



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2019 № 284

с.Ребриха

Об организации в Ребрихинском районе отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2019 году

На основании пункта 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях реализации Федерального закона от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха детей, их оздоровления и занятости в Ребрихинском районе.
2. Утвердить:
 - состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе (приложение № 1);
 - сеть оздоровительных лагерей в Ребрихинском районе на летний период 2019 года (приложение № 2).
3. Установить:
 - меру социальной поддержки при приобретении путевки в ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ», для граждан, проживающих на территории Ребрихинского района, воспитывающих детей школьного возраста от 6,5 лет до 15 лет(включительно) и являющихся работниками бюджетной сферы Ребрихинского района, в размере 3500 рублей;
 - меру социальной поддержки при приобретении путевки в лагерь с дневным пребыванием в сумме 500 рублей;
4. Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района (Юдакова О.А.):
 - до 1 апреля 2019 года рассчитать стоимость путевки в ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ»;
 - укомплектовать ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ» педагогическими кадрами;
 - считать необходимым привлечь для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья педагогов и воспитателей КГБОУ «Ребрихинская общеобразовательная школа-интернат»;
- принять меры по развитию материально-технической базы ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ»;
- обеспечить проведение дератизации и акарицидной обработки территории ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ» ;
- до 29 марта 2019 года составить совместно с заинтересованными службами план мероприятий по подготовке и организованному проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, обеспечивающий полный охват данными мероприятиями детей школьного возраста;
- до 20 апреля 2019 года провести семинар для организаторов летнего отдыха.
5. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Ребрихинского района (Родионова Т.В.) осуществлять финансирование детской оздоровительной кампании в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей.
6. Считать необходимым главному врачу КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (Полухин Д.Г.) до 22 мая 2019 года:
 - укомплектовать ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ» медицинскими кадрами;
- обеспечить квалифицированное медицинское обслуживание детей в детских лагерях с дневным пребыванием;
- проводить профилактические осмотры персонала, направляемого для работы в учреждениях отдыха и оздоровления детей, и медицинские осмотры несовершеннолетних при оформлении временной занятости в каникулярный период в соответствии с действующим законодательством.
7. Комитету по физической культуре и спорту Администрации района:
 - организовать проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми, работу спортивных секций, стадионов и спортивных площадок по месту жительства с целью популяризации физической культуры и спорта среди детей;
 - обеспечить ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ» квалифицированными тренерами-преподавателями для организации спортивно-оздоровительной работы с детьми.
8. Комитету по культуре и делам молодежи Администрации района (Чикильдик С.К.):
 - обеспечить ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮОЦ» квалифицированными музыкальными работниками;
- организовать участие учреждений культуры района в работе с детьми в каникулярный период.
9. Считать необходимым:
 - КГКУ ЦЗН Ребрихинского района (Тарасова М.И.) организовать временное трудоустройство школьников, достигших 14 летнего возраста;
 - управлению социальной защиты населения по Ребрихинскому району (Федотов Б.Н.) предусмотреть частичную оплату путевок в детские оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
10. Предложить обеспечить:
 - ОМВД России по Ребрихинскому району (Коновалов А.И.) безопасность перевозок детей к местам оздоровления и охрану правопорядка в период их пребывания в оздоровительных учреждениях на территории Ребрихинского района;
 - ОГИБДД ОМВД России по Ребрихинскому району (Алпатов С.В.) применение профилактических мер, исключающих дорожно-транспортный травматизм;
 - ТО ГПН № 6 по Ребрихинскому району (Рожнов С.В.) соблюдение требований противопожарной безопасности учреждений детского отдыха и оздоровления;
 - ТО Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском, Романовском и Ребрихинском районах (Шабанова В.А.) санитарно-эпидемиологический надзор за подготовкой летних оздоровительных учреждений к открытию и их деятельности.
11. Считать необходимым редакции районной газеты «Знамя труда» (Чуйкова Е.В.) обеспечить информационное сопровождение мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей в 2019г.
12. Постановление от 27.03.2019 года № 160 «Об организации в Ребрихинском районе отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2019 году» признать утратившим силу.
13. Данное постановление опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.
14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ребрихинского района по социальным вопросам Кашперову Светлану Петровну.

Глава района

Л.В. Шлаузер

Состав
муниципальной межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Ребрихинском районе

- Кашперова С.П. – заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель комиссии;
- Юдакова О.А. – председатель Комитета по образованию Администрации района, заместитель председателя комиссии;
- Голубых О.Д. – ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района, секретарь комиссии.
- Члены комиссии:
- Родионова Т.В. – председатель Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- Федотов Б.Н. – начальник управления социальной защиты населения по Ребрихинскому району (по согласованию);
- Чикильдик С.К. – председатель комитета по культуре и делам молодежи Администрации района;
- Тарасов С.Г. – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации района;
- Орлова Л.А. – райпедиатр КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» (по согласованию);
- Коновалов А.И. – начальник ОМВД России по Ребрихинскому району (по согласованию);
- Рожнов С.В. – старший инспектор ТО ГПН № 6 по Ребрихинскому району (по согласованию);
- Шабанова В.А. – начальник ТО ТУ ФС по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском, Романовском и Ребрихинском районах (по согласованию);
- Тарасова М.И. – директор КГКУ ЦЗН Ребрихинского района (по согласованию).

Сеть оздоровительных лагерей в Ребрихинском районе на летний период 2019 года

№ п/п	МОУ	охват уч-ся оздоровлением(чел)	сезоны	
			1(чел)	2(чел)
1	МКОУ «Беловская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	60	60	
2	Воронихинская СШ филиал МКОУ «Беловская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	20	20	
3	Октябрьская СШ филиал МКОУ «Беловская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	20	20	
4	МКОУ «Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	20	20	
5	Зиминская СШ филиал МКОУ «Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	20	20	
6	МКОУ «Пановская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	54	54	
7	Подстепновская СШ филиал МКОУ «Пановская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	58	58	
8	МКОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	140	140	
9	Боровлянская ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	28	28	
10	Клочковская ООШ филиал МКОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	60	60	
11	Шумилихинская СШ филиал МКОУ «Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	20	20	
12	МКОУ «Станционно-Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	90	90	
13	Георгиевская СШ филиал МКОУ «Станционно-Ребрихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	20	20	
14	МКОУ «Усть-Мосихинская средняя общеобразовательная школа» Ребрихинского района Алтайского края	25	25	
15	МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮЦ»	130	65	65
16	МБОУ ДО «Ребрихинская ДЮСШ»	30	30	
17	ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮЦ» (оздоровительные смены)	80	80	
	ООЦ «Орленок», структурное подразделение МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮЦ» (профильные смены)	130		
ИТОГО:		1005	940	65



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2019 № 291

с. Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 05.09.2013 года № 536

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в [постановление](#) Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 05.09.2013 года № 536 «Об утверждении Методики по формированию системы оплаты труда работников образовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края:
осуществить организационные мероприятия по изменению системы оплаты труда педагогических работников, предусмотренные трудовым законодательством;
обеспечить изменение в установленном порядке условий трудовых договоров педагогических работников.
3. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2019 года.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края (О. А. Юдакову).

Заместитель главы Администрации района,
начальник Управления сельского хозяйства
и продовольствия

И. П. Голубых

Приложение
к Постановлению Администрации
Ребрихинского района Алтайского края
от 06.06.2019 № 292

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 05.09.2013 года № 536 «Об утверждении Методики по формированию системы оплаты труда работников образовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования»

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края».
2. В пункте 1 постановления слова «прилагаемую Методику по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений) Ребрихинского района Алтайского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования» заменить словами «прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края».
3. В наименовании приложения и далее по тексту слова «Методика по формированию системы оплаты труда работников образовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования» заменить словами «Положение об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края» в соответствующем падеже.
4. В приложении, утвержденном указанным постановлением:
дополнить раздел 1. «Общие положения» следующими пунктами:
«1.3. Настоящее Примерное положение является основой для разработки в муниципальных общеобразовательных организациях всех типов (бюджетных, автономных, казенных), подведомственных Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее – «образовательные организации») соответствующих положений об оплате труда работников указанных образовательных организаций».
- 1.4. Размер заработной платы работников образовательных организаций отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда.
- 1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.
- 1.6. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районного коэффициента), оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П).
- 1.7. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии, иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников образовательной организации с письменным ознакомлением данных работников под подпись.
- 1.8. Образовательным организациям необходимо обеспечить предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.
- 1.9. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.»;

в пункте 2.1 слова «постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края» заменить словами «приказом Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края»;

раздел 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

разделы 5 «Структура базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс», 6 «Определение стоимости образовательной услуги в общеобразовательной организации», 7 «Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс», 8 «Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации» признать утратившими силу;

в разделе 10. «Заключительные положения»:

в пункте 10.1 слова «педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, иных педагогических работников» исключить;

в пункте 10.3 слова «(за исключением экономии инновационного фонда)» исключить;

пункт 10.4. признать утратившим силу;

приложение 1 к Методике по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования «Коэффициенты специфики работы, применяемые при расчете окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс» признать утратившим силу;

приложение 2 к Методике по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования «Примерное положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам образовательного учреждения» признать утратившим силу.

Приложение
к Постановлению Администрации
Ребрихинского района Алтайского края

от 06.06.2019 № 292

4. Оплата труда педагогических работников

4.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 настоящему Примерному положению.

4.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

4.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

средней наполняемости классов по образовательной организации (филиала, иного структурного подразделения);

специфики работы.

4.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Примерным положением.

4.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

4.1.6. При средней наполняемости классов в образовательной организации (филиале) свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (\text{Нср} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

Нср – средняя наполняемость образовательной организации (филиала, иного структурного подразделения), которая устанавливается приказом учредителя на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на 20 сентября текущего учебного года.

4.1.7. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Примерному положению.

4.1.8. Применение повышений, указанных в пункте 4.1.3. осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

4.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, ведение кабинетов, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

персонифицированная доплата.

4.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со [статьями 149 - 154](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со [статьей 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

4.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, ведение кабинетов, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются общеобразовательными организациями в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров установленных по квалификационному уровню [ПКГ](#) по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплата за классное руководство устанавливается в абсолютном размере, но не менее размера, установленного до изменения системы оплаты труда, в зависимости от наполняемости класса.

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается образовательной организацией самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа

детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего (полного) общего образования».

4.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливаются педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам образовательной организацией самостоятельно.

4.2.5. Выплаты работникам образовательных организаций, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со [статьей 148](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2.6. Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П) и установленным минимальным размером оплаты труда;

если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего примерного Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации.

4.2.7. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

4.2.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации, разработанными с учетом настоящего Примерного положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников.

4.3.1. Для педагогических работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организацию, в течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

4.3.1. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

4.3.2. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](#), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

4.3.3. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](#), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](#), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 %;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или знаком «Отличник народного просвещения» - 5 %.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

4.3.5. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](#), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

Основание: п. 10.2 Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2016-2018 годы, с дополнениями и изменениями от 26.12.2018 г. и продлением срока действия до 2021 года.

4.3.6. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, в течение первых трех лет устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

4.3.7. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя образовательной организации за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии – иного представительного органа работников.

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	6734
Второй	Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6734
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7010
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7010

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

КОЭФФИЦИЕНТЫ
СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ОКЛАДОВ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)
1	2	3
1.	Работа в образовательных организациях, расположенных в сельской местности**	1,25
2.	Работа в образовательных организациях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях	1,2
3.	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	1,15
4.	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15
6.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	1,2
7.	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2

** Устанавливается в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ, КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШАЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

Библиотекарь (включая старшего); бухгалтер; воспитатель (включая старшего); документовед; заместитель главного бухгалтера; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор по кадрам; инструктор-методист (включая старшего); инструктор по труду; инструктор по физической культуре; концертмейстер; лаборант (включая старшего); мастер производственного обучения; методист (включая старшего); механик; музыкальный руководитель; педагог-библиотекарь; педагог дополнительного образования (включая старшего); педагог-организатор; педагог-психолог; переводчик-дактилолог; преподаватель; преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности); руководитель физического воспитания; социальный педагог; специалист по кадрам; специалист по охране труда; старший вожатый; техник; тренер-преподаватель (включая старшего); тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед; экономист; юрисконсульт.



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2019 № 306

с.Ребриха

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 22.05.2007 № 328 «О выполнении органами местного самоуправления и организациями особых функций по гражданской обороне»

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 22.05.2007 № 328 «О выполнении органами местного самоуправления и организациями особых функций по гражданской обороне» следующие изменения:

1.1. Приложение «Организации Ребрихинского района, обеспечивающие реализацию мероприятий в области гражданской обороны» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование организации	Функции организации (службы)
1.	КГБУЗ «Ребрихинская ЦРБ» «медицинская служба» (по согласованию)	- осуществление медицинских мероприятий гражданской обороны; - организация и проведение лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения, личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований; - своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным в целях их лечения, возвращения к трудовой деятельности, максимального снижения инвалидности и смерти; - предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний
2.	ИП «Копылова Н.В.» ООО «Сота» ИП «Попова Л.А.» «служба торговли и питания» (по согласованию)	- осуществление мероприятий по созданию и обеспечению сохранности запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости; - обеспечение пунктов управления запасами продовольствия, питания личного состава формирований, работающих в очагах поражения, зонах катастрофического затопления, а так же пострадавших, размещенных в отрядах первой медицинской помощи; - обеспечение бельем, одеждой и обувью пунктов специальной обработки и бригад медицинской помощи
3.	Комитет по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации района «служба инженерная»	- осуществление контроля за накоплением фонда защитных сооружений гражданской обороны в мирное и военное время; - подготовка и организация действий соответствующих формирований гражданской обороны, привлекаемых к проведению аварийно – спасательных и других неотложных работ, а так же для инженерного обеспечения действий сил гражданской обороны; - участие в проведении работ по инженерному обеспечению мероприятий по ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф
4.	Управления сельского хозяйства и продовольствия Администрации района «служба защиты животных и растений»	- организация и выполнение мероприятий в области гражданской обороны по защите сельскохозяйственных животных, растений, продукции животноводства и растениеводства, водоемочников и систем водоснабжения на сельскохозяйственных объектах; - предупреждение и ликвидация заразных и не заразных болезней животных; - осуществление ветеринарной разведки, ветеринарной обработки, лечения пораженных животных; - обеззараживание пастбищ и продукции животноводства; - осуществление фитопатологической разведки; - обеззараживание посевов и продукции растениеводства
5.	«Ребрихинский РЭС» филиала ПАО «МРСК Сибири» «Алтайэнерго» ООО «АПС- Исток» ООО «Наш Дом» «служба коммунально-энергетическая» (по согласованию)	- осуществление мероприятий по повышению устойчивости работы сооружений и функционирования коммунально-энергетических сетей; - организация и проведение работ по ликвидации аварий на коммунально-энергетических сетях; - проведение дегазации, дезактивации и дезинфекции зараженной территории, сооружений, техники; - проведение санитарной обработки людей и обеззараживание одежды; - осуществление контроля за проведением мероприятий по защите источников водоснабжения
6.	ООО «Ребрихинское АТП» «служба автотранспортная» (по согласованию)	- обеспечение перевозки материалов для строительства защитных сооружений; - обеспечение перевозок материальных ценностей, уникального оборудования, продовольствия и других материальных средств; - обеспечение подвоза рабочих смен, выполняющих мобилизационные задания, обеспечение готовности сил и средств при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ
7.	Участок «Ребрихинский» ГУП ДХ «Центральное ДСУ» «служба дорожная» (по согласованию)	- осуществление ремонта и восстановления дорог и мостов при проведении мероприятий в области гражданской обороны и в период ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; - обеспечение строительными материалами дорожно – мостовых работ
8.	ЛТПЦ «Ребрихинский район» Алтайский филиала ПАО «Ростелеком» «служба связи и оповещения» (по согласованию)	- обеспечение организаций, учреждений района не зависимо от формы собственности бесперебойной и устойчивой связью
9.	ОМВД России по Ребрихинскому району «служба охраны общественного порядка» (по согласованию)	- обеспечение охраны и правопорядка при возникновении чрезвычайных ситуаций; - обеспечение усиленной охраны объектов жизнеобеспечения в военное время; - обеспечение правопорядка при проведении эвакуационных мероприятий

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Заместитель главы Администрации района, начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия

И.П. Голубых



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.06.2019 № 307

с.Ребриха

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации района от 31.01.2011 № 53 «Об утверждении положения об организации обучения населения Ребрихинского района в области гражданской обороны»

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 3 «Список руководителей учебных групп и состав учебных групп» утвержденное постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 31.01.2011 № 53 изложить в следующей редакции:

Номер и название учебной группы	Руководитель группы	Состав обучаемых
Группа №1 руководителя ГО района	Глава района, председатель КЧС и ОПБ (Шлаузер Л.В.)	Главы (Администраций) сельсоветов (по согласованию): Бочаров А.А., Минеев Ю.В., Колотвина А.В., Мацакян Ю.А., Козлов В.Е., Кузнецов К.В., Аверьянова О.Н., Игумина В.Ф., Семичастная Т.Я., Селиванов М.И., Тюняев М.Я., Странцов В.В., Юдаков Ю.Н., Поздняков М.С.
Группа №2 заместителя руководителя ГО района	Заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам, заместитель председателя КЧС и ОПБ (Захаров В.Ю.)	Члены КЧС и ОПБ района (по согласованию): Голубых И.П., Кашперова С.П., Беззадин И.М., Дорохин В.Б., Коновалов А.И., Полухин Д.Г., Васин К.В., Прощенко Н.А., Григорьев А.А., Гуляева Л.В., Конарев В.Д., Борщева В.В.
Группа №3 председателя эвакуационной комиссии района	Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель эвакуационной комиссии (Кашперова С.П.)	Члены эвакуационной комиссии (по согласованию): Федотов Б.Н., Тарасова Л.А., Егоров В.В., Кабко К.В., Фролов А.В., Горбунов А.А., Иост Н.М., Тарасова М.И., Фролова Ю.А., Юдакова О.А.

2. Организационно – методическое руководство в области обучения населения возложить на начальника отдела по делам ГОЧС и МР Администрации района Беззадина И.М.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Заместитель глава Администрации района, начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия

И.П. Голубых



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2019 № 308

с. Ребриха

Об утверждении Положения о спасательной службе оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 N28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 N 841 "Об утверждении Положения об организации населения в области гражданской обороны", для организации и проведения мероприятий по гражданской обороне, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время на территории Ребрихинского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить Положение о спасательной службе оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района Алтайского края (приложение № 1).

2. Определить спасательной службой оповещения, связи и информирования населения в районе - линейно-технический цех Ребрихинского района Алтайского филиала ПАО «Ростелеком», назначить (по согласованию) Конарева В.Д. начальником спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского район.

2.1. Начальнику спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны сформировать штаб спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района.

3. Начальнику спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района :

3.1. уточнить состав сил и средств спасательной службы оповещения, информирования гражданской обороны;

3.2. разработать документацию спасательной службы оповещения, связи информирования гражданской обороны;

3.3. организовать подготовку и работу спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района;

4. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МР Администрации района Беззадину И.М. оказать методическую помощь начальнику спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны в создании службы.

5. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Заместитель главы Администрации района, начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия

И.П. Голубых

ПОЛОЖЕНИЕ О СПАСАТЕЛЬНОЙ СЛУЖБЕ
ОПОВЕЩЕНИЯ, СВЯЗИ И ИНФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, основные задачи, организационную структуру спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района, организацию взаимодействия с другими спасательными службами, управление, медицинское, материально-техническое и финансовое обеспечение.

1.2. Спасательная служба оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района - это нештатное организационно-техническое объединение сил и средств предприятий, учреждений, организаций (далее - организации) независимо от формы их собственности и общественной принадлежности (подчиненности), обладающих сходным видом деятельности и способных к совместному проведению мероприятий гражданской обороны, возлагаемых на службу гражданской обороны (обеспечение обмена информацией с использованием технических средств связи органов управления гражданской обороны, оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, подготовка сил и средств связи для выполнения мероприятий гражданской обороны, а также управления формированиями гражданской обороны при проведении аварийно-спасательных работ).

1.3. В своей деятельности Спасательная служба оповещения, связи и информирования руководствуется Законом Российской Федерации от 12.02.1998 N28-ФЗ «О гражданской обороне».

1.4. Ответственность за организацию и готовность спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района возлагается на ее руководителя - начальника линейно-технического цеха Ребрихинского района Алтайского филиала ПАО «Ростелеком».

2. Задачи спасательной службы оповещения, связи и информирования

2.1. Спасательная служба оповещения, связи и информирования решает задачи на всех этапах деятельности гражданской обороны:

- в мирное время;
- с возникновением угрозы нападения противника;
- при ведении военных действий.

2.2. Задачи спасательной службы оповещения, связи и информирования определяются настоящим положением, планом обеспечения мероприятий гражданской обороны службы, планом гражданской обороны Ребрихинского района.

2.3. Общими задачами службы являются:

- обеспечение обмена информацией с использованием технических средств связи органов управления Ребрихинского района в мирное и военное время;
- обеспечение готовности технических средств оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие угрозы нападения противника;
- выполнение специальных мероприятий гражданской обороны в соответствии с профилем службы;
- планирование и организация выполнения задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических и иных средств;
- руководство расщеплением сил и средств службы, эвакуационными мероприятиями и мероприятиями по повышению устойчивости функционирования организаций, на базе которых служба создана;
- организация контроля за устойчивым функционированием систем связи на всех уровнях и во всех режимах функционирования;
- обслуживание средств и линий связи, их своевременное восстановление при выходе из строя;
- подготовка органов управления, сил и средств службы к выполнению спасательных и других мероприятий гражданской обороны;
- обеспечение действий нештатных аварийно-спасательных формирований в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организация и поддержание взаимодействия с другими спасательными службами, с соответствующими органами управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;
- учет сил и средств, входящих в состав службы, их укомплектованности служебным составом, техникой и имуществом;
- защита личного состава, техники и имущества службы от поражающих факторов современных средств поражения, при ликвидации последствий аварии, катастроф и стихийных бедствий;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3. Порядок создания спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района

3.1. Спасательная служба оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района организуется и создается на базе Линейно-технического цеха Ребрихинского района Алтайского филиала ПАО «Ростелеком» с привлечением ООО «Знамя Труда».

3.2. Начальником спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района является начальник линейно-технического цеха Ребрихинского района Алтайский филиал ПАО «Ростелеком».

3.3. Начальник спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района подчиняется руководителю гражданской обороны Ребрихинского района главе района.

3.4. Начальник спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района назначается постановлением Администрации района.

3.5. Для управления силами и средствами спасательной службы оповещения, связи и информирования создается штаб службы, состав которого определяется приказом начальника спасательной службы.

3.6. Начальник спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны Ребрихинского района осуществляет руководство службой непосредственно через штаб спасательной службы оповещения, связи и информирования.

3.7. Организационно-штатная структура спасательной службы оповещения, связи и информирования и включенных в ее состав органов управления и формирований, порядок комплектования личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами определяются постановлением начальника спасательной службы оповещения, связи и информирования.

4. Руководство спасательной службой оповещения, связи и информирования

4.1. Общее руководство спасательной службой оповещения, связи и информирования осуществляет руководитель гражданской обороны Ребрихинского района.

4.2. В мирное время органом повседневного управления является отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации района, который осуществляет координацию и контроль деятельности спасательной службы оповещения, связи и информирования.

5. Формирования спасательной службы оповещения, связи и информирования

5.1. По решению руководителя гражданской обороны Ребрихинского района - главы района создаются нештатные аварийно-спасательные формирования службы.

5.2. Нештатные аварийно-спасательные формирования (далее - НАСФ) службы предназначены для выполнения аварийно-восстановительных работ в оповещениях и сооружениях связи, специальных мероприятий при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ и при решении задач гражданской обороны, для усиления формирований общего назначения обеспечения управления их действиями при выполнении задач в очагах поражения.

5.3. В НАСФ службы могут быть зачислены граждане Российской Федерации: мужчины в возрасте от 18 до 65 лет, женщины в возрасте от 18 до 60 лет, за исключением военнообязанных, имеющих мобилизационные предписания, инвалидов I, II, III группы, беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 8 лет.

5.4. Решение о привлечении в мирное время сил и средств спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает руководитель гражданской обороны Ребрихинского района - глава района.

5.5. Для выполнения специальных работ, проводимых службой, указанием руководителя гражданской обороны Ребрихинского района могут привлекаться на договорной основе и другие организации, сходные по профилю и специализации.

Если сил и средств службы для выполнения мероприятий гражданской обороны недостаточно, начальник службы обращается за помощью в другую службу гражданской обороны.

6. Управление спасательной службой оповещения, связи и информирования, организация ее деятельности

6.1. Управление спасательной службой оповещения, связи и информирования заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны соответствующих начальников формирования в обеспечении их активности, организации деятельности и в направлении усилий на своевременное и успешное выполнение поставленных задач.

6.2. Основой управления спасательной службой оповещения, связи и информирования является решение начальника линейно-технического цеха Ребрихинского района Алтайский филиал ПАО «Ростелеком» - начальника спасательной службы оповещения, связи и информирования, а также план обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной службы.

6.3. Планирование обеспечения мероприятий гражданской обороны спасательной службы оповещения, связи и информирования осуществляется на основе плана гражданской обороны Ребрихинского района.

6.4. Задачи, организация и деятельность спасательной службы оповещения, связи и информирования определяется настоящим положением службы.

6.5. Организация штаба спасательной службы оповещения, связи и информирования, порядок и сроки представления оперативных донесений, организация взаимодействия с другими спасательными службами определены соответствующими наставлениями и специальными указаниями соответствующих федеральных органов исполнительной власти и органов самоуправления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

6.6. Для обеспечения устойчивого управления в спасательной службе оповещения, связи и информирования оборудован пункт управления на месте повседневной дислокации.

7. Материально-техническое обеспечение и финансирование мероприятий гражданской обороны

7.1. Материально-техническое обеспечение спасательной службы оповещения, связи и информирования гражданской обороны специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами осуществляется за счет имеющегося в организациях и предназначенного для обеспечения повседневной производственной деятельности имущества, не подлежащего передаче Вооруженным Силам Российской Федерации в военное время.

7.2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2019 № 325

с. Ребриха

Об организации работы по уничтожению дикорастущей конопли на территории Ребрихинского района

Во исполнение закона Алтайского края от 14.09.2006 № 94-ЗС «О профилактике наркомании и токсикомании в Алтайском крае», в целях профилактики злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Администрации Ребрихинского района организовать обследование земель сельскохозяйственного назначения с целью выявления очагов дикорастущей конопли и принять меры к их уничтожению. Срок исполнения – 1 августа 2019 года.
2. Считать необходимым главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов организовать работу по выявлению и уничтожению очагов дикорастущей конопли на территории сельсоветов. Привлечь к данной работе молодежь, общественные объединения и формирования. Срок исполнения – 1 августа 2019 года.
3. Рекомендовать ОМВД России по Ребрихинскому району активизировать работу по выявлению очагов дикорастущей конопли и принятию действенных мер к собственникам земельных участков, допустивших произрастание конопли на своей территории.
4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В. Шлаузер



АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2019 № 327

с.Ребриха

О внесении изменений дополнений в постановление Администрации района от 20.12.2012 № 933 «Об утверждении состава комиссии и Положения о комиссии по устойчивому функционированию объектов экономики и обеспечению жизнедеятельности населения Ребрихинского района у условиях военного времени»

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:
«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.».
2. Приложение к постановлению «Состав комиссии по устойчивому функционированию объектов экономики и обеспечению жизнедеятельности населения Ребрихинского района в условиях военного времени» изложить в следующей редакции:

Горбунова С.А.	- председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности, председатель комиссии;
Егоров В.В.	- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и предпринимательской

	деятельности комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности, заместитель председателя;
Беззадин И.М.	- начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Голубых И.П.	- заместитель главы Администрации района, начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия;
Селиванов Г.И.	- директор ООО «Наш Дом» (по согласованию);
Гуляева Л.В.	- директор ООО «АПС – Исток» (по согласованию);
Шахворостов А.Г.	- председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;
Григорьев А.А.	- начальник Ребрихинского РЭС филиала ПАО «МРСК Сибири» - «Алтайэнерго» (по согласованию)

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Глава района

Л. В. Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2019 № 330

с.Ребриха

О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 16.01.2018 № 26 «О создании экономического Совета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края»

В целях повышения эффективности работы экономического Совета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края и в связи с кадровыми изменениями в Администрации Ребрихинского района Алтайского края:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 16.01.2018 № 26 «О создании экономического Совета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края» следующие изменения:

1.1. пункт 4.2 раздела 4 положения об экономическом Совете муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края изложить в следующей редакции:

«4.2. Повестка дня формируются председателем Совета или в случае его временного отсутствия заместителем председателя Совета с учетом предложений членов Совета»;

1.2. утвердить состав экономического Совета муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края в следующей редакции:

«Л.В. Шлаузер - глава Ребрихинского района – председатель Совета;

В.Ю. Захаров - заместитель главы Администрации Ребрихинского района по оперативным вопросам - заместитель председателя Совета;

О.А. Кудинова - главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности - секретарь

Совета.

Члены Совета:

С.А. Горбунова – председатель комитета по экономике управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности;

А.Г. Шахворостов – председатель Комитета по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству;

Т.В. Родионова – председатель Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;

Н.Г. Бороздина – председатель Общественного Совета предпринимателей при главе Ребрихинского района (по согласованию);

В.Н. Сергеев - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

А.А. Кирилов – исполнительный директор ООО «Ребрихинский лесхоз» (по согласованию);

Ю.А. Бакушкин – ИП глава КФХ «Бакушкин Ю.А.» (по согласованию)».

4. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом и предпринимательской деятельности С.А. Горбунову.

Глава района

Л.В. Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2019 № 331

с. Ребриха

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 29.08.2016 № 574-1 «Об утверждении положения о комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними при Администрации Ребрихинского района Алтайского края

В связи с кадровыми изменениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 29.08.2016 № 574-1 «Об утверждении положения о комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними при Администрации Ребрихинского района Алтайского края», следующие изменения: приложение 1 изложить в следующей редакции:

«СОСТАВ

комиссии по опеке и попечительству над несовершеннолетними при Администрации Ребрихинского района Алтайского края

Кашперова С.П. – заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, председатель Комиссии;

Юдакова О.А. - председатель Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края, заместитель председателя Комиссии;

Куркина С.Н. - главный специалист по опеке и попечительству Комитета по образованию Ребрихинского района Алтайского края, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Накоряков С.А. – начальник юридического отдела Администрации Ребрихинского района Алтайского края;

Фролова Ю.В. - заведующая филиалом по Ребрихинскому району краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Павловского района» (по согласованию);

Чуракова С.В. - главный специалист - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ребрихинского района;

Орлова Л.А. – заведующая педиатрическим отделением врач-педиатр краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ребрихинская центральная районная больница» (по согласованию);

Опарина Н.И. - ведущий специалист по опеке и попечительству Комитета по образованию Ребрихинского района Алтайского края».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района О.А. Юдакову.

Глава района

Л.В. Шлаузер



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2018 № 748

с.Ребриха

О внесении изменений в постановление № 147 от 23.03.2018 г «Об организации в 2018 году отдыха детей, их оздоровлении и занятости в Ребрихинском районе»

На основании пункта 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях реализации Федерального закона от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить постановление № 147 от 23.03.2018 г «Об организации в 2018 году отдыха детей, их оздоровления и занятости в Ребрихинском районе» пунктом 2.1 следующего содержания:

Установить:

- меру социальной поддержки при приобретении путевки в муниципальное бюджетное учреждение «Детский загородный оздоровительный лагерь «Орлёнок» для граждан, проживающих на территории Ребрихинского района, воспитывающих детей школьного возраста от 6,5 лет до 15 лет(включительно) и являющихся работниками бюджетной сферы Ребрихинского района, в размере 3500 рублей;

- меру социальной поддержки при приобретении путевки в лагерь с дневным пребыванием в сумме 500 рублей;

2. Данное постановление опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Кашперову С.П.

Глава района

Л. В. Шлаузер