

Сборник муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края № 73 апрель 2018

Ответственный за выпуск В.Н. Лебедева

Учредители:

Ребрихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края,

Администрация Ребрихинского района Алтайского края

Адрес издателя 658540, с.Ребриха, Ребрихинского района Алтайского края,
пр-кт Победы, 39

Сдано в печать 04 мая 2018 года. Отпечатано в Администрации Ребрихинского района

Адрес типографии: 658540, с. Ребриха Ребрихинского района Алтайского края, пр-кт Победы, д.39

Распространяется бесплатно.

Содержание

Раздел первый

		Стр.
1.	от 27.04.2018 № 17 Об утверждении отчета «Об исполнении районного бюджета за 2017 год»	2
2	от 27.04.2018 № 18 О внесении изменения в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 27.12.2017 № 49 «О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год»	27
3	от 27.04.2018 №19 О реализации муниципальной программы «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы в 2017 году	45
4	от 27.04.2018 № 20 О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 24.04.2017 № 25 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»	48
5	от 27.04.2018 №21 Об утверждении Положения о расчете размера платы за наем жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения	49
6	от 27.04.2018 № 22 Об утверждении Положения о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края	51

Постановления и распоряжения главы Администрации Ребрихинского района:

		Стр.
1.	от 23.03.2018 № 143 О проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации муниципального казенного образовательного учреждения	52
2.	от 02.04.2018 № 163 О подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2018 года	53
3	от 05.04.2018 № 168 Об утверждении инструкции о порядке работы архивного отдела Администрации района при чрезвычайных ситуациях	54
4	от 05.04.2018 № 169 Об утверждении должностных инструкций	57
5	от 05.04.2018 № 171 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 20.11.2014 №820 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы» (с изм. от 07.09.2017 №611, 28.11.2017 №763, от 22.01.2018 №40)	62
6	от 09.04.2018 № 173 Об установлении муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом с. Ребриха – с. Усть-Мосиха Ребрихинского района Алтайского края	68
7	от 09.04.2018 № 174 Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в Ребрихинском районе Алтайского края	68
8	от 12.04.2018 № 181 Об организации работы по подготовке и празднованию 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	70
9	от 17.04.2018 № 185 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 13.07.2015 № 492 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»	72
10	от 17.04.2018 № 186 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.08.2015 № 566 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»	73
11	от 17.04.2018 № 187 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2017 № 719 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»	74
12	от 17.04.2018 № 188 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 15.05.2015 № 410 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, индивидуальных жилых домов»	75
13	от 17.04.2018 №189 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 13.07.2015 № 491 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём документов, выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»	76
14	от 17.04.2018 № 190 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.05.2016 № 410 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»	78
15	от 17.04.2018 № 191 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.05.2016 № 409 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»	79
16	от 18.04.2018 № 194 Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов	80
17	от 23.04.2018 № 202 О внесении изменений в постановление Администрации района от 21.01.2013 г. № 29 «О создании комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 31.03.2017 № 227, от 19.01.2018 № 37)	84
18	от 23.04.2018 № 203 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.03.2010 № 145 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции постановления от 27.03.2018 № 148)	84
19	от 26.04.2018 № 210 О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 20.11.2014 №820 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы» (с изм. от 07.09.2017 №611, 28.11.2017 №763, от 22.01.2018 №40, 05.04.2018 №171)	85

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ РЕШЕНИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

27.04.2018 № 17

с. Ребриха

Об утверждении отчета «Об исполнении
районного бюджета за 2017 год»

В соответствии со статьей 24, статьей 62 Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, Ребрихинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить уточненный план районного бюджета на 2017 год по доходам в сумме 390341,3 тыс. рублей, по расходам в сумме 380924,9 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 9416,4 тыс. рублей.
2. Утвердить годовой отчет об исполнении районного бюджета за 2017 год по доходам в сумме 389900,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 371422,3 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 18477,8 тыс. рублей и следующими финансовыми показателями исполнения районного бюджета:
 - 1) по доходам районного бюджета за 2017 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - 2) по источникам финансирования дефицита районного бюджета за 2017 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
 - 3) по распределению расходов районного бюджета за 2017 год согласно приложениям 3,4,5 к настоящему решению;
 - 4) по распределению расходов районного бюджета за 2017 год по межбюджетным трансфертам согласно приложениям 6,7,8 к настоящему решению.
3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию районного Совета народных депутатов планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель районного Совета народных депутатов

Н.Н. Странцов

Доходы районного бюджета за 2017 год			
Код бюджетной классификации	Наименование	Плановое назначение	Касовое исполнение тыс.рублей
000 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	57866,0	61854,4
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	6755,0	6754,7
000 105 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	14528,0	13794,5
	в т.ч.		
000 105 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	3249,0	3399,9
000 105 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7331,0	7117,6
000 105 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	3948,0	3272,3
000 105 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения		4,7
000 107 00000 00 0000 000	Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	2,0	0,5
000 108 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1746,0	1094,7
	Итого налоговые доходы	80897,0	83498,8
000 111 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	22929,0	22504,3
	в т.ч.		
000 111 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	22500,0	22003,1
000 111 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	429,0	501,2
000 112 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	252,0	122,5
	в т.ч.		
000 112 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	252,0	122,5
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	15623,0	15684,3
	в т.ч.		
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)получателями средств бюджетов муниципальных районов	14183,0	13392,7
000 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	1440,0	2291,6
000 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1031,0	2453,0
	в т.ч.		
000 114 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	500,0	27,7
000 114 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	531,0	2425,3
000 116 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1000,0	1018,2
000 117 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1477,0	956,8
	в т.ч.		
000 117 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	1477,0	956,8
	Итого неналоговые доходы	42312,0	42739,1
	Итого собственных доходов :	123209,0	126237,9
092 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	267419,1	263949,0
092 202 15000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	16202,0	16202,0
	в т.ч.		
092 202 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	4409,0	4409,0
092 202 15002 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	11793,0	11793,0
092 202 20000 05 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	67706,8	65458,3
092 202 20051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований/на реализацию федеральных целевых программ	4050,3	4050,3

	на улучшение жилищных условий проживающих в сельской местности		
092 20220077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	3499,1	2151,1
092 202 20216 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2344,2	2344,2
092 202 25097 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	3298,0	3298,0
092 202 25519 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	110,0	110,0
092 202 29999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	54405,2	53504,7
	в т.ч.		
	субсидии на обеспечение расчетов за уголь (отопление), потребляемые учреждениями бюджетной сферы	10850,0	10850,0
	субсидии на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	2075,0	1980,9
	субсидии на софинансирование объектов капитального ремонта собственности муниципальных образований	9253,9	8549,1
	субсидии на оказание финансовой поддержки с целью реализации мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения	2454,3	2352,7
	субсидии на компенсацию части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту, выделяемому молодым учителям общеобразовательных учреждений	3,4	3,4
	субсидии на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	29074,0	29074,0
	субсидии на проведение детской оздоровительной кампании	373,0	373,0
	субсидия на обеспечение жильем молодых семей	321,6	321,6
092 202 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	182467,4	181245,9
	в т.ч.		
092 202 30024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	173548,4	172326,9
	в т.ч.		
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	784,2	784,2
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, на компенсационные выплаты за книгоиздательскую продукцию, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	127778,0	127778,0
	Субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации права на получение доступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях	16863,0	16863,0
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	482,0	482,0
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на функционирование административных комиссий при местных администрациях	203,0	203,0
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающимся в социальной поддержке	1583,0	1272,1
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна / попечителя/ приёмной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приёмному родителю /краевая/	23453,0	22826,4
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	2321,0	2115,0
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий	3,2	3,2
	Субвенции бюджетам муниципальных районов на исполнение государственных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных	78,0	
092 202 35118 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	804,1	804,1
092 202 35134 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	8114,9	8114,9
092 202 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	1042,9	1042,9
	в т.ч.		
092 202 40014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1042,9	1042,9

Приложение 2
к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края «Об утверждении отчета «Об исполнении районного бюджета за 2017 год»

Источники финансирования дефицита районного бюджета за 2017 год
тыс.руб

Код	Источники финансирования дефицита районного бюджета	Плановое назначение	Кассовое исполнение
01 03 01 00 05 0000	Разница между полученными и погашенными муниципальным районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету муниципального района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-8088	-8088,0
01 05 00 00 05 0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района в течение финансового года	-1328,4	-10389,8

Приложение 3 к

решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края "Об утверждении отчета "Об исполнении районного бюджета за 2017 год"				
Распределение расходов районного бюджета в 2017 году по разделам и подразделам классификации расходов бюджета				
Наименование показателя	РЗ	ПР	Плановое назначение	Кассовое исполнение
				тыс.руб.
01 Общегосударственные вопросы	01		20514,3	20514,3
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02	65,9	65,9
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований	01	03	92,1	92,1
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04	14077,2	14077,2
Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06	3581,1	3581,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	400	400
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2298	2298
02 Национальная оборона	02		804,1	804,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	804,1	804,1
03 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		569,1	569,1
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	552	552
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	17,1	17,1
04 Национальная экономика	04		8107,3	8029,3
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	3202,3	3124,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2519,7	2519,7
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	2385,3	2385,3
05 Жилищно-коммунальное хозяйство	05		17412,4	15437,4
Коммунальное хозяйство	05	02	16712,4	14766,8
Благоустройство	05	03	700	670,6
07 Образование	07		264998,1	258370,5
Дошкольное образование	07	01	56981,4	56200,4
Общее образование	07	02	179617,3	173770,7
Дополнительное образование детей	07	03	20389,8	20389,8
Молодежная политика	07	07	1464,8	1464,8
Другие вопросы в области образования	07	09	6544,8	6544,8
08 Культура, кинематография	08		11130,5	11130,5
Культура	08	01	9867,4	9867,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	1263,1	1263,1
09 Здравоохранение	09		9	9
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	9	9
10 Социальная политика	10		38722,6	37900,6
Пенсионное обеспечение	10	01	122	122
Социальное обеспечение населения	10	03	12823,4	12823,4
Охрана семьи и детства	10	04	25774	24952
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	3,2	3,2
11 Физическая культура и спорт	11		2431	2431
Массовый спорт	11	02	1232,6	1232,6
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	1198,4	1198,4
13 Обслуживание государственного и муниципального долга	13		19,2	19,2
Обслуживание муниципального долга	13	01	19,2	19,2
14 Межбюджетные трансферты	14		16207,3	16207,3
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	784,2	784,2
Иные дотации	14	02	1580	1580
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	14	03	13843,1	13843,1
ИТОГО			380924,9	371422,3

Приложение 4 к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края "Об утверждении отчета "Об исполнении районного бюджета за 2017 год"											
Распределение расходов районного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов Российской Федерации											
Наименование главного распорядителя	ин	М	з	Р	р	П	Цср	р	В	П	К
										тыс.руб.	
										ассовое исполнение	
Комитет по физической культуре и спорту Администрации Ребрихинского района Алтайского края	0									9804,1	9804,1
Образование	54	0	7	0						7373,1	7373,1
Дополнительное образование детей	54	0	7	0	0					7370,6	7370,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	54	0	7	0	0	02 0 00 00000				6065,1	6065,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	54	0	7	0	0	02 1 00 00000				6065,1	6065,1

Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	54	0	0	0	02 1 00 10420		6065,1	6065,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54	0	0	0	02 1 00 10420	611	6065,1	6065,1
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	54	0	0	0	43 6 00 71190		88,3	88,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54	0	0	0	43 6 00 71190	611	88,3	88,3
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	54	0	0	0	43 6 00 S1190		633,7	633,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54	0	0	0	43 6 00 S1190	611	633,7	633,7
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	54	0	0	0	98 5 00 70420		583,5	583,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	54	0	0	0	98 5 00 70420	611	583,5	583,5
Другие вопросы в области образования	54	0	0	0			2,5	2,5
Подпрограмма "Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	54	0	0	0	58 0 00 60993		2,5	2,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	54	0	0	0	58 0 00 60993	612	2,5	2,5
Физическая культура и спорт	54	0	1				2431	2431
Массовый спорт	54	0	1	0			1232,6	1232,6
Строительство мини-футбольного поля на стадионе "Старт" с.Ребриха	54	0	1	0	70 1 01 20990		705,1	705,1
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	54	0	1	0	70 1 01 20990	414	705,1	705,1
Строительство мини-футбольного поля на стадионе "Старт" с.Ребриха	54	0	1	0	70 1 01 S0990		527,5	527,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	54	0	1	0	70 1 01 S0990	414	527,5	527,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	54	0	1	0			1198,4	1198,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	54	0	1	0	01 0 00 00000		646,5	646,5
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	54	0	1	0	01 2 00 00000		646,5	646,5
Центральный аппарат органов местного самоуправления	54	0	1	0	01 2 00 10110		646,5	646,5
Фонд оплаты труда муниципальных органов	54	0	1	0	01 2 00 10110	121	481,6	481,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	54	0	1	0	01 2 00 10110	129	136,1	136,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	54	0	1	0	01 2 00 10110	244	28,3	28,3
Уплата иных платежей	54	0	1	0	01 2 00 10110	853	0,5	0,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	54	0	1	0	02 0 00 00000		203,6	203,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	54	0	1	0	02 5 00 00000		203,6	203,6
Централизованная бухгалтерия	54	0	1	0	02 5 00 10820		203,6	203,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	54	0	1	0	02 5 00 10820	121	151	151
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	54	0	1	0	02 5 00 10820	129	43	43
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	54	0	1	0	02 5 00 10820	244	9,6	9,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ребрихинском районе" на 2014-2016 годы	54	0	1	0	70 1 00 60990		318,3	318,3
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	54	0	1	0	70 1 00 60990		318,3	318,3
Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	54	0	1	0	70 1 00 60990	122	0,9	0,9
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	54	0	1	0	70 1 00 60990	123	102,4	102,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	54	0	1	0	70 1 00 60990	244	215	215
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	54	0	1	0	98 5 00 70420		30	30
Фонд оплаты труда муниципальных органов	54	0	1	0	98 5 00 70420	121	19	19
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	54	0	1	0	98 5 00 70420	129	11	11
Комитет по культуре и делам молодежи администрации Ребрихинского района Алтайского края	57	0					19268,8	19268,8
Образование	57	0	0				8138,3	8138,3
Дополнительное образование детей	57	0	0	0			8118,3	8118,3

	57	7	3				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	57	0	0	0	02 0 00 00000		7278,5
	57	7	3				7278,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	57	0	0	0	02 1 00 00000		7278,5
	57	7	3				7278,5
Обеспечение деятельности организаций(учреждений)дополнительного образования детей	57	0	0	0	02 1 00 10420		7278,5
	57	7	3				7278,5
Фонд оплаты труда казенных учреждений	57	0	0	0	02 1 00 10420	111	4577,8
	57	7	3				4577,8
Иные выплаты персоналу казенных учреждений,за исключением фонда оплаты труда	57	0	0	0	02 1 00 10420	112	37,2
	57	7	3				37,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	57	0	0	0	02 1 00 10420	119	1423,2
	57	7	3				1423,2
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	57	0	0	0	02 1 00 10420	244	972,9
	57	7	3				972,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	57	0	0	0	02 1 00 10420	851	124,4
	57	7	3				124,4
Уплата прочих налогов,сборов	57	0	0	0	02 1 00 10420	852	11,7
	57	7	3				11,7
Уплата иных платежей	57	0	0	0	02 1 00 10420	853	131,3
	57	7	3				131,3
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	57	0	0	0	43 6 00 S1190		270,8
	57	7	3				270,8
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	57	0	0	0	43 6 00 S1190	244	270,8
	57	7	3				270,8
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	57	0	0	0	98 5 00 70420		569
	57	7	3				569
Фонд оплаты труда казенных учреждений	57	0	0	0	98 5 00 70420	111	120,7
	57	7	3				120,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	57	0	0	0	98 5 00 70420	119	270,2
	57	7	3				270,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	57	0	0	0	98 5 00 70420	851	104,4
	57	7	3				104,4
Уплата иных платежей	57	0	0	0	98 5 00 70420	853	73,7
	57	7	3				73,7
Молодежная политика	57	0	0	0			20
	57	7	7				20
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	57	0	0	0	58 0 00 60990		20
	57	7	7				20
Подпрограмма "Молодежная политика в Ребрихинском районе " на 2015-2019 годы	57	0	0	0	58 0 00 60994		20
	57	7	7				20
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	57	0	0	0	58 0 00 60994	244	20
	57	7	7				20
Культура, кинематография	57	0	0				11130,5
	57	8					11130,5
Культура	57	0	0	0			9867,4
	57	8	1				9867,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	57	0	0	0	02 0 00 00000		8996
	57	8	1				8996
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	57	0	0	0	02 2 00 00000		8996
	57	8	1				8996
Учреждения культуры	57	0	0	0	02 2 00 10530		4700,7
	57	8	1				4700,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений	57	0	0	0	02 2 00 10530	111	3565,8
	57	8	1				3565,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	57	0	0	0	02 2 00 10530	119	1026,9
	57	8	1				1026,9
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	57	0	0	0	02 2 00 10530	244	41,1
	57	8	1				41,1
Уплата прочих налогов,сборов	57	0	0	0	02 2 00 10530	852	2
	57	8	1				2
Уплата иных платежей	57	0	0	0	02 2 00 10530	853	64,9
	57	8	1				64,9
Музей	57	0	0	0	02 2 00 10560		493,1
	57	8	1				493,1
Фонд оплаты труда казенных учреждений	57	0	0	0	02 2 00 10560	111	344,8
	57	8	1				344,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	57	0	0	0	02 2 00 10560	119	91,5
	57	8	1				91,5
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	57	0	0	0	02 2 00 10560	244	55,6
	57	8	1				55,6
Уплата иных платежей	57	0	0	0	02 2 00 10560	853	1,2
	57	8	1				1,2
Библиотека	57	0	0	0	02 2 00 10570		3802,2
	57	8	1				3802,2
Фонд оплаты труда казенных учреждений	57	0	0	0	02 2 00 10570	111	2520,2
	57	8	1				2520,2
Иные выплаты персоналу казенных учреждений,за исключением фонда оплаты труда	57	0	0	0	02 2 00 10570	112	1,3
	57	8	1				1,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	57	0	0	0	02 2 00 10570	119	801,9
	57	8	1				801,9
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	57	0	0	0	02 2 00 10570	244	448,1
	57	8	1				448,1
Уплата прочих налогов,сборов	57	0	0	0	02 2 00 10570	852	6,4
	57	8	1				6,4
Уплата иных платежей	57	0	0	0	02 2 00 10570	853	24,3
	57	8	1				24,3
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	57	0	0	0	43 6 00 S1190		63,6
	57	8	1				63,6

(софинансирование из местного бюджета)	57	8	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 S1190	244	63,6	63,6	
	57	8	1					
Расходы на реализацию мероприятий программы направленной на поддержку отрасли культуры	0	0	0	44 4 00 R5194		50	50	
	57	8	1					
Премии и гранты	0	0	0	44 4 00 R5194	350	50	50	
	57	8	1					
Подключение библиотек к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие библиотечного дела	0	0	0	44 4 00 R5195		60	60	
	57	8	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	44 4 00 R5195	244	60	60	
	57	8	1					
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	0	0	98 5 00 70420		669,8	669,8	
	57	8	1					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	111	162,2	162,2	
	57	8	1					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	119	367,3	367,3	
	57	8	1					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 70420	851	2,9	2,9	
	57	8	1					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	98 5 00 70420	852	10,7	10,7	
	57	8	1					
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	126,7	126,7	
	57	8	1					
Резервные фонды местных администраций	0	0	0	99 1 00 14100		28	28	
	57	8	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	99 1 00 14100	244	28	28	
	57	8	1					
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	0	0	0			1263,1	1263,1	
	57	8	4					
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0	0	0	01 0 00 00000		673	673	
	57	8	4					
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 00000		673	673	
	57	8	4					
Центральный аппарат органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 10110		673	673	
	57	8	4					
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	121	485	485	
	57	8	4					
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	01 2 00 10110	122	0,6	0,6	
	57	8	4					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	129	135,9	135,9	
	57	8	4					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	01 2 00 10110	244	51,5	51,5	
	57	8	4					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	0	02 0 00 00000		473,4	473,4	
	57	8	4					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	0	0	0	02 5 00 00000		473,4	473,4	
	57	8	4					
Централизованная бухгалтерия	0	0	0	02 5 00 10820		473,4	473,4	
	57	8	4					
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	02 5 00 10820	121	339,9	339,9	
	57	8	4					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	02 5 00 10820	129	98,1	98,1	
	57	8	4					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	02 5 00 10820	244	24,5	24,5	
	57	8	4					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	02 5 00 10820	851	4,7	4,7	
	57	8	4					
Уплата иных платежей	0	0	0	02 5 00 10820	853	6,2	6,2	
	57	8	4					
Муниципальная программа "Культура Ребрихинского района "на 2016-2020 годы.	0	0	0	44 1 00 60990		70	70	
	57	8	4					
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	0	0	0	44 1 00 60990		70	70	
	57	8	4					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	44 1 00 60990	244	70	70	
	57	8	4					
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	0	0	98 5 00 70420		46,7	46,7	
	57	8	4					
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	121	17,3	17,3	
	57	8	4					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	129	20,3	20,3	
	57	8	4					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 70420	851	3	3	
	57	8	4					
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	6,1	6,1	
	57	8	4					
Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края	0					275683	268233,4	
	74							
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	0				11,1	11,1	
	74	3						
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	0	1			11,1	11,1	
	74	3	4					
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	0	0	1	10 1 00 60990		11,1	11,1	
	74	3	4					
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Ребрихинском районе" в 2016-2020 годах	0	0	1	10 1 00 60992		11,1	11,1	
	74	3	4					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	1	10 1 00 60992	244	11,1	11,1	
	74	3	4					
Образование	0	0				249245,7	242618,1	

	74	7						
Дошкольное образование	0	0	0			56981,4	56200,4	
	74	7	1					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	0	02 0 00 00000		33348,9	33348,9	
	74	7	1					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	0	0	0	02 1 00 00000		33348,9	33348,9	
	74	7	1					
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	0	0	0	02 1 00 10390		33348,9	33348,9	
	74	7	1					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	02 1 00 10390	111	16380,2	16380,2	
	74	7	1					
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	02 1 00 10390	112	127,6	127,6	
	74	7	1					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	02 1 00 10390	119	5143,5	5143,5	
	74	7	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	02 1 00 10390	244	11163,6	11163,6	
	74	7	1					
Иные выплаты населению	0	0	0	02 1 00 10390	360	51,8	51,8	
	74	7	1					
Исполнение судебных актов	0	0	0	02 1 00 10390	831	1	1	
	74	7	1					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	02 1 00 10390	851	241,6	241,6	
	74	7	1					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	02 1 00 10390	852	15,6	15,6	
	74	7	1					
Уплата иных платежей	0	0	0	02 1 00 10390	853	224	224	
	74	7	1					
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	0	0	0	43 6 00 71190		1318,8	1318,8	
	74	7	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 71190	244	1318,8	1318,8	
	74	7	1					
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	0	0	0	43 6 00 S1190		1165,1	1165,1	
	74	7	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 S1190	244	1165,1	1165,1	
	74	7	1					
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	0	0	0	90 0 00 00000		16863	16082	
	74	7	1					
Иные вопросы в сфере образования	0	0	0	90 1 00 00000		16863	16082	
	74	7	1					
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	0	0	0	90 1 00 70900		16863	16082	
	74	7	1					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	90 1 00 70900	111	12304	11744,5	
	74	7	1					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	90 1 00 70900	119	3717	3552,5	
	74	7	1					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	90 1 00 70900	244	736	736	
	74	7	1					
Пособия , компенсации и иные социальные выплаты гражданам , кроме публичных нормативных обязательств	0	0	0	90 1 00 70900	321	106	49	
	74	7	1					
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	0	0	98 5 00 70420		4285,6	4285,6	
	74	7	1					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	111	2367,5	2367,5	
	74	7	1					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	119	1449,5	1449,5	
	74	7	1					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 70420	851	208,4	208,4	
	74	7	1					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	98 5 00 70420	852	7	7	
	74	7	1					
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	253,2	253,2	
	74	7	1					
Общее образование	0	0	0			179617,3	173770,7	
	74	7	2					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	0	02 0 00 00000		22928,7	22928,7	
	74	7	2					
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	0	0	0	02 1 00 00000		22928,7	22928,7	
	74	7	2					
Обеспечение деятельности школ начальных, неполных средних и средних	0	0	0	02 1 00 10400		22928,7	22928,7	
	74	7	2					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	02 1 00 10400	111	574,2	574,2	
	74	7	2					
Иные выплаты персоналу казенных учреждений , за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	02 1 00 10400	112	173,5	173,5	
	74	7	2					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	02 1 00 10400	119	178,7	178,7	
	74	7	2					
Закупка товаров, работ , услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	0	0	0	02 1 00 10400	243	32,1	32,1	
	74	7	2					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	02 1 00 10400	244	17995	17995	
	74	7	2					
Пособия , компенсации и иные социальные выплаты гражданам , кроме публичных нормативных обязательств	0	0	0	02 1 00 10400	321	14	14	
	74	7	2					
Иные выплаты населению	0	0	0	02 1 00 10400	360	60,6	60,6	
	74	7	2					
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	0	0	0	02 1 00 10400	611	1897,5	1897,5	
	74	7	2					
Исполнение судебных актов	0	0	0	02 1 00 10400	831	41,7	41,7	

	74	7	2					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	02 1 00 10400	851	1437,1	1437,1	
	74	7	2					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	02 1 00 10400	852	134,8	134,8	
	74	7	2					
Уплата иных платежей	0	0	0	02 1 00 10400	853	389,5	389,5	
	74	7	2					
Капитальный ремонт котельных школ	0	0	0	43 2 01 20990		1333,9	1060,2	
	74	7	2					
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	0	0	0	43 2 01 20990	243	1333,9	1060,2	
	74	7	2					
Капитальный ремонт котельных школ (софинансирование из местного бюджета)	0	0	0	43 2 01 S0990		10,7	10,7	
	74	7	2					
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	0	0	0	43 2 01 S0990	243	10,7	10,7	
	74	7	2					
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	0	0	0	43 6 00 71190		8678,8	8678,8	
	74	7	2					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 71190	244	7526,3	7526,3	
	74	7	2					
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	0	0	0	43 6 00 71190	611	1152,5	1152,5	
	74	7	2					
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	0	0	0	43 6 00 S1190		1483	1483	
	74	7	2					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 S1190	244	954,8	954,8	
	74	7	2					
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	0	0	0	43 6 00 S1190	611	528,2	528,2	
	74	7	2					
Мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности условий для занятий физической культурой и спортом	0	0	0	58 2 00 R0970		3298	3298	
	74	7	2					
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	0	0	0	58 2 00 R0970	243	2857,5	2857,5	
	74	7	2					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	58 2 00 R0970	244	440,5	440,5	
	74	7	2					
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	0	0	0	90 0 00 00000		127778	122516	
	74	7	2					
Иные вопросы в сфере образования	0	0	0	90 1 00 00000		127778	122516	
	74	7	2					
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	0	0	0	90 1 00 70910		127778	122516	
	74	7	2					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	90 1 00 70910	111	75633,3	71458,9	
	74	7	2					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	90 1 00 70910	119	23183,5	22095,9	
	74	7	2					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	90 1 00 70910	244	1601,3	1601,3	
	74	7	2					
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	0	0	0	90 1 00 70910	321	23,3	23,3	
	74	7	2					
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	0	0	0	90 1 00 70910	611	27336,6	27336,6	
	74	7	2					
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	0	0	0	90 1 00 70930		1583	1272,1	
	74	7	2					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	90 1 00 70930	244	1295	984,1	
	74	7	2					
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0	0	0	90 1 00 70930	612	288	288	
	74	7	2					
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения бюджету	0	0	0	98 5 00 70420		12221,2	12221,2	
	74	7	2					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	111	110,1	110,1	
	74	7	2					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	119	42,3	42,3	
	74	7	2					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 70420	851	8819,1	8819,1	
	74	7	2					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	98 5 00 70420	852	15,8	15,8	
	74	7	2					
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	3233,9	3233,9	
	74	7	2					
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения бюджету (софинансирование из местного бюджета)	0	0	0	98 5 00S0420		302	302	
	74	7	2					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 S0420	851	302	302	
	74	7	2					
Дополнительное образование детей	0	0	0			4900,9	4900,9	
	74	7	3					
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	0	0	0	02 1 00 10420		3489,6	3489,6	
	74	7	3					
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	02 1 00 10420	111	2505,3	2505,3	
	74	7	3					
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	02 1 00 10420	112	1,2	1,2	
	74	7	3					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	02 1 00 10420	119	614,2	614,2	
	74	7	3					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	02 1 00 10420	244	266,1	266,1	

	74	7	3				
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	02 1 00 10420	851	23,8	23,8
	74	7	3				
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	02 1 00 10420	852	8	8
	74	7	3				
Уплата иных платежей	0	0	0	02 1 00 10420	853	71	71
	74	7	3				
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	0	0	0	43 6 00 71190		315,9	315,9
	74	7	3				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 71190	244	315,9	315,9
	74	7	3				
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	0	0	0	43 6 00 S1190		474,4	474,4
	74	7	3				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	43 6 00 S1190	244	474,4	474,4
	74	7	3				
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	0	0	98 5 00 70420		621	621
	74	7	3				
Фонд оплаты труда казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	111	290,2	290,2
	74	7	3				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0	0	0	98 5 00 70420	119	249	249
	74	7	3				
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 70420	851	43,8	43,8
	74	7	3				
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	38	38
	74	7	3				
Молодежная политика	0	0	0			1444,8	1444,8
	74	7	7				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	0	02 0 00 00000		772,6	772,6
	74	7	7				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	0	0	0	02 1 00 00000		772,6	772,6
	74	7	7				
Обеспечение деятельности детских оздоровительных учреждений	0	0	0	02 1 00 10490		772,6	772,6
	74	7	7				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0	0	0	02 1 00 10490	611	772,6	772,6
	74	7	7				
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	0	0	0	58 5 00 13210		373	373
	74	7	7				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	58 5 00 13210	244	112	112
	74	7	7				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0	0	0	58 5 00 13210	612	261	261
	74	7	7				
Муниципальная программа "Содействие занятости населения Ребрихинского района" на 2015-2020 годы	0	0	0	58 6 00 60990		29,2	29,2
	74	7	7				
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	0	0	0	58 6 00 60990		29,2	29,2
	74	7	7				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	58 6 00 60990	244	29,2	29,2
	74	7	7				
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	0	0	98 5 00 70420		270	270
	74	7	7				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0	0	0	98 5 00 70420	611	270	270
	74	7	7				
Другие вопросы в области образования	0	0	0			6301,3	6301,3
	74	7	9				
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0	0	0	01 0 00 00000		1928,2	1928,2
	74	7	9				
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 00000		1687,2	1687,2
	74	7	9				
Центральный аппарат органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 10110		1687,2	1687,2
	74	7	9				
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	121	1195	1195
	74	7	9				
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	01 2 00 10110	122	9,2	9,2
	74	7	9				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	129	352,2	352,2
	74	7	9				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	01 2 00 10110	244	130,8	130,8
	74	7	9				
Руководство и управление в сфере установленных функций	0	0	0	01 4 00 00000		241	241
	74	7	9				
Функционирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	0	0	0	01 4 00 70090		241	241
	74	7	9				
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	01 4 00 70090	121	156,5	156,5
	74	7	9				
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	01 4 00 70090	122	1,8	1,8
	74	7	9				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	01 4 00 70090	129	44,6	44,6
	74	7	9				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	01 4 00 70090	244	38,1	38,1
	74	7	9				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	0	02 0 00 00000		2690,9	2690,9
	74	7	9				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	0	0	0	02 5 00 00000		2690,9	2690,9
	74	7	9				
Учебно-методический кабинет, централизованная бухгалтерия, учебная фильмотека	0	0	0	02 5 00 10820		2690,9	2690,9
	74	7	9				
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	02 5 00 10820	121	1777,6	1777,6

	74	7	9					
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	02 5 00 10820	122	0,5	0,5	
	74	7	9					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного страхования и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	02 5 00 10820	129	642,7	642,7	
	74	7	9					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	02 5 00 10820	244	226,6	226,6	
	74	7	9					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	02 5 00 10820	852	12,3	12,3	
	74	7	9					
Уплата иных платежей	0	0	0	02 5 00 10820	853	31,2	31,2	
	74	7	9					
Субсидии на компенсацию части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту, выделяемому молодым учителям общеобразовательных учреждений	0	0	0	14 4 01 20990		3,4	3,4	
	74	7	9					
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	0	0	0	14 4 01 20990	321	3,4	3,4	
	74	7	9					
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	0	0	0	58 0 00 60990		1042,9	1042,9	
	74	7	9					
Подпрограмма "Развитие общего образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	0	0	0	58 0 00 60992		53	53	
	74	7	9					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	58 0 00 60992	244	53	53	
	74	7	9					
Подпрограмма "Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	0	0	0	58 0 00 60993		989,9	989,9	
	74	7	9					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	58 0 00 60993	244	836,4	836,4	
	74	7	9					
Иные выплаты населению	0	0	0	58 0 00 60993	360	13,5	13,5	
	74	7	9					
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0	0	0	58 0 00 60993	612	140	140	
	74	7	9					
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ребрихинского района Алтайского края " на 2016-2020 годы"	0	0	0	58 4 00 60990		30	30	
	74	7	9					
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	0	0	0	58 4 00 60990		30	30	
	74	7	9					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	58 4 00 60990	244	30	30	
	74	7	9					
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	0	0	98 5 00 70420		605,9	605,9	
	74	7	9					
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	121	207,2	207,2	
	74	7	9					
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного страхования и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	129	171,5	171,5	
	74	7	9					
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	98 5 00 70420	851	40,6	40,6	
	74	7	9					
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	98 5 00 70420	852	6,8	6,8	
	74	7	9					
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	179,8	179,8	
	74	7	9					
Здравоохранение	0	0				9	9	
	74	9						
Другие вопросы в области здравоохранения	0	0	0			9	9	
	74	9	9					
Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Ребрихинском районе" на 2014-2017 годы	0	0	0	67 1 00 60990		5	5	
	74	9	9					
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	0	0	0	67 1 00 60990		5	5	
	74	9	9					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	67 1 00 60990	244	5	5	
	74	9	9					
Муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе"	0	0	0	67 2 00 60990		4	4	
	74	9	9					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	67 2 00 60990	244	4	4	
	74	9	9					
Социальная политика	0	1				26417,2	25595,2	
	74	0						
Социальное обеспечение населения	0	1	0			643,2	643,2	
	74	0	3					
Обеспечение жильем молодых семей	0	1	0	14 2 00 R0200		321,6	321,6	
	74	0	3					
Субсидии гражданам на приобретение жилья	0	1	0	14 2 00 R0200	322	321,6	321,6	
	74	0	3					
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	0	1	0	71 7 00 L0200		321,6	321,6	
	74	0	3					
Софинансирование расходов на финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище"	0	1	0	71 7 00 L0200		321,6	321,6	
	74	0	3					
Субсидии гражданам на приобретение жилья	0	1	0	71 7 00 L0200	322	321,6	321,6	
	74	0	3					
Охрана семьи и детства	0	1	0			25774	24952	
	74	0	4					
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	0	1	0	90 0 00 00000		2321	2115	
	74	0	4					
Иные вопросы в сфере социальной политики	0	1	0	90 4 00 00000		2321	2115	
	74	0	4					
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	0	1	0	90 4 00 70700		2321	2115	
	74	0	4					
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	0	1	0	90 4 00 70700	321	2321	2115	
	74	0	4					

Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	74	0	1	0	90 4 00 70800		23453	22837
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	74	0	1	0	90 4 00 70810		11705	11652
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	74	0	1	0	90 4 00 70810	244	35	
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	74	0	1	0	90 4 00 70810	313	11670	11652
Вознаграждение приемному родителю	74	0	1	0	90 4 00 70820		6351	5831
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	74	0	1	0	90 4 00 70820	244	20	
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	74	0	1	0	90 4 00 70820	323	6331	5831
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	74	0	1	0	90 4 00 70830		5397	5354
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	74	0	1	0	90 4 00 70830	244	16	
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	74	0	1	0	90 4 00 70830	313	5381	5354
Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Ребрихинского района Алтайского края	82	0					30272,8	30194,8
Общегосударственные вопросы	82	0	0				13688,6	13688,6
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	82	0	1	2			65,9	65,9
Глава муниципального образования	82	0	1	2	01 2 00 10120		44,4	44,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	0	1	2	01 2 00 10120	121	31	31
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	82	0	1	2	01 2 00 10120	129	13,4	13,4
Расходы на финансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	82	0	1	2	98 5 00 70420		21,5	21,5
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	0	1	2	98 5 00 70420	121	21,5	21,5
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципального образования	82	0	1	3			92,1	92,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	82	0	1	3	01 0 00 00000		92,1	92,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	82	0	1	3	01 2 00 00000		92,1	92,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	82	0	1	3	01 2 00 10110		92,1	92,1
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	82	0	1	3	01 2 00 10110	123	84,8	84,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	0	1	3	01 2 00 10110	244	7,3	7,3
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	82	0	1	4			13430,6	13430,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	82	0	1	4	01 0 00 00000		11379,4	11379,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	82	0	1	4	01 2 00 00000		11379,4	11379,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	82	0	1	4	01 2 00 10110		11193	11193
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	0	1	4	01 2 00 10110	121	6960,6	6960,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	82	0	1	4	01 2 00 10110	122	5	5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	82	0	1	4	01 2 00 10110	129	2158,3	2158,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	0	1	4	01 2 00 10110	244	1973,5	1973,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	82	0	1	4	01 2 00 10110	851	58,3	58,3
Уплата прочих налогов, сборов	82	0	1	4	01 2 00 10110	852	7,3	7,3
Уплата иных платежей	82	0	1	4	01 2 00 10110	853	30	30
Глава местной администрации	82	0	1	4	01 2 00 10130		186,4	186,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	0	1	4	01 2 00 10130	121	115,8	115,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	82	0	1	4	01 2 00 10130	129	70,6	70,6
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	82	0	1	4	43 6 00 71190		448,2	448,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	0	1	4	43 6 00 71190	244	448,2	448,2
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	82	0	1	4	43 6 00 S1190		719,3	719,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	0	1	4	43 6 00 S1190	244	719,3	719,3
Расходы на финансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	82	0	1	4	98 5 00 70420		616,7	616,7
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	0	1	4	98 5 00 70420	121	211,1	211,1

	82	1	4				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	129	192,4	192,4
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	82	1	4	98 5 00 70420	851	1,4	1,4
Уплата иных платежей	0	0	0	98 5 00 70420	853	211,8	211,8
Резервные фонды местных администраций	82	1	4			267	267
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	99 1 00 14100	244	250	250
Премии	82	1	4	99 1 00 14100	350	12	12
Иные выплаты населению	0	0	0	99 1 00 14100	360	5	5
Другие общегосударственные вопросы	82	1	3			100	100
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0	0	1	01 0 00 00000		100	100
Руководство и управление в сфере установленных функций	82	1	3	01 4 00 00000		100	100
Функционирование административных комиссий	0	0	1	01 4 00 70060		100	100
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	1	3	01 4 00 70060	244	100	100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	0				558	558
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	82	3	9			552	552
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	0	02 0 00 00000		532,8	532,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	82	3	9	02 5 00 00000		532,8	532,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	0	0	02 5 00 10860		532,8	532,8
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	3	9	02 5 00 10860	121	402,4	402,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	02 5 00 10860	122	0,5	0,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	82	3	9	02 5 00 10860	129	100,3	100,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	02 5 00 10860	244	29,6	29,6
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	82	3	9	98 5 00 70420		19,2	19,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	121	10,7	10,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	82	3	9	98 5 00 70420	129	8,5	8,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	0	1			6	6
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	82	3	4	10 1 00 60990		6	6
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	0	0	1	10 1 00 60991		6	6
Премии	82	3	4	10 1 00 60991	350	6	6
Национальная экономика	0	0				3479,8	3401,8
Сельское хозяйство и рыболовство	82	4	5			3202,3	3124,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0	0	0	01 0 00 00000		2974,2	2974,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	82	4	5	01 2 00 00000		2974,2	2974,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 10110		2974,2	2974,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	4	5	01 2 00 10110	121	2135,5	2135,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	129	604,9	604,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	4	5	01 2 00 10110	244	224,8	224,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0	0	0	01 2 00 10110	851	3,7	3,7
Уплата налогов, сборов	82	4	5	01 2 00 10110	852	4,4	4,4
Уплата иных платежей	0	0	0	01 2 00 10110	853	0,9	0,9
Иные вопросы в области национальной экономики	82	4	5	91 0 00 00000		78	
Мероприятия в области сельского хозяйства	0	0	0	91 4 00 00000		78	
Отлов и содержание безнадзорных животных	82	4	5	91 4 00 70400		78	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	91 4 00 70400	244	78	
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по	82	4	5	98 5 00 70420		150,1	150,1

вопросам местного значения	82	4	5				
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	98 5 00 70420	121	71,2	71,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	82	4	5	98 5 00 70420	129	78,9	78,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0	0	0			175,5	175,5
Иные вопросы в области национальной экономики	82	4	9	91 0 00 00000		175,5	175,5
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	0	0	0	91 2 00 00000		175,5	175,5
Содержание,ремонт,реконструкция и строительство автомобильных дорог являющихся муниципальной собственностью	82	4	9	91 2 00 60980		175,5	175,5
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	91 2 00 60980	244	175,5	175,5
Другие вопросы в области национальной экономики	82	4	2	1		102	102
Муниципальная программа "Развитие сельскохозяйственного производства Ребрихинского района" на 2013-2017 годы	0	0	1	59 2 00 60990		102	102
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	82	4	2	1	59 2 00 60990		102
Премии	0	0	1	59 2 00 60990	350	102	102
Образование	0	0				241	241
Другие вопросы в области образования	82	7				241	241
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0	0	0	01 0 00 00000		241	241
Руководство и управление в сфере установленных функций	82	7	9	01 4 00 00000		241	241
Функционирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	0	0	0	01 4 00 70090		241	241
Фонд оплаты труда муниципальных органов	82	7	9	01 4 00 70090	121	160,4	160,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	01 4 00 70090	129	46	46
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	82	7	9	01 4 00 70090	244	34,6	34,6
Социальная политика	0	1				12305,4	12305,4
Пенсионное обеспечение	82	0	1	0		122	122
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	0	1	0	90 0 00 00000		122	122
Иные вопросы в сфере социальной политики	82	0	1	0	90 4 00 00000		122
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	0	1	0	90 4 00 66270		122	122
Пособия , компенсации , меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	82	0	1	0	90 4 00 66270	313	122
Социальное обеспечение населения	0	1	0			12180,2	12180,2
Улучшение жилищных условий граждан,проживающих в сельской местности,в том числе молодых семей и молодых специалистов	82	0	1	0	52 0 00 R0185		4050,3
Субсидии гражданам на приобретение жилья	0	1	0	52 0 00 R0185	322	4050,3	4050,3
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан ,установленных ФЗ от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах",в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2008 года №714 "Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945 годов"	82	0	1	0	71 1 00 51340		8114,9
Субсидии гражданам на приобретение жилья	0	1	0	71 1 00 51340	322	8114,9	8114,9
Муниципальная программа"Адресная социальная помощь нетрудоспособным и малообеспеченным категориям населения Ребрихинского района" на 2015-2020 годы	82	0	1	0	71 6 00 60990		15
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	0	1	0	71 6 00 60990		15	15
Пособия , компенсации и иные социальные выплаты гражданам,кроме публичных нормативных обязательств	82	0	1	0	71 6 00 60990	321	15
Другие вопросы в области социальной политики	0	1	0			3,2	3,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	82	0	1	0	01 0 00 00000		3,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	0	1	0	01 4 00 00000		3,2	3,2
Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий	82	0	1	0	01 4 00 70110		3,2
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	1	0	01 4 00 70110	244	3,2	3,2
Комитет по финансам,налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района	0					41572,4	40945,4
Общегосударственные вопросы	92	0	0			6179,1	6179,1
Обеспечение деятельности финансовых органов	0	0	0			3581,1	3581,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного	92	1	6	0	01 0 00 00000		3581,1

самоуправления	92	1	6				
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 00000		3581,1	3581,1
	92	1	6				
Центральный аппарат органов местного самоуправления	0	0	0	01 2 00 10110		3581,1	3581,1
	92	1	6				
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	121	2513,9	2513,9
	92	1	6				
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	0	01 2 00 10110	122	3,3	3,3
	92	1	6				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	0	01 2 00 10110	129	745,5	745,5
	92	1	6				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	01 2 00 10110	244	315,7	315,7
	92	1	6				
Уплата прочих налогов, сборов	0	0	0	01 2 00 10110	852	2,6	2,6
	92	1	6				
Уплата иных платежей	0	0	0	01 2 00 10110	853	0,1	0,1
	92	1	6				
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0	0	0			400	400
	92	1	7				
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	0	0	0	01 3 00 10240		400	400
	92	1	7				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0	0	0	01 3 00 10240	244	400	400
	92	1	7				
Другие общегосударственные вопросы	0	0	1			2198	2198
	92	1	3				
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0	0	1	01 0 00 00000		103	103
	92	1	3				
Руководство и управление в сфере установленных функций	0	0	1	01 4 00 00000		103	103
	92	1	3				
Функционирование административных комиссий	0	0	1	01 4 00 70060		103	103
	92	1	3				
Субвенции	0	0	1	01 4 00 70060	530	103	103
	92	1	3				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	1	02 0 00 00000		1431,9	1431,9
	92	1	3				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	0	0	1	02 5 00 00000		1431,9	1431,9
	92	1	3				
Централизованная бухгалтерия	0	0	1	02 5 00 10820		1431,9	1431,9
	92	1	3				
Фонд оплаты труда муниципальных органов	0	0	1	02 5 00 10820	121	1112,2	1112,2
	92	1	3				
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	0	0	1	02 5 00 10820	122	0,5	0,5
	92	1	3				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	0	0	1	02 5 00 10820	129	319,2	319,2
	92	1	3				
Расходы на выполнение других обязательств государства	0	0	1	99 9 00 00000		663,1	663,1
	92	1	3				
Прочие выплаты по обязательствам государства	0	0	1	99 9 00 14710		663,1	663,1
	92	1	3				
Исполнение судебных актов	0	0	1	99 9 00 14710	853	663,1	663,1
	92	1	3				
Национальная оборона	0	0				804,1	804,1
	92	2					
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0	0	0			804,1	804,1
	92	2	3				
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	0	0	0	01 0 00 00000		804,1	804,1
	92	2	3				
Руководство и управление в сфере установленных функций	0	0	0	01 4 00 00000		804,1	804,1
	92	2	3				
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0	0	0	01 4 00 51180		804,1	804,1
	92	2	3				
Субвенции	0	0	0	01 4 00 51180	530	804,1	804,1
	92	2	3				
Национальная экономика	0	0				4467,3	4467,3
	92	4					
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0	0	0			2344,2	2344,2
	92	4	9				
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	0	0	0	17 2 00 71030		2344,2	2344,2
	92	4	9				
Иные межбюджетные трансферты	0	0	0	17 2 00 71030	540	2344,2	2344,2
	92	4	9				
Другие вопросы в области национальной экономики	0	0	1			2123,1	2123,1
	92	4	2				
Иные расходы органов местного самоуправления	0	0	1	99 0 00 00000		2123,1	2123,1
	92	4	2				
Расходы на выполнение других обязательств государства	0	0	1	99 9 00 00000		2123,1	2123,1
	92	4	2				
Прочие выплаты по обязательствам государства	0	0	1	99 9 00 14710		2123,1	2123,1
	92	4	2				
Исполнение судебных актов	0	0	1	99 9 00 14710	831	2123,1	2123,1
	92	4	2				
Жилищно-коммунальное хозяйство	0	0				13895,4	13268,4
	92	5					
Коммунальное хозяйство	0	0	0			13195,4	12597,8
	92	5	2				
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	0	0	0	43 1 00 80990		2454,4	2352,7
	92	5	2				
Иные межбюджетные трансферты	0	0	0	43 1 00 80990	540	2454,4	2352,7

	92	5	2					
Капитальный ремонт котельных и теплотрассы ст.Ребриха и с.Ребриха	0	0	0	43 2 01 20990		9366	8934,8	
Иные межбюджетные трансферты	92	5	2		540	9366	8934,8	
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	0	0	0	72 1 00 70260		1375	1310,3	
Иные межбюджетные трансферты	92	5	2		540	1375	1310,3	
Благоустройство	0	0	0			700	670,6	
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	92	5	3	72 1 00 70260		700	670,6	
Иные межбюджетные трансферты	92	5	3	72 1 00 70260	540	700	670,6	
Обслуживание государственного и муниципального долга	0	1				19,2	19,2	
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	92	3				19,2	19,2	
Иные расходы органов местного самоуправления	0	1	0	99 0 00 00000		19,2	19,2	
Процентные платежи по долговым обязательствам	92	3	1	99 3 00 00000		19,2	19,2	
Процентные платежи по муниципальному долгу	0	1	0	99 3 00 14070		19,2	19,2	
Обслуживание муниципального долга	92	3	1	99 3 00 14070	730	19,2	19,2	
Межбюджетные трансферты	0	1				16207,3	16207,3	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	92	4				784,2	784,2	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	0	1	0	98 0 00 00000		784,2	784,2	
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	92	4	1	98 1 00 00000		784,2	784,2	
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	0	1	0	98 1 00 60220		784,2	784,2	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	92	4	1	98 1 00 60220	511	784,2	784,2	
Иные дотации	0	1	0			1580	1580	
Обеспечение сбалансированности бюджетов	92	4	2	98 2 00 60230		1580	1580	
Иные дотации	92	4	2	98 2 00 60230	512	1580	1580	
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	0	1	0			13843,1	13843,1	
Иные межбюджетные трансферты общего характера	92	4	3	98 5 00 00000		13828,1	13828,1	
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	0	1	0	98 5 00 60510		12745,7	12745,7	
Иные межбюджетные трансферты	92	4	3	98 5 00 60510	540	12745,7	12745,7	
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	0	1	0	98 5 00 70420		1082,4	1082,4	
Иные межбюджетные трансферты	92	4	3	98 5 00 70420	540	1082,4	1082,4	
Резервные фонды местных администраций	0	1	0	99 1 00 14100		15	15	
Иные межбюджетные трансферты	92	4	3	99 1 00 14100	540	15	15	
Администрация Ребрихинского района Алтайского края	3					4323,8	2975,8	
Общегосударственные вопросы	03	1				646,6	646,6	
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	03	1	4			646,6	646,6	
Центральный аппарат органов местного самоуправления	03	1	4	01 2 00 10110		453,2	453,2	
Исполнение судебных актов	03	1	4	01 2 00 10110	831	175,9	175,9	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	03	1	4	01 2 00 10110	851	215,3	215,3	
Уплата прочих налогов, сборов	03	1	4	01 2 00 10110	852	25	25	
Уплата иных платежей	03	1	4	01 2 00 10110	853	37	37	
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	03	1	4	98 5 00 70420		193,4	193,4	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	03	1	4	98 5 00 70420	851	100,2	100,2	
Уплата иных платежей	03	1	4	98 5 00 70420	853	93,2	93,2	
Национальная экономика	03	4				160,2	160,2	
Другие вопросы в области национальной экономики	03	4	2			160,2	160,2	

Прочие выплаты по обязательствам государства	03	3	0	1	99 9 00 14710		160,2	160,2
Исполнение судебных актов	03	3	4	2	1 99 9 00 14710	831	160,2	160,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	03	3	5	0			3517	2169
Коммунальное хозяйство	03	3	5	0	0		3517	2169
Водоснабжение северо-восточной части села Ребриха	03	3	5	2	0 53 8 01 20990		1348	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	03	3	5	2	0 53 8 01 20990	414	1348	
Строительство и реконструкция сетей водоснабжения в с.Усть-Мосиха Ребрихинского района	03	3	5	2	0 79 4 00 60990		2169	2169
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	03	3	5	2	0 79 4 00 60990	414	2169	2169
Итого							380924,9	371422,3

Приложение 5 к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края "Об утверждении отчета "Об исполнении районного бюджета за 2017 год"									
Функциональная классификация расходов районного бюджета за 2017 год									
Наименование показателя	3	Р	П	Р	ЦС	Р	В	П	Кас
руб.	тыс.								
01 Общегосударственные вопросы	01							20514,3	20514,3
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02						65,9	65,9
Глава муниципального образования	01	02		01 2 00 10120				44,4	44,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	02		01 2 00 10120	121			31	31
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	02		01 2 00 10120	129			13,4	13,4
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	01	02		98 5 00 70420				21,5	21,5
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	02		98 5 00 70420	121			21,5	21,5
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований	01	03						92,1	92,1
Руководство и управления в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	03		01 0 00 00000				92,1	92,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03		01 2 00 00000				92,1	92,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03		01 2 00 10110				92,1	92,1
Иные выплаты за исключением фонда оплаты труда государственных(муниципальных) органов,лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03		01 2 00 10110	123			84,8	84,8
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	03		01 2 00 10110	244			7,3	7,3
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04						14077,2	14077,2
Руководство и управления в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04		01 0 00 00000				11832,6	11832,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04		01 2 00 00000				11832,6	11832,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04		01 2 00 10110				11646,2	11646,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	04		01 2 00 10110	121			6960,6	6960,6
Иные выплаты персоналу,за исключением фонда оплаты труда	01	04		01 2 00 10110	122			5	5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04		01 2 00 10110	129			2158,3	2158,3
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04		01 2 00 10110	244			1973,5	1973,5
Исполнение судебных актов	01	04		01 2 00 10110	831			175,9	175,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04		01 2 00 10110	851			273,6	273,6
Уплата прочих налогов,сборов	01	04		01 2 00 10110	852			32,3	32,3
Уплата иных платежей	01	04		01 2 00 10110	853			67	67
Глава местной администрации	01	04		01 2 00 10130				186,4	186,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	04		01 2 00 10130	121			115,8	115,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04		01 2 00 10130	129			70,6	70,6
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	01	04		43 6 00 71190				448,2	448,2
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04		43 6 00 71190	244			448,2	448,2
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы(софинансирование из местного бюджета)	01	04		43 6 00 S1190				719,3	719,3
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04		43 6 00 S1190	244			719,3	719,3
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	01	04		98 5 00 70420				810,1	810,1

Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	04	98 5 00 70420	121	211,1	211,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04	98 5 00 70420	129	192,4	192,4
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	98 5 00 70420	851	101,6	101,6
Уплата иных платежей	01	04	98 5 00 70420	853	305	305
Резервные фонды местных администраций	01	04	99 1 00 14100		267	267
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	99 1 00 14100	244	250	250
Премии	01	04	99 1 00 14100	350	12	12
Иные выплаты населению	01	04	99 1 00 14100	360	5	5
Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06			3581,1	3581,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	06	01 0 00 00000		3581,1	3581,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	01 2 00 00000		3581,1	3581,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	06	01 2 00 10110		3581,1	3581,1
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	06	01 2 00 10110	121	2513,9	2513,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	06	01 2 00 10110	122	3,3	3,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	06	01 2 00 10110	129	745,5	745,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	06	01 2 00 10110	244	315,7	315,7
Уплата прочих налогов, сборов	01	06	01 2 00 10110	852	2,6	2,6
Уплата иных платежей	01	06	01 2 00 10110	853	0,1	0,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			400	400
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		400	400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	07	01 3 00 10240	244	400	400
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2298	2298
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		203	203
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		203	203
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		203	203
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	01 4 00 70060	244	100	100
Субвенции	01	13	01 4 00 70060	530	103	103
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	02 0 00 00000		1431,9	1431,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	02 5 00 00000		1431,9	1431,9
Централизованная бухгалтерия	01	13	02 5 00 10820		1431,9	1431,9
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	13	02 5 00 10820	121	1112,2	1112,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	13	02 5 00 10820	122	0,5	0,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	13	02 5 00 10820	129	319,2	319,2
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		663,1	663,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		663,1	663,1
Исполнение судебных актов	01	13	99 9 00 14710	853	663,1	663,1
02 Национальная оборона	02				804,1	804,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			804,1	804,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		804,1	804,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		804,1	804,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		804,1	804,1
Субвенции	02	03	01 4 00 51180	530	804,1	804,1
03 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				569,1	569,1
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			552	552
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	09	02 0 00 00000		532,8	532,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	09	02 5 00 00000		532,8	532,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	02 5 00 10860		532,8	532,8
Фонд оплаты труда муниципальных органов	03	09	02 5 00 10860	121	402,4	402,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	03	09	02 5 00 10860	122	0,5	0,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	03	09	02 5 00 10860	129	100,3	100,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	02 5 00 10860	244	29,6	29,6
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	03	09	98 5 00 70420		19,2	19,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	03	09	98 5 00 70420	121	10,7	10,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	03	09	98 5 00 70420	129	8,5	8,5
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			17,1	17,1
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	03	14	10 1 00 60990		17,1	17,1
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	03	14	10 1 00 60991		6	6
Премии	03	14	10 1 00 60991	350	6	6
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Ребрихинском районе" в 2016-2020 годах	03	14	10 1 00 60992		11,1	11,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	10 1 00 60992	244	11,1	11,1
04 Национальная экономика	04				8107,3	8029,3
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			3202,3	3124,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	04	05	01 0 00 00000		2974,2	2974,2

Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	04	05	01 2 00 00000		2974,2	2974,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	04	05	01 2 00 10110		2974,2	2974,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	04	05	01 2 00 10110	121	2135,5	2135,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	04	05	01 2 00 10110	129	604,9	604,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	05	01 2 00 10110	244	224,8	224,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	04	05	01 2 00 10110	851	3,7	3,7
Уплата прочих налогов, сборов	04	05	01 2 00 10110	852	4,4	4,4
Уплата иных платежей	04	05	01 2 00 10110	853	0,9	0,9
Иные вопросы в области национальной экономики	04	05	91 0 00 00000		78	0
Мероприятия в области сельского хозяйства	04	05	91 4 00 00000		78	0
Отлов и содержание безнадзорных животных	04	05	91 4 00 70400		78	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	05	91 4 00 70400	244	78	
Расходы на финансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	04	05	98 5 00 70420		150,1	150,1
Фонд оплаты труда муниципальных органов	04	05	98 5 00 70420	121	71,2	71,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	04	05	98 5 00 70420	129	78,9	78,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			2519,7	2519,7
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	17 2 00 71030		2344,2	2344,2
Иные межбюджетные трансферты	04	09	17 2 00 71030	540	2344,2	2344,2
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	91 0 00 00000		175,5	175,5
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	91 2 00 00000		175,5	175,5
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	91 2 00 60980		175,5	175,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	91 2 00 60980	244	175,5	175,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			2385,3	2385,3
Муниципальная программа "Развитие сельскохозяйственного производства Ребрихинского района" на 2013-2017 годы	04	12	59 2 00 60990		102	102
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	04	12	59 2 00 60990		102	102
Премии	04	12	59 2 00 60990	350	102	102
Иные расходы органов местного самоуправления	04	12	99 0 00 00000		2283,3	2283,3
Расходы на выполнение других обязательств государства	04	12	99 9 00 00000		2283,3	2283,3
Прочие выплаты по обязательствам государства	04	12	99 9 00 14710		2283,3	2283,3
Исполнение судебных актов	04	12	99 9 00 14710	831	2283,3	2283,3
05 Жилищно-коммунальное хозяйство	05				17412,4	15437,4
Коммунальное хозяйство	05	02			16712,4	14766,8
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	05	02	43 1 00 80990		2454,4	2352,7
Иные межбюджетные трансферты	05	02	43 1 00 80990	540	2454,4	2352,7
Капитальный ремонт котельной и теплотрассы ст. Ребриха	05	02	43 2 01 20990		9366	8934,8
Иные межбюджетные трансферты	05	02	43 2 01 20990	540	9366	8934,8
Водоснабжение северо-восточной части села Ребриха	05	02	53 8 01 20990		1348	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	53 8 01 20990	414	1348	
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	05	02	72 1 00 70260		1375	1310,3
Иные межбюджетные трансферты	05	02	72 1 00 70260	540	1375	1310,3
Строительство и реконструкция сетей водоснабжения в с. Усть-Мосиха Ребрихинского района	05	02	79 4 00 00000		2169	2169
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	05	02	79 4 00 60990		2169	2169
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	79 4 00 60990	414	2169	2169
Благоустройство	05	03			700	670,6
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	05	03	72 1 00 70260		700	670,6
Иные межбюджетные трансферты	05	03	72 1 00 70260	540	700	670,6
07 Образование	07				264998,1	258370,5
Дошкольное образование	07	01			56981,4	56200,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	01	02 0 00 00000		33348,9	33348,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	07	01	02 1 00 00000		33348,9	33348,9
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	07	01	02 1 00 10390		33348,9	33348,9
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	01	02 1 00 10390	111	16380,2	16380,2
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	01	02 1 00 10390	112	127,6	127,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	01	02 1 00 10390	119	5143,5	5143,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	02 1 00 10390	244	11163,6	11163,6
Иные выплаты населению	07	01	02 1 00 10390	360	51,8	51,8
Исполнение судебных актов	07	01	02 1 00 10390	831	1	1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	02 1 00 10390	851	241,6	241,6
Уплата прочих налогов, сборов	07	01	02 1 00 10390	852	15,6	15,6
Уплата иных платежей	07	01	02 1 00 10390	853	224	224
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	01	43 6 00 71190		1318,8	1318,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	43 6 00 71190	244	1318,8	1318,8
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	07	01	43 6 00 S1190		1165,1	1165,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	43 6 00 S1190	244	1165,1	1165,1
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	01	90 0 00 00000		16863	16082
Иные вопросы в сфере образования	07	01	90 1 00 00000		16863	16082
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение	07	01	90 1 00 70900		16863	16082

общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях						
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	01	90 1 00 70900	111	12304	11744,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	01	90 1 00 70900	119	3717	3552,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	90 1 00 70900	244	736	736
Пособия ,компенсации и иные социальные выплаты гражданам ,кроме публичных нормативных обязательств	07	01	90 1 00 70900	321	106	49
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	07	01	98 5 00 70420		4285,6	4285,6
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	01	98 5 00 70420	111	2367,5	2367,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	01	98 5 00 70420	119	1449,5	1449,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	98 5 00 70420	851	208,4	208,4
Уплата прочих налогов, сборов	07	01	98 5 00 70420	852	7	7
Уплата иных платежей	07	01	98 5 00 70420	853	253,2	253,2
Общее образование	07	02			179617,3	173770,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений	07	02	02 0 00 00000		22928,7	22928,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования	07	02	02 1 00 00000		22928,7	22928,7
Обеспечение деятельности школ начальных, неполных средних и средних	07	02	02 1 00 10400		22928,7	22928,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	02	02 1 00 10400	111	574,2	574,2
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	02	02 1 00 10400	112	173,5	173,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	02	02 1 00 10400	119	178,7	178,7
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	07	02	02 1 00 10400	243	32,1	32,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	02 1 00 10400	244	17995	17995
Пособия ,компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	07	02	02 1 00 10400	321	14	14
Иные выплаты населению	07	02	02 1 00 10400	360	60,6	60,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг(выполнение работ)	07	02	02 1 00 10400	611	1897,5	1897,5
Исполнение судебных актов	07	02	02 1 00 10400	831	41,7	41,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	02 1 00 10400	851	1437,1	1437,1
Уплата прочих налогов, сборов	07	02	02 1 00 10400	852	134,8	134,8
Уплата иных платежей	07	02	02 1 00 10400	853	389,5	389,5
Капитальный ремонт котельных школ	07	02	43 2 01 20990		1333,9	1060,2
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	07	02	43 2 01 20990	243	1333,9	1060,2
Капитальный ремонт котельных школ(софинансирование из местного бюджета)	07	02	43 2 01 S0990		10,7	10,7
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	07	02	43 2 01 S0990	243	10,7	10,7
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	02	43 6 00 71190		8678,8	8678,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	43 6 00 71190	244	7526,3	7526,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг(выполнение работ)	07	02	43 6 00 71190	611	1152,5	1152,5
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы(софинансирование из местного бюджета)	07	02	43 6 00 S1190		1483	1483
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	43 6 00 S1190	244	954,8	954,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг(выполнение работ)	07	02	43 6 00 S1190	611	528,2	528,2
Мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности условий для занятий физической культурой и спортом	07	02	58 2 00 R0970		3298	3298
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	07	02	58 2 00 R0970	243	2857,5	2857,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58 2 00 R0970	244	440,5	440,5
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	02	90 0 00 00000		127778	122516
Иные вопросы в сфере образования	07	02	90 1 00 00000		127778	122516
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	07	02	90 1 00 70910		127778	122516
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	02	90 1 00 70910	111	75633,3	71458,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	02	90 1 00 70910	119	23183,5	22095,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	90 1 00 70910	244	1601,3	1601,3
Пособия ,компенсации и иные социальные выплаты гражданам ,кроме публичных нормативных обязательств	07	02	90 1 00 70910	321	23,3	23,3
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных(муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	02	90 1 00 70910	611	27336,6	27336,6
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	07	02	90 1 00 70930		1583	1272,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	90 1 00 70930	244	1295	984,1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	02	90 1 00 70930	612	288	288
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	07	02	98 5 00 70420		12221,2	12221,2

Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	02	98 5 00 70420	111	110,1	110,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	02	98 5 00 70420	119	42,3	42,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	98 5 00 70420	851	8819,1	8819,1
Уплата прочих налогов, сборов	07	02	98 5 00 70420	852	15,8	15,8
Уплата иных платежей	07	02	98 5 00 70420	853	3233,9	3233,9
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения (софинансирование из местного бюджета)	07	02	98 5 00 S0420		302	302
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	98 5 00 S0420	851	302	302
Дополнительное образование детей	07	03			20389,8	20389,8
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	07	03	02 1 00 10420		16833,2	16833,2
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	03	02 1 00 10420	111	7083,1	7083,1
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	03	02 1 00 10420	112	38,4	38,4
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	03	02 1 00 10420	119	2037,4	2037,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	02 1 00 10420	244	1239	1239
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	02 1 00 10420	611	6065,1	6065,1
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	03	02 1 00 10420	851	148,2	148,2
Уплата прочих налогов, сборов	07	03	02 1 00 10420	852	19,7	19,7
Уплата иных платежей	07	03	02 1 00 10420	853	202,3	202,3
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	03	43 6 00 71190		404,2	404,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	43 6 00 71190	244	315,9	315,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	43 6 00 71190	611	88,3	88,3
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	07	03	43 6 00 S1190		1378,9	1378,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	43 6 00 S1190	244	745,2	745,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	43 6 00 S1190	611	633,7	633,7
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	07	03	98 5 00 70420		1773,5	1773,5
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	03	98 5 00 70420	111	410,9	410,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	03	98 5 00 70420	119	519,2	519,2
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	98 5 00 70420	611	583,5	583,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	03	98 5 00 70420	851	148,2	148,2
Уплата иных платежей	07	03	98 5 00 70420	853	111,7	111,7
Молодежная политика	07	07			1464,8	1464,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	07	02 0 00 00000		772,6	772,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	07	07	02 1 00 00000		772,6	772,6
Обеспечение деятельности детских оздоровительных учреждений	07	07	02 1 00 10490		772,6	772,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	07	02 1 00 10490	611	772,6	772,6
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	07	58 0 00 60990		20	20
Подпрограмма " Молодежная политика в Ребрихинском районе " на 2015-2019 годы	07	07	58 0 00 60994		20	20
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	58 0 00 60994	244	20	20
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	07	07	58 5 00 13210		373	373
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	58 5 00 13210	244	112	112
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	07	58 5 00 13210	612	261	261
Муниципальная программа "Содействие занятости населения Ребрихинского района" на 2015-2020 годы.	07	07	58 6 00 60990		29,2	29,2
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	07	58 6 00 60990		29,2	29,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	58 6 00 60990	244	29,2	29,2
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	07	07	98 5 00 70420		270	270
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	07	98 5 00 70420	611	270	270
Другие вопросы в области образования	07	09			6544,8	6544,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	07	09	01 0 00 00000		2169,2	2169,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07	09	01 2 00 00000		1687,2	1687,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	07	09	01 2 00 10110		1687,2	1687,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	01 2 00 10110	121	1195	1195
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	01 2 00 10110	122	9,2	9,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	01 2 00 10110	129	352,2	352,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	01 2 00 10110	244	130,8	130,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	07	09	01 4 00 00000		482	482
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	07	09	01 4 00 70090		482	482
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	01 4 00 70090	121	316,9	316,9

Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	01 4 00 70090	122	1,8	1,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	01 4 00 70090	129	90,6	90,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	01 4 00 70090	244	72,7	72,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	09	02 0 00 00000		2690,9	2690,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	07	09	02 5 00 00000		2690,9	2690,9
Учебно-методические кабинеты, централизованная бухгалтерия, учебные фильмотеки	07	09	02 5 00 10820		2690,9	2690,9
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	02 5 00 10820	121	1777,6	1777,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	02 5 00 10820	122	0,5	0,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	02 5 00 10820	129	642,7	642,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	02 5 00 10820	244	226,6	226,6
Уплата прочих налогов, сборов	07	09	02 5 00 10820	852	12,3	12,3
Уплата иных платежей	07	09	02 5 00 10820	853	31,2	31,2
Компенсация части банковской процентной ставки по ипотечному кредиту, выделяемому молодым учителям общеобразовательных учреждений	07	09	14 4 01 20990		3,4	3,4
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	07	09	14 4 01 20990	321	3,4	3,4
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	09	58 0 00 60990		1045,4	1045,4
Подпрограмма "Развитие общего образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	09	58 0 00 60992		53	53
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 0 00 60992	244	53	53
Подпрограмма "Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	09	58 0 00 60993		992,4	992,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 0 00 60993	244	836,4	836,4
Иные выплаты населению	07	09	58 0 00 60993	360	13,5	13,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	09	58 0 00 60993	612	142,5	142,5
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ребрихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы	07	09	58 4 00 60990		30	30
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	09	58 4 00 60990		30	30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 4 00 60990	244	30	30
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	07	09	98 5 00 70420		605,9	605,9
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	98 5 00 70420	121	207,2	207,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	98 5 00 70420	129	171,5	171,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	09	98 5 00 70420	851	40,6	40,6
Уплата прочих налогов, сборов	07	09	98 5 00 70420	852	6,8	6,8
Уплата иных платежей	07	09	98 5 00 70420	853	179,8	179,8
08 Культура и кинематография	08				11130,5	11130,5
Культура	08	01			9867,4	9867,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		8996	8996
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		8996	8996
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		4700,7	4700,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	02 2 00 10530	111	3565,8	3565,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	02 2 00 10530	119	1026,9	1026,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 2 00 10530	244	41,1	41,1
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	02 2 00 10530	852	2	2
Уплата иных платежей	08	01	02 2 00 10530	853	64,9	64,9
Музей	08	01	02 2 00 10560		493,1	493,1
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	02 2 00 10560	111	344,8	344,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	02 2 00 10560	119	91,5	91,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 2 00 10560	244	55,6	55,6
Уплата иных платежей	08	01	02 2 00 10560	853	1,2	1,2
Библиотеки	08	01	02 2 00 10570		3802,2	3802,2
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	02 2 00 10570	111	2520,2	2520,2
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	02 2 00 10570	112	1,3	1,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	02 2 00 10570	119	801,9	801,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 2 00 10570	244	448,1	448,1
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	02 2 00 10570	852	6,4	6,4
Уплата иных платежей	08	01	02 2 00 10570	853	24,3	24,3
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	08	01	43 6 00 S1190		63,6	63,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	43 6 00 S1190	244	63,6	63,6
Расходы на реализацию мероприятий программы, направленной на поддержку отрасли культуры	08	01	44 4 00 R5194		50	50
Премии и гранты	08	01	44 4 00 R5194	350	50	50
Подключение библиотек к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие библиотечного дела	08	01	44 4 00 R5195		60	60
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	44 4 00 R5195	244	60	60
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	08	01	98 5 00 70420		669,8	669,8
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	98 5 00 70420	111	162,2	162,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	98 5 00 70420	119	367,3	367,3

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	98 5 00 70420	851	2,9	2,9
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	98 5 00 70420	852	10,7	10,7
Уплата иных платежей	08	01	98 5 00 70420	853	126,7	126,7
Резервные фонды местных администраций	08	01	99 1 00 14100		28	28
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	99 1 00 14100	244	28	28
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			1263,1	1263,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	08	04	01 0 00 00000		673	673
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	08	04	01 2 00 00000		673	673
Центральный аппарат органов местного самоуправления	08	04	01 2 00 10110		673	673
Фонд оплаты труда муниципальных органов	08	04	01 2 00 10110	121	485	485
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	08	04	01 2 00 10110	122	0,6	0,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	08	04	01 2 00 10110	129	135,9	135,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	01 2 00 10110	244	51,5	51,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	04	02 0 00 00000		473,4	473,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	08	04	02 5 00 00000		473,4	473,4
Централизованная бухгалтерия	08	04	02 5 00 10820		473,4	473,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	08	04	02 5 00 10820	121	339,9	339,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	08	04	02 5 00 10820	129	98,1	98,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	02 5 00 10820	244	24,5	24,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	04	02 5 00 10820	851	4,7	4,7
Уплата иных платежей	08	04	02 5 00 10820	853	6,2	6,2
Муниципальная программа "Культура Ребрихинского района" на 2016-2020 годы.	08	04	44 1 00 60990		70	70
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	08	04	44 1 00 60990		70	70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	44 1 00 60990	244	70	70
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	08	04	98 5 00 70420		46,7	46,7
Фонд оплаты труда муниципальных органов	08	04	98 5 00 70420	121	17,3	17,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	08	04	98 5 00 70420	129	20,3	20,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	04	98 5 00 70420	851	3	3
Уплата иных платежей	08	04	98 5 00 70420	853	6,1	6,1
09 Здравоохранение	09				9	9
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			9	9
Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Ребрихинском районе" на 2014-2017 годы.	09	09	67 1 00 60990		5	5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	09	09	67 1 00 60990		5	5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09	09	67 1 00 60990	244	5	5
Муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе"	09	09	67 2 00 60990		4	4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09	09	67 2 00 60990	244	4	4
10 Социальная политика	10				38722,6	37900,6
Пенсионное обеспечение	10	01			122	122
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	90 0 00 00000		122	122
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	01	90 4 00 00000		122	122
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	90 4 00 66270		122	122
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	01	90 4 00 66270	313	122	122
Социальное обеспечение населения	10	03			12823,4	12823,4
Обеспечение жильем молодых семей	10	03	14 2 00 R0200		321,6	321,6
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	14 2 00 R0200	322	321,6	321,6
Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	10	03	52 0 00 R0185		4050,3	4050,3
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	52 0 00 R0185	322	4050,3	4050,3
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2008 года №714 "Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945 годов"	10	03	71 1 00 51340		8114,9	8114,9
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	71 1 00 51340	322	8114,9	8114,9
Муниципальная программа "Адресная социальная помощь нетрудоспособным и малообеспеченным категориям населения Ребрихинского района" на 2015-2020 годы	10	03	71 6 00 60990		15	15
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	10	03	71 6 00 60990		15	15
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	71 6 00 60990	321	15	15
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	10	03	71 7 00 L0200		321,6	321,6
Софинансирование расходов на финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище"	10	03	71 7 00 L0200		321,6	321,6
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	71 7 00 L0200	322	321,6	321,6
Охрана семьи и детства	10	04			25774	24952
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	04	90 0 00 00000		2321	2115
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	04	90 4 00 00000		2321	2115
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	90 4 00 70700		2321	2115
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	04	90 4 00 70700	321	2321	2115
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	04	90 4 00 70800		23453	22837

Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	90 4 00 70810		11705	11652
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	90 4 00 70810	244	35	
Пособия ,компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	90 4 00 70810	313	11670	11652
Вознаграждение приемному родителю	10	04	90 4 00 70820		6351	5831
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	90 4 00 70820	244	20	
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	10	04	90 4 00 70820	323	6331	5831
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	90 4 00 70830		5397	5354
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	90 4 00 70830	244	16	
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	90 4 00 70830	313	5381	5354
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			3,2	3,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	10	06	01 0 00 00000		3,2	3,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	10	06	01 4 00 00000		3,2	3,2
Осуществление государственных полномочий по постановке на учет и учету граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение жилищных субсидий	10	06	01 4 00 70110		3,2	3,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	06	01 4 00 70110	244	3,2	3,2
11 Физическая культура и спорт	11				2431	2431
Массовый спорт	11	02			1232,6	1232,6
Строительство мини-футбольного поля на стадионе "Старт" с.Ребриха	11	02	70 1 01 20990		705,1	705,1
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	11	02	70 1 01 20990	414	705,1	705,1
Строительство мини-футбольного поля на стадионе "Старт" с.Ребриха	11	02	70 1 01 S0990		527,5	527,5
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	11	02	70 1 01 S0990	414	527,5	527,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			1198,4	1198,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	11	05	01 0 00 00000		646,5	646,5
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	11	05	01 2 00 00000		646,5	646,5
Центральный аппарат органов местного самоуправления	11	05	01 2 00 10110		646,5	646,5
Фонд оплаты труда муниципальных органов	11	05	01 2 00 10110	121	481,6	481,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	11	05	01 2 00 10110	129	136,1	136,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	01 2 00 10110	244	28,3	28,3
Уплата иных платежей	11	05	01 2 00 10110	853	0,5	0,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	11	05	02 0 00 00000		203,6	203,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	11	05	02 5 00 00000		203,6	203,6
Централизованная бухгалтерия	11	05	02 5 00 10820		203,6	203,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	11	05	02 5 00 10820	121	151	151
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	11	05	02 5 00 10820	129	43	43
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	02 5 00 10820	244	9,6	9,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ребрихинском районе" на 2017-2022 годы.	11	05	70 1 00 60990		318,3	318,3
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	11	05	70 1 00 60990		318,3	318,3
Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	11	05	70 1 00 60990	122	0,9	0,9
Иные выплаты ,за исключением фонда оплаты труда государственных(муниципальных) органов, лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	11	05	70 1 00 60990	123	102,4	102,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	70 1 00 60990	244	215	215
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	11	05	98 5 00 70420		30	30
Фонд оплаты труда муниципальных органов	11	05	98 5 00 70420	121	19	19
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	11	05	98 5 00 70420	129	11	11
13 Обслуживание государственного и муниципального долга	13				19,2	19,2
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			19,2	19,2
Иные расходы органов местного самоуправления	13	01	99 0 00 00000		19,2	19,2
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	99 3 00 00000		19,2	19,2
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	99 3 00 14070		19,2	19,2
Обслуживание муниципального долга	13	01	99 3 00 14070	730	19,2	19,2
14 Межбюджетные трансферты	14				16207,3	16207,3
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01			784,2	784,2
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	14	01	98 0 00 00000		784,2	784,2
Выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	98 1 00 00000		784,2	784,2
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	14	01	98 1 00 60220		784,2	784,2
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	98 1 00 60220	511	784,2	784,2
Иные дотации	14	02			1580	1580
Обеспечение сбалансированности бюджетов	14	02	98 2 00 60230		1580	1580
Иные дотации	14	02	98 2 00 60230	512	1580	1580
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	14	03			13843,1	13843,1
Иные межбюджетные трансферты общего характера	14	03	98 5 00 00000		13828,1	13828,1
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14	03	98 5 00 60510		12745,7	12745,7

Иные межбюджетные трансферты	14	03	98 5 00 60510	540	12745,7	12745,7
Расходы на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов по вопросам местного значения	14	03	98 5 00 70420		1082,4	1082,4
Иные межбюджетные трансферты	14	03	98 5 00 70420	540	1082,4	1082,4
Резервные фонды местных администраций	14	03	99 1 00 14100		15	15
Иные межбюджетные трансферты	14	03	99 1 00 14100	540	15	15
ИТОГО					380924,9	371422,3

Приложение 6
к решению Ребрихинского
районного Совета народных депутатов
Алтайского края "Об утверждении отчета
"Об исполнении районного бюджета
за 2017 год"

Межбюджетные трансферты бюджетам поселений за 2017 год

тыс.руб

№ п/п	Наименование поселений	Субвенция		Иные межбюджетные трансферты						
		на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	на осуществление полномочий в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях	на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	на обеспечение стабильного водоснабжения населения	на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	на софинансирование части расходных обязательств местных бюджетов	на капитальный ремонт котельной и теплоотопления	из резервного фонда	
1.	Беловский сельсовет	123,7	8,7							
2.	Боровлянский сельсовет	32,5	3							
3.	Воронихинский сельсовет	46,7	3,9					44,6		
4.	Зеленорощинский сельсовет	49,7	3,7				670,3			5
5.	Зиминский сельсовет	48,1	4,4							
6.	Клочковский сельсовет	56,2	4,8			1119,5				
7.	Пановский сельсовет	75,1	5,5			608,5		6,7		
8.	Плоскосеминский сельсовет	20,8	1,5					7,9		
9.	Подстепновский сельсовет	50,5	3,9							
10.	Ребрихинский сельсовет		40,7	2344,2			670,6	886,5	1446	
11.	Рожне-Логовской сельсовет	60	4,2			624,7	640	13		
12.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	140	11,6					5	7488,8	
13.	Усть-Мосихинский сельсовет	68,4	4,8					114,9		10
14.	Яснополянский сельсовет	32,4	2,3					3,8		
	Итого:	804,1	103	2344,2	2352,7	1980,9	1082,4	8934,8	15	

Приложение 7 к
решению Ребрихинского
районного Совета народных
депутатов Алтайского края
"Об утверждении отчета
"Об исполнении районного
бюджета за 2017 год"

Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений по переданным полномочиям за 2017 год

тыс.руб

№ п/п	Наименование поселений	Иные межбюджетные трансферты									
		на организацию тепловодоснабжения	на дорожную деятельность	на ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	на организацию транспортного обслуживания населения	на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	участие в организации деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов	на обеспечение безопасности людей на водных объектах	на сохранение памятников истории и культуры	на утверждение генпланов и ПЗЗ
1.	Беловский сельсовет	14,2	2261	8	13,5		11,9	36,8	5,6	8,4	38
2.	Боровлянский сельсовет	163,1	254	2,7	6,2		4,1	16,3	1,9	4,4	2,7
3.	Воронихинский сельсовет	9,3	227	2,7	6,6		5	18,1	2,1	4,4	2,7
4.	Зеленорощинский сельсовет	9,3	381	2,7	6,5		4,8	17,7	2,1	6,1	2,7
5.	Зиминский сельсовет	9,5	219	2,7	6,8		5,4	19	2,3	4,4	2,7
6.	Клочковский сельсовет	119,7	247	5,3	8,2		7	22,3	3,5	5,5	5,3
7.	Пановский сельсовет	114,8	247	5,3	8,5		7,6	23,4	3,6	7,2	5,3
8.	Плоскосеминский сельсовет	8,6	83	2,7	5,4		2,6	13,3	1,6	2,8	2,7
9.	Подстепновский сельсовет	107,3	159	2,7	6,6		5	18,1	2,1	4,4	2,7
10.	Ребрихинский сельсовет	813,5	4811	8	29	10	43	98,7	13,4	13,2	8

11.	Рожне-Логовской сельсовет	14,5	165	2,7	6,8		5,4	18,7	2,2	4,4	2,7
12.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	181,1	351	8	14,9		14,7	42,3	6,3		8
13.	Усть-Мосихинский сельсовет	491,7	236	5,3	8,1		7	22,1	3,5	5,5	5,3
14.	Яснополянский сельсовет	8,9	109	2,7	5,8		3,5	15	1,8	2,8	2,7
	Итого:	2065,5	9750	61,5	132,9	10	127	381,8	52	73,5	91,5

			Приложение 8 к решению Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края "Об утверждении отчета "Об исполнении районного бюджета за 2017 год"	
Объем дотации поселениям из бюджета муниципального района за 2017 год				
Наименование поселения	Всего дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2017 год	в т.ч.		тыс. руб.
		Дотация на выравнивание, предоставляемая за счет субвенции из краевого бюджета, на 2017 год	Иные дотации	
Беловский	66,2	66,2		
Боровлянский	22,8	22,8		
Воронихинский	29,7	29,7		500,0
Зеленорощинский	28,2	28,2		200,0
Зиминский	33,3	33,3		
Клочковский	37,2	37,2		
Пановский	41,8	41,8		100,0
Плоскосеминский	11,1	11,1		
Подстепновский	29,6	29,6		
Ребрихинский	309,6	309,6		
Рожне-Логовской	32,2	32,2		
Станционно-Ребрихинский	88,2	88,2		200,0
Усть-Мосихинский	36,6	36,6		
Яснополянский	17,7	17,7		580,0
ИТОГО по поселениям:	784,2	784,2		1 580,0

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.04.2018 № 18

с. Ребриха

О внесении изменения в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 27.12.2017 № 49 «О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год»

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, Ребрихинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 27.12.2017 № 49 «О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год».
2. Направить настоящее решение главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.
3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за реализацией настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово – бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель районного
Совета народных депутатов

Н.Н. Странцов

Принято
решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Ал-
тайского края
от 27.04.2018 № 18

РЕШЕНИЕ

«О внесении изменений в решение от 27.12.2017 № 15 «О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год»

1. Внести в решение от 27.12.2017 № 15 «О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год» следующие изменения:
 - 1) Пункты 1.1., 1.2. и 1.4. статьи 1 изложить в следующей редакции:
 - «1.1. прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 333361,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 204808,5 тыс. рублей;
 - 1.2. общий объем расходов районного бюджета в сумме 344224,2 тыс. рублей;
 - 1.4. дефицит районного бюджета в сумме 10862,7 тыс. рублей».
 - 2) Приложение 1 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается).
 - 3) Приложение 3 «Перечень главных администраторов доходов районного бюджета»:
 - Перечень кодов по главному администратору доходов районного бюджета 092 Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района дополнить следующими кодами доходов:
 - 092 2 04 05099 05 0000 180 Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов;
 - 092 2 02 25567 05 0000 151 Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий.

4) Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается).

5) Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается).

6) Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается).

7) Приложение 8 «Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается).

8) Приложение 9 «Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1
к решению
«О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год»
от 27.04.2018 №8

Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2018 год

Код	Источники финансирования дефицита районного бюджета	Сумма, тыс. рублей
01 05 00 00 05 0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального района в течение финансового года	10862,7

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета на 2018 год			
Наименование показателя	РЗ	ПР	Сумма тыс.руб.
01 Общегосударственные вопросы	01		21089,5
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02	921,7
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований	01	03	150
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04	12135,6
Судебная система	01	05	80,2
Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06	3661,2
Резервные фонды	01	11	1000
Другие общегосударственные вопросы	01	13	3140,8
02 Национальная оборона	02		889,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	889,3
03 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		957,3
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	797,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	160
04 Национальная экономика	04		12602,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	3365,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	8475
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	762
05 Жилищно-коммунальное хозяйство	05		6398,8
Коммунальное хозяйство	05	02	6398,8
07 Образование	07		255250,1
Дошкольное образование	07	01	65154,1
Общее образование	07	02	159193,4
Дополнительное образование детей	07	03	20229,2
Молодежная политика	07	07	1564,9
Другие вопросы в области образования	07	09	9108,5
08 Культура, кинематография	08		11988,1
Культура	08	01	10550,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	1438
09 Здравоохранение	09		30
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	30
10 Социальная политика	10		27228,6
Пенсионное обеспечение	10	01	130
Социальное обеспечение населения	10	03	2619,6
Охрана семьи и детства	10	04	24479
11 Физическая культура и спорт	11		1252,4
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	1252,4
13 Обслуживание государственного и муниципального долга	13		100
Обслуживание муниципального долга	13	01	100
14 Межбюджетные трансферты	14		6437,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	782,4
Иные дотации	14	02	1500

Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	14	03	4155,5
ИТОГО			344224,2

Приложение 6 к решению
" О районном бюджете
Ребрихинского района
на 2018 год"
от 27.04.2018 №8

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на 2018 год

Наименование главного распорядителя	Мин	Рз	Пр	Цср	Вр	Сумма
Комитет по физической культуре и спорту Администрации Ребрихинского района Алтайского края	054					8606,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	054	03				119
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	054	03	14			119
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	054	03	14	10 1 00 60990		119
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Ребрихинском районе "на 2016-2020 годы	054	03	14	10 1 00 60991		119
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	054	03	14	10 1 00 60991	612	119
Образование	054	07				7234,9
Дополнительное образование детей	054	07	03			7234,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	054	07	03	02 0 00 00000		6416,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	054	07	03	02 1 00 00000		6416,9
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	054	07	03	02 1 00 10420		6416,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	054	07	03	02 1 00 10420	611	6416,9
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	054	07	03	43 2 00 S1190		400
Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	054	07	03	43 2 00 S1190	611	400
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	054	07	03	43 6 00 S1190		418
Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	054	07	03	43 6 00 S1190	611	418
Физическая культура и спорт	054	11				1252,4
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	054	11	05			1252,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	054	11	05	01 0 00 00000		613,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	054	11	05	01 2 00 00000		613,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	054	11	05	01 2 00 10110		613,8
Фонд оплаты труда муниципальных органов	054	11	05	01 2 00 10110	121	440,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	054	11	05	01 2 00 10110	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	054	11	05	01 2 00 10110	129	133,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	054	11	05	01 2 00 10110	244	38
Уплата прочих налогов, сборов	054	11	05	01 2 00 10110	852	1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	054	11	05	02 0 00 00000		388,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	054	11	05	02 5 00 00000		388,6
Централизованная бухгалтерия	054	11	05	02 5 00 10820		388,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	054	11	05	02 5 00 10820	121	286,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	054	11	05	02 5 00 10820	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	054	11	05	02 5 00 10820	129	86,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	054	11	05	02 5 00 10820	244	14
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ребрихинском районе" на 2017-2022 годы	054	11	05	70 1 00 60990		250
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	054	11	05	70 1 00 60990		250
Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	054	11	05	70 1 00 60990	122	3,3
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	054	11	05	70 1 00 60990	123	114,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	054	11	05	70 1 00 60990	244	131,8
Комитет по культуре и делам молодежи администрации Ребрихинского района Алтайского края	057					20129,4
Образование	057	07				8141,3
Дополнительное образование детей	057	07	03			8116,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	07	03	02 0 00 00000		8116,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	057	07	03	02 1 00 00000		8116,3
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного образования детей	057	07	03	02 1 00 10420		8116,3
Фонд оплаты труда казенных учреждений	057	07	03	02 1 00 10420	111	5422,5
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда	057	07	03	02 1 00 10420	112	10

оплаты труда						
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	057	07	03	02 1 00 10420	119	1637,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	07	03	02 1 00 10420	244	914
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	07	03	02 1 00 10420	851	112
Уплата прочих налогов, сборов	057	07	03	02 1 00 10420	852	14
Уплата иных платежей	057	07	03	02 1 00 10420	853	6
Молодежная политика	057	07	07			25
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	057	07	07	58 0 00 60990		25
Подпрограмма "Молодежная политика в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	057	07	07	58 0 00 60994		25
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	07	07	58 0 00 60994	244	25
Культура, кинематография	057	08				11988,1
Культура	057	08	01			10550,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	01	02 0 00 00000		10523,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	057	08	01	02 2 00 00000		10523,8
Учреждения культуры	057	08	01	02 2 00 10530		5774,1
Фонд оплаты труда казенных учреждений	057	08	01	02 2 00 10530	111	4412,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	057	08	01	02 2 00 10530	119	1308,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	02 2 00 10530	244	50
Уплата иных платежей	057	08	01	02 2 00 10530	853	3
Музей	057	08	01	02 2 00 10560		662
Фонд оплаты труда казенных учреждений	057	08	01	02 2 00 10560	111	406,6
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	057	08	01	02 2 00 10560	112	2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	057	08	01	02 2 00 10560	119	121,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	02 2 00 10560	244	116,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	08	01	02 2 00 10560	851	8
Уплата прочих налогов, сборов	057	08	01	02 2 00 10560	852	4
Уплата иных платежей	057	08	01	02 2 00 10560	853	3
Библиотека	057	08	01	02 2 00 10570		4087,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений	057	08	01	02 2 00 10570	111	2753,7
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	057	08	01	02 2 00 10570	112	5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	057	08	01	02 2 00 10570	119	831,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	02 2 00 10570	244	468,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	08	01	02 2 00 10570	851	13
Уплата прочих налогов, сборов	057	08	01	02 2 00 10570	852	11
Уплата иных платежей	057	08	01	02 2 00 10570	853	5
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	057	08	01	43 6 00 S1190		26,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	01	43 6 00 S1190	244	26,3
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	057	08	04			1438
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	057	08	04	01 0 00 00000		863,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	057	08	04	01 2 00 00000		863,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	057	08	04	01 2 00 10110		863,1
Фонд оплаты труда муниципальных органов	057	08	04	01 2 00 10110	121	605,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	057	08	04	01 2 00 10110	122	2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	057	08	04	01 2 00 10110	129	182,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	04	01 2 00 10110	244	73
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	057	08	04	02 0 00 00000		482,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	057	08	04	02 5 00 00000		482,9
Централизованная бухгалтерия	057	08	04	02 5 00 10820		482,9
Фонд оплаты труда муниципальных органов	057	08	04	02 5 00 10820	121	340,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	057	08	04	02 5 00 10820	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	057	08	04	02 5 00 10820	129	102,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	04	02 5 00 10820	244	20
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	057	08	04	02 5 00 10820	851	4
Уплата прочих налогов, сборов	057	08	04	02 5 00 10820	852	12
Уплата иных платежей	057	08	04	02 5 00 10820	853	3
Муниципальная программа "Культура Ребрихинского района" на 2016-2020 годы.	057	08	04	44 1 00 60990		92
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	057	08	04	44 1 00 60990		92
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	057	08	04	44 1 00 60990	244	92
Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края	074					263900
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	074	03				31

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	074	03	14			31
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	074	03	14	10 1 00 60990		31
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Ребрихинском районе "на 2016-2020 годы	074	03	14	10 1 00 60991		19
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	03	14	10 1 00 60991	244	19
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Ребрихинском районе" в 2016-2020 годах	074	03	14	10 1 00 60992		12
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	03	14	10 1 00 60992	244	12
Образование	074	07				239123,9
Дошкольное образование	074	07	01			65154,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	01	02 0 00 00000		41902,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	01	02 1 00 00000		41902,9
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	074	07	01	02 1 00 10390		41902,9
Фонд оплаты труда казенных учреждений	074	07	01	02 1 00 10390	111	25304,7
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	074	07	01	02 1 00 10390	112	200
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	074	07	01	02 1 00 10390	119	7636,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	02 1 00 10390	244	8318,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	01	02 1 00 10390	851	327,9
Уплата прочих налогов, сборов	074	07	01	02 1 00 10390	852	15
Уплата иных платежей	074	07	01	02 1 00 10390	853	100
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	074	07	01	43 2 00 S1190		3000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	43 2 00 S1190	244	3000
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	074	07	01	43 6 00 S1190		410
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	43 6 00 S1190	244	410
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных ГП Алтайского края "Доступная среда в Алтайском крае "на 2016-2020 годы	074	07	01	50 0 00 L0272		521,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	50 0 00 L0272	244	521,8
Муниципальная программа "Доступная среда " на 2016-2020 годы	074	07	01	71 5 0060990		323
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных ГП Алтайского края "Доступная среда в Алтайском крае "на 2016-2020 годы	074	07	01	71 5 00 L0272		323
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	71 5 00 L0272	244	323
Расходы на погашение кредиторской задолженности	074	07	01	79 9 00 60990		861,4
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	074	07	01	79 9 00 60990	112	257
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	79 9 00 60990	244	604,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	07	01	90 0 00 00000		18135
Иные вопросы в сфере образования	074	07	01	90 1 00 00000		18135
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	074	07	01	90 1 00 70900		18135
Фонд оплаты труда казенных учреждений	074	07	01	90 1 00 70900	111	13343
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	074	07	01	90 1 00 70900	119	4029
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	01	90 1 00 70900	244	721
Пособия , компенсации и иные социальные выплаты гражданам , кроме публичных нормативных обязательств	074	07	01	90 1 00 70900	321	42
Общее образование	074	07	02			158693,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	02	02 0 00 00000		17573,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	02	02 1 00 00000		17573,4
Обеспечение деятельности школ начальных, неполных средних и средних	074	07	02	02 1 00 10400		17573,4
Фонд оплаты труда казенных учреждений	074	07	02	02 1 00 10400	111	2976,5
Иные выплаты персоналу казенных учреждений , за исключением фонда оплаты труда	074	07	02	02 1 00 10400	112	20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	074	07	02	02 1 00 10400	119	898,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	02 1 00 10400	244	10404
Пособия , компенсации и иные социальные выплаты гражданам , кроме публичных нормативных обязательств	074	07	02	02 1 00 10400	321	40
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	02	02 1 00 10400	851	3093,3
Уплата прочих налогов, сборов	074	07	02	02 1 00 10400	852	60,7
Уплата иных платежей	074	07	02	02 1 00 10400	853	80
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	074	07	02	43 2 00 S1190		7614
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	43 2 00 S1190	244	7614
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	074	07	02	43 6 00 S1190		1064
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных	074	07	02	43 6 00 S1190	244	1064

нужд						
Расходы на создание в общеобразовательных организациях,расположен-ных в сельской местности,условий для занятия физической культурой и спортом	074	07	02	58 2 00 L0970		500
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	58 2 00 L0970	244	500
Расходы на погашение кредиторской задолженности	074	07	02	79 9 00 60990		1262
Иные выплаты персоналу казенных учреждений ,за исключением фонда оплаты труда	074	07	02	79 9 00 60990	112	332
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	79 9 00 60990	244	930
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	07	02	90 0 00 00000		128949
Иные вопросы в сфере образования	074	07	02	90 1 00 00000		128949
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного,начального общего,основного общего,среднего общего образования в общеобразовательных организаци-ях,обеспечение дополнительного образования детей в общеобразователь-ных организациях	074	07	02	90 1 00 70910		128949
Фонд оплаты труда казенных учреждений	074	07	02	90 1 00 70910	111	96999
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	074	07	02	90 1 00 70910	119	29293
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	90 1 00 70910	244	2603
Пособия , компенсации и иные социальные выплаты гражданам , кроме публичных нормативных обязательств	074	07	02	90 1 00 70910	321	54
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях,нуждающимся в социальной поддерж-ке	074	07	02	90 1 00 70930		1731
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	02	90 1 00 70930	244	1731
Дополнительное образование детей	074	07	03			4878
Обеспечение деятельности организаций (учреждений) дополнительного об-разования детей	074	07	03	02 1 00 10420		4357
Фонд оплаты труда казенных учреждений	074	07	03	02 1 00 10420	111	2919,8
Иные выплаты персоналу казенных учреждений,за исключением фонда оплаты труда	074	07	03	02 1 00 10420	112	10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	074	07	03	02 1 00 10420	119	882,3
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	03	02 1 00 10420	244	434
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	074	07	03	02 1 00 10420	851	66,4
Уплата прочих налогов,сборов	074	07	03	02 1 00 10420	852	4,5
Уплата иных платежей	074	07	03	02 1 00 10420	853	40
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	074	07	03	43 2 00 S1190		300
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	03	43 2 00 S1190	244	300
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	074	07	03	43 6 00 S1190		221
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	03	43 6 00 S1190	244	221
Молодежная политика	074	07	07			1539,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	07	02 0 00 00000		1048,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	074	07	07	02 1 00 00000		1048,9
Обеспечение деятельности детских оздоровительных учреждений	074	07	07	02 1 00 10490		1048,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государ-ственного (муниципального) задания на оказание государственных (муни-ципальных) услуг (выполнение работ)	074	07	07	02 1 00 10490	611	1048,9
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	074	07	07	58 5 00 13212		456
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	07	58 5 00 13212	244	176
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	074	07	07	58 5 0013212	612	280
Муниципальная программа" Содействие занятости населения Ребри-хинского района" на 2015-2020 годы .	074	07	07	58 6 00 60990		35
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	07	58 6 00 60990		35
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	07	58 6 00 60990	244	35
Другие вопросы в области образования	074	07	09			8858,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	074	07	09	01 0 00 00000		2566,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	074	07	09	01 2 00 00000		2080,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	074	07	09	01 2 00 10110		2080,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	074	07	09	01 2 00 10110	121	1519,5
Иные выплаты персоналу,за исключением фонда оплаты труда	074	07	09	01 2 00 10110	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежно-го содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	074	07	09	01 2 00 10110	129	458,9
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	01 2 00 10110	244	101
Руководство и управление в сфере установленных функций	074	07	09	01 4 00 00000		486
Функционирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	074	07	09	01 4 00 70090		486
Фонд оплаты труда муниципальных органов	074	07	09	01 4 00 70090	121	333
Иные выплаты персоналу,за исключением фонда оплаты труда	074	07	09	01 4 00 70090	122	5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежно-го содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	074	07	09	01 4 00 70090	129	100,6
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	01 4 00 70090	244	47,4

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	074	07	09	02 0 00 00000		5612,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	074	07	09	02 5 00 00000		5612,1
Учебно-методический кабинет, централизованная бухгалтерия, учебная фильмотека	074	07	09	02 5 00 10820		5612,1
Фонд оплаты труда муниципальных органов	074	07	09	02 5 00 10820	121	4117,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	074	07	09	02 5 00 10820	122	10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного страхования и иные выплаты работникам муниципальных органов	074	07	09	02 5 00 10820	129	1243,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	02 5 00 10820	244	210
Уплата прочих налогов, сборов	074	07	09	02 5 00 10820	852	11
Уплата иных платежей	074	07	09	02 5 00 10820	853	20
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	074	07	09	58 0 00 60990		350
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	074	07	09	58 0 00 60991		40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	58 0 00 60991	244	40
Подпрограмма "Развитие общего образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	074	07	09	58 0 00 60992		90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	58 0 00 60992	244	90
Подпрограмма "Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	074	07	09	58 0 00 60993		220
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	58 0 00 60993	244	220
Муниципальная программа "Капитальный ремонт общеобразовательных организаций Ребрихинского района на 2017-2025 годы"	074	07	09	58 1 00 60990		300
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	074	07	09	58 1 00 60990	243	300
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ребрихинского района Алтайского края " на 2016-2020 годы"	074	07	09	58 4 00 60990		30
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	07	09	58 4 00 60990		30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	07	09	58 4 00 60990	244	30
Здравоохранение	074	09				30
Другие вопросы в области здравоохранения	074	09	09			30
Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Ребрихинском районе" на 2018-2022 годы	074	09	09	67 1 00 60990		5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	074	09	09	67 1 00 60990		5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	09	09	67 1 00 60990	244	5
Муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	074	09	09	67 2 00 60990		25
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	09	09	67 2 00 60990	244	25
Социальная политика	074	10				24715,1
Социальное обеспечение населения	074	10	03			236,1
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	074	10	03	71 7 00 L0200		236,1
Сфинансирование расходов на финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище"	074	10	03	71 7 00 L0200		236,1
Субсидии гражданам на приобретение жилья	074	10	03	71 7 00 L0200	322	236,1
Охрана семьи и детства	074	10	04			24479
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	074	10	04	90 0 00 00000		2377
Иные вопросы в сфере социальной политики	074	10	04	90 4 00 00000		2377
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	074	10	04	90 4 00 70700		2377
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	074	10	04	90 4 00 70700	321	2377
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	074	10	04	90 4 00 70800		22102
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	074	10	04	90 4 00 70801		11360
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	10	04	90 4 00 70801	244	34
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	074	10	04	90 4 00 70801	313	11326
Вознаграждение приемному родителю	074	10	04	90 4 00 70802		6171
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	10	04	90 4 00 70802	244	18
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	074	10	04	90 4 00 70802	323	6153
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	074	10	04	90 4 00 70803		4571
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	074	10	04	90 4 00 70803	244	14
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	074	10	04	90 4 00 70803	313	4557
Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Ребрихинского района Алтайского края	082					3467,2
Национальная экономика	082	04				3467,2
Сельское хозяйство и рыболовство	082	04	05			3365,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	082	04	05	01 0 00 00000		3288,2

Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	082	04	05	01 2 00 00000		3288,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	082	04	05	01 2 00 10110		3288,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	082	04	05	01 2 00 10110	121	2324,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	082	04	05	01 2 00 10110	122	2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	082	04	05	01 2 00 10110	129	702,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	082	04	05	01 2 00 10110	244	243,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	082	04	05	01 2 00 10110	851	6
Уплата налогов, сборов	082	04	05	01 2 00 10110	852	5
Уплата иных платежей	082	04	05	01 2 00 10110	853	5
Иные вопросы в области национальной экономики	082	04	05	91 0 00 00000		77
Мероприятия в области сельского хозяйства	082	04	05	91 4 00 00000		77
Отлов и содержание безнадзорных животных	082	04	05	91 4 00 70400		77
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	082	04	05	91 4 00 70400	244	77
Другие вопросы в области национальной экономики	082	04	12			102
Муниципальная программа "Развитие сельскохозяйственного производства Ребрихинского района" на 2018-2023 годы	082	04	12	59 2 00 60990		102
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	082	04	12	59 2 00 60990		102
Премии	082	04	12	59 2 00 60990	350	102
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района	092					13861,2
Общегосударственные вопросы	092	01				6434
Обеспечение деятельности финансовых органов	092	01	06			3661,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	092	01	06	01 0 00 00000		3661,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	092	01	06	01 2 00 00000		3661,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	092	01	06	01 2 00 10110		3661,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	092	01	06	01 2 00 10110	121	2602,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	092	01	06	01 2 00 10110	122	6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	092	01	06	01 2 00 10110	129	786
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	092	01	06	01 2 00 10110	244	263
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	092	01	06	01 2 00 10110	851	0,5
Уплата прочих налогов, сборов	092	01	06	01 2 00 10110	852	2,7
Уплата иных платежей	092	01	06	01 2 00 10110	853	0,5
Другие общегосударственные вопросы	092	01	13			2772,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	092	01	13	01 0 00 00000		110
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	01	13	01 4 00 00000		110
Функционирование административных комиссий	092	01	13	01 4 00 70060		110
Субвенции	092	01	13	01 4 00 70060	530	110
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	092	01	13	02 0 00 00000		1604,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	092	01	13	02 5 00 00000		1604,8
Централизованная бухгалтерия	092	01	13	02 5 00 10820		1604,8
Фонд оплаты труда муниципальных органов	092	01	13	02 5 00 10820	121	1232,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	092	01	13	02 5 00 10820	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	092	01	13	02 5 00 10820	129	371,2
Расходы на выполнение других обязательств государства	092	01	13	99 9 00 00000		1058
Прочие выплаты по обязательствам государства	092	01	13	99 9 00 14710		1058
Исполнение судебных актов	092	01	13	99 9 00 14710	853	1058
Национальная оборона	092	02				889,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	092	02	03			889,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	092	02	03	01 0 00 00000		889,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	092	02	03	01 4 00 00000		889,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	092	02	03	01 4 00 51180		889,3
Субвенции	092	02	03	01 4 00 51180	530	889,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	092	13				100
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	092	13	01			100
Иные расходы органов местного самоуправления	092	13	01	99 0 00 00000		100
Процентные платежи по долговым обязательствам	092	13	01	99 3 00 00000		100
Процентные платежи по муниципальному долгу	092	13	01	99 3 00 14070		100
Обслуживание муниципального долга	092	13	01	99 3 00 14070	730	100
Межбюджетные трансферты	092	14				6437,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	092	14	01			782,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	092	14	01	98 0 00 00000		782,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	092	14	01	98 1 00 00000		782,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	092	14	01	98 1 00 60220		782,4
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	092	14	01	98 1 00 60220	511	782,4
Иные дотации	092	14	02			1500
Обеспечение сбалансированности бюджетов	092	14	02	98 2 00 60230		1500
Иные дотации	092	14	02	98 2 00 60230	512	1500
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	092	14	03			4155,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	092	14	03	98 5 00 00000		4155,5
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	092	14	03	98 5 00 60510		4155,5

Иные межбюджетные трансферты	092	14	03	98 5 00 60510	540	4155,5
Администрация Ребрихинского района Алтайского края	303					34260,1
Общегосударственные вопросы	303	01				14655,5
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	303	01	02			921,7
Глава муниципального образования	303	01	02	01 2 00 10120		921,7
Фонд оплаты труда муниципальных органов	303	01	02	01 2 00 10120	121	707,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	303	01	02	01 2 00 10120	129	213,8
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципального образования	303	01	03			150
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	03	01 0 00 00000		150
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 00000		150
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 10110		150
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных(муниципальных) органов, лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	303	01	03	01 2 00 10110	123	108
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	03	01 2 00 10110	244	42
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	303	01	04			12135,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		12135,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		12135,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		12135,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	303	01	04	01 2 00 10110	121	7444,4
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	303	01	04	01 2 00 10110	122	30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	303	01	04	01 2 00 10110	129	2218,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	04	01 2 00 10110	244	1123
Исполнение судебных актов	303	01	04	01 2 00 10110	831	120
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	01 2 00 10110	851	272
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	852	39
Уплата иных платежей	303	01	04	01 2 00 10110	853	108
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы(софинансирование из местного бюджета)	303	01	04	43 6 00 S1190		781
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	04	43 6 00 S1190	244	781
Судебная система	303	01	05			80,2
Осуществление полномочий по составлению(изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	303	01	05	01 4 00 51200		80,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	05	01 4 00 51200	244	80,2
Резервные фонды	303	01	11			1000
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		1000
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		1000
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 00 14100		1000
Резервные средства	303	01	11	99 1 00 14100	870	1000
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			368
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		101
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		101
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		101
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	01	13	01 4 00 70060	244	101
Расходы на погашение кредиторской задолженности	303	01	13	79 9 00 60990		167
Исполнение судебных актов	303	01	13	79 9 00 60990	831	167
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		100
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		100
Муниципальные гарантии	303	01	13	99 9 00 14720		100
Исполнение муниципальных гарантий	303	01	13	99 9 00 14720	843	100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				807,3
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			797,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	09	02 0 00 00000		797,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	09	02 5 00 00000		797,3
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	09	02 5 00 10860		797,3
Фонд оплаты труда муниципальных органов	303	03	09	02 5 00 10860	121	585,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	303	03	09	02 5 00 10860	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	303	03	09	02 5 00 10860	129	176,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	09	02 5 00 10860	244	34
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			10
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	303	03	14	10 1 00 60990		10
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	303	03	14	10 1 00 60991		10
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	03	14	10 1 00 60991	244	10
Национальная экономика	303	04				9135

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			8475
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	303	04	09	17 2 00 71030		400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	09	17 2 00 71030	244	400
Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	09	91 0 00 00000		8075
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	91 2 00 00000		8075
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	91 2 00 60980		8075
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	04	09	91 2 00 60980	244	8075
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			660
Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Ребрихинского района" на 2016-2021 годы.	303	04	12	59 1 00 60990		60
Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ребрихинском районе" на 2016-2021 годы	303	04	12	59 1 00 L5270		60
Софинансирование расходов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	303	04	12	59 1 00 L5270		60
Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	303	04	12	59 1 00 L5270	814	60
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района" на 2013-2020 годы	303	04	12	59 3 00 60990		100
Премии	303	04	12	59 3 00 60990	350	100
Иные расходы органов местного самоуправления	303	04	12	99 0 00 00000		500
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	04	12	99 9 00 00000		500
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	04	12	99 9 00 14710		500
Исполнение судебных актов	303	04	12	99 9 00 14710	831	500
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				6398,8
Коммунальное хозяйство	303	05	02			6398,8
Расходы на оказание финансовой поддержки с целью реализации мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	303	05	02	43 1 00 S0992		4025,8
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	303	05	02	43 1 00 S0992	243	4025,8
Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Ребрихинского района" на 2016-2021 годы.	303	05	02	59 3 00 60990		578
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	303	05	02	59 3 00 60990	414	578
Водоснабжение северо-восточной части с. Ребриха Ребрихинского района	303	05	02	79 2 00 60990		1370
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	05	02	79 2 00 60990		1370
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	303	05	02	79 2 00 60990	414	1370
Расходы на погашение кредиторской задолженности	303	05	02	79 9 00 60990		425
Исполнение судебных актов	303	05	02	79 9 00 60990	831	425
Образование	303	07				750
Общее образование	303	07	02			500
Пристройка к школе (проектно-сметная документация)	303	07	02	79 1 00 60990		500
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	303	07	02	79 1 00 60990	414	500
Другие вопросы в области образования	303	07	09			250
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. - власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	07	09	01 0 00 00000		250
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	07	09	01 4 00 00000		250
Функционирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	303	07	09	01 4 00 70090		250
Фонд оплаты труда муниципальных органов	303	07	09	01 4 00 70090	121	170,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	303	07	09	01 4 00 70090	122	5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	303	07	09	01 4 00 70090	129	51,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	303	07	09	01 4 00 70090	244	22,6
Социальная политика	303	10				2513,5
Пенсионное обеспечение	303	10	01			130
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	90 0 00 00000		130
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	90 4 00 00000		130
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	303	10	01	90 4 00 66270		130
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	303	10	01	90 4 00 66270	313	130
Социальное обеспечение населения	303	10	03			2383,5
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2008 года №714 "Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945 годов"	303	10	03	71 1 00 51340		2318,5
Субсидии гражданам на приобретение жилья	303	10	03	71 1 00 51340	322	2318,5
Муниципальная программа "Адресная социальная помощь нетрудоспособным и малообеспеченным категориям населения Ребрихинского района" на 2015-2019 годы	303	10	03	71 6 00 60990		65
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	303	10	03	71 6 00 60990		65
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	303	10	03	71 6 00 60990	321	65
Итого						344224,2

Распределение бюджетных ассигнований
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год

тыс.руб.					
Наименование показателя	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
01 Общегосударственные вопросы	01				21089,5
Функционирование высшего должностного лица муниципально-го образования	01	02			921,7
Глава муниципального образования	01	02	01 2 00 10120		921,7
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	02	01 2 00 10120	121	707,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	02	01 2 00 10120	129	213,8
Функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований	01	03			150
Руководство и управления в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	03	01 0 00 00000		150
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 00000		150
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 10110		150
Иные выплаты ,за исключением фонда оплаты труда государственных(муниципальных) органов,лицам привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	01	03	01 2 00 10110	123	108
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	03	01 2 00 10110	244	42
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04			12135,6
Руководство и управления в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		11354,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		11354,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		11354,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	04	01 2 00 10110	121	7444,4
Иные выплаты персоналу,за исключением фонда оплаты труда	01	04	01 2 00 10110	122	30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04	01 2 00 10110	129	2218,2
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	01 2 00 10110	244	1123
Исполнение судебных актов	01	04	01 2 00 10110	831	120
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	01 2 00 10110	851	272
Уплата прочих налогов,сборов	01	04	01 2 00 10110	852	39
Уплата иных платежей	01	04	01 2 00 10110	853	108
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	01	04	43 6 00 S1190		781
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	43 6 00 S1190	244	781
Судебная система	01	05			80,2
Осуществление полномочий по составлению(изменению)списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	01	05	01 4 00 51200		80,2
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	05	01 4 00 51200	244	80,2
Обеспечение деятельности финансовых органов и органов финансового надзора	01	06			3661,2
Руководство и управления в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	06	01 0 00 00000		3661,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	01 2 00 00000		3661,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	06	01 2 00 10110		3661,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	06	01 2 00 10110	121	2602,5
Иные выплаты персоналу,за исключением фонда оплаты труда	01	06	01 2 00 10110	122	6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	06	01 2 00 10110	129	786
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	06	01 2 00 10110	244	263
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	06	01 2 00 10110	851	0,5
Уплата прочих налогов,сборов	01	06	01 2 00 10110	852	2,7
Уплата иных платежей	01	06	01 2 00 10110	853	0,5
Резервные фонды	01	11			1000
Иные расходы органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		1000
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		1000
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 00 14100		1000
Резервные средства	01	11	99 1 00 14100	870	1000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			3140,8

Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		211
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		211
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		211
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	01 4 00 70060	244	101
Субвенции	01	13	01 4 00 70060	530	110
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	02 0 00 00000		1604,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	02 5 00 00000		1604,8
Централизованная бухгалтерия	01	13	02 5 00 10820		1604,8
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	13	02 5 00 10820	121	1232,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	01	13	02 5 00 10820	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	13	02 5 00 10820	129	371,2
Расходы на погашение кредиторской задолженности	01	13	79 9 00 60990		167
Исполнение судебных актов	01	13	79 9 00 60990	831	167
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		1158
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		1058
Исполнение судебных актов	01	13	99 9 00 14710	853	1058
Муниципальные гарантии	01	13	99 9 00 14720		100
Исполнение муниципальных гарантий	01	13	99 9 00 14720	843	100
02 Национальная оборона	02				889,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			889,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		889,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		889,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		889,3
Субвенции	02	03	01 4 00 51180	530	889,3
03 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				957,3
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			797,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	09	02 0 00 00000		797,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	09	02 5 00 00000		797,3
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	02 5 00 10860		797,3
Фонд оплаты труда муниципальных органов	03	09	02 5 00 10860	121	585,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	03	09	02 5 00 10860	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	03	09	02 5 00 10860	129	176,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	02 5 00 10860	244	34
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			160
Муниципальная программа "Обеспечение прав и безопасности граждан в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	03	14	10 1 00 60990		160
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	03	14	10 1 00 60991		148
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	10 1 00 60991	244	29
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	03	14	10 1 00 60991	612	119
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в Ребрихинском районе" в 2016-2020 годах	03	14	10 1 00 60992		12
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	10 1 00 60992	244	12
04 Национальная экономика	04				12602,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			3365,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	04	05	01 0 00 00000		3288,2
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	04	05	01 2 00 00000		3288,2
Центральный аппарат органов местного самоуправления	04	05	01 2 00 10110		3288,2
Фонд оплаты труда муниципальных органов	04	05	01 2 00 10110	121	2324,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	04	05	01 2 00 10110	122	2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	04	05	01 2 00 10110	129	702,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	05	01 2 00 10110	244	243,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	04	05	01 2 00 10110	851	6
Уплата прочих налогов, сборов	04	05	01 2 00 10110	852	5
Уплата иных платежей	04	05	01 2 00 10110	853	5
Иные вопросы в области национальной экономики	04	05	91 0 00 00000		77
Мероприятия в области сельского хозяйства	04	05	91 4 00 00000		77
Отлов и содержание безнадзорных животных	04	05	91 4 00 70400		77
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	05	91 4 00 70400	244	77

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			8475
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	17 2 00 71030		400
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	17 2 00 71030	244	400
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	91 0 00 00000		8075
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	91 2 00 00000		8075
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	91 2 00 60980		8075
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	91 2 00 60980	244	8075
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			762
Муниципальная программа "Создание условий для устойчивого экономического развития Ребрихинского района" на 2016-2021 годы	04	12	59 1 00 60990		60
Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ребрихинском районе" на 2016-2021 годы	04	12	59 1 00 L5270		60
Софинансирование расходов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства	04	12	59 1 00 L5270		60
Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	12	59 1 00 L5270	814	60
Муниципальная программа "Развитие сельскохозяйственного производства Ребрихинского района" на 2018-2023 годы	04	12	59 2 00 60990		102
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	04	12	59 2 00 60990		102
Премии	04	12	59 2 00 60990	350	102
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района" на 2013-2020 года	04	12	59 3 00 60990		100
Премии	04	12	59 3 00 60990	350	100
Иные расходы органов местного самоуправления	04	12	99 0 00 00000		500
Расходы на выполнение других обязательств государства	04	12	99 9 00 00000		500
Прочие выплаты по обязательствам государства	04	12	99 9 00 14710		500
Исполнение судебных актов	04	12	99 9 00 14710	831	500
05 Жилищно-коммунальное хозяйство	05				6398,8
Коммунальное хозяйство	05	02			6398,8
Расходы на оказание финансовой поддержки с целью реализации мероприятий, направленных на обеспечение стабильного водоснабжения населения Алтайского края	05	02	43 1 00 S0992		4025,8
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	05	02	43 1 00 S0992	243	4025,8
Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района" на 2013-2020 года	05	02	59 3 00 60990		578
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	59 3 00 60990	414	578
Водоснабжение северо-восточной части с. Ребриха Ребрихинского района	05	02	79 2 00 60990		1370
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	05	02	79 2 00 60990		1370
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	05	02	79 2 00 60990	414	1370
Расходы на погашение кредиторской задолженности	05	02	79 9 00 60990		425
Исполнение судебных актов	05	02	79 9 00 60990	831	425
07 Образование	07				255250,1
Дошкольное образование	07	01			65154,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	01	02 0 00 00000		41902,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	07	01	02 1 00 00000		41902,9
Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций (учреждений)	07	01	02 1 00 10390		41902,9
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	01	02 1 00 10390	111	25304,7
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	07	01	02 1 00 10390	112	200
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	01	02 1 00 10390	119	7636,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	02 1 00 10390	244	8318,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	01	02 1 00 10390	851	327,9
Уплата прочих налогов, сборов	07	01	02 1 00 10390	852	15
Уплата иных платежей	07	01	02 1 00 10390	853	100
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	01	43 2 00 S1190		3000
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	43 2 00 S1190	244	3000
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	07	01	43 6 00 S1190		410
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	43 6 00 S1190	244	410
Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных ГП Алтайского края "Доступная среда в Алтайском крае" на 2016-2020 годы	07	01	50 0 00 L0272		521,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	50 0 00 L0272	244	521,8
Муниципальная программа "Доступная среда" на 2016-2020 годы	07	01	71 5 00 60990		323
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных ГП Алтайского края "Доступная среда в Алтайском крае" на 2016-2020 годы	07	01	71 5 00 L0272		323
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муници-	07	01	71 5 00 L0272	244	323

пальных нужд					
Расходы на погашение кредиторской задолженности	07	01	79 9 00 60990		861,4
Иные выплаты персоналу казенных учреждений ,за исключением фонда оплаты труда	07	01	79 9 00 60990	112	257
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	79 9 00 60990	244	604,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	01	90 0 00 00000		18135
Иные вопросы в сфере образования	07	01	90 1 00 00000		18135
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	07	01	90 1 00 70900		18135
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	01	90 1 00 70900	111	13343
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	01	90 1 00 70900	119	4029
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	01	90 1 00 70900	244	721
Пособия ,компенсации и иные социальные выплаты гражданам ,кроме публичных нормативных обязательств	07	01	90 1 00 70900	321	42
Общее образование	07	02			159193,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений	07	02	02 0 00 00000		17573,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере образования	07	02	02 1 00 00000		17573,4
Обеспечение деятельности школ начальных, неполных средних и средних	07	02	02 1 00 10400		17573,4
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	02	02 1 00 10400	111	2976,5
Иные выплаты персоналу казенных учреждений,за исключением фонда оплаты труда	07	02	02 1 00 10400	112	20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	02	02 1 00 10400	119	898,9
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	02 1 00 10400	244	10404
Пособия ,компенсации и иные социальные выплаты гражданам,кроме публичных нормативных обязательств	07	02	02 1 00 10400	321	40
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	02	02 1 00 10400	851	3093,3
Уплата прочих налогов,сборов	07	02	02 1 00 10400	852	60,7
Уплата иных платежей	07	02	02 1 00 10400	853	80
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	02	43 2 00 S1190		7614
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	43 2 00 S1190	244	7614
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	07	02	43 6 00 S1190		1064
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	43 6 00 S1190	244	1064
Расходы на создание в общеобразовательных организациях,расположенных в сельской местности,условий для занятия физической культурой и спортом	07	02	58 2 00 L0970		500
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	58 2 00 L0970	244	500
Престройка к школе (проектно-сметная документация)	07	02	79 1 00 60990		500
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	07	02	79 1 00 60990	414	500
Расходы на погашение кредиторской задолженности	07	02	79 9 00 60990		1262
Иные выплаты персоналу казенных учреждений,за исключением фонда оплаты труда	07	02	79 9 00 60990	112	332
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	79 9 00 60990	244	930
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	02	90 0 00 00000		128949
Иные вопросы в сфере образования	07	02	90 1 00 00000		128949
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного,начального общего,основного общего,среднего общего образования в общеобразовательных организациях,обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях	07	02	90 1 00 70910		128949
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	02	90 1 00 70910	111	96999
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	07	02	90 1 00 70910	119	29293
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	90 1 00 70910	244	2603
Пособия ,компенсации и иные социальные выплаты гражданам,кроме публичных нормативных обязательств	07	02	90 1 00 70910	321	54
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях,нуждающимся в социальной поддержке	07	02	90 1 00 70930		1731
Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	02	90 1 00 70930	244	1731
Дополнительное образование детей	07	03			20229,2
Обеспечение деятельности организаций (учреждений)дополнительного образования детей	07	03	02 1 00 10420		18890,2
Фонд оплаты труда казенных учреждений	07	03	02 1 00 10420	111	8342,3
Иные выплаты персоналу казенных учреждений,за исключением фонда оплаты труда	07	03	02 1 00 10420	112	20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казен-	07	03	02 1 00 10420	119	2520,1

ных учреждений					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	02 1 00 10420	244	1348
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	03	02 1 00 10420	611	6416,9
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	07	03	02 1 00 10420	851	178,4
Уплата прочих налогов, сборов	07	03	02 1 00 10420	852	18,5
Уплата иных платежей	07	03	02 1 00 10420	853	46
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	03	43 2 00 S1190		700
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	43 2 00 S1190	244	300
Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	03	43 2 00 S1190	611	400
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	07	03	43 6 00 S1190		639
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	03	43 6 00 S1190	244	221
Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы	07	03	43 6 00 S1190	611	418
Молодежная политика	07	07			1564,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	07	02 0 00 00000		1048,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере образования	07	07	02 1 00 00000		1048,9
Обеспечение деятельности детских оздоровительных учреждений	07	07	02 1 00 10490		1048,9
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	07	07	02 1 00 10490	611	1048,9
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	07	58 0 00 60990		25
Подпрограмма " Молодежная политика в Ребрихинском районе " на 2015-2019 годы	07	07	58 0 00 60994		25
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	58 0 00 60994	244	25
Развитие системы отдыха и укрепления здоровья детей	07	07	58 5 00 13212		456
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	58 5 00 13212	244	176
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	07	58 5 00 13212	612	280
Муниципальная программа "Содействие занятости населения Ребрихинского района" на 2015-2020 годы.	07	07	58 6 00 60990		35
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	07	58 6 00 60990		35
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	58 6 00 60990	244	35
Другие вопросы в области образования	07	09			9108,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	07	09	01 0 00 00000		2816,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	07	09	01 2 00 00000		2080,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	07	09	01 2 00 10110		2080,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	01 2 00 10110	121	1519,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	01 2 00 10110	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	01 2 00 10110	129	458,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	01 2 00 10110	244	101
Руководство и управление в сфере установленных функций	07	09	01 4 00 00000		736
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства	07	09	01 4 00 70090		736
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	01 4 00 70090	121	503,8
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	01 4 00 70090	122	10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	01 4 00 70090	129	152,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	01 4 00 70090	244	70
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	07	09	02 0 00 00000		5612,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	07	09	02 5 00 00000		5612,1
Учебно-методические кабинеты, централизованная бухгалтерия, учебные фильмотеки	07	09	02 5 00 10820		5612,1
Фонд оплаты труда муниципальных органов	07	09	02 5 00 10820	121	4117,6
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	07	09	02 5 00 10820	122	10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	07	09	02 5 00 10820	129	1243,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	02 5 00 10820	244	210
Уплата прочих налогов, сборов	07	09	02 5 00 10820	852	11
Уплата иных платежей	07	09	02 5 00 10820	853	20
Муниципальная программа "Развитие образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	09	58 0 00 60990		350
Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в Ребри-	07	09	58 0 00 60991		40

хинском районе" на 2015-2019 годы					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 0 00 60991	244	40
Подпрограмма "Развитие общего образования в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	09	58 0 00 60992		90
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 0 00 60992	244	90
Подпрограмма "Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе" на 2015-2019 годы	07	09	58 0 00 60993		220
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 0 00 60993	244	220
Муниципальная программа "Капитальный ремонт общеобразовательных организаций Ребрихинского района на 2017-2025 годы	07	09	58 1 00 60990		300
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	07	09	58 1 00 60990	243	300
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ребрихинского района Алтайского края" на 2016-2020 годы	07	09	58 4 00 60990		30
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	07	09	58 4 00 60990		30
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	09	58 4 00 60990	244	30
08 Культура и кинематография	08				11988,1
Культура	08	01			10550,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		10523,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		10523,8
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		5774,1
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	02 2 00 10530	111	4412,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	02 2 00 10530	119	1308,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 2 00 10530	244	50
Уплата иных платежей	08	01	02 2 00 10530	853	3
Музей	08	01	02 2 00 10560		662
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	02 2 00 10560	111	406,6
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	02 2 00 10560	112	2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	02 2 00 10560	119	121,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 2 00 10560	244	116,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	02 2 00 10560	851	8
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	02 2 00 10560	852	4
Уплата иных платежей	08	01	02 2 00 10560	853	3
Библиотеки	08	01	02 2 00 10570		4087,7
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	02 2 00 10570	111	2753,7
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	01	02 2 00 10570	112	5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	02 2 00 10570	119	831,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	02 2 00 10570	244	468,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	01	02 2 00 10570	851	13
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	02 2 00 10570	852	11
Уплата иных платежей	08	01	02 2 00 10570	853	5
Обеспечение расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы (софинансирование из местного бюджета)	08	01	43 6 00 S1190		26,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	43 6 00 S1190	244	26,3
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			1438
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	08	04	01 0 00 00000		863,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	08	04	01 2 00 00000		863,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	08	04	01 2 00 10110		863,1
Фонд оплаты труда муниципальных органов	08	04	01 2 00 10110	121	605,3
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	08	04	01 2 00 10110	122	2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	08	04	01 2 00 10110	129	182,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	01 2 00 10110	244	73
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	04	02 0 00 00000		482,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	08	04	02 5 00 00000		482,9
Централизованная бухгалтерия	08	04	02 5 00 10820		482,9
Фонд оплаты труда муниципальных органов	08	04	02 5 00 10820	121	340,2
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	08	04	02 5 00 10820	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	08	04	02 5 00 10820	129	102,7

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	02 5 00 10820	244	20
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	08	04	02 5 00 10820	851	4
Уплата прочих налогов, сборов	08	04	02 5 00 10820	852	12
Уплата иных платежей	08	04	02 5 00 10820	853	3
Муниципальная программа "Культура Ребрихинского района" на 2016-2020 годы.	08	04	44 1 00 60990		92
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	08	04	44 1 00 60990		92
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	04	44 1 00 60990	244	92
09 Здравоохранение	09				30
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			30
Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Ребрихинском районе" на 2018-2022 годы.	09	09	67 1 00 60990		5
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	09	09	67 1 00 60990		5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09	09	67 1 00 60990	244	5
Муниципальная программа "Улучшение демографической ситуации в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	09	09	67 2 00 60990		25
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09	09	67 2 00 60990	244	25
10 Социальная политика	10				27228,6
Пенсионное обеспечение	10	01			130
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	90 0 00 00000		130
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	01	90 4 00 00000		130
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	90 4 00 66270		130
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	01	90 4 00 66270	313	130
Социальное обеспечение населения	10	03			2619,6
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных ФЗ от 12 января 1995 года №5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2008 года №714 "Об обеспечении жильем ветеранов ВОВ 1941-1945 годов"	10	03	71 1 00 51340		2318,5
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	71 1 00 51340	322	2318,5
Муниципальная программа "Адресная социальная помощь нетрудоспособным и малообеспеченным категориям населения Ребрихинского района" на 2015-2019 годы	10	03	71 6 00 60990		65
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	10	03	71 6 00 60990		65
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	10	03	71 6 00 60990	321	65
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Ребрихинском районе" на 2016-2020 годы	10	03	71 7 00 L0200		236,1
Софинансирование расходов на финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" ФЦП "Жилище"	10	03	71 7 00 L0200		236,1
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	71 7 00 L0200	322	236,1
Охрана семьи и детства	10	04			24479
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	04	90 0 00 00000		2377
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	04	90 4 00 00000		2377
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	10	04	90 4 00 70700		2377
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	10	04	90 4 00 70700	321	2377
Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	10	04	90 4 00 70800		22102
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	90 4 00 70801		11360
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	90 4 00 70801	244	34
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	90 4 00 70801	313	11326
Вознаграждение приемному родителю	10	04	90 4 00 70802		6171
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	90 4 00 70802	244	18
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	10	04	90 4 00 70802	323	6153
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	90 4 00 70803		4571
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	10	04	90 4 00 70803	244	14
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	90 4 00 70803	313	4557
11 Физическая культура и спорт	11				1252,4
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			1252,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос. власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	11	05	01 0 00 00000		613,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	11	05	01 2 00 00000		613,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	11	05	01 2 00 10110		613,8
Фонд оплаты труда муниципальных органов	11	05	01 2 00 10110	121	440,7
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	11	05	01 2 00 10110	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муници-	11	05	01 2 00 10110	129	133,1

пальных органов					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	01 2 00 10110	244	38
Уплата прочих налогов, сборов	11	05	01 2 00 10110	852	1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	11	05	02 0 00 00000		388,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	11	05	02 5 00 00000		388,6
Централизованная бухгалтерия	11	05	02 5 00 10820		388,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	11	05	02 5 00 10820	121	286,9
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	11	05	02 5 00 10820	122	1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	11	05	02 5 00 10820	129	86,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	02 5 00 10820	244	14
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Ребрихинском районе" на 2017-2022 годы.	11	05	70 1 00 60990		250
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ	11	05	70 1 00 60990		250
Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	11	05	70 1 00 60990	122	3,3
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	11	05	70 1 00 60990	123	114,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	05	70 1 00 60990	244	131,8
13 Обслуживание государственного и муниципального долга	13				100
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			100
Иные расходы органов местного самоуправления	13	01	99 0 00 00000		100
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	99 3 00 00000		100
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	99 3 00 14070		100
Обслуживание муниципального долга	13	01	99 3 00 14070	730	100
14 Межбюджетные трансферты	14				6437,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01			782,4
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	14	01	98 0 00 00000		782,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	98 1 00 00000		782,4
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	14	01	98 1 00 60220		782,4
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	14	01	98 1 00 60220	511	782,4
Иные дотации	14	02			1500
Обеспечение сбалансированности бюджетов	14	02	98 2 00 60230		1500
Иные дотации	14	02	98 2 00 60230	512	1500
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	14	03			4155,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	14	03	98 5 00 00000		4155,5
Межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14	03	98 5 00 60510		4155,5
Иные межбюджетные трансферты	14	03	98 5 00 60510	540	4155,5
ИТОГО					344224,2

Приложение 8 к решению "О районном бюджете Ребрихинского района на 2018 год" от 27.04.2018 № 8

Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений на 2018 год

№ п/п	Наименование поселений	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	Иные дотации	Субвенция	
				на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	на осуществление полномочий в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях
1.	Беловский сельсовет	64,6		134,4	9,1
2.	Боровлянский сельсовет	22,5		38,5	3,2
3.	Воронихинский сельсовет	29,9	150	56,2	4,2
4.	Зеленорощинский сельсовет	28,2	150	53,5	4
5.	Зиминский сельсовет	32,5		47,9	4,5
6.	Клочковский сельсовет	37,8		63,2	5,3
7.	Пановский сельсовет	41,3	150	78,2	5,8
8.	Плоскосеминский сельсовет	10,7	100	24,1	1,5
9.	Подстепновский сельсовет	29		56,8	4,1
10.	Ребрихинский сельсовет	311,9			43,9
11.	Рожне-Логовской сельсовет	31,8		62,6	4,5
12.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	87,9		156,2	12,3
13.	Усть-Мосихинский сельсовет	37		81,8	5,2
14.	Яснополянский сельсовет	17,3	200	35,9	2,4
	Итого:	782,4	750	889,3	110

Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений на 2018 год

тыс.руб

№ п/п	Наименование поселений	Иные межбюджетные трансферты										
		на организацию тепло-, водо и газоснабжения	на дорожную деятельность	на ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях	на организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения	на организацию транспортного обслуживания населения	на участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	участие в организации деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов	на обеспечение безопасности людей на водных объектах	на сохранение памятников истории и культуры	на утверждение генпланов и ПЗЗ	
1.	Беловский сельсовет	14,2	523	4,4	11,4		11,3	34,4		5	7,8	7,4
2.	Боровлянский сельсовет	11	92	2,4	7,3		4,3	18,8		2,1	4,6	2,9
3.	Воронихинский сельсовет	11,2	156	2,4	7,7		5,2	20,6		2,3	4,6	2,9
4.	Зеленорощинский сельсовет	11,2	262	2,4	7,6		5	20,2		2,3	6,3	2,9
5.	Зиминский сельсовет	11,4	151	2,4	7,9		5,6	21,5		2,5	4,6	2,9
6.	Клочковский сельсовет	13,1	171	4,4	9,6		7,6	26,9		4,1	6,1	15,9
7.	Пановский сельсовет	13,3	170	4,4	9,9		8,2	28		4,2	7,8	5,9
8.	Плоскосемиинский сельсовет	35,5	58	2,4	6,5		2,8	15,8		1,8	3	2,9
9.	Подстепновский сельсовет	11,2	110	2,4	7,7		5,2	20,6		2,3	4,6	2,9
10.	Ребрихинский сельсовет	64,3	661	6,3	31,3	10	43,8	103,5		14,2	14	28,8
11.	Рожне-Логовской сельсовет	11,4	113	2,4	7,9		5,6	21,2		2,4	4,6	2,9
12.	Станционно-Ребрихинский сельсовет	15,1	241	4,4	12,8		14,1	39,9		5,7		17,4
13.	Усть-Мосихинский сельсовет	13,1	163	4,4	9,5		7,6	26,7		4,1	6,1	5,9
14.	Яснополянский сельсовет	10,8	54	2,4	6,9		3,7	17,5		2	3	2,9
	Итого:	246,8	2925	47,5	144	10	130	415,6		55	77,1	104,5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

27.04.2018 № 19

с. Ребриха

О реализации муниципальной программы «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы в 2017 году

Заслушав информацию председателя Комитета по образованию Администрации района Юдаковой О.А., Ребрихинский районный Совет народных депутатов отмечает, что мероприятия программы, обеспечивающие качество образования, организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ребрихинском районе в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики, выполняются.

Наряду с этими достижениями районный Совет народных депутатов констатирует, что ряд проблем остаётся и требует более эффективных мер для своего решения.

Учитывая вышеизложенное, Ребрихинский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

- Информацию председателя Комитета по образованию Администрации района Юдаковой О.А. принять к сведению (прилагается).
- Комитету по образованию Администрации района организовать работу и сконцентрировать усилия в 2018 году на решении следующих задач:
 - выполнение указов и Поручений Президента РФ В.В. Путина;
 - повышение эффективности всей системы стимулирования работы над повышением качества образования и его результатов, в т.ч. совершенствуя процедуру всех видов контроля, и, особенно, независимой оценки качества; развивать работу с родителями;
 - повышение эффективности работы по привлечению молодых специалистов в образовательные организации района; совершенствование работы с выпускниками, обучающимися в ВУЗАХ на педагогических специальностях по целевым договорам.
- Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель Ребрихинского районного
Совета народных депутатов

Н.Н.Странцов

Информация

о реализации программы Ребрихинского района «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы в 2017 году

Работа Комитета по образованию и исполнительных органов муниципальной власти Ребрихинского района – соисполнителей муниципальной программы Ребрихинского района «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы, утвержденной постановлением Администрации Ребрихинского района от 20.11.2014 № 834 (далее – муниципальная программа), в отчетный период была ориентирована на реализацию стратегических целей развития образования и ключевых задач, поставленных в майских Указах Президента Российской Федерации, Программы социально-экономического развития Ребрихинского района, в муниципальной программе:

- обеспечение высокого качества образования, организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ребрихинском районе в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики;

- создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Ребрихинского района, развитие их потенциала в интересах общества и государства.

Программа состоит из 4-х подпрограмм, 3 из которых исполняет Комитет по образованию. Это:

Подпрограмма 1

«Развитие дошкольного образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы; Подпрограмма 2

«Развитие общего образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы

Подпрограмма 3

«Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы

Дошкольное образование

В целях обеспечения населения доступными и качественными услугами в области дошкольного образования в районе осуществлялся комплекс мероприятий.

Во всех образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования, введен федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС) дошкольного образования.

Осуществлена работа, направленная на создание дополнительных мест для дошкольников: открытие новых групп за счет эффективного использования помещений в действующих образовательных учреждениях, развития вариативных форм дошкольного образования (группы кратковременного пребывания). В 2017 году обеспечено создание и функционирование 30 дополнительных мест для дошкольников.

Принимаемые меры позволили обеспечить и поддерживать 100% доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет (выполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599), а также снизить дефицит мест для детей раннего дошкольного возраста.

Сведения об индикаторах и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	план	факт
Муниципальная программа «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы				
Подпрограмма 1				
«Развитие дошкольного образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы				
1.	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей от 3 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе)	%	86	100
2.	Доля детей, воспитывающихся в отвечающих современным требованиям дошкольных образовательных учреждениях, в общем числе дошкольников края	%	60	60
3.	Удельный вес численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных программами поддержки раннего развития, в общей численности детей соответствующего возраста	%	19	19
4.	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей от 5 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе)	%	100	100

Анализ фактов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы в отчетном периоде

Все целевые показатели выполнены.

Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной Программы

Наименование программы подпрограммы, отдельного мероприятия	Финансирование мероприятий за счет соответствующего источника			Степень соответствия, %
	Планируемый объем, тыс. руб.	фактический объем, тыс. руб.	источник финансирования	
Муниципальная программа Ребрихинского района	1082,4	1082,4	всего	100,00
	1065	1065	Муниципальный бюджет	100,00
	17	17	Региональный бюджет	100,00
	0,0	0,0	Внебюджетные средства	-
Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования»	0,0	0,0	Муниципальный бюджет	-
	0,0	0,0	Региональный бюджет	-
	0,0	0,0	Внебюджетные средства	-

Общее образование

В целях обеспечения населения местами в общеобразовательных учреждениях с учетом прогноза демографической ситуации в районе осуществлена работа, направленная на создание дополнительных мест в общеобразовательных учреждениях и эффективное использование их помещений.

1 сентября 2017 года в общеобразовательных учреждениях района приступили к занятиям 2586 школьников (на 1,5 % больше, чем в 2016), в том числе 279 первоклассников. По сравнению с прошлым годом количество первоклассников уменьшилось на 16. Все дети школьного возраста в районе обеспечены местами в общеобразовательных учреждениях. Но не все обучающиеся занимаются в одну смену. В связи с чем, на муниципальном уровне составлен и реализуется перспективный план на 2016 – 2020 годы по переходу на односменный режим работы в начальных классах МКОУ «Станционно-Ребрихинская СОШ» и МКОУ «Ребрихинская СОШ», с учетом реализации мероприятий государственной программы Алтайского края «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения в Алтайском крае» на 2016 – 2025 годы.

В 2017 году доля обучающихся во вторую смену снизилась по сравнению с 2016 годом на 6,4% (с 20,1% до 13,7%) за счет эффективного использования помещений в действующих образовательных учреждениях.

Продолжена работа по введению ФГОС общего образования в государственных общеобразовательных учреждениях. Всего в 2017 году по ФГОС обучается 74 % школьников, из них обучающиеся начальных классов – 100 %, обучающиеся основного общего образования – 65%. Продолжается краевой эксперимент по созданию механизмов перехода школ края на реализацию ФГОС основного общего образования. В данном проекте участвует МКОУ «Ребрихинская СОШ», доля обучающихся 8 классов составляет 37 % от общего количества обучающихся 8 классов.

В 2017 году в районе были выполнены все требования к организации и проведению ЕГЭ. На совещании руководителей органов управления образованием Каменского округа был отмечен высокий уровень организации и проведения ЕГЭ в районе в 2017 году.

Задача, поставленная Рособринадзором (оснастить он-лайн наблюдением не менее 80% аудиторий), полностью выполнена. Доля аудиторий, обеспеченных он-лайн видеонаблюдением, от общего числа аудиторий, задействованных на ЕГЭ, составила 100%.

В текущем году осуществлен переход на технологии печати контрольных измерительных материалов в аудиториях, а также сканирования экзаменационных материалов в штабе пункта проведения экзаменов.

Продолжено развитие механизмов независимой оценки качества образования. Проведена независимая оценка качества деятельности всех образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию.

В апреле 2017 года 10 восьмиклассников МКОУ «Зеленорощинская СОШ» участвовали в НИКО по ОБЖ, а в октябре в НИКО по химии - 21 десятиклассник МКОУ «Станционно-Ребрихинская СОШ».

В 2017 году обучающиеся всех школ района писали Краевые проверочные работы (КПР) по математике в 6 и 7 классах, по физике в 9-х классах.

В апреле-мае 2017 года во всех общеобразовательных организациях проведены всероссийские проверочные работы в 4,5,11 классах.

В октябре 2017 года были проведены ВПР по русскому языку во 2 и 5 классах во всех школах района.

В рамках развития системы оценки качества образования, в полном объеме выполнен план проведения мониторинговых исследований в образовательных организациях.

Активно развивалась инновационная деятельность в системе образования. 9 из 17 образовательных организаций района входят в инновационную структуру района, Выросла востребованность учреждениями статусов региональных инновационных площадок, было подано 3 заявки на включение в региональную базу инноваций, 1 школа была включена. Сегодня в районе работают 2 региональные инновационные площадки (РСШ, д/с «Росинка») по актуальным для системы образования темам.

В районе создана система интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний для школьников. Ежегодно проводятся этапы всероссийской олимпиады школьников по 21 предмету. В 2017 году в школьном этапе приняли участие 739 обучающихся. В заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников участвовали 224 учащихся, победителями и призерами стали 61 учащийся, из них 15 по двум предметам. В региональном очном этапе олимпиады по праву участвовала учащаяся МКОУ «Ребрихинская СОШ».

В творческих и спортивных соревнованиях различного уровня приняли участие более 375 учащихся.

По результатам обучения 14 выпускников Ребрихинского района награждены медалью «За особые успехи в учении» (на 3% выше, чем в 2016 году).

Получили аттестаты об основном общем образовании 270 выпускников, что составляет 99,6% от общего количества учащихся 9-х классов, допущенных к экзаменам, из них 12 выпускников получили аттестаты с отличием, что составляет 4%, это на 2% ниже показателя прошлого года.

Дополнительное образование детей

Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи 5-18 лет, проживающей в районе, составляет 52% (показатель пока ниже установленного в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599: 70-75%).

Учреждением, реализующим программы дополнительного образования, подведомственным Комитету по образованию, является МКУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ». Всего в ДЮОЦ в 2017 учебном году работал 51 детский коллектив, в них насчитывался 558 детей.

Образовательная практика детско-юношеского центра строится на основе образовательных программ. В центре реализуются 26 адаптированных и модифицированных программ.

О результатах работы объединений можно судить по участию коллективов в творческом отчете ДЮОЦ, краевых и районных мероприятиях, конкурсах, смотрах.

Уровень мероприятия	Количество мероприятий	Количество участников - 208	Количество призеров - 43
Районные	9	154	29
Окружные	6	51	10
Краевые	5		4
Российские	1	3	0

Педагогические кадры

В рамках муниципальной программы проведены мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня педагогических работников (повышение квалификации, семинары, конференции, мероприятия, направленные на распространение передового педагогического опыта и результатов инновационной деятельности).

С 2005 года в районе работает школа Молодого педагога

За два года в район прибыло 4 молодых специалиста, процент закрепляемости – 30%. На начало 2017-2018 учебного года к работе приступил 1 выпускник СУЗа. Ежегодно Комитет по образованию распределяет среди выпускников школ квоты на целевое обучение, заключает с ними договоры по педагогическим специальностям (с 2014 года студентов из школ района, обучающихся на условиях целевого приема – 15). Для сохранения и увеличения уровня обеспеченности кадрами, с учетом ежегодного выбытия по объективным причинам, необходимо привлекать не менее 4-5 молодых специалистов.

Ежегодно педагоги района принимают участие в конкурсе на соискание премии Губернатора Алтайского края им. С.П.Титова. В 2017 году – В.В. Крюкова, старший воспитатель МКДОУ Станционно-Ребрихинский детский сад «Росинка» стала победителем.

В конкурсе на денежное поощрение лучших педагогических работников краевых государственных и муниципальных образовательных организаций победителем от Ребрихинского района в 2017 году стала воспитатель МКДОУ Станционно-Ребрихинский детский сад «Росинка».

В конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2017 году стала победителем учитель обществознания МКОУ «Ребрихинская СОШ».

В целях поощрения педагогических работников Ребрихинского района за высокое профессиональное мастерство, эффективную работу по реализации инновационных образовательных программ, большой личный вклад в развитие образования района учреждена премия главы Администрации Ребрихинского района имени Т.П. Литвиненко. В прошедшем году был представлен опыт пяти педагогов района, победителями стали: учитель математики МКОУ «Ребрихинская СОШ», воспитатель МКДОУ Ребрихинского детского сада «Ласточка», воспитатель МКДОУ Станционно-Ребрихинский детский сад «Росинка».

Сведения об индикаторах и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	план	факт
Муниципальная программа «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы				
Подпрограмма 2				
«Развитие общего образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы				
1.	Доля обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования	%	74	74
2.	Доля обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах муниципального, краевого, всероссийского уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования;	%	43	43
3.	Доля обучающихся по программам общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий.	чел	2	0
4.	Доля выпускников общеобразовательных учреждений, не сдавших ЕГЭ, в общей численности выпускников общеобразовательных организаций.	%	0,9	0
5.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена.	%	1,39	1,39
6.	Доля выпускников общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат об основном общем образовании в общей численности обучающихся 9 классов общеобразовательных учреждений.	%	0	0,4
7.	Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации 1 раз в 3 года, от общего количества педагогических работников	%	100	100
8.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей образовательных учреждений.	%	22,5	19

Анализ фактов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы в отчетном периоде

Не все целевые показатели достигнуты. На это повлиял ряд факторов. В частности: учащийся, не сдавший более 2-х экзаменов в основной период, сменил место жительства и не сдавал в районе экзамены в дополнительный; отмечается слабый приток молодых специалистов в район, низкая закрепляемость их на местах (менее 50% в среднем за последние три года), 2 вакансии закрыты студентами, находящимися на длительной практике, которые не входят в число учителей.

В этом году первые студенты, обучающиеся по целевым договорам, должны прийти в школы района (4 человека).

Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной Программы

Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Финансирование мероприятий за счет соответствующего источника			Степень соответствия, %
	планируемый объем, тыс. руб.	фактический объем, тыс. руб.	источник финансирования	
Муниципальная программа Ребрихинского района	1082,4	1082,4	всего	100,00
	1065	1065	Муниципальный бюджет	100,00
	17	17	Региональный бюджет	100,00
	0,0	0,0	Внебюджетные средства	-
Подпрограмма 2 «Развитие общего образования»	90	90	Муниципальный бюджет	100,00
	17	17	Региональный бюджет	100,00

	0,0	0,0	Внебюджетные средства	-
--	-----	-----	-----------------------	---

Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи района

Всего в рамках летней оздоровительной кампании 2017 года организованным отдыхом было охвачено 1293 человека (на 450 человек меньше по сравнению с летним периодом 2016 года) 64 % (67,5 %) от количества учащихся 1-10 классов (2385). Особенностью этого года стало увеличение числа детей, отдыхающих в оздоровительных лагерях края и участников профильных смен.

Сведения об индикаторах и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	план	факт
Муниципальная программа «Развитие образования в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы				
Подпрограмма 3				
«Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе» на 2015-2019 годы				
1.	Доля детей, охваченных организованными формами отдыха	%	64	64
2.	Доля учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных оздоровлением, от числа всех школьников, состоящих на учете в Управлении социальной защиты населения по Ребрихинскому району	%	42,5	76
3.	Доля учащихся, состоящих на учете в ПДН и «группе риска», охваченных оздоровлением, от числа школьников, состоящих на учете в ПДН	%	50,4	76
4.	Доля учащихся, охваченных оздоровлением, от числа учащихся 1-10 классов	%	70,1	64

Анализ фактов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы в отчетном периоде

Отсутствие федерального финансирования в 2017 году на организацию летнего отдыха; недостаточно разнообразный и интересный уровень реализуемых программ по организации летнего отдыха в ДОЛ и ЗОЛ «Орленок»; низкий уровень доходов родителей, не позволяющий обеспечить детей организованным отдыхом и оздоровлением – факторы, повлиявшие на выполнение показателя по п. 4.

Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной Программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Финансирование мероприятий за счет соответствующего источника			Степень соответствия, %
		планируемый объем, тыс. руб.	фактический объем, тыс. руб.	источник финансирования	
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа Ребрихинского района	1082,4	1082,4	всего	100,00
		1065	1065	Муниципальный бюджет	100,00
		17	17	Региональный бюджет	100,00
		0,0	0,0	Внебюджетные средства	-
4	Подпрограмма 3 «Развитие системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей»	992,4	992,4	Муниципальный бюджет	100,00
		0,0	0,0	Региональный бюджет	100,00
		0,0	0,0	Внебюджетные средства	-

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.04.2018 № 20

с. Ребриха

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 24.04.2017 № 25 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

В соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральным [законом](#) от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и рассмотрев протест прокурора Ребрихинского района от 30.03.2018 № 02-15-2018 «на решение №25 от 24.04.2017 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» руководствуясь [статьей](#) 52 Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.04.2017 № 25 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края».
2. Направить настоящее решение главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

Глава района

Е.Г. Донских

Принято
решением Ребрихинского районного
Совета народных депутатов
Алтайского края от 27.04.2018 № 20

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 24.04.2017 № 25 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

1. Внести в Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, утвержденное решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов от 24.04.2017 № 25 следующие изменения:

1.1. в подпункте 2 пункта 2.3 слова «органа государственного жилищного надзора»;

1.2. подпункт 13 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, при отсутствии журнала учета проверок осуществлять соответствующую запись в акте проверки»

1.3. в пункте 3.3 положения:

1.3.1. подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности»;

1.3.2. подпункт 4 исключить;

1.4. подпункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Основаниями для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в [части 2 статьи 10](#) Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», являются поступления, в частности посредством системы, в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявления органом муниципального жилищного контроля в системе информации о фактах нарушения требований правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в [части 1 статьи 164](#) Жилищного кодекса РФ лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](#) Жилищного кодекса РФ, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах необоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), несоблюдения условий и методов установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, о фактах нарушения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку размещения информации в системе. Основанием для проведения внеплановой проверки органом муниципального жилищного контроля (в случаях наделения органами государственной власти субъектов Российской Федерации уполномоченных органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля) является приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации о назначении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.»

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

Глава района

Л.В. Шлаузер

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.04.2018 № 21

с. Ребриха

Об утверждении Положения о расчете размера платы за наем жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения

На основании ст. 60, ст. 65, ст. 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Методическими указаниями, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 г. N 668/пр, районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять Положение о расчете размера платы за наем жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения (приложение).

2. Направить настоящее решение главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель районного
Совета народных депутатов

Н.Н. Странцов

Принято
решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края
от 27.04.2018 № 21

Положение
о расчете размера платы за наем жилого помещения,
предоставляемого по договору социального найма

1. Настоящее положение регулирует порядок расчета платы за наем жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Ребрихинского района Алтайского края, предоставленных по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

Размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, устанавливается постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края и определяется по формуле 1:

Формула 1

$$P_{nj} = H_b * K_j * K_c * P_j, \text{ где}$$

P_{nj} - размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда (руб/мес);

H_b - базовый размер платы за наем жилого помещения;

K_j - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_c - коэффициент соответствия платы;

P_j - общая площадь j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда (кв. м).

2. Величина коэффициента соответствия платы составляет 0,16 для всех граждан, проживающих на территории района.

3. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

Формула 2

$$H_b = CP_c * 0,001, \text{ где}$$

H_b - базовый размер платы за наем жилого помещения;

CP_c - средняя цена 1 кв. м. общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Алтайском крае.

3.2. Средняя цена 1 кв. м. общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Алтайском крае определяется по актуальным данным Федеральной службы государственной статистики, которые размещаются в свободном доступе в Единой межведомственной информационно-статистической системе (ЕМИСС) по адресу <https://fedstat.ru>.

В случае отсутствия указанной информации по Алтайскому краю используется средняя цена 1 кв. м. общей площади квартир на вторичном рынке жилья по Сибирскому федеральному округу.

4. Размер платы за наем жилого помещения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.

4.1. Интегральное значение K_j для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 3:

Формула 3

$$K_j = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{ где}$$

K_j - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_1 - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

K_2 - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

K_3 - коэффициент, характеризующий месторасположение дома.

4.2. Значения показателей $K_1 - K_3$ определяются согласно таблице 1.

Таблица 1

Коэффициент	Наименование показателя	Характеристика	Значения коэффициента
K1	1. Качество жилого помещения	материал стен: кирпичные, панельные, блочные	1,3
		каркасные из легких стальных тонкостенных конструкций с утеплением	1
		деревянные, смешанные (каркасно-засыпные, сборно-щитовые)	0,8
K2	2. Уровень благоустройства:	благоустроенный жилищный фонд (ванна, туалет, водопровод)	1,3
		частично благоустроенный жилищный фонд	1
		неблагоустроенный жилищный фонд	0,8
K3	3. Месторасположение дома	с. Ребриха	1,3
		ст. Ребриха	1
		Прочие населенные пункты	0,8

Глава района

Л.В. Шлаузер

Об утверждении Положения о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края

Рассмотрев представленный проект Положения о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края, руководствуясь ст. 28 Устава муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, Ребрихинский районный Совет народных депутатов Алтайского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Признать утратившими силу Положение о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края, утвержденное решением Ребрихинского районного Совета депутатов Алтайского края от 25.12.2009 № 207.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

5. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.

Председатель районного Совета народных депутатов

Н.Н.Странцов

Приложение
к решению Ребрихинского районного
Совета народных депутатов
от 27.04.2018 № 22

Положение
о Почетной грамоте Ребрихинского районного Совета
народных депутатов Алтайского края

1. Почетная грамота Ребрихинского районного Совета народных депутатов является формой поощрения за заслуги в развитии местного самоуправления на территории Ребрихинского района, развитии и повышении экономического, культурного, научного потенциала района, улучшении условий жизни жителей района в развитии и становлении гражданского общества, в сфере патриотического воспитания, охраны и укрепления здоровья граждан, обеспечения соблюдения прав и свобод граждан, а также за активное участие в общественной жизни, в повышении привлекательности Ребрихинского района.

2. Почетной грамотой Ребрихинского районного Совета народных депутатов награждаются граждане, работающие или проживающие на территории Ребрихинского района, коллективы организаций, учреждений, общественных объединений и творческие коллективы, осуществляющие свою деятельность на территории Ребрихинского района, заслужившие широкую известность в одной из сфер, указанных в [пункте 1](#) настоящего Положения, своим вкладом (личным вкладом).

3. Награждение Почетной грамотой может быть приурочено к юбилейной дате.

Юбилейными датами являются:

для предприятий, учреждений, организаций - 25 лет и далее каждые 5 лет;

для граждан - 50, 55, 60, 65 и далее каждые 5 лет.

Факт достижения юбилейной даты без наличия оснований, указанных в [пункте 1](#) настоящего Положения, не является основанием для поощрения.

4. Ходатайства о награждении Почетной грамотой в Ребрихинский районный Совет народных депутатов могут вносить трудовые коллективы либо руководители предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, творческие коллективы, Глава района, председатель Ребрихинского районного Совета народных депутатов, постоянные депутатские комиссии, главы (Администраций) сельских поселений, представительные органы муниципальных образований Ребрихинского района.

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать описание служебной, производственной, научной деятельности или других заслуг лица, представляемого к награждению, биографические сведения о выдвигаемых кандидатурах (для граждан), историческую справку (для организаций), сведения о личном вкладе в развитие и повышение экономического, культурного, научного потенциала района, улучшение условий жизни жителей района, в развитие и становление гражданского общества, в сфере патриотического воспитания, охраны и укрепления здоровья граждан, обеспечения соблюдения прав и свобод граждан, в повышении престижа Ребрихинского района, а также формулировку, которая, по мнению инициатора, должна быть указана в тексте Почетной грамоты.

6. К ходатайству о награждении Почетной грамотой физического лица прилагаются:

- представление утвержденной формы (приложения N 1);

- копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом (трудовая деятельность, поощрения и награды);

- сведения о производственных, научных и иных достижениях лиц представленных к награждению Почетной грамотой;

- согласие на обработку персональных данных.

7. К ходатайству о награждении организации, коллектива прилагаются представление утвержденной формы (приложения N 2), а также документы, подтверждающие награждение в связи с юбилейной датой.

8. К ходатайству могут быть приложены копии документов об иных видах наград и поощрений, если это имеет отношение к награждению Почетной грамотой.

9. Поступившее ходатайство не позднее 30 календарных дней с момента поступления рассматривается на заседаниях постоянных депутатских комиссий для принятия решения о подготовке соответствующего проекта решения и внесения его на рассмотрение Ребрихинского районного Совета народных депутатов.

10. Ходатайства, внесенные с нарушением требований настоящего Положения, не рассматриваются. Указанные ходатайства регистрируются и возвращаются инициатору с указанием нарушений.

11. Решение о награждении Почетной грамотой принимается на сессии Ребрихинского районного Совета народных депутатов. Почетная грамота подписывается председателем Ребрихинского районного Совета народных депутатов, в случае его отсутствия - заместителем председателя Ребрихинского районного Совета народных депутатов. Подпись заверяется печатью Ребрихинского районного Совета народных депутатов. В Почетной грамоте также указываются номер решения Ребрихинского районного Совета народных депутатов о награждении и дата его принятия.

12. Почетные грамоты Ребрихинского районного Совета народных депутатов вручаются в торжественной обстановке председателем Ребрихинского районного Совета народных депутатов, его заместителем либо по их поручению председателями постоянных депутатских комиссий Ребрихинского районного Совета народных депутатов, как правило, не позднее одного месяца со дня принятия решения Ребрихинским районным Советом народных депутатов о награждении.

13. Повторное награждение Почетной грамотой Ребрихинского районного Совета народных депутатов может производиться, как правило, не ранее чем через пять лет.

14. К Почетной грамоте прилагается заверенная в установленном порядке копия соответствующего решения Ребрихинского районного Совета народных депутатов.

15. В случае утраты Почетной грамоты дубликат не выдается.

16. Оформление Почетной грамоты, учет награжденных осуществляется организационным отделом Администрации Ребрихинского района.

Приложение 1

к Положению о Почетной грамоте
Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГРАЖДАН

1. Фамилия _____
имя _____ отчество _____

2. Должность, место работы _____

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации)

3. Пол _____

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Государственные награды, иные награды, знаки отличия, формы поощрения:

6. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 2
к Положению о Почетной грамоте
Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА, ОРГАНИЗАЦИИ

1. _____

(наименование трудового коллектива, организации)

2. Сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях

3. Дата образования трудового коллектива, организации

(число, месяц, год)

Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2018 № 143

с. Ребриха

О проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации муниципального казенного образовательного учреждения

В соответствии со статьей 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации Алтайского края от 23.01.2014 № 19 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации краевой образовательной организации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования (далее – комиссия), и утвердить ее состав (приложение).
2. Комиссии в срок до 23 апреля 2018 года провести оценку последствий принятия решения о реорганизации муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Ребрихинский детско-юношеский центр» Ребрихинского района Алтайского края в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орленок».
3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.П. Кашперову.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение
к постановлению Администрации
Ребрихинского района
от 23.03.2018 № 143

Состав

комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации муниципальных образовательных организаций

Кашперова Светлана Петровна – заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комиссии.

Юдакова Ольга Александровна – председатель Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района, заместитель председателя комиссии.

Ниденталь Татьяна Юрьевна – специалист по работе с педагогическими кадрами Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Ненашева Елена Михайловна – ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе образованию Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района.

Лютлова Галина Александровна – председатель районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Нагорнова Юлия Васильевна – руководитель группы учета централизованной бухгалтерии Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района.

Карпова Елена Александровна – директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Ребрихинский детско-юношеский центр» Ребрихинского района Алтайского края.

Харитоновна Любовь Семеновна – директор муниципального бюджетного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орленок»

Управляющий делами
Администрации района

В.Н. Лебедева



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018 № 163

с. Ребриха

О подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2018 года

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законами Алтайского края: от 17.03.1998 №15-ЗС «О защите населения и территорий Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 10.02.2005 № 4-ЗС « О пожарной безопасности в Алтайском крае» и в целях снижения рисков возникновения природных пожаров и совершенствования защиты населения и территорий Ребрихинского района от чрезвычайных ситуаций связанных с природными пожарами,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2018 года.
2. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации района, до начала пожароопасного сезона 2018 года, организовать взаимодействие со всеми территориальными органами федеральных органов государственной власти, сельскими поселениями, организациями, по выполнению мероприятий по подготовке района к пожароопасному сезону 2018 года.
3. Предложить главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов, руководителям хозяйств, организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности:
 - 3.1. Осуществить подготовку и поддержание в готовности достаточного количества необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), включая:
 - приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря (ранцевых огнетушителей и т.п.);
 - создание резерва инженерной техники, передвижных ёмкостей для подвоза воды, оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.
 - 3.2. Обеспечить первичные меры пожарной безопасности в границах поселений.
 - 3.3. Осуществить финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС.
 - 3.4. Создать резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.
 - 3.5. Организовать обучение населения способам защиты и действиям в случае возникновения ЧС.
 - 3.6. Обеспечить готовность к проведению эвакуационных мероприятий в случае возникновения ЧС.
 - 3.7. Обеспечить сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС.
 - 3.8. Обеспечить готовность к мероприятиям по оповещению и информированию населения, в том числе, с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении ЧС.
 - 3.9. Обеспечить готовность сил и средств к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения ЧС, а также поддержание общественного порядка в ходе их проведения.
 - 3.10. Обеспечить взаимодействие с юридическими лицами и гражданами по вопросу привлечения работников (для юридических лиц), пожарной и инженерной техники, транспортных и других средств для тушения лесных пожаров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 3.11. Провести комплекс мероприятий по защите населённых пунктов, включая:
 - проведение опашки населённых пунктов с периодичностью 2 раза в год;
 - создание условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населённых пунктах и на прилегающих к ним территориях;
 - обустройство в соответствии с требованиями пожарной безопасности подъездов ко всем источникам противопожарного водоснабжения;
 - создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.
 - 3.12. Обеспечить координацию мероприятий по борьбе с сельскохозяйственными пожарами.
 - 3.13. Взять под особый контроль деятельность сельскохозяйственных организаций с целью предотвращения огневого способа очистки сельскохозяйственных земель.
4. Считать утратившим силу постановление Администрации района от 9.03.2017 № 179 «О подготовке Ребрихинского района к пожароопасному сезону 2017 года».
5. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Чердакову Н.Г.

Глава района

Л.В. Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении инструкции о порядке работы архивного отдела Администрации района при чрезвычайных ситуациях

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.94 [№ 68-ФЗ](#) "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и от 21.12.94 [№ 69-ФЗ](#) "О пожарной безопасности", Постановлениями Правительства Российской Федерации от 05.11.95 [№ 1113](#) "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 03.08.96 [№ 924](#) "О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 05.01.2000 N 14-1 "Об утверждении Положения о защите в военное время документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в федеральных государственных архивах" и другими правовыми и нормативными актами в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую инструкцию о порядке работы архивного отдела Администрации Ребрихинского района Алтайского края при чрезвычайных ситуациях.

2. Обнародовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Лебедеву В.Н.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Утверждено
Постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от
05.04.2018 № 168

Инструкция о порядке работы архивного отдела Администрации Ребрихинского района Алтайского края при чрезвычайных ситуациях

Настоящая инструкция определяет порядок подготовки и действий на случай чрезвычайных ситуаций (ЧС) в архивном отделе Администрации района (далее - архив) в целях предупреждения их возникновения и развития, снижения размеров ущерба и потерь, ликвидации последствий ЧС. Инструкция подготовлена в соответствии с Федеральными законами от 21.12.94 [№ 68-ФЗ](#) "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и от 21.12.94 [№ 69-ФЗ](#) "О пожарной безопасности", Постановлениями Правительства Российской Федерации от 05.11.95 [№ 1113](#) "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 03.08.96 [№ 924](#) "О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 05.01.2000 N 14-1 "Об утверждении Положения о защите в военное время документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в федеральных государственных архивах" и другими правовыми и нормативными актами в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

1. Чрезвычайные ситуации

1.1. Чрезвычайными ситуациями в деятельности архивов являются такие обстоятельства, при которых невозможно выполнение в полном объеме возложенных на архив задач в соответствии с требованиями нормативных документов, создается угроза жизни и здоровью персонала и посетителей, сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации.

1.2. К основным причинам возникновения чрезвычайных ситуаций на архивных объектах могут относиться:

1.2.1. Объявление в государстве (крае, районе) режима чрезвычайного положения.

1.2.2. Пожар или бедствия природного и техногенного характера.

1.2.3. Аварии систем жизнеобеспечения архива, а также здания архива.

1.2.4. Проникновение в архив посторонних лиц или другие противоправные действия, повлекшие кражу или порчу архивных документов, имущества.

1.2.5. Отказ от обслуживания архива противопожарной охраной.

1.2.6. Забастовка или иные действия, связанные с отказом от выполнения служебных обязанностей части работников архива.

1.2.7. Другие обстоятельства, вынуждающие руководство архива принять решение о приостановке деятельности архива.

2. Обязанности архивов в области защиты персонала, посетителей и архивных объектов от чрезвычайных ситуаций

2.1. Планирование и осуществление необходимых мер в области защиты персонала, посетителей и архивных объектов от чрезвычайных ситуаций.

2.2. Планирование и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования архивных объектов.

2.3. Обеспечение создания, подготовки и поддержания в готовности сил и средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обучение работников архива способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.4. Поддержание в постоянной готовности технических средств оповещения о чрезвычайных ситуациях.

2.5. Организация и обеспечение проведения аварийно - спасательных и других неотложных работ в случае чрезвычайных ситуаций.

2.6. Создание резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.7. Предоставление в установленном порядке информации в области защиты персонала, посетителей и архивных объектов от чрезвычайных ситуаций, а также оповещение вышестоящего органа управления архивным делом и работников архива об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

3. Принятие решения о наступлении чрезвычайных ситуаций

3.1. При наступлении чрезвычайных ситуаций руководство архива немедленно (по телефону, факсу или лично) сообщает об этом руководству вышестоящего органа управления архивным делом.

3.2. Решение о наступлении чрезвычайных ситуаций принимается начальником архива (или лицом, его замещающим) по согласованию с руководством вышестоящего органа управления архивным делом в соответствии с [п. 1.2](#) настоящей инструкции.

3.3. Переход на работу в режиме чрезвычайных ситуаций оформляется распоряжением главы района.

В случае необходимости приостановить деятельность архива при наступлении чрезвычайных обстоятельств, указанных в [п. п. 5, 6, 7, 8](#) настоящей инструкции, в соответствии с распоряжением главы района работники, не связанные с обеспечением функционирования систем жизнедеятельности, освобождаются от работы до особого распоряжения с сохранением заработной платы в соответствии со [ст. 94](#) КЗоТ Российской Федерации.

Работники, занятые охраной здания архива, обеспечением его пожарной безопасности, контролем за работой систем жизнедеятельности, ответственные за сохранность документов, обязаны выполнять свои функции в соответствии с установленным распоряжением главы района для них режимом.

3.4. При прекращении чрезвычайных обстоятельств его работники должны возвратиться на свои рабочие места и приступить к исполнению должностных обязанностей.

4. Подготовка к чрезвычайным ситуациям

4.1. Архив обязан иметь утвержденные главой района планы мероприятий, другие документы (инструкции, памятки и др.; далее - планы мероприятий) на случай возможных чрезвычайных ситуаций различного характера. Планы мероприятий предусматривают конкретные как превентивные (по предупреждению и подготовке) действия, так и меры по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также определяют ответственных должностных лиц, необходимые силы и средства.

4.2. К разработке планов мероприятий привлекаются соответствующие специалисты в области строительства сооружений и их технической эксплуатации, пожарного дела, вневедомственной охраны, гражданской обороны и т.п.

4.3. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводятся заблаговременно. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из возможностей имеющихся сил и средств и их использования на основе принципов необходимой достаточности.

Меры по защите архивных документов при чрезвычайных ситуациях осуществляются с учетом их ценности и потенциальной долговечности.

4.4. Независимо от характера возможной чрезвычайной ситуации в планах мероприятий заблаговременно предусматриваются следующие превентивные меры:

- усиление технической устойчивости архивных объектов, реализация требований пожарной безопасности и охранного режима, поддержание в нормативном состоянии систем жизнеобеспечения зданий;
- определение состава и объема документов в зависимости от их ценности (уникальные, особо ценные, ценные), маркировка дел и их размещение в местах, наиболее удобных для эвакуации;
- подготовка расчетов материальных и людских ресурсов, необходимых для выполнения мероприятий по защите документов;
- определение в соответствии с нормативами видов и количества медикаментов, необходимых для аптечки первой медицинской помощи;
- определение объема и видов тары (количество мешков, контейнеров, вес и т.п.), необходимых для упаковки документов, подлежащих перемещению в целях спасения при чрезвычайных ситуациях;
- определение видов и количества оборудования, упаковочного материала (мешки, шпагат, бумага оберточная, брезентовые и деревянные лотки, веревка крепкая, синтетическая пленка или брезент для укрытия документов и т.п.), необходимых для выполнения мероприятий по защите документов;
- приобретение необходимого упаковочного материала, а также других средств, необходимых для выполнения мероприятий по защите персонала, посетителей и документов (медикаменты, средства связи и оповещения, противопожарный инвентарь, электрические фонари и т.п.);
- решение с соответствующими службами вопросов закрепления за архивом мест для укрытия документов, транспорта, необходимого для их перемещения;
- организация формирований, необходимых для выполнения мероприятий по защите персонала, посетителей и документов;
- проведение обучения работников архива действиям при чрезвычайных ситуациях.

4.5. Обязательным элементом планов мероприятий является перечень практических действий работников, предпринимаемых сразу же при возникновении чрезвычайной ситуации ([Приложения 1, 2](#)).

4.6. Превентивные меры, предусмотренные планами мероприятий, включаются в годовые планы работы архивов с соответствующим финансовым, техническим и кадровым обеспечением.

4.7. Работники архива, ответственные за выполнение конкретных мероприятий, систематически проходят специальную подготовку и переподготовку (обучение, инструктаж и др.).

4.8. Для реализации задач, определенных [п. 2](#) настоящей инструкции, в архиве создается комиссия по чрезвычайным ситуациям.

5. Порядок работы архива при объявлении в государстве (крае, районе) режима чрезвычайного положения

5.1. При объявлении чрезвычайного положения в соответствии с распоряжением главы района вводится особый режим работы архива, который предусматривает меры по усилению безопасности архивных объектов, защите персонала, посетителей и документов.

5.2. Меры по обеспечению безопасности архивных объектов включают:

5.2.1. Усиление противопожарной безопасности и охраны объектов жизнеобеспечения деятельности архива путем привлечения его работников для дежурства на этих объектах.

5.2.2. Круглосуточное дежурство руководящих работников архива, членов комиссии по ЧС, эвакуационной и других формирований на период действия чрезвычайного положения.

5.2.3. Оформление и получение документов, разрешающих передвижение работников архива, привлеченных к работе на период действия комендантского часа, а также закрепленного за архивом автотранспорта, необходимого для оперативного решения служебных вопросов вне рабочего времени.

5.2.4. Отмену всех местных и других командировок, не связанных с оперативным решением служебных вопросов по обеспечению жизнедеятельности архива.

5.3. В целях организации защиты персонала, посетителей и документов выполняются следующие мероприятия:

5.3.1. Приведение в готовность средств связи и оповещения.

5.3.2. Дооборудование мест защиты персонала, посетителей и документов, не подлежащих эвакуации.

5.3.3. Оборудование для работников, переведенных на круглосуточный режим работы, мест отдыха.

5.3.4. Упаковка документов и подготовка их к перемещению.

5.3.5. Проведение аварийно - спасательных работ в случае возникновения опасности для документов.

5.3.6. Организация своевременного прибытия автотранспорта для транспортировки документов в соответствии с графиком и утвержденными маршрутами. Обеспечение автотранспорта необходимым количеством огнетушителей и другого противопожарного инвентаря, а также охраной.

5.3.7. Погрузка (разгрузка) документов и их транспортировка (перемещение) к местам защиты.

5.3.8. Обеспечение своевременного информирования вышестоящих организаций и штабов ГО согласно табелю срочных донесений.

5.4. Объявление о прекращении действия особого режима производится распоряжением главы района.

6. Порядок работы архива при пожаре или бедствии природного и техногенного характера

6.1. При возникновении в здании архива возгорания любого масштаба каждый работник, обнаруживший возгорание, прежде всего сообщает о нем по телефону в пожарную службу, затем руководству архива и до прибытия пожарной службы принимает меры к локализации и тушению пожара подручными средствами.

6.2. Конкретные действия по борьбе с пожаром, спасению персонала, посетителей, архивных документов и имущества определяются специальной инструкцией, разрабатываемой в каждом архиве с учетом его специфики.

6.3. Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар руководителем тушения пожара. Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами архива, в котором осуществляются боевые действия по тушению пожара.

6.4. Должностные лица архива обязаны оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, установлении причин и условий его возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара.

6.5. В случае внезапных бедствий природного и техногенного характера действия должностных лиц аналогичны действиям при пожаре и определяются соответствующими документами.

6.6. В случае получения извещения о приближающемся стихийном бедствии или нахождении архива в зоне стихийного бедствия начальник архива принимает меры по обеспечению безопасности работников архива, освобождая их от работы и направляя в укрытия, убежища или другие места, обеспечивающие сохранение им жизни и здоровья. Свои служебные обязанности выполняют лишь те сотрудники, присутствие которых необходимо в сложившейся ситуации и заранее определено в соответствующих документах.

7. Порядок работы архива при авариях систем жизнеобеспечения, а также здания архива

7.1. При аварии систем жизнеобеспечения архива: отопления, энергоснабжения, канализации, водопровода, немедленно извещается руководство архива и соответствующие аварийные службы.

7.2. Если при аварии пострадали архивные документы, то немедленно организуется проведение аварийно - спасательных мероприятий и принимаются меры по защите документов.

7.3. Если при аварии создается ситуация, связанная с угрозой жизни или здоровью работников архива, глава района вправе принять решение о временном переводе работников на другую работу ([ст. 26](#) КЗоТ Российской Федерации) или временном освобождении от работы до ликвидации аварии или на иной период тех работников, присутствие которых не требуется для ликвидации аварии, поддержания функционирования систем жизнедеятельности архива и обеспечения сохранности документов.

7.4. При длительном отключении систем жизнеобеспечения архива, которое привело к ситуациям, аналогичным названным в [п. п. 8.2, 8.3](#), принимаются меры, предусмотренные этими пунктами.

8. Порядок работы архива в случае проникновения в него посторонних лиц или других противоправных действий, повлекших хищение или порчу архивных документов, имущества

8.1. При обнаружении факта проникновения в архив посторонних людей немедленно извещается руководство архива и территориальное отделение милиции. До прибытия представителей милиции принимаются меры по задержанию посторонних. Допуск любых лиц к месту проникновения в архив не разрешается, за исключением специалистов технических служб в случаях, требующих их экстренного вмешательства: возгорание, повреждение коммуникаций и т.п.

8.2. В соответствии с заключением работников милиции, других специалистов руководство архива может установить на определенный период ограничительный режим допуска работников архива и других лиц к месту проникновения в архив или обнаруженных повреждений.

8.3. При обнаружении факта проникновения посторонних лиц в архивохранилище руководство архива вправе прекратить любую работу с документами в этом архивохранилище до завершения следственных действий и проверки наличия дел.

9. Порядок работы архива при пожаре

9.1. Руководство архива обеспечивает взаимодействие с сотрудниками территориального отделения милиции и пожарной охраны.

10. Порядок работы архива при забастовках или иных действиях, связанных с отказом от выполнения своих служебных обязанностей части работников архива

10.1. При забастовках или иных действиях, связанных с отказом от выполнения своих служебных обязанностей части работников, руководство архива перераспределяет обязанности между продолжающими работать сотрудниками так, чтобы в первую очередь гарантировать деятельность жизнеобеспечивающих систем и сохранность документов.

10.2. Работа по другим направлениям деятельности осуществляется при наличии сотрудников, не занятых выполнением функций, указанных в п. 10.1.

10.3. Дирекция архива, трудовой коллектив и забастовочный комитет обязаны при любом числе участвующих в забастовке обеспечить жизнедеятельность архива, сохранность документов и имущества.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРАКТИЧЕСКИХ ДЕЙСТВИЙ РАБОТНИКОВ
ПРИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за проведение	Необходимое кол-во человек	Примечание
1	Вызвать соответствующие службы (пожарную охрану, милицию, аварийные службы и т.д.)	Работник, первым обнаруживший ЧС		
2	Сообщить руководству архива	Работник, первым обнаруживший ЧС		
3	Принять решение о наступлении чрезвычайной ситуации	Начальник архивного отдела		
4	Доложить вышестоящему руководству	Начальник архивного отдела		
5	Издать распоряжение о переходе на работу в режиме чрезвычайной ситуаций	Глава района		
6	Усилить охрану объекта	Начальник архивного отдела	Определить	
7	Ввести в действие силы и средства по ликвидации ЧС	Начальник архивного отдела, ГО ЧС и МР	Определить	
8	При ЧС, угрожающих жизни и здоровью людей, принимаются меры по их защите (направление в укрытия, убежища или другие места, выдача средств индивидуальной защиты и т.п.)	Начальник архивного отдела, ГО ЧС и МР, эвакуационная комиссия и др.	Определить	
9	Перераспределить обязанности сотрудников в целях обеспечения деятельности жизнеобеспечивающих систем и сохранности документов	Начальник архивного отдела	Определить	
10	Издать распоряжение о прекращении работы в режиме чрезвычайных ситуаций	Глава района		

Приложение 2

СПИСОК ТЕЛЕФОНОВ ЭКСТРЕННОЙ ПОМОЩИ

Наименование службы	Номера телефонов
Пожарная служба	222-14, 101
Полиция	02
Скорая помощь	03
Служба спасения	112
Коммунальная служба	217-98



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

В целях совершенствования работы Администрации Ребрихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить должностную инструкцию начальника архивного отдела Администрации района (приложение 1).
2. Утвердить должностную инструкцию ведущего специалиста архивного отдела Администрации района (приложение 2).
3. Признать утратившим силу приложения №№ 22, 24 постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.01.2010 № 25 «Об утверждении должностных инструкций».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Лебедеву В.Н.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Утверждено
постановлением Администрации Ребрихинского района Ал-
тайского края
от 05.04.2018 № 169

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ начальника архивного отдела Администрации района

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность начальника архивного отдела Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее – отдел).

1.2. Начальник отдела назначается и освобождается от должности распоряжением Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее - Администрация) по личному составу.

1.3. Должность начальника отдела относится к главным должностям муниципальной службы.

1.4. В период временного отсутствия начальника отдела его обязанности возлагаются на ведущего специалиста отдела, либо на другого муниципального служащего, указанного в распоряжении Администрации по личному составу.

Раздел II. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА

2.1. В соответствии с квалификационными требованиями, начальник отдела должен:

1) иметь высшее образование и стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

2) знать:

Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

Устав муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, структуру и полномочия органов местного самоуправления Ребрихинского района (далее - ОМС), Положения и регламенты ОМС, Инструкцию по делопроизводству ОМС, Правила внутреннего трудового распорядка ОМС;

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих ОМС, правила делового общения, административные регламенты исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, иные муниципальные правовые акты Ребрихинского района;

основные обязанности муниципального служащего;

свои должностные обязанности в соответствии с настоящей должностной инструкцией, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, требования к поведению муниципального служащего;

правовые акты в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны, защиты персональных данных, правила и нормы охраны труда, правила пожарной безопасности и производственной санитарии;

основы права и экономики, социально-политические аспекты развития общества;

порядок подготовки и принятия муниципальных правовых актов;

основы управления и организации труда;

правовые аспекты в сфере предоставления муниципальных услуг населению и организациям посредством применения информационно-коммуникационных технологий, аппаратного и программного обеспечения;

возможности и особенности применения, современных информационно-коммуникационных технологий в ОМС, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

системы взаимодействия с гражданами и организациями; системы, обеспечивающие поддержку выполнения ОМС основных задач и функций; системы межведомственного взаимодействия; системы управления государственными информационными ресурсами; информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных; системы управления электронными архивами; системы информационной безопасности;

порядок работы со служебной информацией;

формы и методы работы с применением автоматизированных средств управления;

3) иметь навыки работы:

с современными информационными технологиями, информационными системами, оргтехникой и средствами коммуникации;

работы с документами (составление, оформление, анализ, ведение и хранение документации, и иные практические навыки работы с документами);

организации личного труда и эффективного планирования рабочего времени;

делового и профессионального общения, исполнительской дисциплины;

систематического повышения своей квалификации, в том числе самостоятельного повышения профессионального уровня;

организации и обеспечения выполнения задач, подготовки и организационного обеспечения мероприятий с участием главы района, анализа и прогнозирования, систематизации информации, подготовки текстов статей, выступлений, докладов, справок, отчетов, сообщений, заключений, рекомендаций и иных материалов по профилю деятельности, разработки предложений для последующего принятия управленческих решений, организации работы по взаимодействию с органами государственной власти, со структурными подразделениями ОМС, другими органами местного самоуправления и организациями, подготовки заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения, делегирования полномочий подчиненным; публичного выступления; консультирования (письменного и устного).

Раздел III. ПОЛНОМОЧИЯ (ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ) НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА

3.1. Начальник отдела соблюдает установленные статьёй 12 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» основные обязанности муниципального служащего.

3.2. Исходя из функций отдела, начальник отдела обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, иные нормативные правовые акты Алтайского края, Устав муниципального образования Ребрихинский район, иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Ребрихинского района и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в соответствии с настоящей должностной инструкцией;

3) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

4) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

5) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

6) проявлять корректность в обращении с гражданами;

7) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

8) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

9) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

10) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа;

11) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

12) выполнять распоряжения главы Ребрихинского района в полном объеме и в установленные сроки. Не исполнять неправомерные поручения. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по его мнению, неправомерным, представлять руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме отказываться от его исполнения;

13) соблюдать установленные в Администрации правила внутреннего распорядка, настоящую должностную инструкцию, регламенты органов местного самоуправления Ребрихинского района, порядок работы со служебной информацией, правил делопроизводства, трудовую дисциплину, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. Осуществлять контроль за соблюдением работниками отдела общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, их должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией, служебного распорядка Администрации, правил содержания служебных помещений и пожарной безопасности, правил делопроизводства;

14) незамедлительно сообщать главе района о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности муниципального имущества, принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (аварии и так далее);

15) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей. Самостоятельно, а также в рамках планов, разработанных в Администрации, повышать уровень своих профессиональных знаний, овладевать современными методами работы;

16) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

17) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей;

18) поддерживать свое рабочее место, оборудование в исправном состоянии, порядке и чистоте;

19) вернуть при прекращении трудовых отношений материально-технические средства, переданные ему Работодателем для выполнения трудовых обязанностей;

20) предоставлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

21) сообщать главе района о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

22) в трехдневный срок предоставлять управляющему делами Администрации информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта, иного документа, удостоверяющего личность, об утере страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, полиса обязательного медицинского страхования;

23) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

24) уведомлять главу района, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

25) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

26) в письменной форме уведомлять главу района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;

27) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения муниципального служащего органов местного самоуправления Ребрихинского района;

28) руководить работой отдела, нести ответственность за своевременное и качественное выполнение его функций;

29) планировать работу отдела на год, квартал, отчетываться о проделанной работе, осуществлять контроль за ходом выполнения плановых мероприятий;

30) разрабатывать Положение об отделе, должностные инструкции работников отдела и распределять обязанности между ними, давать им обязательные для исполнения задания, поручения, указания и распоряжения, контролировать их исполнение;

31) контролировать исполнение работниками отдела их служебных обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам;

32) по поручению главы района и по собственной инициативе вносить на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов Ребрихинского района и иных документов (договоров, соглашений, контрактов, договоров гражданско-правового характера, служебных записок, инструкций, писем по вопросам) в установленных сферах деятельности;

33) вносить предложения главе района по основным направлениям работы Администрации в установленных сферах деятельности;

34) осуществлять обеспечение сохранности и государственного учета документов, подлежащих постоянному и долговременному хранению в Отделе, в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации; представление в установленном порядке учетных данных в Управление по культуре и архивному делу Алтайского края.

35) осуществлять обеспечение хранения: архивных фондов и архивных документов на различных видах носителей, документов по личному составу реорганизованных, ликвидированных учреждений, учетных документов, научно-справочного аппарата к документам.

36) подготавливать предложения по повышению безопасности хранящихся в Отделе документов и реализацию принятых решений.

37) проводить в установленном порядке экспертизу ценности документов, хранящихся в отделе.

38) комплект Отдел документами, имеющими историческое, научное, социальное, экономическое или культурное значение для населения Ребрихинского района и Алтайского края в целом.

39) составлять списки организаций-источников комплектования Отдела, представляет их в установленном порядке на утверждение Администрации района, и на согласование в Управление по культуре и архивному делу Алтайского края.

40) организует отбор архивных документов организаций-источников комплектования для постоянного и долговременного хранения и осуществляет их прием в Отдел.

41) осуществлять обследование состояния делопроизводства и сохранность архивных документов, в том числе по личному составу в организациях-источниках комплектования Отдела.

42) рассматривать и согласовывать в установленном порядке положения об экспертных комиссиях, архивах организаций, номенклатуры дел, инструкций по делопроизводству, согласует описи дел по личному составу реорганизованных, ликвидированных организаций.

43) рассматривать и представлять в Управление по культуре и архивному делу Алтайского края описи дел постоянного хранения.

44) оказывать организационно-методическую помощь организациям-источникам комплектования Отдела, проводит семинары, консультации по вопросам организации и методики работы с документами, организует смотры сохранности документов.

45) вносить в установленном порядке на рассмотрение главе Администрации района предложения по улучшению сохранности архивных документов, по улучшению документационного обеспечения управления в организациях.

46) осуществлять информационное обеспечение органов местного самоуправления.

47) проводить прием граждан, своевременно рассматривает обращения граждан, связанных с реализацией их законных прав и свобод, запросы юридических лиц на документную информацию, в установленные законодательством Российской Федерации и Алтайского края, направление ответов на запросы.

48) организует работу исследователей с документами, подготавливает выставки документов, материалы для средств массовой информации.

49) участвовать в разработке административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг, относящиеся к ее компетенции.

50) выполнять иные поручения главы района.

3.3. Основные права начальника отдела регулируются статьёй 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.4. Кроме того, начальник отдела имеет право на:

- 1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - 2) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
 - 3) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 - 4) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.
 - 5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением еженедельных выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 6) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Администрации;
 - 7) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
 - 8) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - 9) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета Ребрихинского района;
 - 10) защиту своих персональных данных;
 - 11) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
 - 12) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
 - 13) участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
 - 14) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
 - 15) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
 - 16) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 17) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - 18) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
- 3.2. Начальник отдела также имеет иные права, предоставленные ему законодательством Российской Федерации.

Раздел IV. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ)

4.1. В своей работе начальник отдела непосредственно подчинен главе района.

4.2. Начальник отдела для исполнения возложенных на него задач осуществляет служебное взаимодействие с муниципальными служащими ОМС, муниципальными служащими иных муниципальных образований, депутатами Совета, гражданскими государственными служащими государственных органов, гражданами, уполномоченными лицами предприятий, учреждений, организаций по вопросам своей компетенции.

РАЗДЕЛ V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА

5.1. Начальник отдела несет ответственность за:

- 1) ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- 2) разглашение охраняемой законом тайны, ставшей ему известной в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашение персональных данных, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- 3) правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных гражданским, административным, уголовным законодательством Российской Федерации;
- 4) причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- 5) за качество и полноту проводимых работ по организации обработки персональных данных в отделе в соответствии с должностной инструкцией;
- 6) за сохранность в отделе сведений ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства в области защиты персональных данных;
- 7) за обеспечение защиты персональных данных в ИСПД, используемых в отделе;
- 8) за организацию доступа в помещения отдела, в которых ведется обработка персональных данных, в соответствии с утвержденным постановлением Администрации Порядком.

5.2. Порядок привлечения к соответствующему виду ответственности устанавливается соответствующим законодательным актом.

5.3. Глава района имеет право контролировать работу начальника отдела по всем направлениям деятельности. Контроль исполнения поручений устанавливается по конечному результату работы.

5.4. Показателями эффективности и результативности служебной деятельности начальника отдела являются:

- 1) профессионализм:
 - отсутствие решений, противоречащих федеральному законодательству, муниципальным правовым актам;
 - отсутствие жалоб на действия (бездействия) начальника отдела;
 - профессиональная компетентность (знание нормативных правовых актов, широта профессионального кругозора, умение работать с людьми и документами);
 - способность выполнять должностные функции самостоятельно, без помощи руководителя;
 - способность четко организовать и планировать выполнение порученных заданий, умение рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;
 - осознание ответственности за последствия своих действий и принимаемых решений;
 - интенсивность труда (способность в короткие сроки выполнять определённый объем работ);
- 2) организация труда:
 - результативность (мера достижения поставленных целей);
 - ответственность (исполнение заданий (поручений) в срок с минимумом контроля);
 - самостоятельность (способность выполнять задания без жёсткого контроля);
- 3) своевременность и оперативность;
- 4) выполняемый объем работы (количество завершенной и текущей работы);
- 5) качество выполненной работы:
 - подготовка документов в соответствии с установленными требованиями;
 - полное и логичное изложение материала;
 - юридически грамотное составление документа;
 - отсутствие стилистических и грамматических ошибок;
 - тщательность и аккуратность.

РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В настоящую должностную инструкцию могут вноситься изменения и дополнения. Порядок подготовки таких изменений устанавливается аналогично порядку внесения изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, установленному регламентом Администрации.

6.2. Переутверждение настоящей должностной инструкции обязательно проводится в случаях пересмотра структуры Администрации, переподчиненности начальника отдела, в случаях изменения наименования должности, внесения изменений в действующее законодательство.

6.3. Настоящая инструкция вступает в силу со дня ее утверждения.

Утверждено
Постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 05.04.2018 № 169

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ведущего специалиста архивного отдела
Администрации Ребрихинского района Алтайского края

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность ведущего специалиста архивного отдела Администрации района (далее – ведущий специалист).

1.2. Ведущий специалист назначается и освобождается от должности распоряжением Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее – Администрация) по личному составу.

1.3. Должность ведущего специалиста относится к старшим должностям муниципальной службы.

1.4. В период временного отсутствия ведущего специалиста его обязанности возлагаются на другого муниципального служащего, указанного в распоряжении Администрации по личному составу.

Раздел II. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ ВЕДУЩЕГО СПЕЦИАЛИСТА

2.1. В соответствии с квалификационными требованиями ведущий специалист должен:

1) иметь образование не ниже профессионального без предъявления требований к стажу работы по специальности;

2) знать:

- Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иные правовые акты Алтайского края;

- Устав муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, структуру и полномочия органов местного самоуправления Ребрихинского района (далее – ОМС), Положения и регламенты ОМС, Инструкцию по делопроизводству ОМС; Правила внутреннего трудового распорядка ОМС;

- Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих ОМС, правила делового общения; административные регламенты исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, иные муниципальные правовые акты Ребрихинского района, регулирующие соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей;

- основные обязанности муниципального служащего; свои должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, требования к поведению муниципального служащего;

- правовые акты в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны, защиты персональных данных, правил и норм охраны труда, правила пожарной безопасности и производственной санитарии;

- основы права и экономики, порядка подготовки и принятия муниципальных правовых актов, основы информационного и документационного обеспечения деятельности ОМС и структурных подразделений ОМС; структуры и полномочий ОМС; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в ОМС, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;

- системы взаимодействия с гражданами и организациями; учетные системы, обеспечивающие поддержку выполнения ОМС основных задач и функций; системы межведомственного взаимодействия; системы управления государственными информационными ресурсами; информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных; системы управления электронными архивами; системы информационной безопасности; системы управления эксплуатацией.

3) иметь навыки:

- работы с современными информационными технологиями, информационными системами, оргтехникой и средствами коммуникации;

- работы с документами (составление, оформление, анализ, ведение и хранение документации и иные практические навыки работы с документами);

- организации личного труда и эффективного планирования рабочего времени;

- делового и профессионального общения, исполнительской дисциплины;

- систематического повышения своей квалификации, в том числе самостоятельного повышения профессионального уровня;

- подготовки аналитического материала, нормотворческой деятельности, системного подхода в решении задач, консультирования, разработки предложений по направлению деятельности для последующего принятия управленческих решений, организационной работы, подготовки и проведения мероприятий в соответствующей сфере деятельности, экспертной работы по профилю деятельности, подготовки проектов муниципальных правовых актов по направлению деятельности, составления и исполнения перспективных и текущих планов, организации работы по взаимосвязи со специалистами государственных органов власти, другими структурными подразделениями ОМС, другими органами местного самоуправления, организациями; консультирования (письменного и устного).

Раздел III. ПОЛНОМОЧИЯ (ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ)

3.1. Ведущий специалист соблюдает установленные статьёй 12 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» основные обязанности муниципального служащего.

3.2. Исходя из функций архивного отдела Администрации района (далее – отдел), ведущий специалист обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав муниципального образования Ребрихинский район, иные муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Ребрихинского района и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в соответствии с настоящей должностной инструкцией;

3) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

4) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

5) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

6) проявлять корректность в обращении с гражданами;

7) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

8) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

9) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

10) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа;

11) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

12) выполнять распоряжения главы Ребрихинского района и начальника отдела в полном объеме и в установленные сроки. Не исполнять неправомерные поручения. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по его мнению, неправомерным, представлять руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме отказываться от его исполнения;

13) соблюдать установленные в Администрации правила внутреннего распорядка, настоящую должностную инструкцию, регламенты органов местного самоуправления Ребрихинского района, порядок работы со служебной информацией, трудовую дисциплину, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;

14) незамедлительно сообщать главе района о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности муниципального имущества, принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (аварии и так далее);

15) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей. Самостоятельно, а также в рамках планов, разработанных в Администрации, повышать уровень своих профессиональных знаний, овладевать современными методами работы;

16) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

17) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

- 18) поддерживать свое рабочее место, оборудование в исправном состоянии, порядке и чистоте;
- 19) возвратить при прекращении трудовых отношений материально-технические средства, переданные ему Работодателем для выполнения трудовых обязанностей;
- 20) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
- 21) сообщать главе района о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
- 22) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- 23) уведомлять главу района, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- 24) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- 25) в письменной форме уведомлять главу района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;
- 26) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения муниципального служащего Администрации;
- 27) осуществлять обеспечение хранения: архивных фондов и архивных документов на различных видах носителей, документов по личному составу реорганизованных, ликвидированных учреждений, учетных документов, научно-справочного аппарата к документам.
- 28) проводить прием граждан, своевременно рассматривает обращения граждан, связанных с реализацией их законных прав и свобод, запросы юридических лиц на документную информацию, в установленные законодательством Российской Федерации и Алтайского края, направление ответов на запросы.
- 29) участвовать в организации работы исследователей с документами, подготавливает выставки документов, материалы для средств массовой информации.

3.3. Основные права ведущего специалиста регулируются статьёй 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.4. Кроме того, ведущий специалист имеет право на:

- 1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 2) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
- 3) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- 4) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;
- 5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением еженедельных выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 6) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений совершенствовании деятельности Администрации;
- 7) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- 8) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 9) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета Ребрихинского района;
- 10) защиту своих персональных данных;
- 11) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- 12) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- 13) участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- 14) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- 15) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
- 16) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 17) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 18) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.5. Ведущий специалист также имеет иные права, предоставленные ему законодательством Российской Федерации.

Раздел IV. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ (СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ)

4.1. В своей работе ведущий специалист непосредственно подчинен начальнику архивного отдела Администрации района.

4.2. Ведущий специалист для исполнения возложенных на него задач осуществляет служебное взаимодействие со структурными подразделениями Администрации; муниципальными служащими ОМС, муниципальными служащими иных муниципальных образований, депутатами Ребрихинского Совета народных депутатов Алтайского края, гражданами государственными служащими государственных органов, гражданами, уполномоченными лицами организаций, гражданами по вопросам своей компетенции.

РАЗДЕЛ V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВЕДУЩЕГО СПЕЦИАЛИСТА

5.1. Ведущий специалист несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- разглашение охраняемой законом тайны, ставшей ему известной в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашение персональных данных, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных гражданским, административным, уголовным законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. Порядок привлечения к соответствующему виду ответственности устанавливается соответствующим законодательным актом.

5.3. Начальник архивного отдела имеет право контролировать работу ведущего специалиста по всем направлениям деятельности. Контроль исполнения поручений устанавливается по конечному результату работы.

5.4. Показателями эффективности и результативности служебной деятельности ведущего специалиста являются:

- 6) профессионализм:
 - отсутствие нарушений законодательства;
 - отсутствие жалоб на его действия (бездействия);
 - профессиональная компетентность (знание нормативных правовых актов, широта профессионального кругозора, умение работать с людьми и документами);
 - способность выполнять должностные функции самостоятельно, без помощи руководителя;
 - способность четко организовать и планировать выполнение порученных заданий, умение рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;
- осознание ответственности за последствия своих действий и принимаемых решений;
- интенсивность труда (способность в короткие сроки выполнять определённый объем работ);
- 7) организация труда:
 - результативность (мера достижения поставленных целей);
 - ответственность (исполнение заданий (поручений) в срок с минимумом контроля);
 - самостоятельность (способность выполнять задания без жёсткого контроля);
- 8) своевременность и оперативность;
- 9) выполняемый объём работы (количество завершенной и текущей работы);

- 10) качество выполненной работы:
- подготовка документов в соответствии с установленными требованиями;
 - полное и логичное изложение материала;
 - юридически грамотное составление документа;
 - отсутствие стилистических и грамматических ошибок;
 - тщательность и аккуратность.

РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В настоящую должностную инструкцию могут вноситься изменения и дополнения. Порядок подготовки таких изменений устанавливается аналогично порядку внесения изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, установленному регламентом Администрации.

6.2. Переутверждение настоящей должностной инструкции проводится обязательно в случаях пересмотра структуры Администрации, переподчиненности ведущего специалиста, в случаях изменения наименования должности, внесения изменений в действующее законодательство.

6.3. Настоящая инструкция вступает в силу со дня ее утверждения.



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2018 № 171

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 20.11.2014 №820 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы» (с изм. от от 07.09.2017 №611, 28.11.2017 №763, от 22.01.2018 №40)

В соответствии с постановлением Администрации Ребрихинского района от 14.10.2014 № 685 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» и в целях приведения муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы следующие изменения:
 - 1.1 в паспорте программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции (приложение 1);
 - 1.2 в приложение 1 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы изложить в следующей редакции (приложение 2);
 - 1.7 приложение 2 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы изложить в следующей редакции (приложение 3);
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 05.04.2018 № 171

Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы составляет 995 848,3 тыс. руб., из них: за счет средств районного бюджета – 7 448 тыс. руб., в за счет средств краевого бюджета – 739 360,9 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета – 49 311,1 тыс. руб., за счет внебюджетных источников финансирования – 199 728,3 тыс. руб. Финансирование программы является расходным обязательством муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.
---------------------------------	--

Приложение 2
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 05.04.2018 № 171

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013-2020 годы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.								Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятий
				2013г.	2014г.	2015г.	2016 г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.		
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013-2020 годы													
1.	Цель 1 Создание благоприятных	2013 - 2020		80 551, 2	79 805, 9	16 169, 1	43 2 15	23 588,6	89 978, 5	442 83 5,8	219 704,3	ВСЕГО, в том числе	

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.							Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятий	
				2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.			2020г.
				6 403,9	6 816,65	2 284,6	1 689,7	5 375,6	2 314,3	16 937	7 489,4	федеральный бюджет (далее ФБ)	
				27 550,5	36 085,5	1 628,5	998,3	3 440,1	73 056,2	409 022,8	187 579	краевой бюджет (далее КБ)	
				2 133,8	2 053,15	-	-	-	678	1 826	757	районный бюджет (далее РБ)	
				44 463	34 850,5	12 256	40 527	14 772,9	13 930	15 050	23 878,9	внебюджетные источники (далее ВБ)	
2	Задача 1.1 Создание условий для развития предпринимательства в традиционных и новых сферах экономики района, направленных на формирование многоотраслевой экономики, повышения экономической активности населения и расширения источников формирования его доходов	2013 - 2020		24 350	21 000	-	23 000	3 300	100	1 900	9 600	ВСЕГО, в том числе	
				-	-	-	-	2850	-	-	-	ФБ	
				4 300	-	-	-	150	-	1 400	1 500	КБ	
				-	-	-	-	-	100	-	100	РБ	
				20 050	21 000	-	23 000	300	-	500	8 000	ВБ	
3	Мероприятие 1.1.1 Производство продуктов питания, с использованием сельскохозяйственного сырья, их упаковка	2013	Субъекты малого и среднего предпринимательства (по согласованию)	650	-	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Занятость населения, увеличение объемов производства.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				650	-	-	-	-	-	-	-	ВБ	
4	Мероприятие 1.1.2 Строительство линии по производству комби-	2014	Субъекты малого и среднего предприниматель-	-	2 000	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание дополнительных рабочих мест, увеличение розничного оборота, увеличение на-
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				-	2 000	-	-	-	-	-	-	ВБ	
5	Мероприятие 1.1.3 Развитие семейных животноводческих ферм в населенных пунктах: Ребриха, Клочки, Усть-Мосиха	2013-2020	Администрация Ребрихинского района	4 700	-	-	-	3 300	-	1 900	2 000	ВСЕГО, в том числе	Увеличение поголовья скота, производства молока и мяса, создание новых рабочих мест.
				-	-	-	-	2 850	-	-	-	ФБ	
				4 300	-	-	-	150	-	1 400	1 500	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				400	-	-	-	300	-	500	500	ВБ	
6	Мероприятие 1.1.4 Реализация проекта «Строительство торгового центра в селе Ребрихе общей площадью 1490 м ²	2014-2016	Субъекты малого и среднего предпринимательства (по согласованию)	-	-	-	23 000	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание рабочих мест, увеличение розничного товарооборота, увеличение налоговых отчислений, увеличение обеспеченности населения площадью торговых объектов.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				-	-	-	23 000	-	-	-	-	ВБ	
7	Мероприятие 1.1.5 Реализация проекта «Строительство торгового центра на 308 кв.метров в селе Ребрихе	2013-2020	Субъекты малого и среднего предпринимательства (по согласованию)	-	-	-	-	-	-	-	7 500	ВСЕГО, в том числе	Увеличение розничного оборота, увеличение налоговых отчислений, увеличение обеспеченности населения площадью торговых объектов.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				-	-	-	-	-	-	-	7 500	ВБ	
8	Мероприятие 1.1.6 Строительство торгового центра в с.Ребрихе	2013-2017	Субъекты малого и среднего предприниматель-	19 000	19 000	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание рабочих мест, увеличение розничного товарооборота, увеличение налоговых от-
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.								Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятий
				2013г.	2014г.	2015г.	2016 г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.		
				19 000	19 000	-	-	-	-	-	-	ВБ	
9	Мероприятие 1.1.7 Организация и проведение конкурса имени А.А. Прахта на звание «Лучшее муниципальное образование – сельское поселение в Ребрихинском районе Алтайского края»	2018, 2020	Администрация Ребрихинского района, Администрация сельских поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-	100	-	100	ВСЕГО, в том числе	Повышение заинтересованности органов местного самоуправления в решении социальных и экономических проблем.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	100	-	100	-	РБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	ВБ	
10	Задача 1.2 Стимулирование жилищного строительства	2013 - 2020		28 501,6	22 320	15 642,3	20 154,7	18 463,2	17 520,5	18 343,8	20 098,3	ВСЕГО, в том числе	
				4 350,9	4 763,5	2 284,6	1 689,7	2 525,62	2 298,3	2 413	2 680,4	ФБ	
				2 414,7	4 420,5	1 191,7	998,3	1 524,61	1 372,2	1 440,8	1 599	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				21 736	13 136	12 166	17 467	14 412,9	13 850	14 490	15 818,9	ВБ	
11	Мероприятие 1.2.1 Улучшение жилищных условий граждан проживающих в сельской местности; улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов	2013-2020	Молодые специалисты, молодые семьи, индивидуальные застройщики	20 401	13 420	6 342	10 154,7	7 613,17	6 520,5	6 843,8	7 598,3	ВСЕГО, в том числе	Увеличение объемов строительства жилья, создание комфортных условий для проживания.
				4 350,9	4 763,5	2 284,2	1 689,4	2 525,62	2 298,3	2 413	2 680,4	ФБ	
				2 414,7	4 420,5	1 191,7	998,3	1 524,61	1 372,2	1 440,8	1 599	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				13 636	4 236	2 866	7 467	3 562,94	2 850	2 990	3 318,9	ВБ	
				Финансирование мероприятия 1.2.1 за счет средств местного бюджета осуществляется в рамках муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Ребрихинском районе на 2016 - 2020 годы»									
12	Мероприятие 1.2.2 Индивидуальное жилищное строительство	2013-2020	Индивидуальные застройщики	8 100	8 900	9 300	10 000	10 850	11 000	11 500	12 500	ВСЕГО, в том числе	Увеличение объемов строительства жилья, создание комфортных условий для проживания.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				8 100	8 900	9 300	10 000	10 850	11 000	11 500	12 500	ВБ	
13	Задача 3. Развитие коммунальной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства, реконструкция (строительство) социальных объектов (культура, здравоохранение, образование, спорт)	2013 - 2020		27 381,2	36 350,8	391,8	-	1 765,5	72 248	422 532	189 946	ВСЕГО, в том числе	
				2 053	2 053,15	-	-	-	-	14 524	4 809	ФБ	
				20 675,2	31 620	391,8	-	1 765,5	71 670	406 182	184 480	КБ	
				2 053	2 053,15	-	-	-	578	1 826	657	РБ	
				2 600	624,5	-	-	-	-	-	-	ВБ	
14	Мероприятие 1.3.1 Строительство газовых сетей высокого и низкого давления в с.Ребрихе	2013-2020	Администрация Ребрихинского района	-	-	-	-	-	54 160	27 200	-	ВСЕГО, в том числе	Модернизация системы теплоснабжения, приход газа в район, создание условий для строительства завода по глубокой и комплексной переработке зерна, перевод котельных на природный газ, создание условий для комфортного проживания населения.
				-	-	-	-	-	-	8 160	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	54 160	18 088	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	952	-	РБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	ВБ	
15	Мероприятие 1.3.2 Строительство сети электрооборудования северо-восточной части с.Ребрихи.	2013-2020	Администрация Ребрихинского района	2 600	-	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание энергосетей, подготовка земельного участка для индивидуальных застройщиков.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				2 600	-	-	-	-	-	-	-	ВБ	

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.								Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятий	
				2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.			
16	Мероприятие 1.3.3 Строительство системы водоснабжения северо-восточной части с. Ребрихи	2013-2020	Администрация Ребрихинского района	20 530,5	20 531	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание водопроводных сетей, подготовка земельного участка для индивидуальных застройщиков.	
				2 053	2 053,15	-	-	-	-	-	-	ФБ		
				16 424,5	16 424,7	-	-	-	-	-	-	КБ		
				2 053	2 053,15	-	-	-	-	-	-	РБ		
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
17	Мероприятие 1.3.4 Строительство и реконструкция водопроводных сетей и сооружений в населенных пунктах района	2013-2020	Администрация сельских поселений (по согласованию)	-	425	391,3	-	-	12 088	23 832	17946	ВСЕГО, в том числе	Увеличение протяженности водопроводных сетей, улучшение качества питьевой воды, создание комфортных условий для жизни.	
				-	-	-	-	-	-	6 364	4 809	ФБ		
				-	425	391,3	-	-	11 510	16 594	12 480	КБ		
				-	-	-	-	-	578	874	657	РБ		
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
18	Мероприятие 1.3.5 Реконструкция и капитальный ремонт дошкольных и общеобразовательных учреждений	2013-2020	Администрация Ребрихинского района, комитет по образованию Администрации Ребрихинского района	4 250,7	14 100	-	-	1 060,3	-	1 500	2 000	ВСЕГО, в том числе	Создание безопасных, комфортных условий для организации общеобразовательного и дошкольного образовательного процесса, снижение очередности в дошкольные учреждения.	
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ		
				4 250,7	14 100	-	-	1 060,3	-	1 500	2 000	КБ		
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ		
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
19	Мероприятие 1.3.6 Строительство пристройки на 460 учащихся к существующему зданию МКОУ «Ребрихинская СОШ»	2018-2020		-	-	-	-	-	-	170 000	170 000	ВСЕГО, в том числе	Повышение доступности и качества общего образования, обеспечение безопасности и комфортных условий для ведения образовательного процесса.	
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ		
				-	-	-	-	-	-	170 000	170 000	КБ		
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ		
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
20	Мероприятие 1.3.7 Капитальный ремонт учреждений культуры (кинотеатр «Заря»)	2013-2020	Администрация района, комитет по культуре и делам молодежи Администрации района	-	1 295,5	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание условий для культурного досуга населения.	
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ФБ
				-	671	-	-	-	-	-	-	-		КБ
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		РБ
				-	624,5	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
21	Мероприятие 1.3.8 Строительство мини-футбольного поля с искусственным покрытием в с. Ребрихе	2013-2020	Администрация района	-	-	-	-	705,2	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание условий для занятий спортом, увеличение доли населения занимающихся физкультурой и спортом.	
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ФБ
				-	-	-	-	705,2	-	-	-	-		КБ
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		РБ
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
22	Мероприятие 1.3.9 Строительство районной поликлиники в селе Ребрихе на 250 посещений в 1,5 смены	2013-2020	Администрация района, КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию)	-	-	-	-	-	6 000	200 000	-	ВСЕГО, в том числе	Создание условий для повышения качества медицинского обслуживания населения, снижение заболеваемости.	
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ФБ
				-	-	-	-	-	6 000	200 000	-	-		КБ
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		РБ
				-	-	-	-	-	-	-	-	-		ВБ
23	Задача 4. Реализация местных общественных проектов	2013-2020		318,4	135	135	60	60	110	60	60	ВСЕГО, в том числе		
				-	-	-	-	-	16	-	-	-		ФБ
				160,6	45	45	-	-	14	-	-	-		КБ
				80,8	-	-	-	-	-	-	-	-		РБ
				77	90	90	60	60	80	60	60	ВБ		
				-	-	-	-	-	в том числе: 5	-	бюджет поселения			

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.								Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятий	
				2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.			
24	Мероприятие 1.4.1 Благоустройство центра села (освещение, асфальтирование дорожек, закладка дендрария в парковой зоне) Шумилиха	2013-2015	Администрация Шумилихинского сельсовета, СДК, НКО «Родные просторы» (по согласованию)	67	75	75	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе		
				-	-	-	-	-	-	-	-			ФБ
				40	45	45	-	-	-	-	-			КБ
				-	-	-	-	-	-	-	-			РБ
25	Мероприятие 1.4.2 Грант на поддержку проекта «Спортивное село -здоровое село» в селе Ясная Поляна*	2013	Администрация Яснополянского сельсовета, КФХ (по согласованию)	201,4	-	-	-	-	-	-	-	ВСЕГО, в том числе	Привлечение населения к здоровому образу жизни, создание зоны отдыха для детей, благоустройство села.	
				-	-	-	-	-	-	-	-			ФБ
				120,6	-	-	-	-	-	-	-			КБ
				80,8	-	-	-	-	-	-	-			РБ
26	Мероприятие 1.4.3 Проведение ежегодной акции «Чистый берег»	2013-2020	Администрация Ребрихинского сельсовета, общественные организации (по согласованию)	50	60	60	60	60	60	60	60	ВСЕГО, в том числе	Создание комфортных условий для отдыха населения и привлечение иногородних жителей.	
				-	-	-	-	-	-	-	-			ФБ
				-	-	-	-	-	-	-	-			КБ
				50	60	60	60	60	60	60	60			РБ
27	Мероприятие 1.4.4 Поддержка национальных культурных традиций и ремесел.	2018	Администрация Плоскосеминского сельсовета (по согласованию)	-	-	-	-	-	50	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание комфортных условий для отдыха населения и привлечение иногородних жителей.	
				-	-	-	-	-	16	-	-			ФБ
				-	-	-	-	-	14	-	-			КБ
				-	-	-	-	-	-	-	-			РБ
-	-	-	-	-	-	20	-	-	ВБ	в том числе: 5	бюджет поселения			

Приложение 3
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 05.04.2018 № 171

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы
«Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы

№ строки	Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей								
		Всего	в том числе по годам:							
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Всего финансовых затрат	995 848,3	80 551,2	79 805,9	16 169,1	43 215	23 588,6	89 978,5	442 835,8	219 704,3
2	в том числе									
3	из бюджета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края	7 448	2 133,8	2 053,2	-	-	-	678	1 826	757
4	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	739 360,9	27 550,5	36 085,5	1 628,5	998,3	3 440,1	73 056,2	409 022,8	187 579
5	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	49 311,2	6 403,9	6 816,7	2 284,6	1 689,7	5 375,6	2 314,3	16 937	7 489,4

№ строки	Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей								
		Всего	в том числе по годам:							
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
6	из внебюджетных источников	199 728,3	44 463	34 850,5	12 256	40 527	14 772,9	13 930	15 050	23 878,9
7	Капитальные вложения (из строки 1)	975 010,2	75 532,8	77 871,6	16 033,6	43 155	20 228,6	83 768,5	440 875,8	217 544,3
8	в том числе									
9	из бюджета муниципального образования	7 167,2	2 053	2 053,15	-	-	-	578	1 826	657
10	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	725 746,5	23 089,9	36 041,2	1 583	998,3	3290,1	67 042,2	407 622,8	186 079
11	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	46 445,2	6 403,9	6 816,7	2 284,6	1 689,7	2 525,6	2 298,3	16 937	7 489,4
12	из внебюджетных источников	195 651,3	43 986	32 960,5	12 166	40 467	14 412,9	13 850	14 490	23 318,9
13	Расходы на НИОКР (из строки 1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	в том числе									
15	из бюджета муниципального образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	из внебюджетных источников	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Прочие расходы (из строки 1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	в том числе									
21	из бюджета муниципального образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	из внебюджетных источников	-	-	-	-	-	-	-	-	-



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2018 № 173

с. Ребриха

Об установлении муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом с. Ребриха – с. Усть-Мосиха Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 ст. 11 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.10.2016 № 643 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены маршрутов регулярных перевозок Ребрихинского района Алтайского края» и протокола №1 от 06.04.2017 заседания комиссии по организации пассажирских перевозок на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальный маршрут регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом с. Ребриха – с. Усть-Мосиха Ребрихинского района Алтайского края.
2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Чердакову Н.Г.



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2018 № 174

с. Ребриха

Об утверждении Реестра муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в Ребрихинском районе Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 ст. 11 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 09.04.2018 № 173 «Об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок автомобильным транспортом с. Ребриха – с. Усть-Мосиха Ребрихинского района Алтайского края».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в Ребрихинском районе согласно приложению.
2. Принять утратившим силу постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края № 553 от 18.08.2016.
3. Разместить данный Реестр на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Чердакову Н.Г.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение к Постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 09.04.2018 № 174											
Рег. № в реестре	№ мар ш.	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, дорог	Протяженность маршрута, км	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид, класс и колич. т/с	Эколог. хар-ки т/с	Дата начала регулярных перевозок	Наименование, место нахождения ЮЛ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	102	Ребриха - Боровлянка	с. Касмалинка	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пер. Пожарный, дорога Барнаул- Павловск-Бу- канское, по- ворот на с. Боровлянка	22	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты с. Касмалинка, с. Боровлянка	Муниципальный	автобус; малый; 7	EURO -3,4	29.03.200 4	ООО "Ребри- хинское АТП, с. Ребриха, ул. Перво- майская 56
2	105	Ребриха - Георгиевка	ст. Ребриха, с. Белово	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-т Победы, до- рога Барнаул- Павловск-Бу- канское, по- ворот на ст. Ребриха, ст. Ребриха, с. Белово	40,4	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты ст. Ребриха, с. Белово, с. Георгиевка	Муниципальный	автобус; малый; 7	EURO -3,4	29.03.200 4	ООО "Ребри- хинское АТП, с. Ребриха, ул. Перво- майская 56
3	106	Ребриха - Зимино	пос. Ключевка, пос. Плоскосе- минский	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-т Победы, до- рога Ребри- ха-Зимино	36	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты пос. Ключевка, пос. Плоскосе- минский, с. Зи- мино	Муниципальный	автобус; малый; 7	EURO -3,4	29.03.200 4	ООО "Ребри- хинское АТП, с. Ребриха, ул. Перво- майская 56

4	107	Ребриха - Орел	пос. Ключевка, с. Зеленая Роща	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-г Победы, дорога Ребриха - Зимино, дорога Ребриха - Орел	30	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты пос. Ключевка, с. Зеленая Роща, пос. Орел	Муниципальный	Автобус; малый; 7	EURO -3,4	29.03.2004	ООО "Ребрихинское АТП, с. Ребриха, ул. Первомайская 56
5	108	Ребриха - Подstepное	пос. Лесной, с. Паново, пос. Молодежный	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-г Победы, дорога Барнауль-Павловск-Букаевское, пос. Лесной, с. Паново, пос. Молодежный	26	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты пос. Лесной, с. Паново, пос. Молодежный, с. Подstepное	Муниципальный	Автобус; средний, малый; 8	EURO -3,4	29.03.2004	ООО "Ребрихинское АТП, с. Ребриха, ул. Первомайская 56
6	109	Ребриха - Ясная Поляна	пос. Верх-Боровлянка	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-г Победы, дорога Ребриха Усть Мосиха, дорога Ребриха - Ясная Поляна.	25,4	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты пос. Верх -Боровлянка, с. Ясная Поляна	Муниципальный	Автобус; малый; средний, 8	EURO -3,4	29.03.2004	ООО "Ребрихинское АТП, с. Ребриха, ул. Первомайская 56
7	113	Ребриха - Куликово	с. Шумилиха, пос. Тулай	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-г Победы, дорога Барнауль-Павловск-Букаевское, дорога Ребриха-Шарчино, дорога Шумилиха-Куликово	44	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты с. Шумилиха, пос. Тулай, с. Куликово	Муниципальный	автобус; малый; 7	EURO -3,4	29.03.2004	ООО "Ребрихинское АТП, с. Ребриха, ул. Первомайская 56
8	114	Ребриха - Усть-Мосиха	Отсутствуют	Ребриха АС, пер. Базарный, ул. Ленина, пр-г Победы, дорога Ребриха Усть Мосиха.	32	Платформа АС с. Ребриха, остановочные пункты с. Усть - Мосиха	Муниципальный	автобус; малый; 1	EURO -3,4		



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.04.2018 № 181

с. Ребриха

Об организации работы по подготовке и празднованию 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В целях организованной подготовки празднования 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке празднования 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и празднованию 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района (приложение 2).
3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В. Шлаузер

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке празднования 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов
на территории Ребрихинского района

Председатель организационного комитета – Осипов Павел Георгиевич, и.о. заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Члены организационного комитета:

Юдакова Ольга Александровна - председатель Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района,
Чикильдик Сергей Карпович – председатель комитета по культуре и делам молодежи Администрации района,
Евмененко Александр Михайлович – и.о. председателя Комитета по физической культуре и спорту Администрации района,
Полухин Дмитрий Геннадьевич – главный врач КГБУЗ «Ребрихинская центральная районная больница» (по согласованию),
Родионова Татьяна Викторовна – председатель Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района,
Коновалов Алексей Иванович – начальник ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию),
Федотов Борис Николаевич – начальник управления социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию),
Асеев Александр Михайлович – начальник отдела военного комиссариата Алтайского края по Ребрихинскому району (по согласованию),
Поздняков Анатолий Иванович – председатель районного Совета ветеранов (по согласованию).

План мероприятий
по подготовке и празднованию 73-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов на территории Ребрихинского района

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Приобретение подарков участникам Великой Отечественной войны и вдовам	апрель	Администрация Ребрихинского района
2.	Организация обеспечения жильем в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» вдов участников Великой Отечественной войны.	в течение 2018 года	
3.	Ремонт и благоустройство памятников Великой Отечественной войны	в течение 2018 года	Администрации сельсоветов
4.	Проведение обследования условий проживания ветеранов Великой Отечественной войны в целях определения их нуждемости в получении мер социальной поддержки и повышения эффективности адресной социальной помощи	в течение 2018 года	Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району; КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району; Администрации сельсоветов (по согласованию); Районный Совет ветеранов (по согласованию).
5.	Оказание адресной материальной помощи одиноким, больным ветеранам и инвалидам войн, семьям погибших участников боевых действий	в течение 2018 года	Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району.
6.	Организация работы по оказанию адресной социальной помощи одиноким ветеранам Великой Отечественной войны в решении их социально-бытовых вопросов.	апрель-май 2018 года	КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району.
7.	Поздравление ветеранов ВОВ, вдов инвалидов и участников войны, обслуживаемых на дому	май 2018 года	
8.	Освещение в районной газете и на сайте Администрации района мероприятий и проводимой работы по подготовке и празднованию Дня Победы	апрель-май 2018 года	Администрация района; Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району; КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» филиал по Ребрихинскому району; Администрации сельсоветов (по согласованию); Районный Совет ветеранов (по согласованию).
9.	Поздравление инвалидов и участников ВОВ на дому	май 2018 года	Администрация района; Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району; Администрации сельсоветов (по согласованию).
10.	Воскресный кинозал «Дорогами войны». Просмотры фильмов о Великой Отечественной войне.	Апрель-май	Ребрихинская районная центральная библиотека, структурное подразделение Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина».
11.	Беседы, уроки мужества, обзоры литературы, выставки книг, часы памяти "Вечной памятью живы...", выставки рисунков «Нам жить и помнить», стенды, посвященные Великой Победе.	1-10 мая	
12.	Патриотический флешмоб «Связь поколений не прервется!» Районная Декада чтения патриотической книги «Прикоснитесь сердцем к подвигу». Участие в Международной акции «Читаем детям о войне».	3 мая 3-10 мая 4 мая	
15.	Участие в патриотических акциях «Георгиевская ленточка», «Стена Памяти», «Письмо Победы»	30 апреля – 9 мая	Комитет по культуре и делам молодежи Администрации Ребрихинского района, Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина».
16.	Поздравления-концерты участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, Детей войны на дому, акция «Открытие ветерану», вручение подарков.	Май,	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина» и структурные подразделения.
17.	«Они сражались за Родину». Просмотр документальных и художественных фильмов о Великой отечественной войне. Обсуждение фильмов, проведение викторины «Знаешь ли ты своих героев?»	3-8 мая	
18.	Праздничные концерты, театрализованные представления, игровые конкурсные программы, посвященные Дню Победы	5-9 мая	
19.	Праздничный концерт, посвященный 73-ей годовщине Победы в Великой Отечественной войне	6 мая	

20.	Выездные концертные программы в дом интернат для престарелых и инвалидов, посвященные Дню Победы.	7 мая	Ребрихинский районный краеведческий музей, структурное подразделение Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина».
21.	Мероприятие «Была война... и была Победа!»	7-8 мая	
22.	Создание, установка стенда участников ВОВ, жителей Ребрихинского района, празднующих День Победы-2018	9 мая	
23.	Работа передвижной выставки «Звезда Героя»	23.04-11.05	
24.	Пешеходные экскурсии по памятникам ВОВ	23.04-11.05	
25.	Участие в «Вахте памяти». Возложение цветов к памятным местам.	9 мая	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина»; Образовательные учреждения.
26.	Митинги, шествия «Бессмертного полка» к Памятникам землякам, погибших в годы Великой Отечественной войны.	9 мая	Ребрихинский районный краеведческий музей, структурное подразделение Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина».
27.	Работа передвижной выставки «Звезда Героя»	9 мая	
28.	День открытых дверей		
29.	Показ кинофильма с участием А.Ванина «Они сражались за Родину»	9 мая	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный культурный центр имени заслуженного артиста России А.Ванина», Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Ребрихинская детская школа искусств».
30.	Молодежный музыкальный десант «Мы – продолжение Победы!», праздничный концерт.	9 мая	
31.	Акция добра и милосердия «Стук сердца» - по оказанию помощи престарелым	Постоянно	Образовательные учреждения
32.	Операция «Мемориал»	2-5 мая	
33.	«Подвигу солдата наш поклон» - возложение цветов и гирлянд к памятникам погибшим в годы ВОВ	5-9 мая	
34.	Блок мероприятий (серия классных часов, музыкально-литературные композиции, музейных лекториев, книжные выставки, часы общения, флеш-мобы, смотры и т.п.) «Из одного металла льют медаль за бой, медаль за труд» с приглашением ветеранов ВОВ и тружеников тыла.	1-9 мая	
35.	Велопробег «Спасибо деду за Победу!»	5-8 мая	
36.	Парад кадетских классов «Салют, Победа!»	8 мая	МБОУ «Ребрихинская СОШ».



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 185

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 13.07.2015 № 492 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 №488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 13.07.2015 № 492 следующие изменения:

1.1. подпункт 2.3.4. изложить в следующей редакции:

«2.3.4. Администрация района взаимодействуют в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке межведомственного информационного взаимодействия с:

АКГУП «Алтайский центр земельного кадастра недвижимости»;

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю;

Управлением государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края.»

1.2. пункт 2.7.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В порядке межведомственного информационного взаимодействия в ходе предоставления муниципальной услуги Комитет запрашиваются следующие документы, если заявитель не предоставил их по собственной инициативе:

правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение, если право на него зарегистрировано в ЕГРН - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю;

технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения - в АКГУП "Алтайский центр земельного кадастра и недвижимости";

заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры - в Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края»;

1.3. в разделе II в пункте 2.16 слова «глава Администрации сельсовета» заменить словами «глава Администрации сельсовета (глава сельсовета)»;

1.4. в разделе III:

1.4.1. в подпункте 3.2.3.4 слова «главе Администрации района. Глава Администрации района» заменить словами «главе района. Глава района»;

1.4.2. в подпункте 3.4.1 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.4.3. в подпункте 3.4.2 слова «глава Администрации района» заменить словами «глава района»;

1.5. в разделе IV в пункте 4.2 слова «главой Администрации района» заменить словами «главой района»;

1.6. в разделе V:

1.6.1. в абзаце 1 подпункта 5.3.1 слова «главы Администрации района» заменить словами «главы района»;

1.6.2. в абзаце 2 подпункта 5.3.1 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.6.3. в абзаце 1 пункта 5.6 слова «глава Администрации района» заменить словами «глава района»;

1.6.4. в абзаце 1 пункта 5.9 слова «главой Администрации района» заменить словами «главой района»;

1.6.5. в абзаце 2 пункта 5.9 слова «главы Администрации района» заменить словами «главы района»;

1.7. приложение 1 изложить в новой редакции (приложение 1);

1.8. приложение 5 изложить в новой редакции (приложение 2);

1.9. в приложении 8 слова «Главе Администрации района» заменить словами «Главе района»;

1.10. в приложении 9 слова «Глава Администрации района» заменить словами «Глава района»;

1.11. в приложении 11 слова «Глава Администрации района» заменить словами «Глава района».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 185

«Приложение 1

Пр
ов
ер

Информация

об органе местного самоуправления, предоставляющем муниципальную услугу

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Администрация Ребрихинского района
Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
Наименование структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	Комитет по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству
Руководитель структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	Председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Захаров Виталий Юрьевич
Место нахождения и почтовый адрес	658540, Россия, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 39
График работы (приема заявителей)	Понедельник - пятница 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ , Обед с 13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ Суббота, воскресенье, праздничные дни - выходной
Телефон, адрес электронной почты	(385-82) 2-27-72 admrebr@mail.ru
Адрес официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (в случае отсутствия – адрес официального сайта муниципального образования)	www.admrebr.ru

ал государственных услуг – www.22.gosuslugi.ru/pgu/».

Приложение 2 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 185

Прием, регистрация заявления

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением муниципальной услуги

Администрация Ребрихинского района	Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр-кт Победы, 39 Руководитель: Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
Строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству	Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр-кт Победы, 41 Руководитель: Председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Захаров Виталий Юрьевич

Подгот
овка
проект
а
вещности



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.08.2015 № 566 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 №488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.08.2015 № 566 следующие изменения:

1.1. в абзаце втором пункта 4.5. после слов «Федеральное казначейство» дополнить словами «территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае, Министерством имущественных отношений Алтайского края»;

1.2. пункт 6.2 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«В порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях запрашиваются Администрацией района следующие документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), если заявитель не предоставил их по собственной инициативе: документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, - в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

выписка об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - в Едином государственном реестре недвижимости; согласие собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества:

в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае, если собственником или иным законным владельцем земельного участка является Российская Федерация;

в Министерстве имущественных отношений Алтайского края, если собственником или иным законным владельцем земельного участка является субъект Российской Федерации;

в комитете по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности Администрации района в случае, если собственником или иным законным владельцем земельного участка является муниципальное образование Ребрихинский район;

данные о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - в органах Федеральной налоговой службы Алтайского края;

договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

на земельном участке, собственность на который не разграничена, - в Министерстве имущественных отношений Алтайского края;

на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, - в комитете по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности.»;

1.3. в разделе III Административного регламента:

1.3.1. в абзаце 6 пункта 1.3 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.3.2. в абзаце 5 подпункта 1.4.1 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.3.3. в абзаце 6 подпункта 1.4.1. слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.3.4. в абзаце 7 подпункта 1.4.1. слова «глава Администрации района» заменить словами «глава района».

1.4. приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение 1);

1.5. приложение № 5 изложить в новой редакции (приложение 2);

1.6. в приложении № 6 слова «Главе Администрации Ребрихинского района» заменить словами «Главе Ребрихинского района»;

1.7. в приложении № 7 слова «Глава Администрации района» заменить словами «Глава района»;

1.8. в приложении № 9 слова «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» заменить словами «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 186

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Сведения о местонахождении и графике работы
Администрации Ребрихинского района Алтайского края**

Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 39.

Адрес электронной почты Администрации района (E-mail): admrebr@mail.ru

Официальный сайт Администрации Ребрихинского района: www.admrebr.ru

Тел/ факс: (38582)22-4-01

Руководство

Ф.И.О.	Должность	№ каб.	Служебный телефон
Шлаузер Людмила Владимировна	Глава района	приемная	(38582)22-4-01
Чердакова Надежда Григорьевна	Заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам	приемная	(38582)21-4-71

Комитет по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района

Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 41, каб. №6, №14.

Ф.И.О.	Должность	№ каб.	Служебный телефон/факс
Захаров Виталий Юрьевич	Председатель комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района	6	(38582)22-2-36
Стукало Ольга Михайловна	Ведущий специалист комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района	14	(38582)22-7-72

График работы Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района:

Понедельник - пятница с 9⁰⁰ до 17⁰⁰. Обед с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов.
Выходные дни: суббота, воскресенье.
Прием граждан осуществляется в понедельник и среду с 9.00 до 13.00.

Единый портал государственных услуг – www.22.gosuslugi.ru/pgu/.

Приложение 2 к постановлению
Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 17.04.2018 № 186

«ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением муниципальной услуги

Администрация Ребрихинского района Алтайского края	658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 39, телефон (38582)22-4-01 Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
--	---



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 187

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2017 № 719 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 № 488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 01.11.2017 № 719 следующие изменения:

1.1. в приложении 3 Административного регламента:

1.1.1. слова «И.о. главы Администрации района» заменить словами «Глава района»;

1.1.2. слова «8(38582)22276» заменить словами «8(38582)22236».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 188

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 15.05.2015 № 410 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, индивидуальных жилых домов»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 № 488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, индивидуальных жилых домов», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 15.05.2015 № 410 следующие изменения:

1.1. в пункте 6 раздела 2 Административного регламента:

в подпункте 6.2.1 слова «главы Администрации района» заменить словами «главы района»;

в подпункте 6.2.2 слова «главы Администрации района» заменить словами «главы района»;

подпункт 6.2.5. дополнить абзацем следующего содержания:

«Для принятия решения о выдаче разрешения на строительство индивидуального жилого дома, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления Администрацией района запрашиваются следующие документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), если заявитель не предоставил их по собственной инициативе:

в Управлении Росреестра по Алтайскому краю - выписка о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок;

в Управлении государственной охраны объектов культурного наследия Алтайского края - заключение о соответствии описания внешнего облика объекта ин-

индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;

в Администрации района - градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство.

Для принятия решения о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию индивидуального жилого дома в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления Администрацией района запрашиваются следующие документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), если заявитель не предоставил их по собственной инициативе:

в Управлении Росреестра по Алтайскому краю - выписка о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок;

в Администрации района:

градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство;

разрешение на строительство.

Для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство индивидуального жилого дома в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях Администрацией района запрашиваются следующие документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), если заявитель не предоставил их по собственной инициативе:

в Управлении Росреестра по Алтайскому краю - выписка о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок;

в Министерстве имущественных отношений Алтайского края, комитете по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности - решение об образовании земельного участка;

в Администрации района:

градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство;

разрешение на строительство.»;

1.2. в разделе 3:

1.2.2. в абзаце 6 пункта 1.3 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.2.3 в абзаце 2 подпункта 1.4.1. слова «главой Администрации района» заменить словами «главой района»;

1.2.4. в абзаце 2 подпункта 1.4.2. слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.2.5. в абзаце 3 подпункта 1.4.2. слова «глава Администрации района» заменить словами «глава района»;

1.2.6. в абзаце 2 подпункта 5.2.1. слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.3. приложение 1 изложить в новой редакции (приложение 1);

1.4. приложение 5 изложить в новой редакции (приложение 2);

1.5. в приложении 6 слова «Главе Администрации района» заменить словами «Главе района»;

1.6. в приложении 9 слова «Главе Администрации района» заменить словами «Главе района».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 188

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Сведения о местонахождении и графике работы
Администрации Ребрихинского района Алтайского края**

Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 39.

Адрес электронной почты Администрации района (E-mail): admrebr@mail.ru

Официальный сайт Администрации Ребрихинского района: www.admrebr.ru

Тел/ факс: (38582)22-4-01

Руководство

Ф.И.О.	Должность	№ каб.	Служебный телефон
Шлаузер Людмила Владимировна	Глава района	приемная	(38582)22-4-01
Чердакова Надежда Григорьевна	Заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам	приемная	(38582)21-4-71

Комитет по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района

Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 41, каб. №6, №14.

Ф.И.О.	Должность	№ каб.	Служебный телефон/факс
Захаров Виталий Юрьевич	Председатель комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района	6	(38582)22-2-36
Стукало Ольга Михайловна	Ведущий специалист комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района	14	(38582)22-7-72

График работы Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Ребрихинского района:

Понедельник - пятница с 9⁰⁰ до 17⁰⁰. Обед с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Прием граждан осуществляется в понедельник и среду с 9.00 до 13.00.

Единый портал государственных услуг – www.22.gosuslugi.ru/pgu/.

Приложение 2 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 188

«ПРИЛОЖЕНИЕ 5



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 189

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 13.07.2015 № 491 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём документов, выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 № 488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» и рассмотрев протест прокурора Ребрихинского района от 30.03.2018 № 02-15-2018 «на постановление №491 от 13.07.2015 Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём документов, выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём документов, выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 13.07.2015 № 491 следующие изменения:

1.1. подпункт 2.3.4. изложить в следующей редакции:

«2.3.4 Администрация района, взаимодействуют в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке межведомственного информационного взаимодействия с:

Алтайским краевым государственным унитарным предприятием «Алтайский центр земельного кадастра и недвижимости» (далее - АКГУП «Алтайский центр земельного кадастра и недвижимости»);

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.»;

1.2. второе предложение подпункта 2.7.2. изложить в следующей редакции:

«В порядке межведомственного информационного взаимодействия в ходе предоставления муниципальной услуги Комитет запрашиваются следующие документы, если заявитель не предоставил их по собственной инициативе:

правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в ЕГРН - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю;

план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) - в АКГУП «Алтайский центр земельного кадастра и недвижимости»;

позажный план дома, в котором находится переводимое помещение - в АКГУП «Алтайский центр земельного кадастра и недвижимости».

1.3. подпункт 4 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«4) несоблюдения предусмотренных [статьей 22](#) Жилищного кодекса Российской Федерации условий перевода помещения.»;

1.4. в разделе III:

1.4.1. в абзаце 2 подпункта 3.3.4 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.4.2. в подпункте 3.4.1 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.4.3. в абзаце 1 подпункта 3.4.2. слова «глава Администрации района» заменить словами «глава района»;

1.5. во втором предложении третьего абзаца подпункта 3.4.2. слова «в орган или организацию, осуществляющие государственный учет объектов недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 24.07. 2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» заменить словами «в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы»;

1.6. в разделе IV в пункте 4.2 слова «главой Администрации района» заменить словами «главой района»;

1.7. в разделе V:

1.7.1. в абзаце 1 подпункта 5.2.1 слова «главы Администрации района» заменить словами «главы района»;

1.7.2. в абзаце 2 подпункта 5.2.1 слова «главе Администрации района» заменить словами «главе района»;

1.7.3. в абзаце 1 пункта 5.5 слова «глава Администрации района» заменить словами «глава района»;

1.7.4. в абзаце 1 пункта 5.8 слова «главой Администрации района» заменить словами «главой района»;

1.7.5. в абзаце 2 пункта 5.8 слова «главы Администрации района» заменить словами «главы района»;

1.8. приложение 1 изложить в новой редакции (приложение 1);

1.9. приложение 5 изложить в новой редакции (приложение 2);

1.10. в приложении 6 слова «Главе Администрации района» заменить словами «Главе района»;

1.11. в приложении 8 слова «Глава Администрации района» заменить словами «Глава района».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 189

«Приложение 1

Информация

об органе местного самоуправления, предоставляющем муниципальную услугу

Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
Наименование структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	Комитет по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству
Руководитель структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	Председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Захаров Виталий Юрьевич
Место нахождения и почтовый адрес	658540, Россия, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, 39
График работы (приема заявителей)	Понедельник - пятница 9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ , Обед с 13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ Суббота, воскресенье, праздничные дни - выходной
Телефон, адрес электронной почты	(385-82) 2-27-72 admrebr@mail.ru
Адрес официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (в случае отсутствия – адрес официального сайта муниципального образования)	www.admrebr.ru

ый портал государственных услуг – www.22.gosuslugi.ru/pgu/.

Приложение 2 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 189

Прием, регистрация заявления

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением муниципальной услуги

Подгот
овка
проект
а

Администрация Ребрихинского района	Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр-кт Победы, 39 Руководитель: Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
Комитет по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству	Адрес: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр-кт Победы, 41 Руководитель: Председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Захаров Виталий Юрьевич



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 190

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.05.2016 № 410 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 № 488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.05.2016 № 410, следующие изменения:

1.1. в подпункте 2.3.4. после слов «Федеральной налоговой службой» дополнить словами «Министерство имущественных отношений Алтайского края; комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности Администрации района».

1.2. подпункте 3.3.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«В порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, Администрация района запрашивает следующие документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), если заявитель не предоставил их по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости - в Управлении Росреестра;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - в органах Федеральной налоговой службы;
- решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка в комитете по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности Администрации района, Министерстве имущественных отношений Алтайского края (в случае отсутствия у заявителя прав на земельный участок и (или) в случае, если земельный участок не поставлен на государственный кадастровый учет).».

1.3. приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1 к постановлению
Администрации Ребрихинского района Алтайского края

«Приложение 1
к Административному регламенту
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования
земельного участка или объекта
капитального строительства»

Сведения

о местонахождении, контактных телефонах, электронных адресах органов местного самоуправления

Наименование органа местного самоуправления	Почтовый адрес	Контактный телефон, электронный адрес, официальный сайт	Руководитель
Администрация Ребрихинского района Алтайского края	658540, Алтайский край, Ребрихинский район, пр. Победы, 39	(38582) 22-4-01, 22-4-71 admrebr@mail.ru www.admrebr.ru	Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
Администрация Беловского сельсовета	658531, с. Белово Алтайского края Ребрихинского района, ул. Быкова, 28	(38582) 25-3-43 rebrbelovo@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Бочаров Александр Александрович
Администрация Боровлянского сельсовета	658546, с. Боровлянка Алтайского края Ребрихинского района, ул. Школьная, 26-1	(38582) 28-3-33 rebrborovljanka@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Минеев Юрий Владимирович
Администрация Воронихинского сельсовета	658533, с. Ворониха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Советская, 3-а	(38582) 24-5-43 rebrvoron@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Колотвина Алла Владимировна
Администрация Зиминского сельсовета	658548, с. Зимино, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Молодежная, 20	(38582) 25-7-58 rebrzimino@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Штейнбрехер Елена Александровна
Администрация Зеленорощинского сельсовета	658549, с. Зеленая Роща, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Зеленорощинская, 34	(38582) 23-6-43 rebrzelrosha@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Мацакян Юлия Александровна
Администрация Ключковского сельсовета	658545, с. Ключки, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Новая, 1	(38582) 24-4-43 rebrklochki@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Кузнецов Константин Васильевич
Администрация Подстепновского сельсовета	658537, с. Подстепное, Алтайского края Ребрихинского района, ул. 50 лет ВЛКСМ, 9	(38582) 28-5-43 rebrpodstepnoe@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Семичастная Татьяна Яковлевна
Администрация Пановского сельсовета	658535, с. Паново, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Карла Маркса, 22	(38582) 23-7-43 rebrpanovo@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Аверьянова Ольга Николаевна
Администрация Плоскосеминского сельсовета	658547, п. Плоскосеминский, Алтайского края Ребрихинского района, ул. 40 лет Победы, 14-2	(38582) 24-6-49 rebrp-semino@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Игумина Вера Федоровна
Администрация Ребрихинского сельсовета	658540, с. Ребриха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Демьяна Бедного, 1	(38582) 22-2-73 rebrrebrixa@yandex.ru www.admrebriha.ru	Глава Администрации сельсовета Селиванов Михаил Иванович
Администрация Станционно-Ребрихинского сельсовета	658530, ст. Ребриха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Строительная, 22	(38582) 27-1-38 rebrstancia@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Странцов Василий Васильевич
Администрация Рожне-Логовского сельсовета	658534, с. Рожнев Лог, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Ленина, 42	(38582) 24-3-43 rebrroglog@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Миллер Юлия Викторовна
Администрация Усть-Мосихинского сельсовета	658543, с. Усть-Мосиха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Ленинская, 1	(38582) 28-7-43 rebru-mosiha@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Юдаков Юрий Николаевич
Администрация Яснополянского сельсовета	658544, с. Ясная Поляна, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Октябрьская, 5	(38582) 25-1-33 reby-poliana@yandex.ru www.admrebr.ru	И.о. главы сельсовета Санникова А.А.

Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) - www.gosuslugi22.ru;
Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) - www.22.gosuslugi.ru.



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2018 № 191

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.05.2016 № 409 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 07.07.2015 №488 «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.05.2016 № 409, следующие изменения:

1.1. пункт 1.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги Администрация Ребрихинского района Алтайского края взаимодействует с Управлением Росреестра по Алтайскому краю, ФГБУ «ФКП Росреестра по Алтайскому краю», Федеральной налоговой службой.»

1.2. приложение 1 изложить в новой редакции (приложение 1);

1.3. в приложении 2 слова «к Административному регламенту «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» заменить словами к Административному регламенту "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства".

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Администрации Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Н.Г. Чердакова.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1 к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 17.04.2018 № 191

«Приложение 1
к Административному регламенту
"Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции
объектов капитального строительства"

Сведения

о местонахождении, контактных телефонах, электронных адресах органов местного самоуправления

Наименование органа местного самоуправления	Почтовый адрес	Контактный телефон, электронный адрес, официальный сайт	Руководитель
Администрация Ребрихинского района Алтайского края	658540, Алтайский край, Ребрихинский район, пр. Победы, 39	(38582) 22-4-01, 22-4-71 admrebr@mail.ru www.admrebr.ru	Глава района Шлаузер Людмила Владимировна
Администрация Беловского сельсовета	658531, с. Белово Алтайского края Ребрихинского района, ул. Быкова, 28	(38582) 25-3-43 rebrbelovo@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Бочаров Александр Александрович
Администрация Боровлянского сельсовета	658546, с. Боровлянка Алтайского края Ребрихинского района, ул. Школьная, 26-1	(38582) 28-3-33 rebrborovljanka@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Минеев Юрий Владимирович
Администрация Воронихинского сельсовета	658533, с. Ворониха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Советская, 3-а	(38582) 24-5-43 rebrvoron@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Колотвина Алла Владимировна
Администрация Зиминского сельсовета	658548, с. Зимино, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Молодежная, 20	(38582) 25-7-58 rebrzimino@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Штейнбрехер Елена Александровна
Администрация Зеленогорского сельсовета	658549, с. Зеленая Роща, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Зеленогорская, 34	(38582) 23-6-43 rebrzelrosha@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Мацакян Юлия Александровна
Администрация Ключковского сельсовета	658545, с. Ключки, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Новая, 1	(38582) 24-4-43 rebrklochki@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Кузнецов Константин Васильевич
Администрация Подстепновского сельсовета	658537, с. Подстепное, Алтайского края Ребрихинского района, ул. 50 лет ВЛКСМ, 9	(38582) 28-5-43 rebrpodstepnoe@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Семичастная Татьяна Яковлевна
Администрация Пановского сельсовета	658535, с. Паново, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Карла Маркса, 22	(38582) 23-7-43 rebrpanovo@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Аверьянова Ольга Николаевна
Администрация Плоскосеминского сельсовета	658547, п. Плоскосеминский, Алтайского края Ребрихинского района, ул. 40 лет Победы, 14-2	(38582) 24-6-49 rebrp-semino@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Игумина Вера Федоровна
Администрация Ребрихинского сельсовета	658540, с. Ребриха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Демьяна Бедного, 1	(38582) 22-2-73 rebrrebrixa@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Селиванов Михаил Иванович
Администрация Станционно-Ребрихинского сельсовета	658530, ст. Ребриха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Строительная, 22	(38582) 27-1-38 rebrstancia@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава Администрации сельсовета Станцов Василий Васильевич
Администрация Рожне-Логовского сельсовета	658534, с. Рожнев Лог, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Ленина, 42	(38582) 24-3-43 rebrroglog@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Миллер Юлия Викторовна
Администрация Усть-Мосихинского сельсовета	658543, с. Усть-Мосиха, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Ленинская, 1	(38582) 28-7-43 rebru-mosiha@yandex.ru www.admrebr.ru	Глава сельсовета Юдаков Юрий Николаевич
Администрация Яснополянского сельсовета	658544, с. Ясная Поляна, Алтайского края Ребрихинского района, ул. Октябрьская, 5	(38582) 25-1-33 rebr-y-poliana@yandex.ru www.admrebr.ru	И.о. главы сельсовета Санникова А.А.

Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) - www.gosuslugi22.ru;
Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) - www.22.gosuslugi.ru».



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2018 № 194

с. Ребриха

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 23.07.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов.
2. Утвердить [Положение](#) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов (приложение 1).
3. Утвердить [состав](#) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов (Приложение 2).
4. Признать утратившими силу постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края:
 - от 01.09.2015 № 569 «Об утверждении Положения о комиссии о соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края и урегулированию конфликта интересов №;
 - от 28.06.2016 № 464 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 01.09.2015 № 569».
5. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Лебедеву В.Н.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского
края от 18.04.2018 № 194

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИЯХ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссии, комиссия), образуемой в Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Алтайского края, [Уставом](#) муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, настоящим Положением.
3. Основной задачей комиссий является содействие органам местного самоуправления района:
 - а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
 - б) в осуществлении в Администрации Ребрихинского района Алтайского края мер по предупреждению коррупции.
4. Комиссия образуется постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.
 - В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
5. В состав комиссии входят:
 - а) Глава района, управляющий делами Администрации района, начальник юридического отдела иные муниципальные служащие органов местного самоуправления, депутат Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края, председатель районного Совета ветеранов.
 - б) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (с правом совещательного голоса).
6. В состав комиссии по решению председателя комиссии могут также включаться представители организаций, приглашаемые по запросу председателя комиссии в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой Российской Федерации, без указания персональных данных экспертов.
7. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:
 - а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации района; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; представитель профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Администрации района; должностные лица других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.
- Решение об участии лиц, указанных в [подпункте "б"](#) настоящего пункта, принимается председателем комиссии в каждом конкретном случае отдельно не менее, чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.
- В случае рассмотрения вопроса о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении руководителя структурного подразделения в заседании комиссии с правом совещательного голоса принимает участие курирующий заместитель главы Администрации района.
8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Администрации района и ее структурных подразделениях, недопустимо.

9. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

10. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление представителем нанимателя в соответствии с пунктом 18 Положения о проверке соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 28.04.2012 № 218, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2 названного Положения; о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в Администрацию Ребрихинского района Алтайского края:

обращение гражданина, замещавшего в Администрации района и ее структурных подразделениях высшую или главную должность муниципальной службы, в соответствии с постановлением Администрации района от 03.11.2011 № 808 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя структурного подразделения или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации рай она мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем структурного подразделения материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации района и ее структурных подразделениях, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Администрации района и ее структурных подразделениях, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

11. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

12. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрацию района и ее структурных подразделениях в Администрацию района. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Администрации района осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

13. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения, рассматривается Администрацией района, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления района, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

15. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, рассматривается Администрацией района, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

16. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения, должностные лица Администрации района имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководителем структурного подразделения или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

17. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 12, 14 и 15 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 27, 31, 33 настоящего Положения или иного решения.

18. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном постановлением Администрации района, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Администрацию района и ее структурных подразделения, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 7 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

19. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

20. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

21. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы

в органе местного самоуправления. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 10 настоящего Положения.

22. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 10 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

23. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

24. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Положения о проверке соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, утвержденного постановлением Администрации Алтайского края от 28.04.2012 № 218, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 2 Положения, названного в подпункте "а" настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю структурного подразделения указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует руководителю структурного подразделения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю структурного подразделения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю структурного подразделения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю структурного подразделения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 10 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 25-31 и 33 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации района и ее структурных подразделениях, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует руководителю структурного подразделения проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

34. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

35. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 10 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

36. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, для руководителя структурного подразделения носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, носит обязательный характер.

37. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служа-

щего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;
- г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Администрацию района;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

38. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

39. Копия протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю структурного подразделения, полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

40. Руководитель структурного подразделения обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель структурного подразделения в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителя структурного подразделения оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

41. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется руководителю структурного подразделения для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

42. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

43. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

44. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Администрации района, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Администрации района, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта "б" пункта 10 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

45. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

Приложение 2
к постановлению Администрации Ребрихинского района
Алтайского края
от 18.04.2018 № 194

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Шлаузер Людмила Владимировна - глава района, председатель комиссии

Лебедева Вера Николаевна - управляющий делами Администрации района, заместитель председателя комиссии

Селиванова Ирина Юрьевна - главный специалист юридического отдела Администрации района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Накоряков Сергей Анатольевич - начальник юридического отдела Администрации района

Поздняков Анатолий Иванович - председатель районного Совета ветеранов (по согласованию)

Борщева Вероника Викторовна - депутат Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2018 № 202

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 21.01.2013 г. № 29 «О создании комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 31.03.2017 № 227, от 19.01.2018 № 37)

В связи с кадровыми изменениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 2 постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 21.01.2013 г. № 29 «О создании комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 31.03.2017 № 227, от 19.01.2018 № 37) следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии Осипова П.Г. – и.о. заместителя главы Администрации района по социальным вопросам;

1.2. Ввести в состав членом комиссии Кашперову С.П. - заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

2. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2018 № 203

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.03.2010 № 145 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции постановления от 27.03.2018 № 148)

В соответствии с законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 28.02.2018 № 5 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении муниципальных служащих Администрации Ребрихинского района Алтайского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение № 2 постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.03.2010 № 145 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Администрации Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции постановления от 27.03.2018 № 148) следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет:

Осипова П.Г. – и.о. заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, председателя комиссии.

1.2. Ввести в состав комиссии по рассмотрению вопросов об установлении пенсии за выслугу лет:

Кашперову С.П. – заместителя главы Администрации района по социальным вопросам, председателя комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Кашперову С.П.

Глава района

Л.В. Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2018 № 210

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 20.11.2014 №820 «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы» (с изм. от 07.09.2017 №611, 28.11.2017 №763, от 22.01.2018 №40, 05.04.2018 №171)

В соответствии с постановлением Администрации Ребрихинского района от 14.10.2014 № 685 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» и в целях приведения муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

5. Внести в муниципальную программу «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013 – 2020 годы следующие изменения:

1.1 в паспорте программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции (приложение 1);

1.2 в приложение 1 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы строки 1, 10, 11, 23 и 27 изложить в следующей редакции (приложение 2);

1.7 приложение 2 к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы изложить в следующей редакции (приложение 3);

6. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

7. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Приложение 1
к постановлению Администрации Ребрихинского района Алтайского края
от 26.04.2018 № 210

Объемы финансирования программы	<p>Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы составляет 991 789,25 тыс. руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> за счет средств районного бюджета – 7 447,95 тыс. руб., за счет средств краевого бюджета – 739 144,2 тыс. руб., за счет средств федерального бюджета – 46 996,9 тыс. руб., за счет средств бюджета поселений – 5 тыс. руб., за счет внебюджетных источников финансирования – 198 195,2 тыс. руб. <p>Финансирование программы является расходным обязательством муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.</p>
--	--

Перечень мероприятий муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013-2020 годы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.								Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.		
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013-2020 годы													
1.	Цель Создание благоприятных условий для развития экономики, повышения доходов местного населения и создания комфортных условий для жизни.	2013-2020		80 551,2	79 805,9	16 169,1	43215	23588,6	85 919,4	442835,8	219704,3	ВСЕГО, в том числе	
				6 403,9	6 816,65	2 284,6	1689,7	5375,6	-	16937	7489,4	федеральный бюджет (далее ФБ)	
				27 550,5	36 085,5	1 628,5	998,3	3440,1	72 839,5	409022,8	187579	краевой бюджет (далее КБ)	
				2 133,8	2 053,15	-	-	-	678	1826	757	районный бюджет (далее РБ)	
				-	-	-	-	-	5	-	-	бюджет поселения	
				44 463	34 850,5	12 256	40 527	14772,9	12 396,9	15050	23878,9	внебюджетные источники (далее ВБ)	
10	Задача 1.2 Стимулирование жилищного строительства	2013-2020		28501,6	22320	15642,3	20154,7	18463,2	13 456,4	18343,8	20098,3	ВСЕГО, в том числе	
				4 350,9	4 763,5	2 284,6	1 689,7	2525,62	-	2 413	2 680,4	ФБ	
				2 414,7	4 420,5	1 191,7	998,3	1524,61	1 136,5	1 440,8	1 599	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				21 736	13 136	12 166	17 467	14 412,9	12 319,9	14 490	15 818,9	ВБ	
11	Мероприятие 1.2.1 Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	2013-2020	Молодые специалисты, молодые семьи, индивидуальные застройщики	20 401	13 420	6 342	10 154,7	7613,17	2 456,311	6 843,8	7 598,3	ВСЕГО, в том числе	Увеличение объемов строительства жилья, создание комфортных условий для проживания.
				4 350,9	4 763,5	2 284,2	1 689,4	2525,62	-	2 413	2 680,4	ФБ	
				2 414,7	4 420,5	1 191,7	998,3	1524,61	1 136,457	1 440,8	1 599	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				13636	4 236	2 866	7 467	3 562,94	1 319,854	2 990	3318,9	ВБ	
23	Задача 4. Реализация местных общественных проектов	2013-2020		318,4	135	135	60	60	115	60	60	ВСЕГО, в том числе	
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				160,6	45	45	-	-	33	-	-	КБ	
				80,8	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				-	-	-	-	-	5	-	-	Бюджет поселения	
				77	90	90	60	60	77	60	60	ВБ	
27	Мероприятие 1.4.4 Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (Поддержка национальных культурных традиций в поселке Плоскосеминском Ребрихинского района Алтайского края)	2018	Администрация Плоскосеминского сельсовета (по согласованию)	-	-	-	-	-	55	-	-	ВСЕГО, в том числе	Создание комфортных условий для отдыха населения и привлечение иногородних жителей.
				-	-	-	-	-	-	-	-	ФБ	
				-	-	-	-	-	33	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	-	-	РБ	
				-	-	-	-	-	5	-	-	Бюджет поселения	
				-	-	-	-	-	17	-	-	ВБ	

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. руб.							Источник финансирования	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.		

Приложение 3
к постановлению Администрации Ребрихинского района
Алтайского края
от 26.04.2018 № 210

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к муниципальной программе «Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы
«Устойчивое развитие сельских поселений Ребрихинского района» на 2013–2020 годы

№ строки	Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. рублей								
		Всего	в том числе по годам:							
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Всего финансовых затрат	991789,25	80551,2	79805,9	16169,1	43 215	23 588,6	85919,4	442 835,8	219 704,3
2	в том числе									
3	из бюджета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края	7447,95	2133,8	2053,2	-	-	-	678	1 826	757
	из бюджета поселений	5	-	-	-	-	-	5	-	-
4	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	739144,2	27550,5	36085,5	1628,5	998,3	3 440,1	72839,5	409 022,8	187 579
5	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	46996,9	6403,9	6816,7	2284,6	1689,7	5 375,6	0	16 937	7 489,4
6	из внебюджетных источников	198195,2	44463	34850,5	12256	40527	14 772,9	12396,9	15 050	23 878,9
7	Капитальные вложения (из строки 1)	970946,1	75532,8	77871,6	16033,6	43155	20228,6	83768,5	440875,8	217544,3
8	в том числе									
9	из бюджета муниципального образования	7167,15	2053	2053,15	0	0	0	578	1826	657
10	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	725710,8	23089,9	36041,2	1583	998,3	3290,1	66806,5	407622,8	186079
11	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	44146,9	6403,9	6816,7	2284,6	1689,7	2525,6	0	16937	7489,4
12	из внебюджетных источников	194121,2	43986	32960,5	12166	40467	14412,9	12319,9	14490	23318,9
13	Расходы на НИОКР (из строки 1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	в том числе									
15	из бюджета муниципального образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	из внебюджетных источников	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Прочие расходы (из строки 1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	в том числе									
21	из бюджета муниципального образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	из внебюджетных источников	-	-	-	-	-	-	-	-	-