Мероприятия 4.1.4. Поддержка и развитие добровольческих и волонтерских формирований. Проведение экологической акции «Чистый берег».	Ежегодно май	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)	1	1	2	2	2	8	районный бюджет		Формирование чувства ответственности за сохранение окружающее среды, безвозмездной помощи среди молодых
	Задача 4.2. Поддержка социальных молодежных инициатив.											
5	Мероприятия 4.2.1. Оказание информационной, методической поддержки молодежным общественным организациям: проведение обучающих семинаров, круглых столов, конференций.		Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)									Поддержка социально ориентированных общественных инициатив путем внедрения и обучения социальному проектированию молодежи района.
6	Мероприятия 4.2.2. Содействие в направлении активной молодежи на краевые конкурсы, слеты, форумы.		Комитет по культуре и делам молодежи									Обобщение опыта собственной работы, получение новых знаний
	Задача 4.3. Поддержка всех форм духовно-нравственного воспитания, патриотического, интеллектуального, творческого и физического развития подростков и молодежи.			3	3	7	8	9	30	районный бюджет		
7	Мероприятия 4.3.1. Праздничная программа к Дню молодежи.	Ежегодно Июнь	Комитет по культуре и делам молодежи, МКУК	2	2	4	4	4	16	районный бюджет		Развитие творческого потенциала молодежи, возможности самореализации. Увеличение доли молодежи вовлеченных позитивную социально-культурную деятельность
8	Мероприятия 4.3.2. Новогодний бал-маскарад для молодежи.	Ежегодно декабрь	«Ребрихинский ЦДК им. А.Ванина» (по согласованию)									
9	Мероприятия 4.3.3. Проведение мероприятий, конкурсов, организация концертов, акций различной тематической направленности для молодежи.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, МКУК «Ребрихинский ЦДК им. А.Ванина» (по согласованию), Молодежный Парламент(по согласованию)	1	1	3	4	5	14	районный бюджет		
	Задача 4.4. Создание мер, направленных на профилактику наркомании и алкоголизма, формирование здорового образа жизни молодого поколения.			6	6	9	11	13	46	районный бюджет		
10	Мероприятия 4.4.1. Научно – методическое и организационное обеспечение работы по пропаганде здорового образа жизни	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, Комитет по образованию									Организация деятельности и координация работы , направленная на вопрос профилактики наркозависимости, алкоголизма, курения, употребления "синтетических наркотиков" среди молодежи и пропаганды здорового образа жизни.
11	Мероприятия 4.4.2. Разработка и печать информационных материалов по профилактике наркозависимостей и пропаганде здорового образа жизни. Изготовление и прокат социальной рекламы.		Комитет по культуре и делам молодежи, Комитет по образованию, Молодежный парламент (по согласованию)	1	1	1	1	1	5	районный бюджет		Информатизация молодежи о негативных последствиях употребления наркотических веществ, привлечение внимания общественности к проблеме

											наркотизации молодежи
12	Мероприятия 4.4.3. Месячник «Молодежь ЗА здоровый образ жизни»: <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия в учреждениях образования (лекции, кинолектории, раздача информационного материала); - «Зарядка с чемпионом»; - спортивно- массовое мероприятие «Все на стадион»; - уличные акции с участием волонтеров; - спортивные мероприятия. 		Комитет по культуре и делам молодежи, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Ребрихинского района	3	3	4	5	6	21	районный бюджет	Вовлечь подростков в социально – полезную деятельность, формирование у него разносторонних интересов и увлечений. Укрепление физического и психического здоровья ребенка путем осуществления комплекса психолого – педагогических и профилактических мероприятий. Формирование положительного отношения к занятиям спортом среди молодежи, а также навыков «выживания» в условиях современного общества
13	Мероприятия 4.4.4. Туристический слет для молодежи.		Комитет по культуре и делам молодежи, Комитет по физической культуре и спорту Администрации Ребрихинского района	2	2	4	5	6	19	районный бюджет	
14	Мероприятия 4.4.5. Проведение акции «Сообща, где торгуют смертью».		Молодежный Парламент (по согласованию)								Информатизация молодежи о негативных последствиях употребления наркотических веществ, привлечение внимания общественности к проблеме наркотизации молодежи
	Задача 4.5. Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания подростков и молодежи, поддержка общественных объединений, занимающихся патриотическим воспитанием подростков.			7	7	11	12	12	49	районный бюджет	
15	Мероприятие 4.5.1. Проведение мероприятий, посвященных годовщине вывода советских войск из Афганистана.	Ежегодно февраль	Комитет по культуре и делам молодежи	2	2	2	2	2	10	районный бюджет	Воспитание молодежи в духе патриотизма, чувства гордости за подвиги совершенные земляками в ходе локальных войн
16	Мероприятие 4.5.2. Районный молодежный фестиваль патриотической песни «Наследники Великой Победы».	Ежегодно февраль	Комитет по культуре и делам молодежи, МКУК «Ребрихинский ЦДК им. А.Ванина» (по согласованию)	2	2	4	5	5	18	районный бюджет	Сохранение исторического песенного наследия, памяти о боевой и трудовой славе России, формирование у молодежи чувства любви к Родине, родному краю, гордости за свое Отечество.
17	Мероприятие 4.5.3. Мероприятия посвященные празднованию 9 мая «Вахта памяти»: <ul style="list-style-type: none"> - «Бессмертный полк»; - «Георгиевская ленточка»; - «Стена памяти»; - молодежный музыкальный десант, посвященный Дню Победы; - организация работы добровольческих отрядов по оказанию помощи ветеранам 	Ежегодно май	Комитет по культуре и делам молодежи, МКУК «Ребрихинский ЦДК им. А.Ванина» (по согласованию) Молодежный Парламент(по согласованию)	3	3	5	5	5	21	районный бюджет	Совершенствование и развитие системы, обеспечивающей целенаправленное формирование у молодежи высокой социальной активности, гражданственности и патриотизма, чувства гордости и верности своему Отечеству, готовности к

	войны.										выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей
18	Мероприятие 4.5.4. Организация и проведение торжественного вручения паспортов.	Ежегодно декабрь	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)								Подчеркивания важности статуса – гражданин РФ, определение круга прав и обязанностей в связи с этим ответственность
	Задача 4.6. Создание условий для деятельности молодежных общественных объединений, поддержка творческих и интеллектуальных интересов молодежи.			1	1	2	2	3	9	районный бюджет	
19	Мероприятия 4.6.1. Оказание информационной, методической поддержки молодежным общественным организациям: проведение тематических семинаров, круглых столов, конференций.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)								
20	Мероприятия 4.6.2. Проведение мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание, творческое и интеллектуальное развитие молодежи.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)	1	1	2	2	3	9	районный бюджет	Увеличение количества молодежи участвующей в различных сферах общественной жизни района
	Задача 4.7. Предупреждение распространения в молодежной среде экстремистских и антиобщественных идей										
21	Мероприятие 4.7.1. Проведение опроса, раскрывающего аспекты толерантного воспитания по отношению к восприятию других культур, иной веры, иного социального и материального положения.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, Комитет по образованию								Анонимное анкетирование, определяющее уровень интолерантности по разным категориям
22	Мероприятие 4.7.2. Освещение вопросов о юридической ответственности за проявления экстремистского и ксенофобного характера в СМИ.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)								Подготовка статей и публикаций с отчетами о проделанной работе и полученных результатах, а так же правовой экскурс по данной теме
23	Мероприятие 4.7.3. Проведение социологических исследований и мониторингов: - по проблемам «Ценностные ориентации современной молодежи»; - по проблемам влияния социальных факторов на формирование отклоняющегося от нормы поведения несовершеннолетних.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)								Предупреждение распространения в молодежной среде экстремистских и антиобщественных идей
	Задача 4.8. Создание системы информирования подростков и молодежи об общественных движениях, социальных инициативах и реализуемых программах и проектах в сфере молодежной политики.										
24	Мероприятие 4.8.1. Участие в краевом конкурсе социально значимых проектов на предоставление гранта Губернатора Алтайского края в сфере молодежной политики.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи, президиум Молодежного Парламента (по согласованию)								Повышение социальной активности молодежи
25	Мероприятие 4.8.2. Проведение обучающих семинаров по вопросу социального проектирования.	Ежегодно	Комитет по культуре и делам молодежи								Увеличение числа заявок на конкурсе от бюджетных и некоммерческих организаций
	ИТОГО по подпрограмме			20	20	35	40	45	160		

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей					
	2015	2016	2017	2018	2019	всего
1	2	3	4	5	6	5
Всего финансовых затрат	367	377	402	1917	432	3495
в том числе						
из бюджета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края	350	360	385	700	415	2210
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	17	17	17	1217	17	1285



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2016 № 253

с.Ребриха

Об организации в 2016 году отдыха детей, их оздоровления и занятости

В соответствии с Федеральным Законом от 24 июля 2009г. № 213-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», Федеральным законом «О страховых взносах в Пенсионный фонд РФ, фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования», в целях реализации Федерального закона от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также постановления Администрации Алтайского края № 129 от 21.03.2014г. «Об организации в 2014-2016 годах отдыха детей, их оздоровлении и занятости», постановления Администрации Алтайского края № 84 от 15.03.2016г. «О внесении изменений в постановление Администрации края от 21.03.2014 № 129» по осуществлению государственной поддержки организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Алтайском крае,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха детей, их оздоровления и занятости в Ребрихинском районе.
2. Установить в 2016 году:
 - 2.1. стоимость путевки в муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» в размере 11500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей;
 - 2.2. оплату путевки в муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» работодателями бюджетной сферы, принимающими участие в детской оздоровительной кампании, - в размере 35%, работодателями внебюджетного сектора экономики, - в размере 40%, в соответствии с трехсторонним соглашением между районным объединением работодателей, районным Советом профсоюзов и Администрацией Ребрихинского района на 2016-2018 годы;
 - 2.3. размер оплаты за питание работников муниципального бюджетного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» в объеме 10 % фактической стоимости питания;
3. Утвердить:
 - состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (приложение № 1);
 - сеть оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» в Ребрихинском районе на летний период 2016 года (приложение № 2).
4. Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района (Юдакова О.А.):
 - укомплектовать муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» педагогическими кадрами;
 - считать необходимым привлечь для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья педагогов и воспитателей специальных (коррекционных) школ-интернатов VIII вида;
 - принять меры по развитию материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок»;
 - обеспечить проведение дератизации и акарицидной обработки территории муниципального бюджетного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок»;
 - до 20 апреля 2016 года составить совместно с заинтересованными службами план мероприятий по подготовке и организованному проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, обеспечивающий полный охват данными мероприятиями детей школьного возраста;
 - до 30 апреля 2016 года провести семинар для организаторов летнего отдыха;
5. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района (Родионова Т.В.) осуществлять финансирование детской оздоровительной кампании в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей.
6. Считать необходимым главному врачу КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (Полухину Д.Г.) до 23 мая 2016 года:
 - укомплектовать муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» медицинскими кадрами;
 - обеспечить квалифицированное медицинское обслуживание детей в детских лагерях с дневным пребыванием;
 - проводить профилактические осмотры персонала, направляемого для работы в учреждениях отдыха и оздоровления детей, и медицинские осмотры несовершеннолетних при оформлении временной занятости в каникулярный период в соответствии с действующим законодательством.
7. Комитету по физической культуре и спорту Администрации района (Тарасов С.Г.):
 - организовать проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми, работу спортивных секций, стадионов и спортивных площадок по месту жительства с целью популяризации физической культуры и спорта среди детей;
 - обеспечить муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» квалифицированными тренерами-преподавателями для организации спортивно-оздоровительной работы с детьми.
8. Комитету по культуре и делам молодежи администрации района (Чикильдик С.К.):
 - обеспечить муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» квалифицированными музыкальными работниками;
 - организовать участие учреждений культуры района в работе с детьми в каникулярный период.
9. Считать необходимым:
 - КГКУ ЦЗН Ребрихинского района (Тарасова М.И.) организовать временное трудоустройство школьников, достигших 14 летнего возраста;
 - управлению социальной защиты населения по Ребрихинскому району (Федотов Б.Н.) предусмотреть частичную оплату путевок в детские оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
10. Считать необходимым обеспечить:
 - ОМВД России по Ребрихинскому району (Моисеев А.Л.) - безопасность перевозок детей и охрану правопорядка в период их пребывания в оздоровительных учреждениях на территории Ребрихинского района;

-ОГИБДД ОМВД России по Ребрихинскому району (Алпатов С.В.) - применение профилактических мер, исключающих дорожно-транспортный травматизм;

-ТО ГПН № 6 по Ребрихинскому району (Рожнов С.В.) - соблюдение требований противопожарной безопасности учреждений детского отдыха и оздоровления;

-ТО Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Павловском, Ребрихинском, и Шелаболихинском районах (Красильникова Н.Ю.) -санитарно-эпидемиологический надзор за подготовкой летних оздоровительных учреждений к открытию и их деятельности.

11. Редакции районной газеты «Знамя труда» (Казakov О.В.) обеспечить информационное сопровождение мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей в 2016г.
12. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Шлаузер Л.В.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 21.03.2016 № 253

Состав
муниципальной межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей

- Шлаузер Л.В. – заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комиссии;
- Юдакова О.А. – председатель Комитета по образованию Администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Ненашева Е.М. – ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Родионова Т.В. – председатель Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- Федотов Б.Н. – начальник управления социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию);
- Чикильдик С.К. – председатель комитета по культуре и делам молодежи администрации района;
- Тарасов С.Г. – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации района;
- Орлова Л.А. – райпедиатр КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию);
- Моисеев А.Л. – начальник ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию);
- Рожнов С.В. – старший инспектор ТО ГПН №6 по Ребрихинскому району (по согласованию);
- Красильникова Н.Ю. – начальник ТО ТУ ФС по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека в Павловском, Ребрихинском, и Шелаболихинском районах (по согласованию);
- Тарасова М.И. – директор КГКУ ЦЗН Ребрихинского района (по согласованию).

Управляющий делами Администрации района

В.Н.Лебедева

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 21.03.2016 № 253

Сеть оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» в Ребрихинском районе в 2016 году

№ п/п	МОУ	кол-во уч-ся 1-10 кл. (чел.)	охват уч-ся оздоровлением (чел.)	сезоны	
				1 (чел.)	2 (чел.)
1	МКОУ «Беловская СОШ»	140	21	21	-
2	МКОУ «Боровлянская ООШ»	47	10	10	-
3	МКОУ «Георгиевская СОШ»	54	10	10	
4	МКОУ «Воронихинская СОШ»	110	23	23	
5	МКОУ «Зиминская СОШ»	91	28	28	
6	МКОУ «Зеленорощинская СОШ»	129	40	40	
7	МКОУ «Клочковская СОШ»	100	15	15	
8	МКОУ «Октябрьская СОШ»	99	25	25	
9	МКОУ «Пановская СОШ»	121	45	45	
10	МКОУ «Подстепновская СОШ»	90	20	20	
11	МБОУ «Ребрихинская СОШ»	935	110	110	
12	МКОУ «Станционно-Ребрихинская СОШ»	286	102	102	
13	МКОУ «Шумилихинская СОШ»	81	20	20	
14	МКОУ «Усть-Мосихинская СОШ»	166	25	25	
15	МКОУ ДОД «Ребрихинский ДЮЦ»		130	65	65
16	МБОУ ДО «Ребрихинская ДЮСШ»		55	30	25
17	КГБС(КОУ) «Ребрихинская специальная (коррекционная) школа-интернат VIII вида»		12	12	
18	Муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок»		120	120	
ИТОГО:		2449	811	741	70



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2016 № 299

с.Ребриха

О внесении изменения в постановление Администрации района от 31.08.2015 № 565
«Об открытии школьных маршрутов на 2015-2016 учебный год»

На основании Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Государственного стандарта Российской Федерации «Автобусы для перевозки детей. Технические требования. ГОСТ Р 51160-98» от 01.04.1998 № 101, Приказа Минтранса РФ от 08.01.1997 № 2 «Положение об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами», Рекомендаций о порядке организации и осуществления регулярных перевозок детей по школьным маршрутам в Алтайском крае от 23.11.2006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.08.2015 № 565 «Об открытии школьных маршрутов на 2015-2016 учебный год следующие изменения:

слова «с. Ребриха – Школа – ул. Ленина – Школа – ДРСУ – Школа» заменить словами «село Ребриха – МБОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края – проспект Победы – улица Революционная – улица Максима Горького – улица Набережная – МБОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края — «Филиал Ребрихинский» ГУП ДХ АК «Центральное ДСУ» - МБОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края - улица Ленина – МБОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Чердакову Н.Г.

Глава Администрации района

А.А. Прахт



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2016 № 302

с. Ребриха

О мерах по обеспечению безопасности персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края согласно Приложению 1.
2. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края согласно Приложению 2.
3. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным [законом](#) "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора согласно Приложению 3.
4. Утвердить Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края согласно Приложению 4.
5. Утвердить перечень информационных систем персональных данных согласно Приложению 5.
6. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Ребрихинского района Алтайского края в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций согласно Приложению 6.
7. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации Ребрихинского района Алтайского края ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных согласно Приложению 7.
8. Утвердить Перечень должностей служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным согласно Приложению 8.
9. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края согласно Приложению 9.
10. Утвердить типовое обязательство муниципального служащего Администрации Ребрихинского района Алтайского края, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей согласно Приложению 10.
11. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края, иных субъектов персональных данных согласно Приложению 11.
12. Утвердить типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно Приложению 12.
13. Утвердить порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных согласно Приложению 13.
14. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
15. Управляющему делами Администрации района ознакомить муниципальных служащих Администрации района с настоящим постановлением.
16. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

**Правила обработки персональных данных
в Администрации Ребрихинского района Алтайского края**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа Правил

1. Правила обработки персональных данных (далее – Правила) в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее – Администрация) разработаны на основании требований, установленных:

- 1) Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - 2) Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – № 152-ФЗ);
 - 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - 4) постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - 5) постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Перечень мер направленных на обеспечение выполнения обязанностей предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
 - 6) Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края (далее – Устав МО).
2. Настоящие Правила устанавливают единый порядок обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

- 1) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 2) оператор – Администрация района, организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных по роду своей деятельности;
- 3) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых оператором с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 4) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств автоматизации оператора;
- 5) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 6) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 7) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 8) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Статья 3. Цель Правил

1. Целью настоящих Правил является обеспечение защиты персональных данных граждан от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или их утраты.

2. Настоящие Правила устанавливают и определяют:

- 1) процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных;
- 2) цели обработки персональных данных;
- 3) содержание обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных;
- 4) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- 5) сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных;
- 6) порядок уничтожения обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;

Статья 4. Основные условия обработки персональных данных

1. Обработка персональных данных осуществляется после принятия необходимых мер по защите персональных данных, а именно:

- 1) после получения согласия субъекта персональных данных, в соответствии с главой 16 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 №152-ФЗ;
 - 2) после направления уведомления об обработке персональных данных в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и республике, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 № 152-ФЗ.
2. Лица, допущенные к обработке персональных данных, в обязательном порядке под роспись знакомятся с настоящими Правилами и подписывают обязательство о неразглашении информации.
3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации района назначается распоряжением Администрации района из числа муниципальных служащих Администрации района.

ГЛАВА 2. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства в сфере персональных данных

Статья 5. Меры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации

1. К мерам, направленным на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере обработки персональных данных относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных в Администрации района;
 - 2) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с частями 1 и 2 статьи 19 №152-ФЗ;
 - 3) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных №152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
 - 4) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональным данным в случае нарушения законодательства Российской Федерации и настоящих Правил;
 - 5) ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных и настоящими Правилами;
 - 6) запрет на обработку персональных данных лицами, не допущенными к их обработке;
 - 7) запрет на обработку персональных данных под диктовку.
2. Документы, определяющие политику оператора в отношении обработки персональных данных, подлежат обязательному опубликованию.

Статья 6. Порядок обработки персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации

1. Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», нормативных и руководящих документов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти.

2. При эксплуатации автоматизированных систем необходимо соблюдать требования:

- 1) к работе допускаются только назначенные лица;
- 2) на ПЭВМ, дисках, папках и файлах, на которых обрабатываются и хранятся сведения о персональных данных, должны быть установлены пароли (идентификаторы);

3) на период обработки защищаемой информации в помещении могут находиться лица, допущенные в установленном порядке к обрабатываемой информации; допуск других лиц в указанный период может осуществляться с разрешения главы Администрации района.

Статья 7. Порядок обработки персональных данных без использования средств автоматизации

1. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее – неавтоматизированная обработка персональных данных) может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

2. При неавтоматизированной обработке различных категорий персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории персональных данных.

3. При неавтоматизированной обработке персональных данных на бумажных носителях:

1) не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы;

2) персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

3) документы, содержащие персональные данные, формируются в дела в зависимости от цели обработки персональных данных;

4) дела с документами, содержащими персональные данные, должны иметь внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории персональных данных.

4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовые формы), должны соблюдаться следующие условия:

1) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

2) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

3) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

4) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

5. Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях в надежно запираемых и опечатываемых шкафах (сейфах). При этом должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.

6. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

7. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

1) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

2) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

8. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

9. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

10. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

ГЛАВА 3. Цели обработки персональных данных

Статья 8. Цели обработки персональных данных

Целью обработки персональных данных является:

- 1) осуществления возложенных на Администрацию района федеральным законодательством, законодательством Алтайского края и уставом муниципального образования функций, полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения муниципального образования;
- 2) организация деятельности Администрации района для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, реализации права на труд, права избирать и быть избранным в органы местного самоуправления, права на пенсионное обеспечение и медицинское страхование работников.

ГЛАВА 4. Содержание обрабатываемых персональных данных

Статья 9. Содержание обрабатываемых персональных данных для осуществления возложенных на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения

К персональным данным, обрабатываемым для достижения целей, указанных в части 1 статьи 8 настоящих Правил (осуществление полномочий по решению вопросов местного значения) относятся:

- 1) анкетные и биографические данные гражданина, включая адрес места жительства и проживания;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 3) сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- 4) сведения о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышении квалификации и переподготовки;
- 5) сведения о составе семьи и наличии иждивенцев, сведения о месте работы или учёбы членов семьи;
- 6) сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);
- 7) сведения об отношении к воинской обязанности;
- 8) сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;
- 9) сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- 10) сведения о социальных льготах и о социальном статусе.

Статья 10. Содержание обрабатываемых персональных данных для реализации права на труд, права избирать и быть избранным в органы местного самоуправления, права на пенсионное обеспечение и медицинское страхование работников

К персональным данным обрабатываемыми для достижения целей, указанных в части 2 статьи 8 настоящих Правил (организация деятельности Администрации для обеспечения соблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, реализации права на труд, права избирать и быть избранным в органы местного самоуправления, права на пенсионное обеспечение и медицинское страхование работников) относятся:

- 1) анкетные и биографические данные гражданина, включая адрес места жительства и проживания;
- 2) паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 3) сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, включая серию, номер, дату выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, дату начала и завершения обучения);

- 4) сведения о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышения квалификации и переподготовки, включая сведения о номере, серии, дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в неё) и записях в ней, содержание и реквизиты трудового договора;
- 5) сведения о составе семьи и наличии иждивенцев, сведения о месте работы или учёбы членов семьи;
- 6) сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законодательством);
- 7) сведения об отношении к воинской обязанности;
- 8) сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;
- 9) сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- 10) сведения о социальных льготах и о социальном статусе;
- 11) сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования;
- 12) сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

ГЛАВА 5. Категория субъектов, персональные данные которых обрабатываются

Статья 11. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

К субъектам, персональные данные которых обрабатываются, относятся:

- 1) глава Администрации района;
- 2) граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы и должности технического персонала в Администрации района;
- 3) граждане, замещающие (замещавшие) должности муниципальной службы и должности технического персонала в Администрации района;
- 4) граждане, обратившиеся с обращениями в Администрацию района.

ГЛАВА 6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных

Статья 12. Сроки обработки и хранения обрабатываемых персональных данных

Сроки обработки и хранения персональных данных определяются:

- 1) Приказом Минкультуры Российской Федерации от 25.08.2010 №558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
- 2) сроком исковой давности;
- 3) иными требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 13. Особенности хранения персональных данных

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

ГЛАВА 7. Порядок уничтожения обработанных персональных данных

Статья 14. Уничтожения обработанных персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

1. Под уничтожением обработанных персональных данных понимаются действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
2. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Статья 15. Порядок уничтожения обработанных персональных данных

Уничтожение обработанных персональных данных производится комиссионно с составлением соответствующего акта.

Приложение 2
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от
04.04.2016 № 302

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края

Статья 1. Право субъектов персональных данных на получение сведений

1. Субъект персональных данных, имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, указанной в части 7 статьи 14 №152-ФЗ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 №152-ФЗ.

2. Субъект персональных данных имеет право требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Статья 2. Порядок предоставления оператором сведений по запросу субъекта персональных данных

1. При обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя сведения должны быть предоставлены в доступной форме. Запрос регистрируется в день поступления по правилам делопроизводства.
2. Запрос субъекта персональных данных должен содержать сведения позволяющие провести его идентификацию:
 - 1) фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных и его представителя;
 - 2) адрес проживания субъекта персональных данных и его представителя;
 - 3) номер и дату выдачи основного документа, подтверждающего личность субъекта персональных данных и его представителя;
 - 4) подпись субъекта персональных данных и его представителя.

Запрос может быть направлен электронной почтой и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Оператор при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обязан сообщить в порядке статьи 14 №152-ФЗ субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными в течении 30 (тридцати) дней с даты получения запроса.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ с ссылкой на действующее законодательство, являющегося основанием для такого отказа. Отказ в предоставлении информации направляется в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня получения запроса субъекта персональных данных.

4. В случае предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор в срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней, вносит в них необходимые изменения. О внесённых изменениях уведомляется субъект персональных данных или его представитель.

5. В случае предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные в срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней. Об уничтоженных персональных данных уведомляется субъект персональных данных или его представитель.

6. При получении запроса из уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан сообщить необходимую информацию в течении 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

7. Возможность ознакомления с персональными данными предоставляется на безвозмездной основе лицом ответственным за обработку персональных данных.

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора

Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

Статья 1. Цель внутреннего контроля

Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных №152-ФЗ, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами оператора.

Статья 2. Виды и периодичность внутреннего контроля

1. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных делится на текущий и комиссионный.
2. Текущий внутренний контроль осуществляется на постоянной основе ответственным за обработку персональных данных в ходе мероприятий по обработке персональных данных.
3. Комиссионный внутренний контроль осуществляется комиссией для осуществления внутреннего контроля, но носит периодический характер. Периодичность проверки – не реже одного раза в год.

Статья 3. Порядок создания комиссии для осуществления внутреннего контроля

1. Проверки осуществляются комиссией образуемой распоряжением Администрации района из числа муниципальных служащих Администрации, допущенных к обработке персональных данных.
2. В проведении проверки не может участвовать лицо, прямо или косвенно заинтересованное в её результатах.

Статья 4. Порядок проведения внутренней проверки комиссией

1. При проведении внутренней проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям комиссией должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:
 - 1) порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
 - 2) порядок и условия применения средств защиты информации;
 - 3) эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
 - 4) состояние учёта машинных носителей персональных данных;
 - 5) соблюдение правил доступа к персональным данным;
 - 6) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
 - 7) мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - 8) осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.
2. В отношении персональных данных, ставших известными комиссии в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.
3. Срок проведения проверки не может составлять более 30 (тридцати) дней со дня принятия решения о её проведении. Результаты проверки оформляются в виде письменного заключения, утверждаются председателем комиссии и докладываются главе Администрации.

Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Статья 1. Условия обезличивания

Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса используемых информационных систем персональных данных и по достижению сроков обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

Статья 2. Способы обезличивания

1. К способам обезличивания персональных данных при условии дальнейшей обработки персональных данных относятся:
 - 1) уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
 - 2) замена части сведений идентификаторами;
 - 3) обобщение (понижение) точности некоторых сведений;
 - 4) деление сведений на части и обработка их в разных информационных системах;
 - 5) другие способы.
2. К способам обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

Статья 3. Правила работы с обезличенными данными

1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.
2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.
3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо:
 - 1) использование паролей;
 - 2) использование антивирусных программ;
 - 3) соблюдение правил доступа в помещение, в котором ведётся обработка персональных данных.
4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:
 - 1) хранения бумажных носителей в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц;
 - 2) соблюдение правил доступа в помещение, в котором ведётся обработка персональных данных.

Перечень информационных систем персональных данных

1. Понятие информационной системы персональных данных.

Информационная система персональных данных – это совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Информационные системы персональных данных.

- 1) Программа «1С: Предприятие»;
- 2) Программа «СБИС»
- 3) Программа «Автоматизированная система Федерального казначейства СУФД»
- 4) Программа «Система исполнения регламентов (СИР)»
- 5) Программа «Система модуль межведомственного электронного взаимодействия (модуль «МЭВ»).

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Ребрихинского района Алтайского края в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных или муниципальных услуг и осуществлением муниципальной функции

1. Анкетные и биографические данные, включая адрес места жительства и проживания.
2. Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
3. Сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки.
4. Сведения о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышения квалификации и переподготовки.
5. Сведения о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи.
6. Сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом).
7. Сведения об отношении к воинской обязанности.
8. Сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи.
9. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика.
10. Сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
11. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе.

Перечень должностей муниципальной службы Администрации Ребрихинского района Алтайского края ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных

1. Заместители главы Администрации района.
2. Управляющий делами Администрации района.
3. Начальник отдела – главный бухгалтер Администрации района.
4. Начальник юридического отдела Администрации района.

Перечень должностей муниципальной службы Администрации Ребрихинского района Алтайского края, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

- Глава Администрации района;
Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам;
Заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам;
Управляющий делами Администрации района
- Главный специалист - муниципальный инспектор в области охраны окружающей среды;
Главный специалист - ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ребрихинского района;
Комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности Администрации района
Председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности;
Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности;
Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности;
Ведущий специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности;
Специалист I категории комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности;
Комитет по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района
Председатель комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;
Начальник отдела комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;
Ведущий специалист комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;
Специалист I категории комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;
Комитет по труду Администрации района
Председатель комитета по труду;
Главный специалист комитета по труду;
- Юридический отдел Администрации района**
Начальник юридического отдела;
Ведущий специалист юридического отдела;
Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации района
Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе;
Архивный отдел Администрации района
Начальник архивного отдела;
Ведущий специалист архивного отдела;
- Организационный отдел Администрации района**
Начальник организационного отдела;

Начальник отдела информатизации;

Бухгалтерия Администрации района

Начальник отдела - главный бухгалтер;

Главный специалист - бухгалтер;

Приложение 13

к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 04.04.2016 № 302

Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

1. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в незапертом помещении, в котором осуществляется обработка персональных данных.
2. Все сотрудники, постоянно работающие в помещениях, в которых ведётся обработка персональных данных, должны быть допущены к работе с соответствующими видами персональных данных.
3. В служебных помещениях, занимаемых Администрацией района, применяются административные, технические, физические и процедурные меры, направленные для защиты данных от нецелевого использования, несанкционированного доступа, раскрытия, потери, изменения и уничтожения обрабатываемых персональных данных.

К указанным мерам относятся:

- 1) физические меры защиты: двери, снабжённые замками; сейфы; безопасное уничтожение носителей, содержащих персональные данные;
- 2) технические меры защиты: применение антивирусных программ, программ защиты; установление паролей на персональных компьютерах;
- 3) организационные меры защиты: обучение и ознакомление с принципами безопасности и конфиденциальности; доведение до операторов обработки персональных данных важности защиты персональных данных и способов обеспечения защиты.

Приложение 9

к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 04.04.2016 № 302

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за организацию обработки персональных данных
в Администрации Ребрихинского района Алтайского края**

Ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района (далее – Администрация) назначается распоряжением Администрации района.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», уставом МО, Правилами обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края, нормативными правовыми актами Администрации, настоящей должностной инструкцией.

Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

1. предоставлять субъекту персональных данных либо его представителю по запросу информацию об обработке его персональных данных;
2. осуществлять внутренний текущий контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Правил обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
3. доводить до сведения лиц, допущенных к обработке персональных данных положения федерального законодательства Российской Федерации о персональных данных, нормативных правовых актов Администрации по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
4. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
5. получать обязательство о прекращении обработки персональных данных у лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора;
6. получать согласия на обработку персональных данных у субъектов персональных данных;
7. разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставления его персональных данных.

Ознакомлен: «__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 10

к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 04.04.2016 № 302

ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

муниципального служащего Администрации Ребрихинского района Алтайского края, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставшими ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей

Я,

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора, освобождения меня от замещаемой должности и увольнения.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен (-а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан (а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Ответственность, предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими федеральными законами, мне разъяснена.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ТИПОВАЯ ФОРМА

согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края, и иных субъектов персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу: _____,
паспорт серия _____ номер _____ выдан « _____ » _____ г.
(дата выдачи)

_____,
(наименование органа выдавшего документ)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие оператору – Администрации Ребрихинского района Алтайского края на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. А именно:

- 1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;
- 2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- 4) сведений о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышении квалификации и переподготовки;
- 5) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи;
- 6) сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);
- 7) сведений об отношении к воинской обязанности;
- 8) сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;
- 9) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;
- 10) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 11) сведений о социальных льготах и о социальном статусе.

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных, также должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

ТИПОВАЯ ФОРМА

разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Мне, _____,
(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные оператору – Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Перечень мер направленных на обеспечение выполнения обязанностей предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», статьёй 10 Правил обработки персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в связи с

_____ (решением вопросов местного значения, с оказанием муниципальной услуги, реализации права на труд, права избирать и быть

_____ избранным в органы местного самоуправления, права на пенсионное обеспечение, медицинское страхование работников)

Я предупрежден, что в случае несогласия на обработку моих персональных данных, (далее нужно подчеркнуть)

1. Органами местного самоуправления муниципального образования при решении вопросов местного значения мои права могут быть реализованы не в полном объеме.

2. Право на труд, право избирать и быть избранным в органы местного самоуправления, право на пенсионное обеспечение и медицинское страхование работников не может быть реализовано в полном объеме, а трудовой договор подлежит расторжению.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2016 № 324

с. Ребриха

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом
Администрации района

В соответствии с Положением о Почетной грамоте и Благодарственном письме Администрации Ребрихинского района, утвержденном постановлением Администрации Ребрихинского района от 14.02.2007 года № 83 и на основании протокола комиссии по награждению Администрации Ребрихинского района от 05.04.2016 года № 2.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.1. Почетной грамотой Администрации Ребрихинского района:

- Токарева Алексея Ивановича – электрика муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Подстепновская средняя общеобразовательная школа», за добросовестный многолетний труд и в связи с 60-летием со дня рождения;
- Асеева Александра Михайловича - начальника отдела военного комиссариата Алтайского края по Ребрихинскому району, за добросовестный многолетний труд, образцовое исполнение служебного долга и в связи с профессиональным праздником - Днем сотрудников военных комиссариатов;
- Самарову Лину Николаевну - помощника начальника отделения военного комиссариата Алтайского края по Ребрихинскому району, за добросовестный многолетний труд и в связи с профессиональным праздником - Днем сотрудников военных комиссариатов;
- Федюкина Андрея Васильевича - электромонтера линейных сооружений телефонной связи Ребрихинского линейно-технического цеха публичного акционерного общества «Ростелеком», за добросовестный многолетний труд и в связи с профессиональным праздником - Днем работников всех отраслей связи;
- Машиевского Олега Владимировича - универсального специалиста связи Ребрихинского линейно-технического цеха публичного акционерного общества «Ростелеком», за добросовестный многолетний труд и в связи с профессиональным праздником - Днем работников всех отраслей связи;
- Шестакову Светлану Александровну - оператора связи Павловского центра продаж и обслуживания Алтайского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком», за добросовестный многолетний труд и в связи с профессиональным праздником - Днем работников всех отраслей связи;
- Егорова Виктора Владимировича - начальника отдела комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности Администрации района, за высокий профессионализм, добросовестное отношение к труду и в связи с Днем местного самоуправления.
- Орлову Людмилу Алексеевну - врача – педиатра участкового КГБУЗ «Ребрихинская центральная районная больница», за добросовестный многолетний труд по охране здоровья населения Ребрихинского района и в связи с юбилейным Днем рождения;
- Ненашеву Нину Васильевну - кассира общества с ограниченной ответственностью «АПС-Исток», за добросовестный многолетний труд и в связи с Днем работников торговли, бытового обслуживания и жилищно-коммунального хозяйства;
- Сафонова Николая Анатольевича - машиниста котельной общества с ограниченной ответственностью «АПС-Исток», за добросовестный многолетний труд и в связи с Днем работников торговли, бытового обслуживания и жилищно-коммунального хозяйства;

1.2. Благодарственным письмом Администрации Ребрихинского района:

- Андрушина Игоря Петровича - машиниста котельной общества с ограниченной ответственностью «АПС-Исток», за ответственное отношение к работе и в связи с Днем работников торговли, бытового обслуживания и жилищно-коммунального хозяйства.

2. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района В.Н. Лебедеву.

Глава Администрации района

А.А. Прахт



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.04.2016 № 325

с. Ребриха

О реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 15.07.2013г. № 598 «О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", постановления Администрации Алтайского края от 28.05.2015 № 200 «Об утверждении порядка предоставления гражданам, проживающим в сельской местности Алтайского края, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья» и в целях упорядочения ведения учета граждан, изъявивших желание участвовать в федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав жилищной комиссии по реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (Приложение 1).
2. Утвердить положение о жилищной комиссии по реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (Приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ребрихинского района от 29.04.2014 № 346 «О реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Шлаузер Л.В.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

Состав жилищной комиссии по реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"

Шлаузер Л.В. Васильченко А.В.	- заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель жилищной комиссии; делопроизводитель Администрации Ребрихинского района Алтайского края, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Захаров В.Ю.	- председатель комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района;
Стукало О.М.	- ведущий специалист комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района;
Накоряков С.А.	- начальник юридического отдела Администрации района
Гаранина И.А.	Главный специалист - экономист Управления сельского хозяйства и продовольствия Администрации района,
Лютова Г.А.	- председатель районной профсоюзной организации работников образования (по согласованию);
Суспицина В.Н.	- заместитель главного врача КГБУЗ «Ребрихинская центральная районная больница» (по согласованию);
Чикульдик С.К.	- председатель комитета по культуре и делам молодежи Администрации района;
Ковылина Т.Н.	- депутат Ребрихинского районного Совета народных депутатов (по согласованию).

Положение о жилищной комиссии
по реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"

1. Жилищная комиссия по реализации на территории Ребрихинского района Алтайского края федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее Комиссия) в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013г. № 598 «О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее Программа), постановлением Администрации Алтайского края от 28.05.2015 № 200 «Об утверждении порядка предоставления гражданам, проживающим в сельской местности Алтайского края, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья».
2. Комиссия принимает от граждан, молодых семей и молодых специалистов заявление об участии в реализации мероприятий программ и документы, установленные пунктами 5.6 или 6.4 порядка, утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 28.05.2015 № 200 «Об утверждении порядка предоставления гражданам, проживающим в сельской местности Алтайского края, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья».
3. Секретарь Комиссии в день подачи заявления проверяет комплектность документов, осуществляют их регистрацию и выдает заявителю расписку об их приеме.
4. Комиссия в 10-дневный срок с даты представления гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами документов осуществляют проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в них. При выявлении несоответствия документов и содержащихся в них сведений требованиям программ возвращают документы заявителю с указанием причин возврата (после исправления недостатков заявитель имеет право подать их повторно).
5. Комиссия ведет учет граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат.
6. Комиссия формирует списки изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат граждан, молодых семей и молодых специалистов по муниципальному району (городскому округу) и в срок до 1 октября направляет их главе Администрации района на утверждение.
7. Секретарь Комиссии в течение 10 дней после утверждения районных списков доводит до граждан, молодых семей и молодых специалистов информацию о включении их в указанные списки.
8. Ежегодно при поступлении лимитов на финансирование Программы Комиссия формирует список участников Программы на очередной год.
6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует 3/4 членов Комиссии от утвержденной численности.
7. Заседания Комиссии оформляются протоколом.



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2016 № 326

с. Ребриха

Об условиях стимулирования хозяйствующих субъектов и работников агропромышленного комплекса Ребрихинского района к достижению наивысших показателей в производстве сельскохозяйственной продукции в 2016 году

В целях обеспечения морального и материального стимулирования хозяйствующих субъектов и отдельных работников агропромышленного комплекса района к достижению наивысших результатов и повышению экономической эффективности производства, внедрению передовых и инновационных технологий, к достижению успехов в реализации Государственной и краевой программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2017 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить прилагаемые условия стимулирования хозяйствующих субъектов и работников агропромышленного комплекса Ребрихинского района к достижению наивысших показателей в производстве сельскохозяйственной продукции в 2016 году.
2. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Администрации района (Голубых И.П.), обеспечить организацию, проведение и подведение итогов трудового соревнования.
3. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Администрации района в ноябре 2016 года представить в Администрацию района материалы об итогах трудового соревнования.
Итоги трудового соревнования объявить на районном собрании работников агропромышленного комплекса и опубликовать в районной газете «Знамя труда».
4. При подведении итогов трудового соревнования:

- основными показателями считать достижение участниками наивысших результатов в производстве и реализации сельскохозяйственной продукции, обеспечение высокой продуктивности и экономической эффективности производства;
 - учитывать состояние работы с кадрами, подготовку и повышение квалификации работников, отсутствие задолженности по налоговым платежам, рост заработной платы и отсутствие задолженности по ней, итоги реализации целевых программ в области агропромышленного комплекса.
5. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Администрации района (Голубых И.П.), редактору газеты «Знамя труда» Казакову О.В., обеспечить систематическое освещение хода и результатов трудового соревнования в районе, пропаганду передового опыта и наивысших достижений трудовых коллективов и новаторов производства на страницах газеты «Знамя труда», и на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
6. Выделить для поощрения победителей районного трудового соревнования среди хозяйствующих субъектов и работников агропромышленного комплекса района, достигших наивысших показателей в производстве сельскохозяйственной продукции в 2016 году - 102,0 тысячи рублей.
7. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Знамя труда».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, начальника Управления сельского хозяйства и продовольствия Голубых И.П.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 07.04.2016 № 326

**УСЛОВИЯ
стимулирования хозяйствующих субъектов и работников агропромышленного комплекса Ребрихинского района к достижению наивысших показателей
в производстве сельскохозяйственной продукции
в 2016 году**

1. ЖИВОТНОВОДСТВО

Победителями районного трудового соревнования признаются хозяйствующие субъекты, бригады, фермы, звенья, отдельные работники животноводства, достигшие наивысших производственных показателей, не допустившие снижения их к уровню прошлого года.

Учредить 1 призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 5000 рублей хозяйствующему субъекту за достижение наивысших производственных показателей по всем отраслям животноводства (молоко, привес, прирост поголовья, выход телят на 100 коров, сохранность скота), обеспечившие их рост к уровню прошлого года, с учетом увеличения поголовья дойного стада, повышения квалификации работников и отсутствия травматизма.

Учредить 1 призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 3000 рублей, за своевременную и качественную подготовку животноводческих помещений к зимовке скота.

Учредить 1 призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 2500 рублей, за сдачу молока первым сортом не менее 100%, превысившим процент жира к уровню прошлого года.

Для премирования работников животноводства, руководителей хозяйств, ветеринарных врачей и специалистов животноводства за достижение наивысших результатов учредить 7 призовых мест, с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии по 1500 рублей каждому:

- мастеру машинного доения, получившему наивысший надой молока от закрепленной группы;
- скотнику дойного стада за получение наивысшего надоя молока от закрепленного поголовья;
- мастеру по выращиванию и откорму телят и молодняка крупного рогатого скота при получении наивысшего привеса;
- свиноводу за получение наивысших результатов;
- технику по искусственному осеменению животных получившему наибольшее количество телят на 100 коров;
- специалисту животноводства, добившемуся наивысших результатов по продуктивности и сохранности животных среди хозяйств района;
- ветеринарному врачу добившемуся наивысших результатов по сохранности скота среди хозяйств района.

2. РАСТЕНИЕВОДСТВО

Показателями оценки результатов работы хозяйствующих субъектов всех форм собственности являются:

1. Рациональное использование земли, структуры севооборотов, внедрение новых технологий, применение биостимуляторов, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений.
2. Выполнение планового комплекса работ по посеву зерновых, технических и кормовых культур в оптимальные агротехнические сроки с хорошим качеством.
3. Содержание паровых полей в хорошем состоянии.
4. Получение наивысшей урожайности зерновых и кормовых культур.
5. Обеспечение общественного животноводства качественными кормами в полном объеме, но не менее 30 центнеров кормовых единиц на условную голову (без фуража) и подвезенных к местам зимовки.
6. Осенняя подготовка почвы под посев 2017 года (зябь, дискование, лущение).
7. Засыпка в полном объеме качественных семян под посев 2017 года.
8. Наивысший показатель производства валовой продукции в денежном выражении на одного члена кооператива или хозяйства.
9. Вклад в формирование районного продовольственного фонда.
10. Отсутствие травматизма и несчастных случаев на производстве.

2.1. ПОСЕВНЫЕ РАБОТЫ

Учредить два призовых места среди хозяйствующих субъектов всех форм собственности:

- первое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 3500 рублей, победителю по 50-ти бальной системе;
- первое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 2500 рублей, победителю по 40 бальной системе;

Для премирования работников, занятых на посевных работах и добившихся наивысших результатов с учетом технических характеристик сельскохозяйственных машин и транспортных средств:

- учредить призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 2500 рублей коллективу сеялочного агрегата, посеявшему зерновые и другие культуры в оптимальные агротехнические сроки с хорошим качеством на площади не менее 1000 гектаров;
- по бальной системе в разрезе культур в 2016 году

№ п/п	Наименование культур	баллы
1	Зерновые	5
2	Сахарная свекла	5
3	Кукуруза + суданка + однолетние травы	5
4	Подсолнечник	5
5	Пар	5
6	Протравливание семян	5
7	Обработка посевов гербицидами	5
8	Густота растений 1 кв.м. (400-450 штук)	5

9	Многолетние травы	5
10	Факт посева зерновых к плану	5
	Средний балл по хозяйству	50

- 50 баллов хозяйства с зерновыми, техническими, кормовыми культурами.
- 40 баллов хозяйства с зерновыми, техническими культурами.

2.2. ЗАГОТОВКА КОРМОВ

Учредить одно призовое место хозяйствующему субъекту всех форм собственности, с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 5000 рублей, заготовившему и доставившему к местам зимовки общественного животноводства не менее 30 центнеров кормовых единиц на условную голову качественных кормов

Для премирования коллектива звена, занятого на заготовке кормов (скашивание, сволокивание, скирдование, на вывозке сена к местам зимовки, на заготовке сенажа, силоса) и добившегося наивысших результатов, учредить одно призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премией в сумме 4000 рублей.

2.3. УБОРКА УРОЖАЯ

Учредить пять призовых мест для хозяйствующих субъектов всех форм собственности среди победителей с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии:

- За получение наивысшей урожайности зерновых культур (с площади не менее 1000 га) – 5000 рублей.
- За получение наивысшей урожайности сахарной свеклы:
 - с площади от 100 до 300 га – 3000 рублей;
 - с площади более 300 га – 5000 рублей.
- За плановую засыпку кондиционных семян зерновых культур под посев 2016 года (не менее 200 тонн) - 2000 рублей.
- За проведение основной осенней обработки почвы под плановый посев 2017 года – 1500 рублей (не менее 1000 га).

Для премирования звеньев и отдельных работников, занятых уборкой урожая и добившихся наивысших результатов, учредить 9 призовых мест, с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии по 1000 рублей каждому:

- Скашивание зерновых и других культур в валки.
- В целях сопоставимости результатов отдельных механизаторов на обмолоте зерновых и других культур, достигнутых на комбайнах разных марок, установить три группы машин, однотипных по номинальной пропускной способности молотильно-сепарирующего устройства, а именно:
 - первая группа - с номинальной пропускной способностью зерна до 9 килограммов в секунду;
 - вторая группа - с номинальной пропускной способностью зерна от 9,1 до 11,9 килограммов в секунду;
 - третья группа - с номинальной пропускной способностью зерна 12 килограммов в секунду и более.
- Осенняя обработка почвы.
- Транспортные работы (отвозка зерна от комбайнов).
- Доведение посевного материала до 100% кондиционных семян
- Организация питания и обслуживание.
- Техническое обслуживание агрегатов и механизмов.

3. ОТДЕЛ МЕХАНИЗАЦИИ

Победителями районного трудового соревнования признаются хозяйствующие субъекты всех форм собственности, обеспечившие:

- наивысший уровень механизации трудоемких процессов в растениеводстве и животноводстве;
- наивысшую готовность всей сельскохозяйственной техники к началу каждого вида полевых работ и готовности механизации ферм и стойловому периоду;
- наивысшую выработку и своевременное проведение полевых работ по срокам;
- организацию качественного и своевременного технического обслуживания и хранения техники;
- наивысшую готовность и техническую оснащенность ремонтных мастерских не менее 75%;
- внедрение энергосберегающих технологий, экономии ресурсов, ГСМ;
- учебу и аттестацию специалистов и механизаторов;
- выделение и освоение средств на охрану труда.

Учредить 1 призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 3000 рублей за ремонт и эксплуатацию техники, техническую оснащенность ремонтных мастерских и организацию хранения техники.

4. ИНВЕСТИЦИИ

На техническое и технологическое перевооружение, внедрение инновационных технологий в сельскохозяйственное производство, реализация национальных проектов и целевых программ в агропромышленном комплексе района.

Победителями районного трудового соревнования признаются хозяйствующие субъекты всех форм собственности, добившиеся наивысших результатов по следующим показателям:

- прирост объемов сельскохозяйственного производства при одновременном повышении качественных показателей работы на основе технического и технологического перевооружения отраслей растениеводства и животноводства, реализации национальных проектов и целевых программ в области агропромышленного комплекса;
- освоение энергоресурсосберегающих технологий, научных разработок и повышение на этой основе эффективности сельскохозяйственного производства;
- увеличение объема привлечения в сельскохозяйственное производство инвестиций;
- повышение квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий;
- рост заработной платы и отсутствие задолженности по ней;
- выделение и освоение средств на охрану труда.

Учредить два призовых места с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премией:

- первое место - 3500 рублей;
- второе место - 2500 рублей;

5. ЛИЧНЫЕ ПОДСОБНЫЕ ХОЗЯЙСТВА

Победителями районного трудового соревнования признаются:

- среди администраций сельсоветов за организацию наибольшего объема закупа молока, мяса и другой сельскохозяйственной продукции в личных подсобных хозяйствах населения в количественном и денежном выражении по отношению к уровню прошлого года.

Учредить 1 призовое место с вручением победителю Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 2000 рублей.

- среди личных подсобных хозяйств за наивысшее количество сданного молока учредить 1 призовое место с вручением победителю Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 1500 рублей.
- за достижение наивысших показателей по выращиванию крупного рогатого скота и свиней, получение урожайности сельскохозяйственных культур и продажи произведенной продукции, учредить 1 призовое место с вручением победителю - Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 1500 рублей.

6. СОРЕВНОВАНИЕ СРЕДИ МОЛОДЕЖИ

В целях повышения престижности профессий механизатора и животновода среди молодежи в возрасте до 30 лет, добившихся наивысших показателей, учредить 4 призовых места, с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в размере 2000 рублей за каждое место:

В растениеводстве - 3 призовых места.
В животноводстве - 1 призовое место.

7. ПИЩЕВАЯ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩАЯ ОТРАСЛИ

Победителями районного трудового соревнования признаются хозяйствующие субъекты пищевых и перерабатывающих отраслей агропромышленного комплекса, достигшие наивысших результатов в производственной деятельности и обеспечившие уровень заработной платы не ниже установленного Соглашением между Администрациями края и района на 2016 год.

Итоги подводятся по следующим показателям:

объем производства продукции по сравнению с предыдущим годом по основной номенклатуре в количественном выражении;

- прибыль;
- уровень рентабельности;
- производительность труда;
- качественные показатели работы предприятий (подтвержденные документами об отсутствии забракованных государственными контролирующими органами, рекламацией торговли);
- внедренные в производство новые виды продукции;
- инвестиции в техническое переоснащение предприятия;
- созданные новые производства, рабочие места;
- затраты на охрану труда и технику безопасности; затраты на решение социальных вопросов;
- объем закупок молока в индивидуальном секторе;
- инвестиции в сельскохозяйственные предприятия, обеспечившие загрузку производственных мощностей сырьем;
- уровень заработной платы;
- показатели роста заработной платы к уровню 2015 года;
- отсутствие задолженности по ее выплате;
- отсутствие задолженности по налогам и сборам;

Для поощрения победителя соревнования учредить одно призовое место с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии в сумме 3000 рублей.

8. РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА

Победителями районного трудового соревнования признается руководитель, проработавший в данной должности не менее 5 лет и обеспечивший:

- достижение наивысших показателей по отраслям сельскохозяйственного производства;
- достижение уровня средней заработной платы на предприятии не ниже средне районного показателя по отрасли, отсутствие задолженности по ней;
- отсутствие задолженности по налогам и сборам, по кредитованию сезонных работ, а так же по краевому и федеральному лизингу;
- сохранение или увеличение числа рабочих мест на предприятии;
- снижение уровня производственного травматизма, не допущение несчастных случаев со смертельным исходом на производстве.

Учредить 1 призовое место, с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии 5000 рублей.

9. ЛУЧШИЙ РАБОТНИК ОТРАСЛИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЖИВОТНОВОДСТВА

Победителями районного трудового соревнования признаются отдельные работники отрасли обеспечившие:

- повышение экономической эффективности производства отрасли;
- внедрение передовых и инновационных технологий;
- наивысшие результаты в выполнении производственных заданий.

Для поощрения победителей учредить 2 призовых места с вручением Почетной грамоты Администрации Ребрихинского района и денежной премии по 4000 рублей каждому.



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2016 № 332

с. Ребриха

Об утверждении комплексного плана мероприятий по санитарной охране территории Ребрихинского района Алтайского края от заноса и распространения инфекционных заболеваний, вызывающих чрезвычайные ситуации в области общественного здравоохранения на 2016 - 2020 годы

В целях предотвращения распространения на территории Ребрихинского района инфекционных заболеваний, вызывающих чрезвычайные ситуации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый комплексный план мероприятий по санитарной охране территории Ребрихинского района Алтайского края от заноса и распространения инфекционных заболеваний, вызывающих чрезвычайные ситуации в области общественного здравоохранения на 2016 - 2020 годы.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Шлаузер Л.В.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

Утвержден
постановлением Администрации Ребрихинского района
Алтайского края от 07.04.2016 № 332

Комплексный план мероприятий по санитарной охране территории
Ребрихинского района Алтайского края от заноса и распространения инфекционных заболеваний, вызывающих чрезвычайные ситуации
в области общественного здравоохранения на 2016 - 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Корректировка комплексного плана в соответствии с новыми вызовами и эпидемиологическими угрозами с утверждением изменений и дополнений решениями санитарно-противоэпидемической комиссии (далее – СПЭК). Подготовка планов работы СПЭК на текущий год	Ежегодно до 01 января	Администрация Ребрихинского района; ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию);

			КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
1.2.	Проведение заседаний санитарно-противоэпидемической комиссии	В соответствии с планом работы и по эпидситуации	Председатель районной санитарно-противоэпидемической комиссии
1.3.	Рассмотрение на заседаниях санитарно-противоэпидемической комиссии информации о состоянии санитарно-эпидемиологической обстановки в Ребрихинском районе, готовности КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» к проведению противоэпидемических мероприятий в очаге особо опасных инфекций.	Ежегодно в соответствии с планом работы СПЭК	Администрация Ребрихинского района; ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
1.4.	Информирование Администрации Ребрихинского района, глав сельсоветов о чрезвычайных ситуациях эпидемиологического характера, а также о событиях санитарно-гигиенического порядка, представляющих угрозу для санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Ребрихинского района.	При регистрации чрезвычайной ситуации	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
1.5.	Утверждение состава районной медицинской противоэпидемической штаба и проведение его корректировки (при необходимости)	Ежегодно до 30 декабря	Председатель районной санитарно-противоэпидемической комиссии
1.6.	Утверждение решением СПЭК и дальнейшая актуализация реестра инфекционных, провизорных госпиталей, изоляторов, обсерваторов патологоанатомических отделений для больных, аптечных учреждений на территории Ребрихинского района на случай возникновения инфекционных болезней, вызывающих чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения района (далее - Болезни), определение учреждений здравоохранения, осуществляющих иммунизацию населения Ребрихинского района против Болезней	Ежегодно до 30 декабря	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию);
1.7.	Утверждение решением СПЭК и дальнейшая актуализация лабораторных баз для исследования биологического материала от больных (подозрительных на Болезни) на территории Ребрихинского района, а именно: - исследование материала на холеру от больных острыми кишечными инфекциями по клиническим и (или) эпидпоказаниям проводить на базе лабораторий, имеющих лицензию на работу с микроорганизмами III группы патогенности; - идентификацию культуры вибрионов, выделенных в лабораториях, проводить на базе ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае", идентификацию культуры вибрионов по полной схеме - на базе ФКУЗ "Алтайская противочумная станция" Роспотребнадзора; - забор материала от больного (труп), подозрительного на чуму, проводить в присутствии и под руководством вирусолога ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае" или ФКУЗ "Алтайская противочумная станция" Роспотребнадзора с соблюдением режима безопасности работы с материалом, подозрительным на зараженность возбудителями I-II групп патогенности; - исследование материала от больных и умерших с подозрением на чуму проводить на базе ФКУЗ "Алтайская противочумная станция" Роспотребнадзора, в исключительных случаях на базе лаборатории особо опасных инфекций ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии" специалистами ФКУЗ "Алтайская противочумная станция" Роспотребнадзора по согласованию; - паразитологические исследования крови на малярию проводить в лабораториях, имеющих лицензию на работу с микроорганизмами III группы патогенности. Положительные или сомнительные кровепрепараты направлять в лабораторию ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае"; - лабораторную диагностику при подозрении на контагиозные вирусные геморрагические лихорадки осуществлять в учреждениях, определенных Роспотребнадзором; - материал от больных с подозрением на другие Болезни направлять в лабораторию ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае" и/или в лабораторию ФКУЗ «Алтайская противочумная станция» (по согласованию)	Ежегодно до 30 декабря	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае" (по согласованию); ФКУЗ «Алтайская противочумная станция» (по согласованию)
1.10.	Проведение расчета материального и финансового обеспечения всех мероприятий по локализации и ликвидации очага, обеспечение районного резерва медикаментов, оборудования, аппаратуры, питательных сред, дезинфицирующих средств и защитных костюмов и определение места хранения резерва	IV квартал ежегодно (корректировка по необходимости)	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
1.11.	Определение источника и резерва материально-технического, в том числе транспортного, кадрового, обеспечения госпитальных и лабораторных баз	IV квартал ежегодно (корректировка по необходимости)	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
1.12.	Проведение учета действующих дезинфекционных камер, в том числе передвижных, их пропускной способности и рабочего состояния, закрепление за планируемыми подразделениями госпитальных баз, организованных коллективов, домашних очагов, определение источника финансирования для обеспечения проведения работ	IV квартал ежегодно (корректировка по необходимости)	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
1.13.	Обеспечение взаимодействия и готовности органов управления сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с завозом или возникновением инфекционных заболеваний, представляющих собой чрезвычайную ситуацию в области общественного здравоохранения (особо опасных инфекций, контагиозных вирусных геморрагических лихорадок, инфекционных болезней неясной этиологии,	В соответствии с планом работы	Администрация Ребрихинского района

	представляющих опасность для населения)		
1.14.	Обеспечение противоэпидемической готовности медицинских организаций к проведению мероприятий на случай заноса или возникновения очага особо опасных инфекционных заболеваний. Корректировка оперативных планов по локализации очага в случае выявления больного (трупа) с подозрением на Болезни.	Ежегодно до 01 января	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
1.15.	Обеспечение готовности транспортных организаций к проведению противоэпидемических мероприятий в случае выявления больных особо опасными инфекциями среди пассажиров и членов экипажа.	Постоянно	Администрация Ребрихинского района
1.16.	Обеспечение готовности территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Павловском, Ребрихинском и Шелаболихинском районах, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» к проведению противоэпидемических мероприятий, лабораторному контролю, организации дезинфекционных мероприятий в случае заноса или возникновения очага особо опасной инфекции Корректировка оперативных планов	Постоянно до 01 января	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
1.19.	Информирование организаций, направляющих жителей Ребрихинского района за рубеж, об эпидемически неблагополучных странах и перечне инфекционных болезней, требующих проведения противоэпидемических мероприятий (вакцинации, приема лекарств, защитной одежды и других мероприятий)	При необходимости, по запросу	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
1.20.	Предоставление информации в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Павловском, Ребрихинском и Шелаболихинском районах, о лицах выезжавших в зарубежные страны и лицах зарубежных стран, получивших туристическую услугу на территории Алтайского края в разрезе стран.	Ежегодно, поквартально (к 10 апреля, 10 июля, 10 октября и 10 января)	Туристические фирмы, занимающиеся международным туризмом (по согласованию)
1.21.	Предоставление информации в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Павловском, Ребрихинском и Шелаболихинском районах, о заболевании туристов инфекционными и паразитарными болезнями во время их пребывания на территории зарубежных стран	немедленно, при получении информации	Туристические фирмы, занимающиеся международным туризмом (по согласованию)
1.22.	Обеспечение сохранности списков граждан, выезжающих в неблагополучные по инфекционным заболеваниям страны в течение 3 месяцев, а в страны, где регистрируются случаи малярии в течение 2 лет	постоянно	Туристические фирмы, занимающиеся международным туризмом (по согласованию)
1.23.	Обеспечение проведения инструктажей с лицами, выезжающими в командировки в зарубежные страны, о мерах личной профилактики инфекционных и паразитарных болезней	Постоянно, при направлении в командировку	Организации, предприятия и учреждения любой правовой формы собственности, индивидуальные предприниматели (по согласованию)
1.24.	Обеспечение готовности подразделений охраны медицинских учреждений специального назначения при возникновении очага Болезней	Постоянно	ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию)
1.25.	Информирование населения района по вопросам профилактики Болезней	Постоянно	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
1.27.	Организация мониторинга за циркуляцией вирусов гриппа птиц (дикий перелетной, оседлой и домашней), включая сбор и исследование материала на наличие вирусов гриппа от птиц и людей на территории Ребрихинского района Алтайского края	ежегодно	Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю (по согласованию); ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае" (по согласованию); ФКУЗ "Алтайская противочумная станция" (по согласованию)
2. Подготовка кадров			
2.1.	Проведение специальной подготовки эпидемиологов и медицинского персонала госпитальной базы, лабораторий, станций скорой медицинской помощи, медицинских работников по организации и проведению первичных мероприятий в случае выявления больного (трупа), подозрительного на заболевание Болезнями	Ежегодно	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
2.2.	Участие в семинарах, проводимых Главным управлением Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности с решением практических задач для врачей-бактериологов, врачей-паразитологов, врачей-вирусологов лабораторий санитарно-эпидемиологической службы и медицинских организаций, задействованных в лабораторной диагностике Болезней	Ежегодно	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
2.3.	Участие в проведении совместных тренировочных учений на случай возникновения Болезней, утвержденных ежегодным планом-графиком СПЭК Администрации Алтайского края с вводом условного больного по локализации и ликвидации очагов Болезней, с практическим развертыванием госпиталей, лабораторий и других необходимых баз, отработкой навыков работы в защитной одежде, проведением дезинфекционных и других противоэпидемических и медицинских мероприятий	ежегодно до 01 января Согласно плана - графика	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
3. Профилактические			
(противоэпидемические) мероприятия			
3.1.	Обеспечение выявления больных инфекционными болезнями, вызывающих чрезвычайные ситуации в области санитарно – эпидемиологического благополучия населения на всех этапах оказания медицинской помощи населению Ребрихинского района	Постоянно	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
3.2.	Обеспечение выявления лиц с сигнальными симптомами инфекционных болезней, вызывающих чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения среди пассажиров и членов экипажа автомобильного транспорта	Постоянно	Организации, осуществляющие пассажирские перевозки (вне зависимости от форм собственности) (по согласованию)
3.3.	Обеспечение граждан, выезжающих за рубеж в командировки, туристические, спортивные, образовательные и культурные поездки, медицинским страхованием, а также информацией о санитарно-эпидемиологической обстановке, возможном риске заражения в месте временного пребывания и мерах личной профилактики инфекционных	Постоянно	Организации, направляющие граждан за рубеж (вне зависимости от форм собственности) (по согласованию)

	болезней		
3.4.	Обеспечение медицинского консультирования, в том числе по иммунизации лиц, совершающих международные поездки, и по выдачи Международного свидетельства о проведенных прививках	По мере обращения	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
3.5.	Организация медицинского наблюдения за лицами, прибывшими из территорий, неблагополучных по заболеваемости инфекционными болезнями, вызывающие чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	В соответствии с эпидемиологической обстановкой	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
3.6.	Осуществление надзора за транспортными средствами, объектами водоснабжения, канализации, другими коммунальными объектами, предприятиями пищевой промышленности, общественного питания, торговли, транспортными узлами, местами массового пребывания и отдыха населения с целью контроля за выполнением требований санитарного законодательства	В соответствии с планом, и по эпидпоказаниям	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
3.7.	Организация и осуществление мероприятий, направленных на снижение численности переносчиков инфекционных заболеваний (санитарная очистка и благоустройство населенных мест, дератизационные и дезинсекционные мероприятия)	Постоянно, в течение года	Администрация сельсоветов (по согласованию)
3.8.	Иммунизация населения Ребрихинского района против инфекционных болезней в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок, в том числе по эпидпоказаниям	Планово, при необходимости по эпидпоказаниям	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
3.9.	Проведение анализа интенсивности миграционных потоков, туристических связей со странами, неблагополучными по Болезням, с целью определения наиболее вероятных путей заноса инфекций на территорию Ребрихинского района	Ежегодно и по эпидпоказаниям	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
3.10.	Обеспечение контроля за своевременным выявлением подозрительных больных с сигнальными признаками Болезней на всех этапах оказания медицинской помощи	Постоянно, по эпидпоказаниям	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
3.13.	Проведение лабораторного исследования воды поверхностных водоемов и сточных вод на наличие холерных вибрионов. Обеспечение паспортизации точек забора воды на холеру	Ежегодно июнь-август, в соот-ии с планом лабораторных исследований	ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае" (по согласованию)
3.16.	Осуществление контроля за готовностью КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» к проведению противозидемических мероприятий в случае выявления больных, подозрительных на Болезни	Постоянно	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
3.17.	Обеспечение бактериологического обследования на холеру лиц из числа подлежащих контингентов в соответствии с нормативными требованиями	По показаниям	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
3.18.	Обеспечение неснижаемого запаса средств для обеззараживания воды, используемой для хозяйственно-бытовых нужд и сточных вод в очагах Болезней	При возникновении очагов	Администрация Ребрихинского района
3.19.	Обеспечение неснижаемого запаса дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных препаратов для регулярного проведения дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных работ на объектах, в том числе ведомственной принадлежности	В течение года	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
3.20.	Обеспечение контроля за проведением дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на эпидемиологически значимых объектах	Постоянно	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
4. Противоэпидемические мероприятия при выявлении больного, подозрительного на Болезни и другие инфекционные заболевания неясной этиологии, опасные для населения			
4.1.	Передача информации о больном, подозрительном на заболевание Болезнями, согласно схеме оповещения, прилагаемой к оперативному плану мероприятий	В установленные сроки	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
4.3.	Организация внепланового заседания районной санитарно-противоэпидемической комиссии для организации и руководства комплексом мероприятий, проводимых в очаге Болезней	В течение 24 часов	Секретарь районной санитарно-противоэпидемической комиссии
4.4.	Организация поэтапного развертывания и работы в противоэпидемическом режиме специализированных учреждений (госпиталь, изолятор, лаборатория, эвакотранспорт, дезбригада и др.)	При выявлении больного	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
4.5.	Обеспечение общественного порядка при проведении карантинных мероприятий	По мере необходимости	ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию)
4.6.	Обеспечение введения ограничительных мероприятий (карантина) на территории Ребрихинского района, населенных пунктов (сельсоветов)	В течение 24 часов после получения предписания	Администрация Ребрихинского района
4.7.	Разработка плана оперативных противоэпидемических мероприятий по локализации и ликвидации очага	При выявлении первого больного	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
4.8.	Проведение эпидемиологического расследования каждого случая Болезней	При регистрации случаев	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
4.9.	Обеспечение организации и проведение лабораторных обследований больных (подозрительных на заболевание), вибрионосителей, контактировавших с ними, других контингентов населения, подлежащих обследованию при эпидемиологическом надзоре за Болезнями, а также по эпидпоказаниям	В период существования очага	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
4.10.	Обеспечение активного выявления и госпитализация больных (подозрительных на заболевание), вибрионосителей, а также выявление и изоляция лиц, контактировавших с ними	В период существования очага	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
4.11.	Обеспечение транспортировки умерших от Болезней (подозрительных)	По эпидпоказаниям	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)

	для патологоанатомического вскрытия трупа с соблюдением правил транспортировки, забор секционного и биологического материала на лабораторные исследования, подготовка трупов к захоронению в соответствии с санитарными требованиями. Перевозка, захоронение или кремирование умерших от Болезней, после получения в Управлении Роспотребнадзора справки на транспортировку трупа, захоронение или кремирование, под контролем органов или учреждений Роспотребнадзора	По эпидпоказаниям	ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
4.12.	Привлечение для организации комплекса противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага Болезней специалистов ФКУЗ «Алтайская противочумная станция»	При необходимости	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию) ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию)
4.13.	Организация медицинского наблюдения за эпидемическим очагом	Весь эпидемический период	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
4.14.	Организация и проведение экстренной профилактики населения лекарственными препаратами	При необходимости	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
4.15.	Организация и проведение заключительной дезинфекции (при необходимости - дезинсекции, дератизации) в очагах Болезней - в медицинских организациях; - в домашних очагах и организованных коллективах	При возникновении очагов	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию) ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае" (по согласованию)
4.16	Информационно-разъяснительная работа	Весь эпидемический период	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)
5. Мероприятия после ликвидации очага			
5.1.	Снятие ограничительных мероприятий на территории Ребрихинского района, населенных пунктов (сельсоветов)	После полной ликвидации очага	Администрация Ребрихинского района
5.2.	Организация и проведение диспансерного наблюдения за лицами, перенесшими болезни, вызывающие чрезвычайные ситуации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения Ребрихинского района в соответствии с требованиями действующих нормативных документов	В соответствие с нормативами	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)
5.3.	Разработка комплекса профилактических мероприятий, направленных на устранение причин возникновения возможных эпидемиологических осложнений	После ликвидации очага	Администрация Ребрихинского района; КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию); ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию); ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2016 № 333

с. Ребриха

О подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ « О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законами Алтайского края от 17.03.1998 №15-ЗС « О защите населения и территорий Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 10.02.2005 № 4-ЗС « О пожарной безопасности в Алтайском крае» и в целях снижения рисков возникновения природных пожаров и совершенствования защиты населения и территорий Ребрихинского района от чрезвычайных ситуаций связанных с природными пожарами,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2016 года.
2. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации района, до начала пожароопасного сезона 2016 года, организовать взаимодействие со всеми территориальными органами федеральных органов государственной власти, сельскими поселениями, организациями, по выполнению мероприятий по подготовке района к пожароопасному сезону 2016 года.
3. Предложить главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов, руководителям хозяйств, организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности:
 - 3.1. Осуществить подготовку и поддержание в готовности достаточного количества необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), включая:
 - приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря (ранцевых огнетушителей и т.п.);
 - создание резерва инженерной техники, передвижных емкостей для подвоза воды, оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.
 - 3.2. Обеспечить первичные меры пожарной безопасности в границах поселений.
 - 3.3. Осуществить финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС.
 - 3.4. Создать резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.
 - 3.5. Организовать обучение населения способам защиты и действиям в случае возникновения ЧС.
 - 3.6. Обеспечить готовность к проведению эвакуационных мероприятий в случае возникновения ЧС.
 - 3.7. Обеспечить сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС.
 - 3.8. Обеспечить готовность к мероприятиям по оповещению и информированию населения, в том числе, с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении ЧС.
 - 3.9. Обеспечить готовность сил и средств к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения ЧС, а также поддержание общественного порядка в ходе их проведения.
 - 3.10. Обеспечить взаимодействие с юридическими лицами и гражданами по вопросу привлечения работников (для юридических лиц), пожарной и инженерной техники, транспортных и других средств для тушения лесных пожаров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.11. Провести комплекс мероприятий по защите населённых пунктов, включая:

- проведение опашки населённых пунктов с периодичностью 2 раза в год;
- создание условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;
- обустройство в соответствии с требованиями пожарной безопасности подъездов ко всем источникам противопожарного водоснабжения;
- создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

3.12. Обеспечить координацию мероприятий по борьбе с сельскохозяйственными палами.

3.13. Взять под особый контроль деятельность сельскохозяйственных организаций с целью предотвращения огневого способа очистки сельскохозяйственных земель.

4. Считать утратившим силу постановление Администрации района от 29.12.2014 № 933 «О подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2015 года».

5. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Чердакову Н.Г.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
от 07.04.2016 № 333

ПЛАН

основных мероприятий по подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2016 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1	Рассмотреть вопрос защиты населенных пунктов от пожаров и противопожарное состояние объектов образования, пребывания маломобильных групп населения, отдыха (в т.ч. летнего отдыха детей), на комиссиях по чрезвычайным ситуациям и ПБ.	10 апреля	Администрация района, Администрации сельсоветов (по согласованию)
2	Разработать и реализовать мероприятия по предупреждению пожаров в населенных пунктах, на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях, а также в жилом секторе.	апрель-сентябрь	Администрации сельсоветов (по согласованию)
3	Обеспечить противопожарную защиту населенных пунктов, в частности: провести опашку населенных пунктов, подверженных угрозе лесных и ландшафтных пожаров.	апрель-сентябрь	Администрации сельсоветов (по согласованию)
4	Обеспечить безопасность мест летнего отдыха детей.	апрель-август	Администрации сельсоветов (по согласованию), руководители объектов (по согласованию)
5	Организовать выполнение противопожарных мероприятий в период подготовки образовательных учреждений к новому учебному году.	май-август	Администрации сельсоветов (по согласованию), комитет Администрации района по образованию
6	Создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.	апрель-май	Администрации сельсоветов (по согласованию)
7	Организация обучения населения способам защиты и действиям в случае возникновения ЧС.	Весь период	Администрации сельсоветов (по согласованию)
8	Принять меры по приведению противопожарного водоснабжения в соответствие с действующими нормами, ремонту пожарных гидрантов и пожарных водоемов, оборудовать водонапорные башни приспособлениями для забора воды пожарными автомобилями.	апрель-май	Администрации сельсоветов (по согласованию), руководители объектов (по согласованию)
9	Взять на особый контроль состояние противопожарных разрывов, наличие подъездов к зданиям, сооружениям и водоисточникам.	апрель-сентябрь	Администрации сельсоветов (по согласованию)
10	Определить перечень первичных средств пожаротушения для индивидуальных жилых домов.	апрель-май	Администрации сельсоветов (по согласованию)
11	Провести сходы граждан по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности в населенных пунктах и лесных массивах.	апрель	Администрации сельсоветов (по согласованию)
12	Обеспечить сельскохозяйственную и уборочную технику искрогасителями и первичными средствами пожаротушения.	апрель	руководители сельскохозяйственных предприятий и КФХ (по согласованию)
13	Запретить сжигание мусора и проведение сельхозпалов.	апрель-сентябрь	Администрации сельсоветов (по согласованию), руководители объектов (по согласованию)
14	Рассмотреть возможность оказания адресной помощи престарелым гражданам, инвалидам и малообеспеченным слоям населения по ремонту электропроводки и печного отопления.	май-сентябрь	Администрации сельсоветов (по согласованию)
15	Организовать обучение населения мерам пожарной безопасности в местах проживания, на предприятиях, в организациях и образовательных учреждениях. Принять меры по организации публикаций в СМИ района по вопросам предупреждения пожаров и гибели людей в весенне-летний пожароопасный период.	апрель-сентябрь	Администрации сельсоветов (по согласованию), редакция районной газеты Знамя труда (по согласованию), отдел ГОЧС и МР района
16	Активизировать работу по профилактике пожаров и предупреждению гибели при них людей.	апрель-май	Администрации сельсоветов (по согласованию)
17	Оказание методической помощи сельским поселениям и контроль оформления паспортов пожарной безопасности населённых пунктов, подверженных угрозе распространения лесных пожаров	апрель 2016 года	ТО НД № 6 по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районов (по согласованию)
18	Проведение проверки готовности населённых пунктов, расположенных в лесных массивах, к пожароопасному сезону	апрель -май 2016 года	ТО НД № 6 по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районов (по согласованию)
19	Поддержание в готовности достаточного количества необходимых сил и средств МЧС России, для защиты населения и территорий от ЧС в случае их возникновения	апрель -октябрь 2016 года	81 ПЧ ФПС ФГКУ «18 ОПС» по Алтайскому краю (по согласованию)
20	Разработка и утверждение планов тушения лесных пожаров на территории лесничестве	10 апрель 2016 года	Начальник отдела Ребрихинского лесничества в области лесных отношений (по согласованию)
21	Разработка и утверждение сводного плана тушения лесных пожаров на территории района	10 апреля 2016 года	Начальник отдела Ребрихинского лесничества в области лесных отношений (по согласованию)
22	Подготовка проектов нормативных правовых документов по ограничению доступа населения в леса и въезда в них транспортных средств	при наступлении высокой пожарной опасности	Начальник отдела Ребрихинского лесничества в области лесных отношений (по согласованию)

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
23	Установление в местах, наиболее посещаемых населением, стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах	с 10 апреля по 20 мая 2016 года	Начальник отдела Ребрихинского лесничества в области лесных отношений, лица, использующие леса (по согласованию)
24	Проведение профилактической работы с охотниками на предмет соблюдения правил пожарной безопасности в лесах	в течение пожаро-опасного сезона	Общество охотников и рыболовов района (по согласованию)
25	Обеспечение проведения комплекса мер по предупреждению сельскохозяйственных палов включая: организацию регионального мониторинга земель сельскохозяйственного назначения с целью выявления пожароопасных участков; обеспечение повсеместного внедрения прогрессивных методов земледелия, исключающих сжигание остатков растительности на полях; прекращение финансовой поддержки сельхозпроизводителей, допускающих сжигание остатков растительности на полях	апрель-июнь	Управление сельского хозяйства и продовольствия Администрации района
26	Организовать работу по пропаганде мер пожарной безопасности в местах летнего отдыха детей на территории Ребрихинского района.	июнь-август	Комитет по образованию Администрации района
27	Проведение патрулирования с целью выявления виновных в организации поджогов сорняков и остатков растительности, на землях сельскохозяйственного назначения и привлечение их к административной ответственности	в течение пожаро-опасного сезона	Начальнику отдела Ребрихинского лесничества в области лесных отношений, ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию)
28	Проведение разъяснительной работы и обучения населения мерам пожарной безопасности в быту и действиям при угрозе перехода природных пожаров на населенные пункты	Весь период	Администрация сельсоветов, отдел в области лесных отношений по Ребрихинскому району, лица, использующие леса, ОМВД России по району, 81 ПЧ ФПС ФГКУ «18 ОФПС», по Алтайскому краю ТО НД № 6 по Павловскому, Ребрихинскому и Шелаболихинскому районам (по согласованию), отдел ГОЧС и МР района
29	Реализация задач по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, охрана материальных и культурных ценностей в зонах чрезвычайных ситуаций	в случае возникновения ЧС	ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2016 № 335

с. Ребриха

Об актуализации реестра многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации и статьей 7 закона Алтайского края от 28.06.2013 № 37-ЗС «О регулировании некоторых отношений по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый реестр многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ребрихинского района Алтайского края.
2. Утвердить прилагаемый перечень многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ребрихинского района Алтайского края.
3. Утвердить прилагаемый перечень многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ребрихинского района Алтайского края, по которым изменена их техническая характеристика.
4. Утвердить прилагаемый перечень многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ребрихинского района Алтайского края, по которым изменена очередность проведения капитального ремонта и (или) перечень работ по капитальному ремонту.
5. Признать утратившим силу постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.03.2015 г. №333 «Об актуализации реестра многоквартирных домов, подлежащих включению в краевую программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».
6. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Чердакову Н.Г.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

Приложение
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 11.04.2016 № 335

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, **по которым изменена их техническая характеристика**, в рамках краевой программы
"Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края" на 2014-2043 годы
по Ребрихинскому району

 (наименование городского округа, муниципального района)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Технические характеристики дома после изменений				Основание			Примечание	
		Общая площадь помещений, кв. м	Год ввода в эксплуатацию	Количество этажей	Количество подъездов	Материал стен	Наименование документа	№		Дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 147	771,90	1968	2	2	панельные	-	-	-	техническая ошибка
2	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 149	1868,10	1982	3	3	панельные	-	-	-	техническая ошибка

Приложение
к постановлению Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
от 11.04.2016 № 335

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода в эксплуатацию	Общая площадь жилых и нежилых помещений, кв. м	Количество этажей	Количество подъездов	Материалы стен	Вид крыши	Количество жителей, зарегистрированных по месту жительства	Планируемый перечень работ по капитальному ремонту	Планируемый период проведения капитального ремонта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ребрихинский район										
1	Ребрихинский район, с. Зимино, ул. Молодежная, 5	1964	379,00	2	2	кирпичные	скатная	5	ремонт крыши	2017 – 2019
									ремонт фундамента многоквартирного дома, ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2020 – 2022
									ремонт и утепление фасада	2023 – 2025
2	Ребрихинский район, с. Подstepное, ул. Луговая, 13	1957	443,00	2	2	кирпичные	скатная	7	Ремонт крыши, ремонт внутридомовых инженерных систем (водоснабжение)	2020 – 2022
									ремонт фундамента многоквартирного дома	2023 – 2025
3	Ребрихинский район, с. Подstepное ул. 50 лет ВЛКСМ, 4	1972	560,10	2	2	блочные	скатная	26	ремонт крыши	2017 – 2019
									ремонт фундамента многоквартирного дома	2020 – 2022
									ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2029 – 2031
									утепление и ремонт фасада	2032 – 2034
4	Ребрихинский район, с. Подstepное ул. 50 лет ВЛКСМ, 6	1975	773,00	2	2	блочные	скатная	22	ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения, ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; утепление и ремонт фасада	2017 – 2019
									ремонт фундамента многоквартирного дома	2020 – 2022
									ремонт крыши	2035 – 2037
5	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 19	1977	704,80	2	2	панельные	скатная	29	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2020 – 2022
									ремонт и утепление фасада	2029 – 2031
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт крыши	2032 – 2034
6	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 21	1974	512,60	2	2	кирпичные	скатная	16	ремонт внутридомовых инженерных систем электро- и теплоснабжения	2014 – 2016
									ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2020 – 2022
									ремонт и утепление фасада; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2023 – 2025
									ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034

									имуществу в многоквартирном доме; ремонт крыши	
7	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 23	1974	559,00	2	2	кирпичные	скатная	16	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2020 – 2022
									ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2023 – 2025
									ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2029 – 2031
									ремонт и утепление фасада	2032 – 2034
									ремонт крыши	2035 – 2037
8	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 29	1974	447,90	2	1	кирпичные	скатная	14	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017 – 2019
									ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2023 – 2025
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2029 – 2031
									ремонт и утепление фасада	2032 – 2034
									ремонт крыши	2035 – 2037
9	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 31	1976	888,90	2	3	кирпичные	скатная	33	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2023 – 2025
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2032 – 2034
									ремонт крыши; ремонт и утепление фасада	2035 – 2037
10	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 40	1984	551,40	2	2	панельные	скатная	24	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2023 – 2025
									ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034
									ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	2035 – 2037
11	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 42	1987	546,60	2	2	кирпичные	скатная	27	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2023 – 2025
									ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034
									ремонт крыши, ремонт и утепление фасада	2035 – 2037
12	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 48	1968	751,00	2	1	кирпичные	скатная	38	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2023 – 2025
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт крыши; ремонт и утепление фасада	2032 – 2034
13	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 122	1964	261,70	2	1	кирпичные	скатная	10	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2020 – 2022
									ремонт и утепление фасада	2023 – 2025
									ремонт крыши	2035 – 2037
14	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Ал-	1980	593,20	2	1	кирпичные	скатная	47	ремонт подъездов	2014 – 2016

	тайская, 3										ремонт крыши	2026 – 2028
											ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2029 – 2031
											утепление и ремонт фасада	2032 – 2034
15	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Алтайская, 5	1980	563,20	2	2	панельные	скатная	19			ремонт подъездов	2014 – 2016
											ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2020 – 2022
											ремонт крыши	2026 – 2028
											ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2029 – 2031
											ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2032 – 2034
16	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Береговая, 1	1961	280,50	2	1	кирпичные	скатная	12			ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, водоснабжения	2020 – 2022
											ремонт крыши; утепление фасада; ремонт фундамента многоквартирного дома	2029 – 2031
17	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Демьяна Бедного, 3	1937	567,20	2	2	деревянные	скатная	37			ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения, ремонт крыши	2014 – 2016
											ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения, ремонт крыши	2020 – 2022
18	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 129	1995	1624,50	3	3	кирпичные	скатная	63			ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
											ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ремонт фасада; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2020 – 2022
											ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2029 – 2031
19	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 131	1988	1258,10	3	3	блочные	скатная	47			ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2020 – 2022
											ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2026 – 2028
											ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт крыши	2029 – 2031
											ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034
20	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 132	1973	743,90	2	2	блочные	скатная	31			ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2020 – 2022
											ремонт крыши	2029 – 2031
											ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034
21	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 142	1962	480,10	2	2	кирпичные	скатная	15			ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
											ремонт крыши; ремонт и утепление фасада	2029 – 2031

22	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 143	1968	734,80	2	2	кирпичные	скатная	31	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт и утепление фасада	2020 – 2022
23	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 145	1971	740,80	2	2	панельные	скатная	22	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт и утепление фасада	2023 – 2025
									ремонт крыши	2032 – 2034
24	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 147	1968	771,90	2	2	панельные	скатная	27	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт и утепление фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2032 – 2034
25	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Ленина, 149	1982	1868,10	3	3	панельные	скатная	51	ремонт внутридомовых инженерных систем электро-теплоснабжения	2014 – 2016
									ремонт и утепление фасада; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2026 – 2028
									ремонт крыши; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034
26	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Набережная, 1	1972	722,20	2	2	панельные	скатная	21	ремонт подъездов	2014 – 2016
									ремонт крыши	2023 – 2025
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт фундамента многоквартирного дома	2029 – 2031
27	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Набережная, 3	1979	527,50	2	2	кирпичные	скатная	20	ремонт крыши	2017 – 2019
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт и утепление фасада	2029 – 2031
									ремонт фундамента многоквартирного дома	2032 – 2034
28	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. Пушкинская, 14	1982	1257,00	3	3	панельные	скатная	51	ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2026 – 2028
									ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2029 – 2031
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт и утепление фасада; ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2032 – 2034
									ремонт крыши	2035 – 2037
29	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 2	1966	386,30	2	2	кирпичные	скатная	25	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2014 – 2016
									ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	2023 – 2025
									ремонт крыши	2026 – 2028
									ремонт и утепление фасада	2029 – 2031
30	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 4	1963	387,10	2	2	кирпичные	скатная	22	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2023 – 2025
									ремонт крыши	2026 – 2028
									ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2029 – 2031
31	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 6	1965	844,50	2	3	кирпичные	скатная	74	ремонт крыши	2026 – 2028
									ремонт внутридомовых инже-	2029 – 2031

									нерных систем электроснабжения	
									ремонт фундамента многоквартирного дома	2032 – 2034
32	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 8	1966	377,30	2	1	кирпичные	скатная	12	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017 – 2019
									ремонт крыши	2026 – 2028
33	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 10	1966	390,90	2	2	кирпичные	скатная	23	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2029 – 2031
34	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 12	1963	480,80	2	2	кирпичные	скатная	28	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017 – 2019
									ремонт и утепление фасада	2026 – 2028
35	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 1-я Целинная, 14	1963	484,30	2	3	кирпичные	скатная	22	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения; ремонт крыши	2029 – 2031
36	Ребрихинский район, с. Ребриха, ул. 2-я Целинная, 40	1975	467,70	2	2	деревянные	скатная	31	ремонт крыши; ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017 – 2019
									ремонт и утепление фасада	2023 – 2025
37	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Гагарина, 21	1964	511,98	2	2	кирпичные	скатная	29	ремонт крыши	2026 – 2028
									ремонт крыши	2029 – 2031
									ремонт фасада	2032 – 2034
38	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Гагарина, 23	1969	764,38	2	2	кирпичные	скатная	26	ремонт внутридомовых инженерных систем (теплоснабжения)	2026 – 2028
									ремонт крыши	2029 – 2031
39	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Гагарина, 24	1962	514,28	2	2	кирпичные	скатная	22	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2029 – 2031
40	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Гагарина, 26	1982	1039,20	2	3	кирпичные	скатная	29	ремонт внутридомовых инженерных систем (теплоснабжения); ремонт крыши	2029 – 2031
									ремонт фасада	2032 – 2034
									ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2035 – 2037
41	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касмалинская, 5	1957	448,40	2	2	блочные	скатная	14	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ремонт крыши	2032 – 2034
42	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касмалинская, 7	1954	610,03	2	1	блочные	скатная	36	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2032 – 2034
									ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2035 – 2037
43	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касмалинская, 9	1954	448,20	2	2	блочные	скатная	13	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2035 – 2037
44	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касмалинская, 16	1954	423,70	2	1	блочные	скатная	12	ремонт внутридомовых инженерных систем (теплоснабжения)	2026 – 2028
45	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касмалинская, 18	1958	441,20	2	1	блочные	скатная	10	ремонт фасада, ремонт крыши	2035 – 2037
46	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касмалинская, 20	1958	438,60	2	1	блочные	скатная	13	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2032 – 2034
									ремонт крыши, ремонт фасада	2035 – 2037

47	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касма- линская, 22	1959	417,50	2	1	блочные	скатная	17	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2035 – 2037
48	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Касма- линская, 24	1974	755,36	2	2	кирпичные	скатная	30	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2032 – 2034
49	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Строи- тельная, 15	1954	423,80	2	1	блочные	скатная	14	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2032 – 2034
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2035 – 2037
50	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Строи- тельная, 19	1957	425,80	2	1	блочные	скатная	20	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2029 – 2031
51	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Строи- тельная, 21	1957	436,40	2	1	блочные	скатная	12	ремонт фасада	2026 – 2028
									ремонт крыши	2029 – 2031
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем (теплоснабже- ния)	2032 – 2034
52	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Строи- тельная, 23	1976	804,48	2	2	кирпичные	скатная	31	ремонт внутридомовых инже- нерных систем (теплоснабже- ния)	2026 – 2028
									ремонт фасада	2032 – 2034
									ремонт крыши	2035 – 2037
53	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школь- ная, 16	1953	424,50	2	2	деревянные	скатная	17	утепление и ремонт фасада	2017 – 2019
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2023 – 2025
									ремонт фасада	2032 – 2034
									ремонт фасада; ремонт вну- тридомовых инженерных си- стем теплоснабжения	2035 – 2037
54	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школь- ная, 20	1954	466,00	2	2	кирпичные	скатная	16	ремонт фасада; ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2029 – 2031
									ремонт крыши	2035 – 2037
55	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школь- ная, 22	1954	449,00	2	2	кирпичные	скатная	19	ремонт фасада	2029 – 2031
56	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школь- ная, 24	1954	444,70	2	2	кирпичные	скатная	11	ремонт крыши	2017 – 2019
									ремонт фасада, ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2023 – 2025
									ремонт крыши	2032 – 2034
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2035 – 2037
57	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школь- ная, 33	1954	454,50	2	2	кирпичные	скатная	20	ремонт крыши, ремонт фасада	2017 – 2019
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2023 – 2025
									ремонт фасада	2029 – 2031
									ремонт внутридомовых инже- нерных систем теплоснабже- ния	2032 – 2034
									ремонт крыши	2035 – 2037
58	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школь-	1954	463,70	2	2	деревянные	скатная	23	утепление и ремонт фасада	2017 – 2019

	ная, 35									ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2023 – 2025
										ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; ремонт крыши	2029 – 2031
										ремонт фасада	2032 – 2034
59	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школьная, 37	1954	431,20	2	2	деревянные	скатная	16	ремонт крыши	2029 – 2031	
60	Ребрихинский район, ст. Ребриха, ул. Школьная, 39	1954	456,70	2	2	блочные	скатная	16	ремонт крыши	2017 – 2019	
									ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения; утепление и ремонт фасада	2020 – 2022	
Итоговая площадь по Ребрихинскому району			36424,51								

Приложение
к постановлению Администрации Ребрихинского района
Алтайского края от 11.04.2016 № 335

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, по которым изменена очередность проведения капитального ремонта и (или) перечень работ по капитальному ремонту, краевой программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края" на 2014-2043 годы по Ребрихинскому району

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	До проведения актуализации программы		После проведения актуализации программы		Основание			Примечание
		Период реализации	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД	Период реализации	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД	Наименование документа	№	Дата	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 29			2017 – 2019	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	Протокол заседания комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	№1 №1	18.03.2016 г. 28.01.2016 г.	
		2024-2028	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения	2023 – 2025	ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения				
		2029-2033	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2029 – 2031	ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения				
		2034-2038	ремонт и утепление фасада	2032 – 2034	ремонт и утепление фасада				
		2039-2043	ремонт крыши	2035 – 2037	ремонт крыши				



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.04.2016 № 337

с. Ребриха

Об организации работы по подготовке и празднованию 71-й

В целях организованной подготовки празднования 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке празднования 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района (приложение 2).
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Л.В. Шлаузер.

Глава Администрации района

А.А. Прахт

Приложение 1
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 14.04.2016 № 337

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке празднования 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района

Председатель организационного комитета – Шлаузер Людмила Владимировна, заместитель главы Администрации района по социальным вопросам

Члены организационного комитета:

- Юдакова Ольга Александровна - председатель Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района,
 Чикильдик Сергей Карпович – председатель комитета по культуре и делам молодежи Администрации района,
 Тарасов Сергей Гурьянович – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации района,
 Полухин Дмитрий Геннадьевич – главный врач КГБУЗ «Ребрихинская центральная районная больница» (по согласованию),
 Родионова Татьяна Викторовна – председатель Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района,
 Моисеев Александр Леонидович – начальник ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию),
 Федотов Борис Николаевич – начальник управления социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию),
 Асеев Александр Михайлович – начальник отдела военного комиссариата Алтайского края по Ребрихинскому району (по согласованию),
 Поздняков Анатолий Иванович – председатель районного Совета ветеранов (по согласованию).

Приложение 2
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
Алтайского края
от 14.04.2016 № 337

План мероприятий по подготовке и празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Проведение обследования условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны в целях определения их нуждемости в получении мер социальной поддержки и повышения эффективности адресной социальной помощи	апрель - май	Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию); КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району (по согласованию); Администрации сельсоветов (по согласованию); Районный Совет ветеранов (по согласованию); отделение Союза пенсионеров России в Ребрихинском районе (по согласованию)
2	Оказание адресной материальной помощи одиноким, больным ветеранам и инвалидам войны, семьям погибших участников боевых действий	в течение года	Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию)
3	Организация работы по оказанию адресной социальной помощи одиноким ветеранам Великой Отечественной войны в решении их социально-бытовых вопросов.	апрель-май	КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району (по согласованию)
4	Организация поздравлений ветеранов ВОВ, вдов инвалидов и участников войны, обслуживаемых на дому	май	КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району (по согласованию)
5	Освещение в районной газете и на сайте Администрации района мероприятия и проводимую работу по подготовке и празднованию 71-годовщины Победы	апрель-май	Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию); КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району (по согласованию); Администрации сельсоветов (по согласованию); Районный Совет ветеранов (по согласованию); отделение Союза пенсионеров России в Ребрихинском районе (по согласованию)
6	Организация поздравлений инвалидов и участников ВОВ на дому	май	Администрация района, Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию);
7	Работа передвижного выставочного проекта из фондов Алтайского краеведческого музея «Война. Взгляд художника. Алтайские окна ТАСС в плакатах Ивана Харина»	февраль-март	МКУК «Ребрихинская центральная районная библиотека», МКУК «Ребрихинский районный краеведческий музей»
8	Районный молодежный Фестиваль Патриотической песни «Наследники Великой Победы»	28 Февраля	МКУК «Ребрихинский центральный дом культуры имени А. Ванина»
9	Краеведческая, исследовательская работа по изучению жизни и творчества ярких деятелей культуры района, участников Великой Отечественной войны Г.Г.Селянина, Н.М.Михеева.	в течение года	Комитет по культуре и делам молодежи администрации района
10	Проведение тематических, виртуальных экскурсий по темам: «Фронтовая повседневность и героика войны»; «Идут девочки по войне»	в течение года	МКУК «Ребрихинский районный краеведческий музей»
11	Исследовательская работа по теме «Великая Отечественная в музейных коллекциях» (работа с электронными	в течение года	МКУК «Ребрихинский районный краеведческий музей»

	носителями, монтаж видеозаписей с воспоминаниями участников Великой Отечественной войны «Живые голоса истории»)		
12	Презентация музейной выставки «Советские, российские киноактеры – участники Великой Отечественной войны».	май	МКУК «Ребрихинский районный краеведческий музей»
13	Издание буклета «Уроженцы Ребрихинского района – участники Великой Отечественной войны»	апрель	МКУК «Ребрихинская центральная районная библиотека»
14	Беседы, уроки мужества, обзоры литературы, выставки книг, спортивные турниры, выставки рисунков, посвященные Великой Победе.	апрель-май	МКУК «Ребрихинская центральная районная библиотека»
15	Кинолекторий «Фильмы о войне».	апрель-май	МКУК «Ребрихинская центральная районная библиотека»
16	Участие в международной акции «Читаем детям о войне»	май	МКУК «Ребрихинская центральная районная библиотека»
17	Участие в краевых патриотических акциях «Георгиевская ленточка», «Стена Памяти»	30 апреля – 9 мая	Комитет по культуре и делам молодежи администрации района
18	Проведение передвижной музейной выставки «Строки, добытые в боях», посвященного писателям землякам-ребрихинцам, участникам Великой Отечественной войны».	апрель-май	МКУК «Ребрихинский районный краеведческий музей»
19	Поздравления-концерты участников Великой Отечественной войны, труженников тыла, Детей войны на дому, акция «Открытие ветерану»	май	МКУК «Ребрихинский центральный дом культуры имени А. Ванина», Руководители образовательных организаций района
20	Праздничные концерты, театрализованные представления, игровые конкурсные программы, посвященные Дню Победы	5-8 мая	Комитет по культуре и делам молодежи администрации района
21	Участие в краевом патриотическом флешмобе «Связь поколений не прервется!» (Изготовление фронтовых почтовых треугольников, шествие к Памятникам, минута молчания).	5 мая	МКУК «Ребрихинская центральная районная библиотека»
22	Праздничный концерт, посвященный 71- ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне	6 мая	МКУК «Ребрихинский центральный дом культуры имени А. Ванина»
23	Выездные концертные программы в дома интернаты для престарелых и инвалидов, посвященные Дню Победы.	5 мая	МКУК «Ребрихинский центральный дом культуры имени А. Ванина»
24	Митинги, шествия «Бессмертного полка» к Памятникам землякам, погибших в годы Великой Отечественной войны.	9 мая	Администрации сельсоветов (по согласованию)
25	«Где смелость, там Победа!» - спортивная программа для детей, посвященная Дню Победы в ВОВ.	9 мая	МКУК «Ребрихинский центральный дом культуры имени А. Ванина»
26	Музыкальный молодежный десант «Мы – продолжение Победы!»	9 мая	МКУК «Ребрихинский центральный дом культуры имени А. Ванина»
27	«Надо во что-то верить!» кинопраздник, посвященный жизни и творчеству заслуженного артиста России, участника Великой Отечественной войны, уроженца Ребрихинского района Алексея Ванина. В рамках Всероссийской акции «Ночь музеев».	14 мая	Комитет по культуре и делам молодежи администрации района
28	Обновление и пополнение экспозиций школьных залов Боевой славы, музейных комнат, музеев. Обзорные экскурсии.	в течение года	Руководители образовательных организаций района
29	Оформление книжных выставок «Великая Победа».	25 апреля - 9 мая	Руководители образовательных организаций района
30	Общешкольные линейки, фестивали, конкурсы, акции, классные часы, уроки мужества, экскурсии в школьных музеях, посвященные Дню Победы.	апрель	Руководители образовательных организаций района
31	Спортивные соревнования и турниры, посвященные Победе в Великой Отечественной войне.	25 апреля - 9 мая	Руководители образовательных организаций района
32	Акция «Наша кинопередвижка», посвященная Году российского кино. Просмотр и обсуждение документальных и художественных фильмов о ВОВ.	апрель, май	Руководители образовательных организаций района
33	Операция «Памятник»	25 апреля - 9 мая	Руководители образовательных организаций района
34	Операция «Забота»	25 апреля - 9 мая	Руководители образовательных организаций района
35	Вахта Памяти -участие в Почётном карауле; -возложение гирлянды к Памятникам воинам ВОВ; -участие в праздничных митингах; -участие в праздничных концертах СДК; -участие в велопробеге «Не забудем подвиг отцов и дедов!»; - участие в акции «Бессмертный полк».	1 - 9 мая	Руководители образовательных организаций района
36	Парад кадетских классов «Равнение на Победу»	9 мая	Комитет по образованию Администрации района
37	Операция «Мемориал» - приведение в порядок Мемориалов Славы, уборка памятников. Изготовление гирлянды для возложения к памятнику.	Апрель - май	Администрации сельсоветов (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2016 № 341

с. Ребриха

О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Мо-

сихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Яснополянский детский сад «Колокольчик» Ребрихинского района Алтайского края

В целях повышения уровня профессиональной компетентности педагогов и эффективности использования материально-технических, кадровых, финансовых ресурсов, уменьшения неэффективных расходов в сфере общего образования, в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации краевой образовательной организации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядком создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 23.01.2014 № 19, на основании положительного заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации в форме присоединения от 25.01.2016 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему:
 - 1) Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Яснополянский детский сад «Колокольчик» Ребрихинского района Алтайского края.
2. Директору Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края Туровской О.П.:
 - 1) в течение 3 рабочих дней после даты принятия настоящего постановления в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации;
 - 2) после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц поместить от имени Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Яснополянский детский сад «Колокольчик» Ребрихинского района Алтайского края в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации указанных юридических лиц;
 - 3) в письменной форме уведомить о предстоящем переводе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение пяти рабочих дней с момента издания настоящего постановления и разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.
3. Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района в течение четырех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления осуществить юридически значимые действия по реорганизации юридических лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в том числе обеспечить:
 - 1) внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Яснополянский детский сад «Колокольчик» Ребрихинского района Алтайского края;
 - 2) внесение изменений в устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края;
 - 3) соблюдение трудовых прав работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Яснополянский детский сад «Колокольчик» Ребрихинского района Алтайского края;
 - 4) перевод обучающихся в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края;
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Л.В. Шлаузер.

Глава Администрации района

А.А. Прахт



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2016 № 342

с. Ребриха

О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Георгиевский детский сад «Малышок» Ребрихинского района Алтайского края

В целях повышения уровня профессиональной компетентности педагогов и эффективности использования материально-технических, кадровых, финансовых ресурсов, уменьшения неэффективных расходов в сфере общего образования, в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации краевой образовательной организации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядком создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 23.01.2014 № 19, на основании положительного заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации в форме присоединения от 25.01.2016 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему:
 - 1) Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Георгиевский детский сад «Малышок» Ребрихинского района Алтайского края.
2. Директору Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края Шпигер С.А.:
 - 1) в течение 3 рабочих дней после даты принятия настоящего постановления в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации;
 - 2) после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц поместить от имени Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Георгиевский детский сад «Малышок» Ребрихинского района Алтайского края в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации указанных юридических лиц;
 - 3) в письменной форме уведомить о предстоящем переводе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение пяти рабочих дней с момента издания настоящего постановления и разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.
3. Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района в течение четырех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления осуществить юридически значимые действия по реорганизации юридических лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в том числе обеспечить:
 - 1) внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального казенного дошкольного образовательного

учреждения Георгиевский детский сад «Малышок» Ребрихинского района Алтайского края;

2) внесение изменений в устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края;

3) соблюдение трудовых прав работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Георгиевский детский сад «Малышок» Ребрихинского района Алтайского края;

4) перевод обучающихся в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Георгиевская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края;

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Л.В. Шлаузер.

Глава Администрации района

А.А. Прахт



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2016 № 343

с. Ребриха

О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воронихинский детский сад «Ладушки» Ребрихинского района Алтайского края

В целях повышения уровня профессиональной компетентности педагогов и эффективности использования материально-технических, кадровых, финансовых ресурсов, уменьшения неэффективных расходов в сфере общего образования, в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации краевой образовательной организации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядком создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 23.01.2014 № 19, на основании положительного заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации в форме присоединения от 25.01.2016 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему:
 - 1) Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воронихинский детский сад «Ладушки» Ребрихинского района Алтайского края.
2. Директору Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края Золотухиной Н.Г.:
 - 1) в течение 3 рабочих дней после даты принятия настоящего постановления в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации;
 - 2) после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц поместить от имени Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воронихинский детский сад «Ладушки» Ребрихинского района Алтайского края в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации указанных юридических лиц;
 - 3) в письменной форме уведомить о предстоящем переводе родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних обучающихся в течение пяти рабочих дней с момента издания настоящего постановления и разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.
3. Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района в течение четырех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления осуществить юридически значимые действия по реорганизации юридических лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в том числе обеспечить:
 - 1) внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воронихинский детский сад «Ладушки» Ребрихинского района Алтайского края;
 - 2) внесение изменений в устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края;
 - 3) соблюдение трудовых прав работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воронихинский детский сад «Ладушки» Ребрихинского района Алтайского края;
 - 4) перевод обучающихся в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Воронихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края;
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Л.В. Шлаузер.

Глава Администрации района

А.А. Прахт